	Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	A.S. 2022/23
---	---	---------------------

Prot. (vedi timbratura)

Cinto Caomaggiore, (vedi timbratura)


Al Sito Web dell'I.C. Nievo di Cinto Caomaggiore
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto (mediante OdA in MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer-DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E. 2016/679


CIG: Z7B39B4870

IL DIRIGENTE SCOLASTICO


- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 6 del 19/12/2018 ed integrato con delibera n. 13 del 11/02/2019;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il programma Annuale 2023 predisposto ed in fase di approvazione;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- CONSIDERATO quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE) in relazione alla figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP)- Sez. 4 artt. 37-39;
- CONSIDERATO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (DS) di designare il RDP "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali" (art. 37 co.1 lett. a);
- CONSIDERATO che un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione (art.37 co. 3 RGPD)
- CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche sono tenute alla designazione obbligatoria del RDP rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, co. 1, lett a) del RGPD;
- CONSIDERATA la necessità di reperire un Responsabile della Protezione dei dati Personali (RDP) che provveda in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'Istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati, a predisporre un piano di azione per le politiche di sicurezza informatiche che sia adeguato al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento, a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici e a

	Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	A.S. 2022/23
---	---	---------------------

VISTO	formare il personale in merito alle tematiche in oggetto (art. 39 RGPD “Compiti del responsabile della protezione dei dati”); il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “ <i>Codice dei contratti pubblici</i> ”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e ss.
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTO	l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> », le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;
VISTO	L'art. 1 comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 495, della L. 208/2015 450;
CONSIDERATO	Che ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice degli appalti, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP spa, ha messo a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e, dato atto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità

	Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	A.S. 2022/23
---	---	---------------------

	<i>organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;</i>
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che il Prof. Cristiano Rossi Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VERIFICATO	che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto servizi di cui questa scuola necessita;
DATO ATTO	che sulla piattaforma del MEPA è presente il servizio di cui si necessita avente condizioni favorevoli alle esigenze dell'Istituto;
CONSIDERATO	che il Dott. Francesco Dei Rossi, titolare dell'omonima impresa individuale, presenta i requisiti per ricoprire il ruolo di DPO;
CONSIDERATA CONSIDERATO	l'esperienza maturata dallo stesso in ambito scolastico; che l'Istituto intende riaffidare il presente servizio all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, in considerazione del grado di soddisfazione maturato, della qualità della prestazione precedentemente offerta e della competitività del prezzo offerto (1.000,00 inclusa IVA)
RITENUTO	che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;
ATTESO CONSIDERATO	che il valore economico del servizio è inferiore a € 40.000,00; che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
TENUTO CONTO ATTESO	che l'impresa è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC; che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto

	Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	A.S. 2022/23
---	---	---------------------

VISTO	risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto; l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) Z7B39B4870;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2023;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, del servizio di DPO all'impresa individuale del dott. Francesco Dei Rossi con sede legale in Piazza Bertati n.11 Martellago (VE) p.iva n. 03404910279. Le condizioni del presente affidamento sono quelle presenti sul catalogo on-line del Mepa (Oda Mepa n.7132810), fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi previsti dalla legge;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 819,67+ IVA al 22% (€ 1.000,00 IVA inclusa) da imputare sul capitolo A.1.1 ;
- di nominare il Prof. Cristiano Rossi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente
Prof. Cristiano Rossi
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.n. 82/2005