



codiceAOO - CIRCOLARI - 0000459 - 26/05/2021 - UNICO - I

COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Guida ai servizi scolastici 2021 - 2022



INDICE

Saluto dell'Assessore alla Pubblica Istruzione Mattia Gastaldi	pag. 3
Guida ai servizi e novità per l'AS 2021-2022	pag. 5
Refezione scolastica (mensa)	pag. 6
Trasporto scolastico (scuolabus)	pag. 9
Pedibus	pag. 12
Prescuola	pag. 15
Cedola libraria	pag. 17
Bonus scuola regionale 2020-21	pag. 19
Guida iscrizione/rinnovo refezione scolastica (mensa)	
- Nuovi iscritti	pag. 21
- Rinnovi utenti già iscritti	pag. 25
- Altre informazioni (precisazioni, richiesta diete, ecc)	pag. 27
Guida al pagamento con My Pay - PagoPA	pag. 31

Cari genitori,

anche per l'anno scolastico 2021/22 proponiamo la **guida ai servizi scolastici** con l'intento di fornire, in un unico documento, tutte le informazioni utili alle famiglie per l'accesso alle varie prestazioni e opportunità che ruotano intorno al mondo scolastico.

Un documento semplice e veloce che renda il più facile possibile alle famiglie iscrivere i propri figli ai servizi scolastici offerti dal Comune.

Con l'occasione vorrei farvi partecipi di **alcuni aggiornamenti** che riguardano il mondo della scuola a Campolongo:

- Stiamo portando avanti lo studio di fattibilità per **riqualificare la scuola elementare di Liettoli**, per aprire al suo interno una parallela scuola dell'infanzia e asilo nido che possano così dare "nuova linfa" alla scuola elementare e garantire così il suo proseguo negli anni.
- Si è conclusa in questi giorni la procedura di gara per l'affidamento dei lavori di **adeguamento sismico della scuola elementare di Bojon** per un importo lavori di circa 800.000 euro. Attraverso l'utilizzo di specifiche strutture metalliche (esoscheletri), che saranno connesse esternamente al fabbricato e andranno ad assorbire le sollecitazioni generate dall'eventuale azione sismica, la scuola passerà dall'attuale classe di rischio sismico G ad una classe A+.
- Siamo in fase di progettazione avanzata invece per quanto riguarda **l'ampliamento della scuola elementare di Campolongo**; i lavori partiranno entro l'autunno senza ovviamente interferire con la programmazione scolastica. Il primo stralcio prevede la realizzazione



della palestra e degli spogliatoi; il secondo la costruzione di nuove aule (in modo da restituire gli spazi ora occupati dalla classi ai laboratori di informatica, artistica, biblioteca...), l'ampliamento della mensa, per un importo lavori di circa 2.200.000 euro.



- **Le quote dei servizi non aumentano, anzi i buoni mensa resteranno più bassi per tutto il 2021 (- 0,35 € a pasto).** La riduzione per l'anno corrente è possibile grazie a specifiche risorse statali ottenute per le mense biologiche; stiamo attendendo conferma di finanziamento per predisporre l'analogha misura a favore delle famiglie **anche per il 2022.**
- Grazie al nuovo appalto di refezione scolastica, sempre biologica e a km 0, abbiamo ottenuto **diverse migliorie dei refettori:** acqua microfiltrata, pannelli fonoassorbenti, aspiratori, nuove pareti cucina attrezzate, nuovi elettrodomestici, cartellonistica per l'educazione alimentare e le "isole ecologiche" per educare i più piccoli ad una corretta raccolta differenziata.

Nell'ottica del miglioramento continuo e del rendere sempre più piacevole l'esperienza scolastica ai nostri figli, resto disponibile e in attesa di Vostri consigli e suggerimenti.

Un caro saluto e buona estate!

Campolongo Maggiore, 25/05/2021

L'Assessore alla Pubblica Istruzione

Mattia Gastaldi

mattia.gastaldi@comune.campolongo.ve.it

Indicazioni di fruibilità della guida

Ogni servizio, diviso per pagine, riporta:

- Introduzione al servizio
- A chi è rivolto
- Le modalità di iscrizione e di pagamento
- I riferimenti per dubbi e maggiori informazioni

Le indicazioni e i servizi potrebbero subire variazioni a seguito del perdurare della pandemia da Covid 19.

Novità per le iscrizioni anno scolastico 2021/2022

- **Refezione scolastica (mensa):** l'iscrizione di nuovi utenti avviene esclusivamente online accedendo al "portale mensa".
Anche chi già usufruisce del servizio dovrà, sempre sullo stesso portale, rinnovare l'adesione per il successivo anno scolastico.
Tutte le informazioni sono disponibili nella specifica sezione a pagina 20.
- Si ricorda che il pagamento delle quote dei servizi dovrà avvenire, nell'ottica della digitalizzazione delle pratiche e dei pagamenti, **solo telematicamente attraverso la piattaforma PagoPA** (apposita piattaforma digitale dalla quale i cittadini possono pagare i servizi offerti dallo stato). Non saranno pertanto più ammessi pagamenti con bollettini postali. Nel sito del nostro comune www.comune.campolongo.ve.it accendendo alla sezione **MyPay-PagoPA** e selezionando il servizio da pagare, è possibile fare il pagamento inserendo pochi dati e con qualche click. Per maggiori dettagli si veda la specifica sezione di approfondimento presente a pagina 30.



Refezione scolastica: biologica e a km 0

Il servizio di refezione scolastica del nostro comune è stato tra i primi, ormai vent'anni fa, ad optare per un menù 100% biologico, con prodotti a km 0 e stagionali. Le stoviglie utilizzate sono durevoli, con posate in metallo, piatti in ceramica, bicchieri in vetro. Gli alunni bevono "l'acqua del sindaco" prelevata direttamente dai rubinetti della mensa, microfiltrata nei refettori e periodicamente controllata dall'azienda sanitaria e da Veritas. La somministrazione avviene con scodellamento presso i refettori scolastici.

Da sempre il momento del pasto degli alunni non è inteso come mera refezione ma come vero e proprio momento di educazione alimentare. I menù, prediligono la totale varietà di cibi e alimenti, dando risalto ai prodotti stagionali e anche alle ricette locali; sono redatti da nutrizioniste dell'azienda fornitrice dei pasti e vagliati e autorizzati dall'azienda sanitaria locale.

Il servizio è attivato per gli alunni del plessi:

- della scuola dell'infanzia statale
- delle scuole primarie a tempo pieno
- delle scuole primarie a tempo normale con rientro settimanale pomeridiano *(con cestino come da immagine a lato fintanto il perdurare dell'emergenza sanitaria covid19)*

**REFEZIONE CON CESTINO NEL RIENTRO DEL MERCOLEDÌ
(TEMPO NORMALE SCUOLE PRIMARIE)**

<p>1° settimana del mese</p> <p>2 panini farciti preparati freschi (con formaggio e/o affettato) 1 frutto; 1 bottiglietta d'acqua naturale da 0,5 Lt</p>	<p>2° settimana del mese</p> <p>1 panino farcito preparato fresco e 1 trancio di pizza margherita calda 1 budino 1 bottiglietta d'acqua naturale da 0,5 Lt</p>
<p>3° settimana del mese</p> <p>2 panini farciti preparati freschi (con formaggio e/o affettato) 1 yogurt 1 bottiglietta d'acqua naturale da 0,5 Lt</p>	<p>4° settimana del mese</p> <p>1 panino farcito preparato fresco e 1 trancio di pizza margherita calda 1 dolcetto 1 bottiglietta d'acqua naturale da 0,5 Lt</p>

Come accedere al servizio

Da qualche anno il servizio è stato completamente informatizzato. Con questo sistema è possibile acquistare telematicamente, per ogni alunno iscritto alla mensa scolastica, un credito che verrà decurtato automaticamente dal proprio “portafoglio elettronico” ad ogni pasto consumato.



Quanti intendono usufruire del servizio di refezione scolastica per il prossimo anno scolastico 2021/2022 dovranno **isciversi al servizio (se nuovi utenti)**, e se già fruitori rinnovare l'iscrizione.

Le nuove iscrizioni e il rinnovo delle precedenti iscrizioni si effettuano solo in modalità telematica.

ATTENZIONE! Le nuove iscrizioni e i rinnovi dovranno avvenire dal 25/05/2021 al 10/07/2021 collegandosi al portale mensa al seguente indirizzo

<https://www3.eticasoluzioni.com/campolongomaggioreportalegen>

Le procedure per l'iscrizione/rinnovo sono molto semplici e riassunte passo passo a pagina 20 della presente guida.

Il **pagamento del servizio** viene effettuato direttamente dal genitore all'azienda fornitrice del pasto mediante sistema di ricarica prepagata, presso i punti ricarica attivati negli esercizi commerciali convenzionati del territorio oppure tramite MAV – pagamento on line.

Il costo del pasto è di € 4,00 per gli alunni della scuola dell'infanzia ed € 4,50 per quelli della scuola primaria. Fino alla fine dell'anno però, grazie ai contributi statali incamerati sarà applicato **uno sconto di € 0,35 a pasto**, per cui **dall'inizio della scuola e sino al 31.12.2021 il costo del pasto per gli alunni della scuola dell'infanzia sarà di € 3,65, e quello per gli alunni della scuola primaria di € 4,15.**

I costi vengono addebitati sulla base della rilevazione giornaliera delle presenze. In caso di assenza da scuola dell'alunno va effettuata la comunicazione di disdetta del pasto. In mancanza di tale comunicazione il pasto viene addebitato anche se non consumato.

In caso di mancato o ritardato pagamento, l'azienda avvisa il genitore via sms ed email della situazione di insoluto, invitando ad effettuare una nuova ricarica.

Le presenze in mensa verranno prenotate automaticamente ad ogni rientro previsto dalla scuola senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore alla scuola/comune. Il genitore dovrà invece segnalare l'eventuale **assenza al servizio** refezione del proprio figlio (per esempio per malattia o assenze famigliari). La comunicazione dell'assenza deve essere effettuata attraverso i seguenti canali:

- Tramite PC da Portale Genitori
- Tramite chiamata con Voce Guida da telefono fisso o cellulare ai numeri riportati nelle pagine di seguito.
- Tramite APP "ComunicApp" compatibile con la maggior parte dei dispositivi IOS, ANDROID e Windows Phone scaricabile gratuitamente dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet.
- Tramite SMS

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 9.00 (orario limite) del giorno stesso in cui si intende disdire il pasto. L'orario limite per la disdetta è riportato anche nella "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza all'inizio dell'anno scolastico.

Le eventuali disdette inviate in ritardo non saranno prese in considerazione e daranno luogo all'addebito automatico del pasto.

Nel caso a conclusione dell'anno scolastico nel proprio portafoglio elettronico sia disponibile ancora del credito, l'importo sarà in automatico spostato nel successivo anno scolastico. Nel caso invece non si utilizzi più il servizio, l'importo sarà interamente rimborsato.

I genitori degli alunni che hanno terminato a giugno 2021 il ciclo della scuola primaria, e che il prossimo anno passeranno cioè alla scuola secondaria di primo grado (scuola media) possono richiedere il rimborso degli importi residui rivolgendosi direttamente al concessionario Euroristorazione di Vicenza, chiamando il n. 0444-580699 int.1, oppure scrivendo a ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it

Ulteriori informazioni

Ufficio Pubblica Istruzione

☎ 049 5849141/2

@ barbara.mazzetto@comune.campolongo.ve.it

@ alessandra.berto@comune.campolongo.ve.it

💻 www.comune.campolongo.ve.it



Trasporto scolastico: da casa a scuola in sicurezza

Il servizio di trasporto scolastico è garantito durante l'intero anno scolastico, inizia il secondo giorno di scuola e termina l'ultimo giorno di scuola. E' sospeso durante le vacanze o in caso di sciopero comunicato dal Dirigente scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico viene svolto lungo due percorsi distinti e con due distinti scuolabus di circa 50 posti cadauno: il primo interessa tutte le scuole di Campolongo Maggiore e Liettoli, il secondo tutte le scuole di Bojon. Sono inclusi anche i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia paritarie.

L'alunno può usufruire del servizio di trasporto scolastico tutti i giorni o saltuariamente utilizzando le previste fermate. In questo secondo caso si può acquistare un carnet di 50 buoni viaggio nominativi di andata o ritorno.

Per gli alunni della scuola dell'infanzia il servizio di trasporto, ove possibile, è a domicilio. Per gli altri alunni, i percorsi e le fermate vengono stabiliti annualmente in base agli iscritti e ai tempi di percorrenza.

Possano accedere allo scuolabus soltanto gli alunni che abbiano compiuto i tre anni d'età, che siano iscritti al servizio e che siano in regola con i pagamenti.

Per coloro che utilizzano il Car pooling (arrivo a scuola organizzato con veicoli in comune tra genitori) e che usufruiscono del trasporto scolastico per la sola tratta di ritorno, sono previste specifiche agevolazioni. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione.

Al fine dell'uscita da scuola del minore per il ritorno con lo scuolabus i genitori devono comunicare agli insegnanti che il proprio figlio è utente del servizio di trasporto.

Le tariffe per il servizio scuolabus per l'anno scolastico 2021-2022 restano invariate:

PRIMO FIGLIO	€ 180,00 annuali	pagabile anche in due rate di € 90
SECONDO FIGLIO	€ 90,00 annuali	
DAL TERZO FIGLIO	€ 10,00 annuali	
PRIMO FIGLIO CAR POOLING	€ 90,00 annuali	
SECONDO FIGLIO CAR POOLING	€ 45,00 annuali	
TERZO FIGLIO CAR POOLING	€ 10,00 annuali	
CARNET 50 VIAGGI ANDATA E/O RITORNO	€ 25,00	

Termini e modalità di pagamento:

Pagamento annuale (in unica rata) o della prima rata: entro il 30 settembre 2021

Pagamento seconda rata entro il 31 gennaio 2022

Pagamento carnet 50 biglietti, al ritiro.

Il pagamento dovrà avvenire telematicamente attraverso:

- ✓ l'utilizzo della piattaforma **MyPay – Pago Pa**. Nel sito del nostro comune www.comune.campolongo.ve.it, accendendo alla sezione **MyPay-PagoPA** e selezionando il servizio da pagare, è possibile fare il pagamento inserendo pochi dati e con qualche click. Alla fine della procedura si potrà fare direttamente il pagamento on line con carta di credito o stampare l'avviso di pagamento e fare un successivo bonifico. Per maggiori dettagli si veda la specifica pagina di approfondimento presente alla fine di questa guida.
- ✓ Mediante bonifico bancario intestato a:
 Comune di Campolongo Maggiore Servizio di Tesoreria presso BANCA INTESA
 Codice IBAN: IT 91 K 03069 02126 100000046048
 La copia della ricevuta di pagamento mediante bonifico va consegnata all'Ufficio Pubblica Istruzione

Come inviare la domanda

Per usufruire del servizio di trasporto è necessario iscriversi compilando apposita **domanda di iscrizione**, da consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune **entro il 31 agosto 2021**.

L'iscrizione va rinnovata ogni anno scolastico, e di conseguenza ogni anno va presentata apposita domanda.


Il modulo di iscrizione per il servizio di trasporto scolastico settembre 2021 – giugno 2022 è disponibile a questo link:

<https://www.comune.campolongo.ve.it/c027003/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/28?sat=1621925154&nodo=nodo8>

La domanda di iscrizione, regolarmente compilata, va trasmessa all'indirizzo: amministrazione@comune.campolongo.ve.it in scansione pdf completa di copia del documento d'identità del sottoscrittore o consegnata all'Ufficio Pubblica Istruzione.

Ulteriori informazioni

Ufficio Pubblica Istruzione

 049 5849141/2

@ barbara.mazzetto@comune.campolongo.ve.it

@ alessandra.berto@comune.campolongo.ve.it

 www.comune.campolongo.ve.it



Pedibus: “Andare a scuola a piedi, insieme e sorridendo”

Il Pedibus è un modo sano, sicuro, gratuito, divertente ed ecologico per andare a scuola: costituisce di fatto un **“autobus umano”** che va a piedi, formato da un gruppo di bambini “passeggeri” che effettuano il percorso di andata casa-scuola insieme, accompagnati da due o più adulti volontari.

Grazie alla disponibilità di circa una ventina di genitori e nonni volontari il servizio è attivo per gli alunni della **scuola primaria e secondaria di Bojon** (ampliabile nelle altre frazioni previa disponibilità di nuovi volontari), è garantito per l'intero anno scolastico, con inizio dal secondo giorno e fine nell'ultimo giorno di scuola. E' sospeso durante le vacanze, in caso di sciopero comunicato dal Dirigente scolastico e in caso di forte maltempo.

L'alunno iscritto può usufruire del servizio di Pedibus tutti i giorni o saltuariamente utilizzando le previste fermate (circa una decina a percorso). Il servizio viene svolto **lungo due percorsi distinti a Bojon** di circa 1 km a tragitto, indicativamente dalle 7,30 alle ore 8:

- Percorso 1 (rosso): via Villa dal civico 245 (tipografia), Via Villa, laterale farmacia, impianti sportivi, Via Petrarca, Via Dante, Via Durighello, sino alla scuola primaria,
- Percorso 2 (verde): dall'Ufficio postale lungo Via Villa, Via Boligo/Vilma dell'Andrea (fermata capitello), Via Dante, Via Durighello, sino alla scuola primaria.



- ● PUNTI FERMATA DEI 2 PERCORSI CON RELATIVA NUMERAZIONE PRESENTE NEI CARTELLI IN LOCO (vedasi esempio a lato)
- — PERCORSI: ROSSO (percorso 1), VERDE (percorso 2) entrambi di circa 1 km e durata completa del percorso 25-30 minuti
- - - - - - Il tratto tratteggiato di via dell'Andrea sarà compiuto da un solo "autista" che accompagnerà i partecipanti dalla fermata 6 alla 5 per poi proseguire tutti insieme verso la 7
- Le fermate 7,8,9 sono in comune tra i 2 percorsi
- Nel caso i bambini dovessero arrivare a scuola qualche minuto prima dell'avvio delle lezioni saranno accolti al servizio prescuola



Al fine di garantire la massima sicurezza dei bambini, si potranno accogliere all'incirca 15 iscritti a percorso; sia i bambini che gli adulti sono coperti da apposita assicurazione stipulata dal comune.

Come accedere al servizio

Per usufruire del servizio di Pedibus è necessario iscriversi compilando apposita domanda di iscrizione, da consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune **entro il 31 agosto 2021**. Si ricorda che il servizio è gratuito.

L'iscrizione va rinnovata ogni anno scolastico, e di conseguenza ogni anno va presentata apposita domanda.

La domanda di iscrizione, regolarmente compilata, va trasmessa all'indirizzo: amministrazione@comune.campolongo.ve.it in scansione pdf completa di copia del documento d'identità del sottoscrittore o consegnata all'Ufficio Pubblica Istruzione.

Il modulo di iscrizione è disponibile a questo link:
<https://www.comune.campolongo.ve.it/c027003/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/28?sat=1621925154&nodo=nodo8>

L'Amministrazione resta a disposizione per **attivare il servizio anche a Liettoli e Campolongo**; è necessario però avere la **disponibilità di circa 10 volontari a frazione** che vogliano svolgere il servizio e mettersi a disposizione degli altri nella gratuità. L'invito è pertanto rivolto ai cittadini maggiorenni (studenti, genitori, nonni...) che possano dare la propria disponibilità per qualche giorno a settimana nell'orario 7,30-8,30.

Inviare le proprie disponibilità all'email mattia.gastaldi@comune.campolongo.ve.it

Ulteriori informazioni

Ufficio Pubblica Istruzione

☎ 049 5849141/2

@ barbara.mazzetto@comune.campolongo.ve.it

@ alessandra.berto@comune.campolongo.ve.it

💻 www.comune.campolongo.ve.it



Prescuola, ingresso fino a 40 minuti prima dell'inizio delle lezioni

Anche per il prossimo anno scolastico sarà attivo il servizio di “Pre-scuola” riservato agli alunni delle Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado del Comune. Il Servizio risponde alle esigenze delle famiglie nelle quali i genitori si trovino nell'impossibilità di accompagnare i figli a scuola nell'orario di inizio delle lezioni. A partire dal secondo giorno di scuola, **gli alunni iscritti al servizio possono entrare a scuola fino a 40 minuti prima dell'inizio delle lezioni** e saranno accolti e sorvegliati da volontari dell'Associazione Auser Insieme.

Il Pre-scuola si effettua nei giorni di regolare svolgimento delle attività scolastiche. Pertanto, in caso di proclamazione di sciopero comunicato dal dirigente scolastico il servizio non sarà attivo. Viene svolto nei plessi scolastici in cui sia stato richiesto da almeno 5 alunni. In via tendenziale è garantita la presenza di un operatore ogni 18 alunni. Il pre-scuola inizia 40 minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni.

Come accedere al servizio

Il servizio è attivato a domanda su **apposito modulo**, da ritirarsi presso la sede Auser di Bojon c/o Centro Civico, nei giorni di lunedì, giovedì e sabato dalle 9.00 alle 12.00 a decorrere dal 1.6.2021, o disponibile al seguente link:

<https://www.comune.campolongo.ve.it/c027003/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/28?sat=1621925154&nodo=nodo8>

La domanda va consegnata alla sede Auser, con allegata la ricevuta di pagamento. Al richiedente verrà rilasciata una autorizzazione da consegnarsi all'addetto/a alla sorveglianza il primo giorno di ingresso anticipato a scuola. Le presenze degli alunni saranno riportate in apposito registro a cura dell'addetto/a alla sorveglianza.

Alle famiglie degli alunni che utilizzano il servizio viene richiesto un contributo economico a rimborso delle spese sostenute dall'Associazione Auser:

- ✓ iscrizione primo figlio € 115,00 per l'intero anno scolastico, da versare in una unica rata anticipata, o € 20,00 mensili o per frazione di mese.
- ✓ iscrizione secondo figlio € 60,00 per l'intero anno scolastico, da versare in una unica rata anticipata, o € 10,00 mensili o per frazione di mese.
- ✓ iscrizione terzo figlio o successivo gratuita

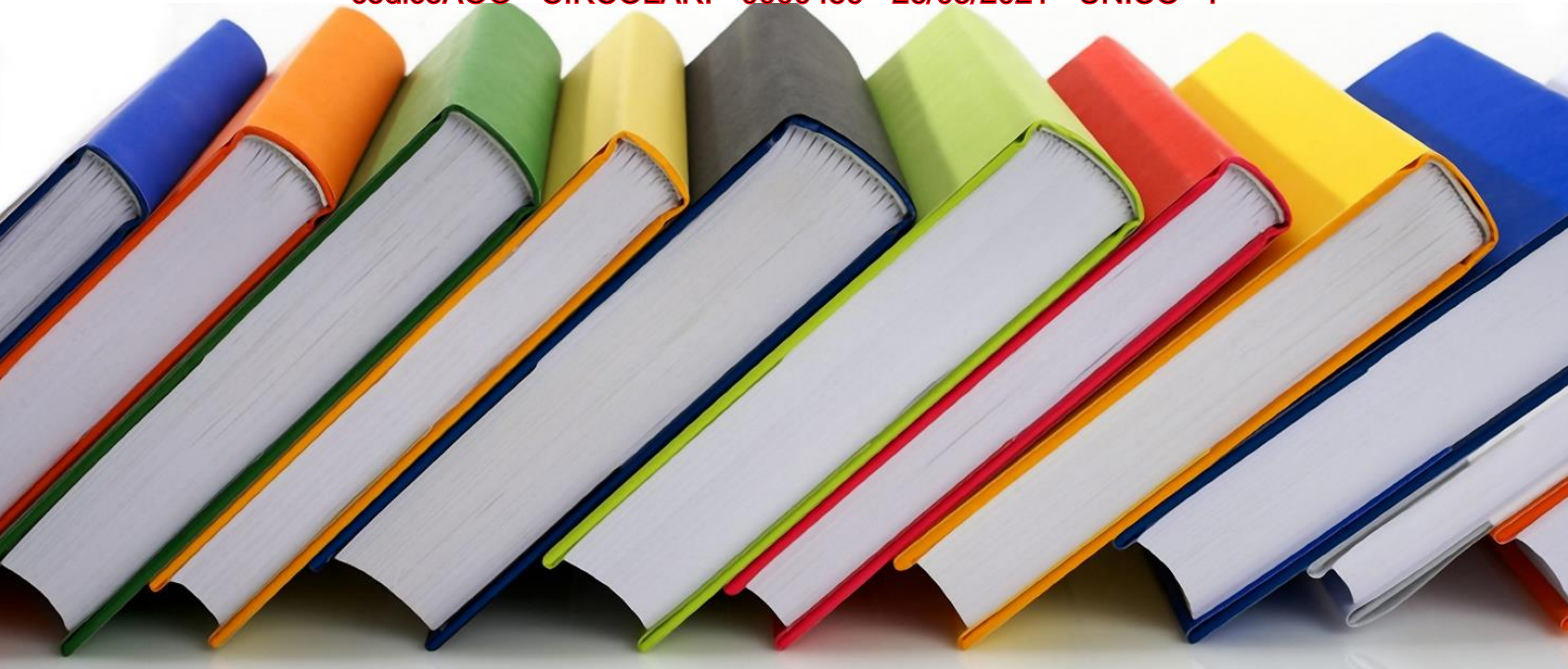
Il pagamento può essere effettuato in due modi:

- ✓ direttamente in contanti alla sede Auser c/o Centro Civico Bojon nei giorni di lunedì, giovedì e sabato dalle 9.00 alle 12.00
- ✓ tramite bonifico bancario intestato all'Auser IBAN: IT 60 U 08452 36000 067000073219 con oggetto: Contributo Prescuola 2021/2022

Per gli utenti iscritti al servizio di trasporto scolastico il servizio di Prescuola è compreso nella tariffa di abbonamento al servizio. Per accedere al servizio prescuola gli alunni dovranno consegnare all'addetto/a alla sorveglianza la copia della ricevuta di pagamento del servizio di trasporto scolastico il primo giorno di ingresso anticipato a scuola.

Norme comportamentali: in caso di comportamenti particolarmente gravi e scorretti l'organizzazione si riserva la facoltà di sospendere dal servizio, in via definitiva o temporanea, l'alunno/a responsabile, dandone preavviso alla famiglia. Una volta che l'alunno è stato preso in carico dall'operatore, per nessun motivo lo stesso potrà lasciare la struttura scolastica. In casi particolari l'addetto/a alla sorveglianza potrà disporre diversamente.

Rinuncia e variazioni: la rinuncia al servizio dovrà essere comunicata all'AUSER e decorrerà a tutti gli effetti a partire dal mese successivo alla data di comunicazione. Contestualmente è consentito richiedere ad AUSER il rimborso delle somme versate relative al periodo residuo non fruito, a decorrere dal mese successivo a quello della richiesta.



Cedola libraria (per gli alunni delle scuole primarie)

La fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie viene **effettuata gratuitamente dal comune**. Da alcuni anni la Legge Regionale 27 giugno 2016 n. 18 prescrive che tale servizio avvenga attraverso il sistema della **cedola libraria**.

Non è il Comune ad acquistare i libri, ma direttamente i genitori, i quali potranno rivolgersi a un qualsiasi rivenditore a scelta, uno solo, presentando la cedola libraria opportunamente compilata e sottoscritta.

Il Comune provvederà poi a liquidare direttamente al rivenditore quanto dovuto e documentato. Non è consentito l'acquisto on-line dei libri.

La fornitura gratuita dei libri di testo è gratuita, nessuna spesa è a carico dei genitori, i quali non dovranno pagare nulla ai rivenditori, neppure acconti o anticipi.

Sarà il Comune a liquidare i rivenditori, ai quali il genitore dovrà consegnare la cedola libraria debitamente sottoscritta a dimostrazione dell'avvenuto ritiro dei libri.

La cedola libraria da compilare è disponibile a questo link:

<https://www.comune.campolongo.ve.it/c027003/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/28?sat=1621925154&nodo=nodo8>

I libri saranno forniti ai bambini residenti nel comune di Campolongo maggiore, sia quelli iscritti nei nostri plessi scolastici, sia iscritti in plessi scolastici fuori comune.

Gli alunni non residenti nel Comune di Campolongo Maggiore alla data del 13.9.2021, anche se frequentanti le scuole primarie in questo Comune, dovranno rivolgersi al proprio Comune di residenza.

Ulteriori informazioni

Ufficio Pubblica Istruzione

☎ 049 5849141/2

@ barbara.mazzetto@comune.campolongo.ve.it

@ alessandra.berto@comune.campolongo.ve.it

🌐 www.comune.campolongo.ve.it



Bando regionale borse di studio anno scolastico 2020-2021

Che cosa è la "borsa di studio"?

E' una iniziativa prevista e disciplinata dall'art.9 del D.Lgs. n. 63/2017 e dalla Deliberazione della Giunta regionale n.597 del 12.05.2020, per la copertura parziale delle spese di acquisto dei libri di testo, di soluzioni per la mobilità e il trasporto, per l'accesso ai servizi di natura culturale per l'anno 2020-2021.

Chi può chiederla?

Possono chiederla le famiglie che:

- ✓ hanno studenti residenti nella Regione Veneto, che hanno frequentato, nell'anno 2020–2021:
 - o Istituzioni scolastiche: primarie, secondarie di I e II grado: statali, paritarie e non paritarie (incluse nell'Albo regionale delle "Scuole non paritarie");
 - o Istituzioni formative accreditate dalla Regione del Veneto, che svolgono i percorsi triennali o quadriennali di istruzione e formazione professionale, di cui all'accordo in sede di Conferenza Unificata del 19/06/2003 ed al D.Lgs. 17/10/2005, n. 226;
- ✓ hanno speso, per ogni studente, per l'anno 2020-2021, almeno € 200,00, per tasse, rette, contributi di iscrizione e frequenza dell'Istituzione;
- ✓ hanno un ISEE 2020 inferiore od uguale a € 40.000,00 in caso di studenti normodotati.

Sono previste 3 Fasce di ISEE:

Fascia 1: da € 0 ad € 15.000,00

Fascia 2: da € 15.000,01 ad € 30.000,00

Fascia 3: da € 30.000,01 ad € 40.000,00

in relazione alle quali varia l'importo del contributo.

Se lo studente appartiene ad una famiglia numerosa (con parti trigemellari o con numero di figli pari o superiori a quattro), è concesso il contributo di Fascia 1 secondo le modalità previste dal Bando.

Non è richiesto alcun requisito di merito scolastico.

Modalità e termini per l'invio della domanda:

Si fa esclusivamente via web dal **18/05/2021 al 28/06/2021 (ore 12:00 – termine perentorio)**, nel seguente modo:

1. entra nella pagina internet:

<http://www.regione.veneto.it/istruzione/buonoscuolaweb>

2. va nella parte: RISERVATO AL RICHIEDENTE;

3. apre il file ISTRUZIONI e le legge attentamente;

4. clicca sul link DOMANDA DEL CONTRIBUTO;

5. compila tutti i campi del Modulo web di domanda seguendo le Istruzioni riportate sopra ogni campo;

6. invia la domanda alla scuola cliccando sul pulsante "Invia alla scuola";

7. riceve in automatico il codice identificativo della domanda;

8. si reca presso l'Istituzione scolastica/formativa, con la seguente documentazione:

* documento di identità/riconoscimento valido;

* (se cittadino non comunitario) titolo di soggiorno valido;

* codice identificativo della domanda;

o invia all' Istituzione scolastica/formativa, nei modi previsti nelle Istruzioni (fax–raccomandata–e-mail–PEC), copia della suddetta documentazione, nonché la domanda firmata;

* l'Istituzione scolastica/formativa dal 02/03/2020 al 20/04/2020 (ore 12:00 – termine perentorio):

1. recupera la domanda del richiedente;

2. conferma o meno alcuni dati dichiarati dal richiedente;

3. invia la domanda alla Regione cliccando sul pulsante "Invia alla Regione".

Maggiori informazioni nell'allegato presente al seguente link:

https://www.comune.campolongo.ve.it/c027003/po/mostra_news.php?id=1279&area=H

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2021/2022

Guida per effettuare l'iscrizione on-line

Euroristorazione s.r.l. in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Campolongo Maggiore avvisa che da quest'anno l'iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'S 2021/2022 **sarà possibile solo in modalità telematica, seguendo le istruzioni di questa guida, dal 25/05/2021 al 10/07/2021.**

MODALITA' DI ISCRIZIONE

NUOVI ISCRITTI

- per i **nuovi iscritti** e per gli alunni che accedono alle classi prime sarà necessario registrarsi sul portale <https://www3.eticasoluzioni.com/campolongomaggioreportalegn>.



Cliccando tasto verde "Nuova Iscrizione" il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del bambino che vorrà iscrivere e cliccare "Sono un nuovo iscritto" per accedere al Portale Iscrizioni.

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere esguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una e-mail valida nell'apposito campo e premendo il tasto "Invia Email".

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Una volta premuto il tasto "Invia Email", verrà inviata una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza". Premere il tasto "Conferma" per concludere l'iter di verifica e passare al modulo d'iscrizione online.

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Mail*	<input type="text"/> <input type="button" value="Cambia"/>	Password <input type="text"/>	Sesso* <input type="text"/>
<input type="text"/>			<input type="checkbox"/> Sms Alert <input type="button" value="info"/>

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "**Leggi Dettaglio Condizioni**", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali **vanno stampate e conservate**.

Reportistica

✔ **Iscrizione inviata con successo.**

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

Scarica lettera informativa

Scarica domanda iscrizione

Scarica lettera credenziali

Indietro

Esci



Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

ⓘ Avviso importante

➤ E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

✔ I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

✔ Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

RINNOVO ISCRIZIONE

- nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione. Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con le credenziali già in possesso, cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.



Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli pre-compilati con i dati già forniti. Sarà sufficiente aggiornare i dati, eventualmente inserire quelli mancanti e salvare l'iscrizione.

Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text" value="Rossi"/>	<input type="text" value="Mario"/>	<input type="text" value="RSSMRO99AAABBCC"/>	<input type="text" value="12345678"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text" value="01/01/1999"/>	<input type="text" value="MI"/>	<input type="text" value="MILANO"/>	<input type="text" value="12345678"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text" value="Via Esempio 123"/>	<input type="text" value="20100"/>	<input type="text" value="MI"/>	<input type="text" value="MILANO"/>
Indirizzo Mail*	Password	Sesso*	<input checked="" type="checkbox"/> Sms Alert info
<input type="text" value="MAIL@ESEMPIO.IT"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="Maschio"/>	

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa [Leggi Condizioni](#)

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text" value="ROSSI"/>	<input type="text" value="GIUSEPPE"/>	<input type="text" value="CFCFCFCFCFCF"/>	<input type="text" value="ITALIANA"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text" value="MI"/>	<input type="text" value="MILANO"/>	<input type="text" value="02/05/2021"/>	<input type="text" value="Maschio"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text" value="VIA ESEMPIO 123"/>	<input type="text" value="20100"/>	<input type="text" value="MI"/>	<input type="text" value="MILANO"/>

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "**Leggi Dettaglio Condizioni**", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).


Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali **vanno stampate e conservate**.

Reportistica

 **Iscrizione inviata con successo.**

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

[Scarica lettera informativa](#) [Scarica domanda iscrizione](#) [Scarica lettera credenziali](#)


[Indietro](#)


[Esci](#)



Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

Avviso importante

 E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

 I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

 Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

PRECISAZIONI IMPORTANTI!!

1. Nel caso in cui i pagamenti relativi ai precedenti anni scolastici risultino irregolari alla data del 10/07/2021, la domanda di iscrizione sarà **RESPINTA** e l'alunno **NON** potrà usufruire del servizio mensa fino al pagamento del debito.
2. La domanda di iscrizione sarà **RESPINTA** e l'alunno **NON** potrà usufruire del servizio mensa anche nel caso il debito riguardi suoi fratelli e/o sorelle.
3. Per rendere effettiva l'iscrizione e poter usufruire del servizio mensa per l'A.S. 2021/22, ogni debito maturato nel precedente anno scolastico dovrà essere saldato **ENTRO E NON OLTRE IL 10/07/2021**.
4. Per poter usufruire della mensa scolastica è necessario iscrivere l'alunno al servizio di mensa scolastica, pertanto va compilata una domanda per **ogni figlio che intende usufruire del servizio**. Se un genitore ha più figli che intendono usufruire della mensa scolastica deve quindi rinnovare l'iscrizione e/o compilare una domanda per ogni figlio.
5. In caso di rinuncia al servizio il genitore dovrà dare IMMEDIATA comunicazione di DISDETTA al concessionario Euroristorazione Srl, inviando una e-mail a:
ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it indicando:
 - NOME e COGNOME ALUNNO
 - COMUNE CAMPOLONGO MAGGIORE
 - DISDETTA MENSA A.S. 21-22Il mancato invio della suddetta DISDETTA comporta l'addebito del costo dei di pasti.
6. Terminata la procedura di iscrizione on-line il sistema rilascerà al genitore copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e le altre informazioni utili. **SI RACCOMANDA DI STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**

RICHIESTA DI DIETA SANITARIA, ETICO-RELIGIOSA, ALLERGIA ALIMENTARE

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **SANITARI, ETICO RELIGIOSI** o per **ALLERGIE** devono presentare richiesta on-line compilando l'apposito modulo, scaricabile come descritto in seguito:

- Cliccare "Scarica allegato 1" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI**
- Cliccare "Scarica allegato 2" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI**
- Cliccare "Scarica allegato 3" per il modulo di richiesta **DIETA PER ALLERGIE ALIMENTARI**

Documenti Utili

Clicca il tasto per scaricare Allegato 1 Scarica Allegato 1

Clicca il tasto per scaricare Allegato 2 Scarica Allegato 2

Clicca il tasto per scaricare Allegato 3 Scarica Allegato 3

Clicca il tasto per scaricare Allegato 4 Scarica Allegato 4

Alla domanda on-line di dieta sanitaria/etico-religiosa va allegato il modulo precedentemente scaricato e compilato, cliccando sull'apposito pulsante (come da immagine).

Dati Dieta

In caso di richiesta di DIETA SANITARIA o ETICA / RELIGIOSA, si dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** scaricare e compilare il modulo presente nella sezione "DOCUMENTI UTILI". Il modulo dovrà essere allegato alla presente domanda con il relativo certificato medico in caso di DIETA SANITARIA. Nel caso in cui sia segnalata sul certificato medico la possibilità che si verifichi uno shock anafilattico a seguito dell'ingestione accidentale di un alimento "non consentito", è indispensabile che, presso la scuola, venga predisposto un "Piano di gestione dell'emergenza anafilattica personalizzato". E' quindi necessario compilare e allegare il "MODULO FOOD ALLERGY". Infatti, nonostante presso il nostro centro cottura venga posta una particolare attenzione nella predisposizione delle diete speciali in tutte le diverse fasi, dalla formazione del personale, al controllo delle materie prime, lavorazione, cottura, confezionamento, fino alla consegna presso la scuola, non è esclusa la possibilità che si possa verificare un errore, anche durante la fase di somministrazione oppure uno scambio di pietanze tra alunni stessi, con conseguenze molto gravi se non si interviene in maniera tempestiva nel caso si presentino la sintomatologia tipica dello shock anafilattico. Pertanto, in caso di mancanza di un piano di intervento personalizzato, la dieta per gli alunni a rischio shock anafilattico non sarà attivata fino alla corretta definizione delle procedure, di cui richiediamo copia.

Dieta: **STEP 1 - Selezionare la dieta dalla lista**

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Nessun file selezionato **STEP 2 - Premere "Scegli file" e selezionare il modulo di richiesta dieta speciale**

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

STEP 3 - Premere il tasto "Carica File" per caricare il modulo di richiesta dieta speciale

TARIFFE E PAGAMENTI

Il costo del buono pasto viene stabilito annualmente dalla Giunta Comunale e sarà comunicato ad inizio anno scolastico A.S. 21-22.

Ad ogni alunno iscritto al servizio viene associato un conto elettronico, intestato la genitore che ha effettuato la registrazione, il quale potrà effettuare le ricariche utilizzando le seguenti modalità di pagamento:

- In contanti o mediante POS, presso TABACCHERIA NICETTO Via Roma, 60 Campolongo Maggiore
- Con **Carta di credito/ Carta Prepagata**, accedendo al portale;
- Con **MAV**, accedendo al portale;
- Con **modalità SDD** (i pasti verranno addebitati direttamente a fine mense nel conto corrente).

MODALITÀ DI PAGAMENTO SDD

Attraverso la sezione “Modalità di Pagamento” è possibile richiedere il pagamento mediante SDD. Cliccando l’apposita voce “Attiva SDD”, verrà richiesto di inserire le proprie coordinate bancarie (come da immagine)

MODALITÀ DI PAGAMENTO

DISATTIVA SDD
 ATTIVA SDD

Dati Bancari SDD

In caso di attivazione SDD si prega di far corrispondere i dati del tutore pagante (modulo in alto) con i dati bancari sotto elencati.

CIN*
 ABI*
 CAB*
 Conto Corrente*

L'immagine sotto riportata è a puro titolo esemplificativo.

Codice IBAN					
Sigla nazione	CIN europeo	Codice BBAN			
		CIN	ABI	CAB	Numero conto corrente
IT	88	A	03069	01651	000050570131

Una volta compilati i dati bancari, sarà necessario scaricare, compilare e consegnare presso gli uffici della propria Banca il mandato SEPA, presente nell’apposita sezione allegati (come da immagine). Non sarà più necessario compilare il modulo ed inviarlo ad Euroristorazione via email

SPID

Sino al 31 agosto 2021 è possibile accedere al Portale ed iscriversi al servizio di mensa scolastica tramite e-mail e codice fiscale dell'alunno.

A seguito dell'entrata in vigore del cosiddetto Decreto semplificazione, **dal 1° marzo 2021 sono però cambiate le modalità di accesso ai servizi telematici della Pubblica Amministrazione.**

Per cui **dal 1° settembre 2021**, gli utenti potranno accedere al portale genitore **SOLO** tramite credenziali SPID.

I genitori privi di credenziali SPID, sono perciò inviati a munirsi quanto prima di credenziali SPID.

Per sapere come richiedere SPID visitare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Una volta in possesso delle credenziali SPID per accedere al portale basterà premere il tasto "Entra con SPID", selezionare il proprio identity provider ed inserire le credenziali d'accesso.



RICHIESTE INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Rette dalle 11.00 alle 16.00, tel.0444-580699 int.1, oppure scrivere a ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it

Pagamento con MyPay – PagoPA

- 1) collegarsi al sito internet del comune di Campolongo Maggiore www.comune.campolongo.ve.it



- 2) scorrere fino alla fine la schermata della home page, portandosi alla sezione "aree tematiche" (verso la fine della pagina). Cliccare l'icona MyPay – PagoPA



- 3) entrati nella pagina, selezionare dalla sezione “Altre tipologie di pagamento” il servizio che si intende pagare (esempio “trasporto scolastico”)

Altre tipologie di pagamento
Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti

- Assistenza domiciliare
- Canone luce votiva cimiteriale
- Concessioni cimiteriali
- Contributo di costruzione
- Cosap/Tosap
- Diritti vari
- Imposta pubblicità e diritti affissione
- Mensa scolastica
- Rette asilo nido
- Tassa Concorso Pubblico
- Tassa di soggiorno
- Trasporto scolastico**

- 4) inserire negli appositi spazi i dati richiesti e proseguire cliccando “aggiungi al carrello”

Comune di Campolongo Maggiore

Pagamento Dovuto : Trasporto scolastico

Codice fiscale *

Nome dell'alunno *

Cognome dell'alunno *

Numero rata *

Anno scolastico *

Importo *

E-Mail *

Captcha Non sono un robot

[Indietro](#) [Aggiungi al carrello](#)

- 5) il sistema invierà in automatico una email all'indirizzo indicato. Cliccando sul link contenuto nell' email si procederà con la fase di pagamento. Verificare se i dati inseriti sono corretti. Si potrà poi proseguire scegliendo tra 2 modalità:
- cliccando **“prepara avviso da stampare”** si produrrà avviso di pagamento per effettuare poi un successivo bonifico recandosi nella propria banca o con home banking.
 - pagamento diretto (attraverso carta di credito) cliccando su **“procedi con il pagamento online”**. Si proseguirà dunque nelle schermate successive indicando i dati del soggetto intestatario, le modalità di pagamento (carta di credito ecc) fino al completamento della procedura. Il sistema invierà email con la conferma dell'avvenuto pagamento con la possibilità di scaricare ricevuta dello stesso.



Comune di Campolongo Maggiore

Carrello : elenco dovuti nel carrello

Causale Versamento	Importo	Valuta
		EUR

Importo Totale Pagamento : 00 Euro

i Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

A

Prepara Avviso da stampare

Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

B

Procedi con il pagamento online

Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.