



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DANTE ALIGHIERI - ANGERA
C.M. VAIC880006 - C.F. 92027620126
Via Dante, 2 – 21021 ANGERA VA tel. 0331 930169
Codice univoco ufficio: UFGFQ3
e-mail: vaic880006@istruzione.it **posta-cert:** vaic880006@pec.istruzione.it
sito web: www.icangera.edu.it

Prot. n. (vedere segnatura)

Angera, (vedere segnatura)

Al Personale interessato
Sito web Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021.

Avviso per la selezione personale esterno all’Istituzione scolastica cui conferire l’incarico di Progettista e di Collaudatore per la realizzazione del progetto PON 13.1.1A-FESRPON-LO-2022-62

CUP: B89J21028190006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTE** le norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/97, del D. Lgs. 112/98 e del D.P.R. 275/99;
- VISTO** il D. lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID-0000019 del 03/01/2022, del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, con la quale è stato autorizzato l’avvio del progetto identificato dal codice 62 finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

le (FESR) – REACT EU;

VISTA la scheda progetto A.1.6 “Realizzazione di reti locali cablate e wireless – Avviso 20480/2021” inserita nel Programma Annuale e.f. 2022;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida, le modalità di attuazione e di gestione nonché la tempistica per la realizzazione del progetto;

VISTO il Regolamento d’Istituto ed i criteri di comparazione dei curricula del personale esterno all’Istituzione scolastica a cui si vuole conferire l’incarico di Progettista e di Collaudatore per la “Realizzazione di reti locali cablate e wireless – Avviso 20480/2021”

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto occorre selezionare personale esperto avente competenze specifiche per la realizzazione di reti cablate o wireless negli Istituti scolastici;

PRESO ATTO che non sono pervenute domande da personale interno avente i titoli per ricoprire tali ruoli, come da proprio decreto prot. n. 564 del 14 febbraio 2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto

che è aperta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per il reclutamento di personale esterno all’Istituzione scolastica, riguardante i seguenti incarichi:

A) n. 1 esperto e avente competenze specifiche per la progettazione e la realizzazione di reti cablate o wireless negli Istituti scolastici;

B) n. 1 esperto avente competenze specifiche per il collaudo, la verifica di conformità o di regolare esecuzione di reti cablate o wireless negli Istituti scolastici;

Art. 2 Importo

Per ciascuno degli incarichi suindicati è previsto un compenso massimo onnicomprensivo di euro 1.157,71 (millecentocinquantasette/71).

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte secondo l’allegato A, debitamente firmate in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum vitae (depurato dai dati sensibili) redatto secondo il modello europeo (anch’esso debitamente firmato), da un documento di identità in corso di validità, dalla dichiarazione di assenza di conflitto d’interessi (All. C) e, per il solo personale di altra Istituzione scolastica, dall’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico (collaborazione plurima) rilasciato dal proprio Dirigente scolastico, devono pervenire entro le ore 12:00 di **martedì 01 marzo 2022** esclusivamente via mail all’indirizzo: vaic880006@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio ed i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata insieme agli attestati.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l’art. 3

- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 7) Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve includere alla domanda di partecipazione (All. A) la griglia di valutazione debitamente compilata (All. B), il curriculum vitae corredato da un documento di identità, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi (All. C) e, per il solo personale di altra Istituzione scolastica, l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico (collaborazione plurima) rilasciato dal proprio Dirigente scolastico.

Art. 6 Selezione

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo motivazionale con il D.S.

Gli incarichi saranno assegnati, in conformità al dettato costituzionale ed ai criteri di legalità, economicità, efficienza ed imparzialità (ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità secondo il seguente ordine:

1. personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (incarico di collaborazione plurima)
2. esperto esterno.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti e la non coincidenza fra le figure del progettista e del collaudatore (le due figure sono incompatibili).

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara per la realizzazione del progetto.

Il Dirigente scolastico inoltre si riserva la facoltà annullare la procedura di selezione degli esperti in tutto oppure in parte.

Art. 7 Compiti del progettista

- a) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- b) Verifica delle matrici poste in candidature
- c) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- d) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- e) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- f) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- g) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- h) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- i) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- j) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- k) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- l) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- m) Preparazione della tipologia di affidamento
- n) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- o) Assistenza alle fasi della procedura
- p) Ricezione delle forniture ordinate
- q) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- r) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- s) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete

- t) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Compiti del collaudatore

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti riguardanti l'implementazione e la corretta esecuzione del progetto autorizzato. In particolare dovrà:

- 1) effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate
- 2) collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel capitolato dell'Istituto
- 3) verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature acquistate per la realizzazione del progetto e la connessione con la rete d'Istituto
- 4) collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico
- 5) redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati
- 6) inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale
- 7) inserire i documenti richiesti e il verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti
- 8) collaborare con il DS, il DSGA ed il Progettista.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione del progetto indicato in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dall'eventuale commissione di valutazione.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominata in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Daniela Rodari.

Art. 10 Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica secondo quanto previsto dalla normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Rodari
documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa