



Protocollo n. (vedasi segnatura)
Resp.Proc.:sfavale

Caorle, (vedasi segnatura)

Al sito WEB dell'Istituto
All'Albo dell'Istituto
AI DSGA – Sede

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre con affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria.

CIG: ZC939885F4

Il Dirigente Scolastico

Visto il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1925 n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazioni amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997 n.59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge n. 228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità" ai sensi della quale è fatto obbligo per le Pubbliche Amministrazioni a far data dall'01.01.2013 di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi la convenzioni presenti in CONSIP S.p.A.;

Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il D. Lgs. del 18.04.2016 n. 50 nuovo Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture e il D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 recante disposizioni integrative e correttive;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 18.04.2016 n. 50, così come modificato dal D. Lgs del 19.04.2017 n. 56: *"Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:*

a) *Per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";*

Considerata la delibera ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097-Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive linee guida ANAC;

Visto il D.I. n.129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 132, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: www.icpalladiocaorle.edu.it E-mail: veic81900r@istruzione.it PEC: veic81900r@pec.istruzione.it

z:\magazzino\impegno di spesa-determina\determina a contrarre-affidamento diretto\gruppo spaggiari parma spa\spaggiari_0287_b15_17_01_23.doc



Firmato digitalmente da CRISTOFOLI MARZIA

The Digital Skills Standard



Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'articolo 1 comma 78 della legge n.107/2015, dagli articoli 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

Rilevato che spetta al Dirigente la realizzazione del programma nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all'art. 25-bis del D. Lgs 03.02.1993 n. 29, come integrato dal D. Lgs 06.03.1998 n. 59, secondo le modalità ivi indicate;

Rilevato che in forza del citato comma 196 delle Legge 13.07.2015 n. 107 sono inefficaci le norme (...omissis...) contrastanti con quanto previsto dalla presente Legge;

Verificato che non sono attive convenzioni sulla piattaforma CONSIP S.p.A. aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

Vista l'art. 6 del D.I. n.129 del 28.08.2018 relativo alla gestione provvisoria nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario precedente;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio di Istituto in data 31.10.2018;

Visto il Regolamento di Istituto per le attività negoziali, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 16.07.2019;

Considerata la necessità di acquistare il materiale indicato in oggetto, in deroga al principio di rotazione, ai sensi del paragrafo 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale;

Ritenuto di procedere in merito;

Determina

Articolo 1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Articolo 2 - di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazione, all'acquisto di materiale di cancelleria presso la ditta **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA** Via Ferdinando Bernini, 22/A - 43126 Parma (PR);

Articolo 3 - di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma presumibile di **€ 558,14** (IVA esclusa) a carico del programma annuale 2023, che presenta la necessaria copertura finanziaria, con imputazione all'**Aggregato A02.1 Funzionamento Amministrativo – Acquisto beni di consumo – cancelleria 002/001/002**;

Articolo 4 – di provvedere al pagamento delle fatture elettroniche pervenute, previa verifica della tracciabilità dei flussi e della regolarità contributiva;

Articolo 5 - ai sensi degli artt. 10 e 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico;

Per Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Claudia Antonini

Il Docente Collaboratore
Ins.te Marzia Cristofoli
documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Cad e normativa connessa

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: www.icpalladiocaorle.edu.it E-mail: veic81900r@istruzione.it PEC: veic81900r@pec.istruzione.it

z:\magazzino\impegno di spesa-determina\determina a contrarre-affidamento diretto\gruppo spaggiari parma spa\spaggiari_0287_b15_17_01_23.doc



Firmato digitalmente da CRISTOFOLI MARZIA

The Digital Skills Standard