



**Istituto Comprensivo Statale
" Rita Levi Montalcini "**



Via ROMA, 47 30010 Campolongo Maggiore (VE)
Scuole Infanzia Primarie e Secondarie di I grado – COMUNI di CAMPOLONGO M. e CAMPAGNA L. (VE)
Tel: 0495848146 - Fax: 0499744126
Cod. Mecc.: VEIC80800A - C.F.: 82011520275 – CUF: UF5AM0
e-mail: veic80800a@istruzione.it - P.E.C.: veic80800a@pec.istruzione.it

Registro contratti n. 2

Codice Univoco Ufficio UF5AM0

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Realizzazione del Progetto di "Lettorato di lingua Inglese" rivolto a tutti gli alunni frequentanti la scuola secondaria di Campagna Lupia a.s. 2025/2026.

L'Istituto Comprensivo Statale Rita Levi Montalcini di Campolongo Maggiore e di Campagna Lupia (VE), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Claudia Caracciolo, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo con sede in Via Roma n. 47 -30010 Campolongo Maggiore (VE) - Codice Fiscale 82011520275

E

la docente Sally Fiona Burns nata ***** residente a ***** (VE) in Via ***** Codice Fiscale *****

Premesso

Che l'art. 43, comma 3 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti

Si conviene e si stipula

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le 2025-2026.

Art.1

La **Sig.ra Sally Fiona Burns** si impegna a prestare la sua opera per la realizzazione del progetto di **"Lettorato di lingua Inglese" rivolto agli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria "A.M. Dogliotti" di Campagna Lupia AS 2025/2026.** L'attività dovrà essere svolta

indicativamente dal 01 ottobre al 30 novembre. L'attività consiste nel potenziamento della Lingua inglese nelle classi in oggetto; l'intervento dovrà essere strutturato come segue:

n. 35 (docente di madre lingua inglese), rivolte a tutti gli alunni frequentanti la scuola secondaria di Campolongo Maggiore;

In queste ore il docente di madre lingua è affiancato dal docente di classe.

Art. 2

La Sig.ra Sally Fiona Burns coordinerà, ai fini di cui all'art. 1, l'orario delle lezioni secondo l'orario prestabilito nei giorni stabiliti con le insegnanti di classe e presenteranno a fine corso la relazione finale e i registri delle lezioni svolte nelle classi.

Art. 3

L'Istituto comprensivo Statale in intestazione, a fronte dell'attività effettivamente svolta dalla Sig.ra Sally Fiona Burns si impegna a corrispondere un compenso orario di € 35,00 per n. 35 ore di lettorato per un totale complessivo **€ 1.225,00 onnicomprensivi** di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale.

Art. 4

È facoltà del Dirigente Scolastico avvalersi della risoluzione anticipata del contratto qualora si manifestasse la mancata o incompleta realizzazione dei servizi richiesti o la mancanza del rispetto della legge sulla privacy.

Art. 5

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

Art. 6

In caso di controversie il Foro competente sarà quello di Venezia.

Le eventuali spese inerenti alla presente convenzione sono a carico Sig.ra Sally Fiona Burns.

Art. 7

L'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e comunque nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e di quanto previsto dal D.L.vo 196/2003 come successivamente modificato dal D.Lgs. 101/2018. Analogamente i dati trattati dal contrattista sono assoggettati alle norme vigenti in materia di privacy.

La Sig.ra Sally Fiona Burns

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia Caracciolo