

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2026/004**

Presso l'istituto IC DI CAMPOLONGO M.CAMPAGNA L. di CAMPOLONGO MAGGIORE, l'anno 2026 il giorno 30, del mese di aprile, alle ore 10:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 32 provincia di VENEZIA.

La riunione si svolge presso sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONELLA	SPAGNOLETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ISABELLA	BETTI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Per quanto attiene la tempistica relativa alla predisposizione ed all'approvazione del Conto Consuntivo 2025, i Revisori dei Conti richiamano quanto disposto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 24617 del 13-03-2026 in base alla quale, tenuto conto dell'aumento dei carichi di lavoro delle segreterie scolastiche impegnate nella rendicontazione dei progetti realizzati nonché nelle connesse attività per l'attuazione delle azioni del PNRR, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stata disposta la proroga di 30 giorni di tutti i termini previsti all'art. 23, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 129/2018 con conseguente dilazione al 15 maggio 2026 del termine assegnato ai Revisori stessi per rendere il proprio parere di regolarità amministrativo- contabile sul conto consuntivo con apposita relazione.

Tanto premesso, si fa presente che l'IC "Rita Levi Montalcini" ha usufruito di tale proroga avendo trasmesso ai Revisori dei

Conti alla data del 15.04.2026, la documentazione relativa al Conto Consuntivo 2025.

Alla seduta è presente e collabora con i Revisori la DSGA, Dott.ssa Jennifer Mosco

Preliminarmente, i Revisori prendono atto:

- che il Programma Annuale 2025 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 5/02/2025 con delibera n.4
- che il Consiglio di Istituto con Delibera n. 7 del 5.2.2025 ha fissato in € 1.000,00 l'importo del Fondo economale per le minute spese che risulta attivato con mandato n. 34 del 27.02.2025, per un importo di € 500,00. Tale registro non è stato regolarmente chiuso per l'importo di € 500,00 con reversale di incasso, in quanto il Fondo era stato aperto per un valore pari ad € 1.000,00, ma sono stati prelevati e spesi solo € 500,00.
- della dichiarazione prot. n. 7770/2026 del 30-04-2026 firmata dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Claudia Caracciolo e della DSGA, Dott.ssa Jennifer Mosco di inesistenza di gestioni fuori bilancio per il periodo 01/01/2025-31/12/2025;
- con riferimento all'obbligo di cui all'articolo 7, comma 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito con legge 64/2013, in data 7.01. 2026 è stata inviata alla Piattaforma Certificazione Crediti la dichiarazione che, per l'I.C. di Cavarzere", non risultano debiti per somme dovute per forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali - certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2025.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
7. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	152	0	145	145	9	18,13

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1		1					0		0	0
Seconde		3		3					0		0	0
Terze		3		3					0		0	0
Quarte		4		4					0		0	0
Quinte		3		3					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0,00

Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	106
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	21
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	33
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	198
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	21
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	42

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 666.765,22		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 51.142,48	€ 51.142,48	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 30.717,00	€ 30.717,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 271.813,20	€ 271.813,20	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 2.024,53	€ 2.024,53	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,14	€ 0,14	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.022.462,57	€ 355.697,35	
Disavanzo di competenza		€ 47.068,66	
Totale a pareggio		€ 402.766,01	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 746.766,15	€ 288.212,75	0,39
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 103.559,74	€ 64.464,55	0,63
A02-Funzionamento amministrativo	€ 40.747,19	€ 25.806,04	0,64
A03-Didattica	€ 480.991,17	€ 83.888,97	0,18
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 117.898,75	€ 112.917,80	0,96
A06-Attivita' di orientamento	€ 3.569,30	€ 1.135,39	0,32
Progetti	€ 274.596,42	€ 114.553,26	0,42
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 16.620,23	€ 3.474,13	0,21
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 228.641,56	€ 98.919,14	0,44
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 6.319,52	€ 3.960,00	0,63
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 23.015,11	€ 8.199,99	0,36
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.100,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.022.462,57	€ 402.766,01	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 402.766,01	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 47.068,66.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 40,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 270.443,60	€ 61.103,37	€ 209.340,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 209.340,23

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 0,00 e pagati residui passivi per euro 0,00

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 952.774,20. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variations	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 383.538,99	-€ 49.961,35	€ 333.577,64
Totale Disponibilità	€ 666.765,22	-€ 47.568,66	€ 619.196,56
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.050.304,21	-€ 97.530,01	€ 952.774,20
PASSIVO			
Totale debiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Consistenza Patrimoniale	€ 1.050.304,21	-€ 97.530,01	€ 952.774,20
Totale Passivo	€ 1.050.304,21	-€ 97.530,01	€ 952.774,20

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 396.321,62
--	--	--	--	--------------

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 61.103,37	€ 355.697,35	€ 416.800,72	
Pagamenti	€ 0,00	€ 403.266,01	€ 403.266,01	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 409.856,33
Residui Attivi	€ 209.340,23	€ 0,00		€ 209.340,23
Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 619.196,56

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 409.856,33 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni										Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva		
A01	€ 1.362,41	€ 23.194,20	€ 31.236,88	€ 0,00	€ 288,82	€ 8.382,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 103.559,74	€ 64.464,55	62,25%
A02	€ 0,00	€ 9.947,82	€ 10.061,96	€ 1.320,00	€ 0,00	€ 4.476,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.747,19	€ 25.806,04	63,34%
A03	€ 14.692,12	€ 11.614,20	€ 54.887,38	€ 0,00	€ 999,20	€ 1.696,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 480.991,17	€ 83.888,97	17,45%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.066,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.850,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 117.898,15	€ 112.917,80	95,78%
A06	€ 1.135,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.596,30	€ 1.135,39	31,58%
P01	€ 1.771,76	€ 245,55	€ 1.002,86	€ 0,00	€ 384,00	€ 69,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.620,23	€ 3.474,13	20,91%

P02	€ 14.560,80	€ 0,00	€ 83.433,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.924,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 228.641,56	€ 99.919,14	43,71%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.159,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.334,61	€ 12.159,99	44,49%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 33.522,48	€ 45.001,77	€ 300.849,94	€ 1.320,00	€ 1.672,02	€ 21.399,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.020.388,95	€ 403.766,01	40,00%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	8,31%	11,15%	74,52%	0,33%	0,42%	5,31%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 40,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 42,10%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Progetto P.2.5 Lettorato in lingua inglese.

Sono stati inoltre esaminati gli atti a corredo di tale progetto.

Nulla da osservare

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese non risulta versato entro il 31/12*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Vi sono incoerenze nella compilazione del modello H*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

SEGNALAZIONE SQUADRATURE CONTO CONSUNTIVO 2025:

7. Mancata coerenza tra avanzo amministrazione al 31/12 Modulo J e dati riportati nei Moduli H e L

8. Squadratura tra fondo cassa a inizio esercizio e fondo cassa a fine esercizio (Modulo J)

11. Squadratura tra pagamenti di competenza (Modulo J) e differenza tra spese impegnate (Modulo H) e residui passivi esercizio (Modulo L)

12. Squadratura tra totale attività di programmazione definitiva della "Tabella attività e progetti" e totale attività di programmazione definitiva Modulo H

13. Squadratura tra totale progetti programmazione definitiva della "Tabella attività e progetti" e totale progetti programmazione definitiva Modulo H

15. Squadratura tra totale impegni progetti della "Tabella attività e progetti" e totale impegni progetti Modulo H

Tutte le squadrature sopra riportate sono dovute alla mancata emissione della reversale "fittizia" di chiusura del fondo economale per le minute spese relativa all'anno 2025, come da dichiarazione dettagliata rilasciata dalla DS e dalla DSGA, prot. n. 7768 del 30.04.2026.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarit  della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:35, l'anno 2026 il giorno 30 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SPAGNOLETTI ANTONELLA

BETTI ISABELLA
