



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DANTE ALIGHIERI -ANGERA
C.M. VAIC880006 - C.F. 92027620126
Via Dante, 2 - 21021 ANGERA (VA) ☎ 0331 930169 - 📠 0331 960127
Sito: www.icangerav.it 📧 post-cert:VAIC880006@pec.istruzione.it
e-mail: VAIC880006@istruzione.it

Prot. n. (vedere segnatura)

Angera, (vedere segnatura)

Agli ATTI – All'ALBO

Oggetto: nomina “Responsabile della transizione digitale”
(Ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 comma 2 del D. Lgs 165/2001 riguardante gli obblighi in quanto amministrazione dello Stato;

VISTO il d.lgs. 82/2005 denominato “Codice dell'amministrazione digitale” (CAD);

VISTO il d.lgs. 179/2016 attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (cd. Legge Madia);

PRESO ATTO che il nuovo CAD (cd. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale”; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.1 lett. n) della legge 124/2015 e negli artt.13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal d.lgs. 179/2016;

CONSIDERATO che il processo di riforma pone in capo ad ogni Amministrazione la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

PRESO ATTO che i processi ed i procedimenti di cui sopra necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 97/2016 cd Freedom of Information Act (FOIA);

PRESO ATTO che i sistemi informatici dispiegati dovranno essere modificati ed allineati a quanto risulterà dall'analisi dei processi;

DATO ATTO che l'art. 17 del CAD, disciplina puntualmente la figura del “Responsabile della transizione digitale”

CONSIDERATO che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, con un forte mandato politico e della direzione generale, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente;

DATO ATTO che nelle istituzioni scolastiche opera un'unica figura apicale con posizione dirigenziale e che non è consentito aumentare e/o modificare gli “uffici” già esistenti;

INDIVIDUA

- il Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela Rodari quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.
- In particolare al “Responsabile della transizione digitale” sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai

sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;

d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

- Il Responsabile della transizione digitale dovrà poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Istituto in collaborazione e con il supporto della ditta "Youbit Informatica srl" che già si occupa dell'assistenza e della manutenzione informatica dell'intero Istituto e delle altre figure presenti nell'Istituto per migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi;
- L'espletamento del servizio di "Responsabile della transizione digitale" non comporta impegni di spesa a carico del Bilancio Pubblico;
- Alla presente nomina si allega, come da circolare AGID n. 2 del 18/04.2017 riguardante le "Misure minime di sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni", il modulo di implementazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Rodari

firmato digitalmente ai sensi del CAD
e successive modifiche