VEIC825004 - ALBO PRETORIO - 0000042 - 17/03/2020 - A1 – ALTRO - U VEIC825004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 17/03/2020 - C14 - Contabilità general - U



Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)





Prot. (vedi timbratura)

Cinto Caomaggiore, (vedi timbratura)

Al Sito Web dell'I.C. Nievo di Cinto Caomaggiore All'Albo All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto dell'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'I.C. "I. Nievo" di Cinto Caomaggiore (VE), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.n. 50/2016, per un importo complessivo contrattuale pari a € 331,27 + IVA 22% CIG Z2E2C75427

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Tanimonio e ia Contaviata Generale aeta Statos,

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e

compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione

amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni

Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13

luglio 2015, n. 107»;

VISTO II D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti

dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni

e forniture approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 6 del 19/12/2018 ed

integrato con delibera n. 13 del 11/02/2019;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2020, approvato con Delibera n. 51 del 16/12/2019; VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO ilD.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal

D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo)

VISTO in particolarel'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio

delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove

richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo

restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i

Cod. Scuola VEIC825004 - C.F.: 83005680273 - Tel. n. 0421/209501 - Fax n. 0421/1896021 E-Mail: veic825004@istruzione.it - istituto@icnievocinto.edu.it - PEC: veic825004@pec.istruzione.it

VEIC825004 - ALBO PRETORIO - 0000042 - 17/03/2020 - A1 – ALTRO - U VEIC825004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 17/03/2020 - C14 - Contabilità general - U



Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)





lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida

[...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante

intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del

Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici

rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.

208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le

convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento

per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Prof. Cristiano Rossi Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo

a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, avendo un livello di inquadramento

giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6

novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello

stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla

succitata norma;

VISTA la necessità di effettuare un ordine di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria

dell'I.C. "I. Nievo" di Cinto Caomaggiore (VE);

VISTO il preventivo n. 2020EP4613 pervenuto dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma spa con sede

in Parma in data 16/03/2020 prot. N. 2720/C14b del 17/03/2020;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta

disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture]

comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si

applica il termine dilatorio di stand stilldi 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è

tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

Cod. Scuola VEIC825004 - C.F.: 83005680273 - Tel. n. 0421/209501 - Fax n. 0421/1896021 E-Mail: veic825004@istruzione.it - istituto@icnievocinto.edu.it - PEC: veic825004@pec.istruzione.it

VEIC825004 - ALBO PRETORIO - 0000042 - 17/03/2020 - A1 – ALTRO - U VEIC825004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 17/03/2020 - C14 - Contabilità general - U



Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)





TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'I.C. "I. Nievo" di Cinto Caomaggiore (VE) all'operatore economico GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA con sede in Parma Via Bernini, 22/A per un importo complessivo della fornitura pari ad € 331,27 + IVA 22%;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 331,27 + IVA 22% da imputare sul capitolo A.2 dell'esercizio finanziario 2020 e che tale importo sarà finanziato interamente con i fondi dei Comuni di Annone Veneto, Cinto Caomaggiore, Gruaro e Pramaggiore;
- di nominare il Prof. Cristiano Rossi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente
Prof. Cristiano Rossi
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.n. 82/2005