



**Istituto Comprensivo Statale
"Rita Levi Montalcini"**



Via ROMA, 47 30010 Campolongo Maggiore (VE)
Scuole Infanzia Primarie e Secondarie di I grado – COMUNI di CAMPOLONGO M. e CAMPAGNA L. (VE)
Tel: 0495848146 - Fax: 0499744126
Cod. Mecc.: VEIC80800A - C.F.: 82011520275 – CUF: UF5AM0
e-mail: veic80800a@istruzione.it - P.E.C.: veic80800a@pec.istruzione.it

Modulo di Progettazione Didattica con Supporto IA

- | | |
|---|------------------|
| ☐ SC. SECONDARIA | "A.M. DOGLIOTTI" |
| ☐ SC. SECONDARIA | "D. VALERI" |
| ☐ SC. SECONDARIA | "J. F. KENNEDY" |
| ☐ SC. PRIMARIA | "G. LEOPARDI" |
| ☐ SC. PRIMARIA | "F.LLI BANDIERA" |
| ☐ SC. PRIMARIA | "G. MARCONI" |
| ☐ SC. PRIMARIA | "S.PIO X" |

1. RESPONSABILE:

2. NOME PROGETTO:

3. DESTINATARI:

CLASSI

N° ALUNNI.....

4. PIATTAFORMA UTILIZZATA: Nome dello strumento IA: (es. ChatGPT, Gemini, Canva, Perplexity)

.....

5. DISPOSITIVI UTILIZZATI:

- ☐ PC Aula Informatica
☐ Tablet scuola
☐ Smartboard

6. ALTRE RISORSE UTILIZZATE (LIBRI, SITI WEB, SOFTWARE SPECIFICI):

.....

.....

7. METODOLOGIA:

- | | |
|---|---|
| ☐ Lezioni frontali | ☐ Cooperative learning |
| ☐ Laboratori | ☐ Ricerche di gruppo |
| ☐ Storytelling | |
| ☐ Altro:..... | |

8. OBIETTIVI FORMATIVI (Seleziona i principali):

- | | | |
|---|---|------------------------------------|
| • Cognitivi: ☐ Padronanza contenuti | ☐ Sintesi | ☐ Analisi |
| • Digitali: ☐ Scrittura prompt | ☐ Verifica fonti | ☐ Logica IA |
| • Etici: ☐ Rispetto copyright | ☐ Uso responsabile | ☐ Privacy |

- | | |
|--|--|
| ☐ Prompting creativo (scrittura istruzioni) | ☐ Adattamento testi (es. semplificazione) |
| ☐ Fact-checking (verifica delle fonti) | ☐ Coding/Debugging assistito |
| ☐ Generazione di testi/sintesi | ☐ Brainstorming di idee/progetti |
| ☐ Analisi critica degli output | ☐ Traduzione e analisi linguistica |
| ☐ Creazione immagini/grafica | ☐ Editing e revisione di bozze |
| ☐ Dialogo/Intervista con chatbot | ☐ Role-play digitale (personaggi) |
| ☐ Altro | |

10. AZIONE E DURATA: CALENDARIZZAZIONE

Fasi attività	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
Progettazione										
Esecuzione										
Verifica										

11. VERIFICHE:

- ☐ Osservazioni sistematiche
- ☐ Verbalizzazione
- ☐ Questionari
- ☐ Elaborati scritti/Grafici
- ☐ Domande aperte
- ☐ Animazione performance e video
- ☐ Domande a scelta multipla
- ☐ Altro.....

12. PRODOTTI FINALI:

.....

.....

.....

.....

.....

13. PREVISIONE DI SPESA

D A E **	PERSONALE COINVOLTO (SPECIFICARE I SINGOLI NOMINATIVI)	HI *	HF *	HS *	€	Materiali da acquistare	Spese a carico delle famiglie
TOTALI							

* HI: Ore Insegnamento - HF: Ore Funzionali all'insegnamento - HS: Ore Servizio (ATA)
 ** D=Docente - A=ATA -E= Esperto Esterno

14. APPROVAZIONI

Il Dirigente Scolastico: **Firma:**

Responsabile IT: **Firma:**.....

Responsabile Privacy/DPO: **Firma:**.....

Data:

Il referente del progetto:.....