

	 <p>Ministero dell'istruzione e del merito – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail <a href="mailto:VAIC86600x@istruzione.it">VAIC86600x@istruzione.it</a> Sito: <a href="http://www.comprensivocrespi.edu.it">www.comprensivocrespi.edu.it</a> PEC: <a href="mailto:VAIC86600x@pec.istruzione.it">VAIC86600x@pec.istruzione.it</a></p>	
--	--	---

Prot 5878

**All’Albo dell’istituzione scolastica  
Al sito Web dell’istituzione scolastica**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per acquisto box manutenzione stampante per segreteria

**CIG: Z2D3D66780**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il regolamento sull’autonomia scolastica di cui al D.P.R. n. 275/1999

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art.

1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

- **art. 50, comma 1, lettera b)** relativo alla procedura di affidamento diretto:
- **art. 17, comma 2**, *“in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quello inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*
- **art. 14 lettera a) e lettera b)** *“lavori di importo inferiore a € 150.000 e servizi e forniture € 140.000 affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici purché in possesso di documentare esperienze pregresse idonee alle esecuzioni delle prestazioni;*

**VISTO** in particolare l’art. 15, comma 1 e 3, del citato D. Lgs 36/2023 secondo cui “Nel primo atto di avvio del procedimento dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. [...]. Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell’avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell’invito a presentare un’offerta o nel provvedimento di affidamento diretto”;

**VISTO** l’art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

**ACCERTATO** che, alla data odierna, la Consip S.p.A., società concessionaria Ministero

dell'Economia e della Finanza per i servizi informativi pubblici, non ha attivato convenzioni aventi medesimo oggetto alle quali poter aderire;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della citata legge 296/2006 s.m.i., che prevede che le Amministrazioni di cui all'articolo 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTE** le linee attuative del "*Codice dei contratti pubblici*" pubblicate sul sito dell'ANAC;

**VISTO** il Regolamento di istituto;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 3 del cdi del 09/02/2023;

**TENUTO CONTO** della disponibilità di Bilancio, nel capitolo di spesa A02-Funzionamento Amministrativo;

**VISTA** la necessità di acquistare un box di manutenzione della stampante per Segreteria;

**VISTA** offerta pervenuta da Soluzione informatica del 21/11/2023;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D. Lgs 23/2023, il principio di rotazione può essere derogato purché la ditta uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello rispettando puntualmente i termini contrattuali e affidandosi a personale, qualificato/ fornendo prodotti di ottima fattura/ fornendo prodotti di ottima qualità.

**TENUTO CONTO che** l'affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., per cui si è proceduto a richiedere il Codice CIG in calce alla presente determinazione:

## **AFFIDA**

Il servizio/la fornitura alla ditta – **Soluzione Informatica** con sede in a Lonate P.lo € 28,00 + IVA € 6,16 importo complessivo di € 34,16;

- La spesa complessiva sarà impegnata in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 sul capitolo di spesa A02 Funzionamento Amministrativo;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del servizio, presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Armida Truppi;
- la presente determina è pubblicata sul sito istituzionale di questo istituto, alla sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D. LGS 50/2016, che continua ad applicarsi in via transitoria fino al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 225, comma 2, del D. Lgs. 36/2023

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

*Prof.ssa Armida Truppi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD  
(art. 45 - valore giuridico della trasmissione) SS.MM.II. e norme collegate