



Istituto Comprensivo Statale - Caorle  
**ANDREA PALLADIO**



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

Protocollo n. (vedasi segnatura)

Caorle, (vedasi segnatura)

Al sito web  
All'Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
I.C. "A. Palladio" di Caorle (VE)

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)**

**Titolo Progetto: Non perdiamoci di vista: a scuola è possibile!**

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47765**

**CUP: F64D21000940006**

**Decreto per il conferimento di n. 2 incarichi individuali aventi ad oggetto:  
"attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi".**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)

Firmato digitalmente da VALENTINA BIDINOTTO





Istituto Comprensivo Statale - Caorle  
**ANDREA PALLADIO**



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

VEIC81900R - A944176 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007700 - 02/12/2024 - VI.2 - I

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;
- VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto MIM n. 19 del 2/2/2024, con il quale è stato definito il riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 19 del 2024, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 60.068,95;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n.58542 del 17/04/2024 adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. 141262 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTE** le istruzioni operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024 che a pagina 8 capoverso 3/4 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli*

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)



Istituto Comprensivo Statale - Caorle  
**ANDREA PALLADIO**



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

*stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;*

- VISTE** le istruzioni operative prot. n. 58542, del 17 aprile 2024 che a pagina 8 capoverso 5 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.”;*
- CONSIDERATO** che gli incarichi di *“attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** che suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare gli incarichi di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;
- VISTO** l’avviso di selezione prot. n. 7301 del 18/11/2024 per il reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;
- VISTO** l’art. 2, del succitato Avviso, che stabiliva come termine ultimo di presentazione delle candidature il giorno 25/11/2024 alle ore 12:00;
- CONSIDERATO** che alla data del 25 novembre 2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 (due) candidature da parte del personale interno all’Istituzione;
- CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all’art. 3 dell’Avviso;
- VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 25/11/2024, acquisito con prot. n. 7481 del 25/11/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 7468 del 25/11/2024;
- VISTE** le graduatorie provvisorie prot. n. 7482 del 25/11/2024;
- CONSIDERATO** che non sono pervenuti reclami scritti;
- VISTE** le graduatorie definitive prot. n. 7699 del 02/12/2024;
- VISTE** le dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- CONSIDERATO** che gli Assistenti Amministrativi individuati risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula di Lettere di Incarico;
- CONSIDERATO** che le attività oggetto del presente Decreto risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)



Istituto Comprensivo Statale - Caorle  
**ANDREA PALLADIO**



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO  
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

VEIC81900R - A944176 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007700 - 02/12/2024 - VI.2 - I

- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;
- VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare le graduatorie di cui al verbale del 25/11/2024, acquisito con prot. n. 7481 del 25/11/2024, della Commissione incaricata con Decreto prot. n. 7468 del 25/11/2024 e le graduatorie definitive prot. n. 7699 del 02/12/2024:

**Attività di supporto tecnico e amministrativo – Assistente Amministrativo 1**

| Ruolo   | Candidata     | Punteggio |
|---|---------------|-----------|
| Attività di supporto tecnico e amministrativo | Favale Simona | 42        |

**Attività di supporto tecnico e amministrativo – Assistente Amministrativo 2**

| Ruolo   | Candidata        | Punteggio |
|---|------------------|-----------|
| Attività di supporto tecnico e amministrativo | Ascione Annalisa | 30        |

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire gli incarichi individuali, aventi ad oggetto "attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi", alle seguenti Assistenti Amministrative:
  - Favale Simona nata a Velletri (Roma) il 01/05/1971, C.F. FVLSMN71E41L719M, per un importo lordo dipendente è pari a € 1.116,73 (Euro millecentosedici/73), per complessive n. 70 ore, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.481,90 (Euro millequattrocentottantuno/90), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate;
  - Ascione Annalisa nata a San Donà di Piave (VE) il 14/02/1976, C.F. SCNNLS76B54H823L, per un importo lordo dipendente è pari a € 558,36 (Euro cinquecentocinquantesette/36), per complessive n. 35 ore, per un totale onnicomprensivo pari a € 740,95 (Euro settecentoquaranta/95), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate;
- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://icpalladiocaorle.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente Scolastica

*Valentina Bidinotto*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: [www.icpalladiocaorle.edu.it](http://www.icpalladiocaorle.edu.it) E-mail: [veic81900r@istruzione.it](mailto:veic81900r@istruzione.it) PEC: [veic81900r@pec.istruzione.it](mailto:veic81900r@pec.istruzione.it)