



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DANTE ALIGHIERI - ANGERA**

C.M. VAIC880006 - C.F. 92027620126

Via Dante, 2 – 21021 ANGERA (VA) tel. 0331 930169

e-mail: VAIC880006@istruzione.it **posta-cert:** VAIC880006@pec.istruzione.it

sito web: www.icangeradu.it

Protocollo e data come da segnatura

Ai Docenti
I.C. Angera
Atti - Albo
Sito web del progetto

OGGETTO: Avviso integrato rivolto a figure professionali esperte interne per lo svolgimento di percorsi non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020

CUP: B84D24004050007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2024-263

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 16.12.2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 16.12.2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTO** il Programma annuale e.f. 2026 in fase di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia numero CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO** l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI n. 181969 del 13.1.2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6. A2 – Sotto azioni ESO4.6. A1.B, ESO4.6. A1.C, ESO4.6. A2.B, ESO4.6. A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;*
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto prot. n. 5314 del 17/12/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C*;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e di TUTOR per la realizzazione dei moduli restanti riguardanti il progetto indicato in oggetto;
- VISTA** la richiesta di variazione dei titoli, prot. n. 4884 del 11/11/2025, "Ferminews" con "Le voci dei bambini" e la relativa approvazione pervenuta;
- VISTA** la richiesta di variazione della tipologia del modulo, prot. n. 4933 del 13/11/2025, "La matematica che esplora, costruisce e scopre" in sostituzione del modulo "ABC della comunicazione" e la relativa approvazione pervenuta;
- PRESO ATTO** della rinuncia dei Docenti ad effettuare l'incarico di esperto e tutor per i moduli che sono stati variati poiché non corrispondenti alla tipologia iniziale;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per i seguenti moduli del progetto:

Tipologia Modulo - Titolo -	Figure richieste	n. ore
Lingua madre –“ Le voci dei bambini” Taino	1 esperto	30
Lingua madre –“ Le voci dei bambini” Taino	1 tutor	30
La matematica che esplora, costruisce e scopre” Cadrezzate con Osmate	1 esperto	30
La matematica che esplora, costruisce e scopre” Cadrezzate con Osmate	1 tutor	30

Breve descrizione dei moduli

Attraverso **“Le voci dei bambini”** si intende dare spazio alla fantasia, alle idee e alle esperienze dei piccoli discenti di scuola primaria utilizzando il “Giornalino” della scuola. Il giornalino è un’esperienza che unisce scrittura, arte, tecnologia e divertimento consentendo di:

- rendere la scuola più viva, creativa e partecipata;
- stimolare la creatività e la capacità di esprimersi attraverso la scrittura, il disegno e il racconto;
- promuovere il lavoro di gruppo e la collaborazione tra compagni di classi diverse;
- sviluppare competenze linguistiche e digitali in modo semplice e giocoso;
- valorizzare la voce dei bambini, facendo conoscere il loro punto di vista su ciò che accade a scuola.

“La matematica che esplora, costruisce e scopre” è un progetto di matematica in chiave STEM con le seguenti finalità:

- favorire lo sviluppo del pensiero logico, della capacità di osservazione e del problem solving attraverso esperienze concrete e interdisciplinari che uniscono matematica, scienze e tecnologia al fine di avvicinarsi al pensiero computazionale e al coding come estensione della logica matematica.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 70,00 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, per incarico di ESPERTO e 30,00 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, per incarico di TUTOR.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità e dall’allegato C - dichiarazione insussistenza cause ostative, devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 16 gennaio 2026.**

Il Curriculum Vitae, **privo dei dati sensibili (pena l’esclusione della domanda)**, redatto ai sensi degli **art. 38-46 del D.P.R. 445/2000 e contenente l’autorizzazione al trattamento dei dati personali**, deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B.**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e contenente dati sensibili
- 3) Curriculum Vitae non redatto ai sensi degli **art. 38-46 del D.P.R. 445/2000 e senza l’autorizzazione al trattamento dei dati personali**
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l’art. 3.**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l’art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda l’istanza di partecipazione (**Allegato A**) la griglia di

valutazione compilata (**Allegato B**), il CV, il documento di identità e la dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato C**). In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui presenta la candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

In relazione alle istanze di partecipazione e alle tipologie di moduli saranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

Art. 6. Selezione

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e, in subordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse.

Saranno costituite due graduatorie diverse:

- 1) Docenti partecipanti in qualità di ESPERTI
- 2) docenti partecipanti in qualità di TUTOR

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del Dirigente della scuola di appartenenza.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'Istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati,

Art. 9 Requisiti minimi di accesso specificando anche per il tutor

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo **ovvero in alternativa**
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

Art. 10. Compiti delle figure professionali TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 11 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 12 Pagamenti

Il compenso sarà erogato al termine delle attività formative e a seguito dell'erogazione dei fondi.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rita Leggio.

Art. 14 Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul Sito della scuola (www.icangera.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rita Leggio

documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa seguente

Allegati:

Allegato A - istanza di partecipazione

Allegato B - griglia di autovalutazione esperto/tutor

Allegato C – dichiarazione insussistenza cause ostative