

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: right;">A.S. 2024/25</p>
---	--	--

Prot. (vedi timbratura)

Cinto Caomaggiore, (vedi timbratura)

Al Sito Web dell'I.C. Nievo di Cinto Caomaggiore
All'Albo

Avviso di selezione per il conferimento di un incarico individuale per la realizzazione del progetto di ampliamento dell'offerta formativa “DANZACREATIVA” per l'a.s. 2024/2025 presso scuola infanzia di Pramaggiore.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto “Danza creativa” presso le 4 sezioni di scuola dell'infanzia di Pramaggiore nell'a.s. 2024/2025.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di massimo n. 22 ore di danzacreativa, danzaterapia con giochi, movimenti liberi e attività guidate con l'utilizzo della musica, di letture di storie e di semplici materiali quali ad esempio piume, stoffe carte.
3. Il personale individuato non potrà delegare lo svolgimento della prestazione ad altri.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguente titolo di studio: diploma triennale di danzacreativa e danzaterapia con il Metodo Maria Fux presso scuola di formazione accreditata.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: right;">A.S. 2024/25</p>
---	--	---

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 30 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<p style="text-align: center;">Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p style="text-align: center;">Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica</p>	<p>Da 110 e lode a 110: 13 punti Da 109 a 90: 10 punti Da 89 a 70: 5 punti Da 69 a 60: 1 punto</p>	Max 13 punti
	<p style="text-align: center;">Master di I o II livello attinente al presente avviso</p>	<p>2 punti in caso di Master di I livello; 5 punti in caso di Master di II livello.</p>	Max 7 punti
<p style="text-align: center;">Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p>	<p style="text-align: center;">Per ciascun incarico professionale di Danzacreativa- Danzaterapia con metodo Maria Fux prestato presso le scuole dell'infanzia</p>	<p>n. 4 punti per ciascuna esperienza professionale di almeno n. 20 ore</p>	Max 20 punti
	<p style="text-align: center;">Per ciascun incarico professionale di Danzacreativa- Danzaterapia con metodo Maria Fux prestato presso scuole primaria/secondarie</p>	<p>n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale di almeno n. 20 ore</p>	Max 10 punti

2. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una Commissione appositamente nominata, in base alla tabella sopraindicata.

Tra gli aspiranti all'incarico la precedenza sarà data secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno in servizio presso questo Istituto (personale interno);
2. personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. personale in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni;
4. personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza al più giovane di età.

3. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida; in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo online della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione. Decorso il

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: center;">A.S. 2024/25</p>
---	--	--

termine di 5 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto (con riferimento al personale esterno).

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 22 ore che dovranno essere svolte nel periodo febbraio 2025- giugno 2025 secondo il calendario che dovrà essere concordato con la referente del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'espletamento dell'incarico di esperto per il Progetto “Danzacreativa” per n. 22 ore di lezione, sarà corrisposto un compenso:
 - di 924,00 € lordo stato comprensivo di qualsiasi altra spesa, in caso di assegnazione dell'incarico a personale interno o a personale in servizio presso altra Istituzione scolastica;
 - di 924,00 € onnicomprensivo delle ritenute previste per legge e di qualsiasi altra spesa in caso di assegnazione dell'incarico ad un esperto esterno/in servizio presso altre pubbliche Amministrazioni.
2. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà corrisposto, entro 30 giorni:
 - dalla consegna di una relazione finale comprovante l'attività svolta (in caso di assegnazione dell'incarico a personale in servizio presso questo Istituto o presso altra Istituzione scolastica);
 - dalla ricezione della fattura elettronica (in caso di assegnazione dell'incarico ad un esperto esterno/ in servizio presso altre pubbliche Amministrazioni).

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 13 gennaio 2025**, a mezzo e-mail veic825004@istruzione.it indicando nell'oggetto dell'e-mail “CANDIDATURA PROGETTO DANZACREATIVA A.S. 2024/2025”.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “Modello A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: right;">A.S. 2024/25</p>
---	--	--

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: center;">A.S. 2024/25</p>
---	--	---

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo “I. Nievo” di Cinto Caomaggiore, con sede in Via Torino, 4 a Cinto Caomaggiore (VE) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: veic825004@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo “I. Nievo” di Cinto Caomaggiore è il dott. Francesco Dei Rossi contattabile mediante l'indirizzo di posta elettronica f.deirossi@informaticapa.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “I. Nieveo” Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it</p>	<p style="text-align: right;">A.S. 2024/25</p>
---	---	---

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Rossi Cristiano in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale veic825004@istruzione.it telefono 0421 209501.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

Il Dirigente
Prof. Cristiano Rossi
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.n. 82/2005