



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DIEGO VALERI"

Via Roma, 47 30010 CAMPOLONGO MAGGIORE (VE) - Tel. 049/5848146 - Fax 049/9744126

Codice Meccanografico VEIC80800A - C.F. 82011520275 - E-mail: veic80800a@istruzione.it Pec: veic80800a@pec.istruzione.it



Alle Famiglie degli Alunni
Scuola Secondaria Campolongo e Bojon
Anno Scolastico 2020/2021
Istituto Comprensivo Statale "Diego Valeri Campolongo Maggiore (VE)

CUP : D46J20001240006

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2020-241

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso di selezione allievi per l’ammissione al contributo per l’acquisto o il noleggio di supporti didattici

parte dell’Istituto

(kit libri scolastici o comunque legati alla didattica, vocabolari manuali, prontuari, sia in forma cartacea che in forma digitale, da concedere in proprietà o in comodato d’uso, per l’anno scolastico 2020/2021)

Destinatari:

Il sussidio è rivolto ad un numero di alunni definito dal Ministero in fase di candidatura e in seguito ad autorizzazione del progetto, pari a n. 65.

Il numero può essere aumentato o diminuito in funzione delle attuali necessità, con l’ottica di garantire la fruizione dei beni al maggior numero possibile di alunni, fermo restando il limite massimo del finanziamento concesso a questo istituto (fattore di ponderazione).

Firmato digitalmente da CRISTINA BASCONI

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Essere iscritti e regolarmente frequentanti nell'anno scolastico 2020/2021;

Avere manifestato durante il presente anno scolastico, o comunque nel periodo precedente, in particolare relazione con l'emergenza covid-19, situazioni di disagio economico valutabili attraverso la presentazione del modello ISEE;

Modalità e durata erogazione sussidi

I sussidi da erogare, sotto forma di concessione in proprietà (quando possibile es. testi come eserciziari) o in comodato d'uso, riguarderanno esclusivamente alunni iscritti e regolarmente frequentanti l'anno scolastico in corso 2020/2021.

Modalità presentazione domanda

Il genitore dovrà inviare all'indirizzo di posta istituzionale entro e non oltre il giorno **07/01/2021** alle ore **12.00**:

- domanda di richiesta compilando il modello "**Allegato A**" corredato di documento di riconoscimento valido;
- Dichiarazione dei requisiti "**Allegato B**" e liberatoria "**Allegato C**" .
- Ogni candidato può chiedere la erogazione del sussidio sotto forma di libri didattici;
- Sarà cura della apposita commissione, sentiti eventualmente anche i consigli di classe, valutare l'ammissione al sussidio.

Valutazione delle domande e modalità di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale e sostanziale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione);
- Verifica della correttezza formale della documentazione;
- Graduatoria finale redatta su tutti gli alunni che hanno presentato istanza di partecipazione.
- A parità di punteggio sarà data preferenza all'allievo con il modello ISEE più basso.
- Sussistente la parità, la precedenza sarà data al candidato più giovane.

Graduatoria finale

La graduatoria finale verrà redatta in base ai titoli valutati. I candidati verranno contattati direttamente dagli Uffici di segreteria. Ad ogni richiedente verrà comunicato via e-mail il proprio punteggio e il posto in graduatoria.

- Sarà possibile ricorrere alla stessa entro 5 gg dal ricevimento dell'email inviando richiesta alla segreteria scolastica.

Controlli

- L'Istituto Scolastico, in quanto soggetto ricevente le dichiarazioni di cui al "modello B" allegato al presente Avviso, effettuerà idonei controlli ex art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da parte dei genitori degli alunni che partecipano alla selezione, ai fini della valutazione dei titoli per i quali si richiede l'attribuzione del punteggio.

I sussidi verranno consegnati entro 15 giorni dalla pubblicazione interna della Graduatoria Definitiva.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Basconi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa