



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

VEIC81900R - A944176 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004456 - 19/06/2024 - VI.2 - E

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 9 incarichi per la costituzione di una comunità di pratiche per l'apprendimento.

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Let's grow together!”

**CNP:** M4C1I2.1-2023-1222-P-41898

**CUP:** F64D23004280006

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'Istituto Comprensivo “Andrea Palladio” di Caorle, C.F. 83005220278 con sede legale in Caorle (VE), viale Buonarroto n.6, in persona della dott.ssa Valentina Bidinotto ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastica *pro tempore* e legale rappresentante

**VISTI**

- il Decreto prot. n. 3808 del 30/05/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione di una comunità di pratica, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 3810 del 30/05/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 4124 del 10/06/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 4108, del 10/06/2024;
- che non sono pervenuti reclami avverso le graduatorie provvisorie;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 4434 del 18/06/2024;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 3810 del 30/05/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato

V.le M. Buonarroto, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

VEIC81900R - A944176 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004456 - 19/06/2024 - VI.2 - E

dall'Unione europea – Next Generation EU in ordine alla costituzione di una comunità di pratiche per l'apprendimento;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Federica Tommasi risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 4434 del 18/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nomina FEDERICA TOMMASI componente della comunità di pratiche per l'apprendimento le cui attività dovranno essere svolte in orario extracurricolare pomeridiano, nell'ambito del progetto "Let's grow together!" con codice CUP F64D23004280006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede il compito di *"organizzare i percorsi formativi in base ai bisogni espressi da docenti e personale A.T.A. e controllarne l'avanzamento; aggiornare i curricoli, in particolare area STEM; effettuare la raccolta/selezione delle esperienze/buone pratiche condotte dai docenti della scuola; elaborare un format per la documentazione delle esperienze/buone pratiche; condividere le buone pratiche all'interno del proprio plesso"*, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente Lettera e fino al 30/09/2025, salvo proroghe decise dal MIM.

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso lordo dipendente pari a € **563,68 (euro cinquecentosessantatre/68)**, per un massimo di ore pari a 22, per un totale omnicomprensivo pari a € 748,00 (euro settecentoquarantotto/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. L'erogazione di quanto dovuto potrà essere corrisposta solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che l'Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Caorle, 18/06/2024

La Dirigente Scolastica

*Valentina Bidinotto*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**Docente Federica Tommasi**  
per accettazione



## Elenco firmatari

**Valentina Bidinotto**

Firma di Valentina Bidinotto

Firma .....

**Federica Tommasi**

Firma di Federica Tommasi

Firma .....