

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)			
Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore			
Sito Web: www.icnievocinto.edu.it			
			

Al Sito Web
 All'Albo
 All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata all'affidamento dell'incarico di manutenzione, assistenza e consulenza hardware e software per il corretto ed efficiente utilizzo delle apparecchiature in dotazione nei 12 plessi dell'istituto e nella presidenza/segreteria e che svolga le funzioni di Amministratore di sistema.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii., in particolare l’art. 7 e art. 7 comma 6;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO l’art. 7 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275 l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un tecnico informatico che si occupi della manutenzione, assistenza e consulenza hardware e software per il corretto ed efficiente utilizzo delle apparecchiature in dotazione nei 12 plessi dell’istituto e nella presidenza/segreteria e che svolga le funzioni di Amministratore di sistema;

CONSIDERATO che non vi sono risorse umane interne all’Istituto disponibili ed in possesso di requisiti adeguati per l’assunzione dell’incarico oggetto del presente avviso di selezione;

VISTA La determina Prot.n. 253 del 10/01/2020;

Istituto Comprensivo Statale "L. Nievo"
Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di **Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore**

Sito Web: www.icnievocinto.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Rappresentanza per la Programmazione
Intervento Comunitario per la Ricerca e l'Innovazione
Sostegno alla ricerca e alla gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



AVVISA

Che è aperta la procedura comparativa per titoli per l'individuazione di un esperto informatico che si occupi della manutenzione, assistenza e consulenza hardware e software per il corretto ed efficiente utilizzo delle apparecchiature in dotazione nei 12 plessi dell'istituto e nella presidenza/segreteria e che svolga le funzioni di Amministratore di sistema.

Art. 1- OGGETTO DELL'INCARICO-COMPITI E PRESTAZIONI

Il tecnico informatico dovrà svolgere i seguenti incarichi:

- assistenza tecnico-informatica hardware/software al fine di mantenere in efficienza e piena funzionalità tutte le dotazioni informatiche (computer, periferiche, reti, accessori, stampanti, LIM etc.) e costantemente aggiornati e protetti l'hardware ed il software in dotazione all'Istituto Comprensivo e garantire la sicurezza dei dati;
- installazione di applicazioni ed aggiornamenti;
- risoluzione di problemi di connessione ad internet e guasti a software/hardware;
- pianificazione, implementazione e monitoraggio delle politiche di sicurezza ed affidabilità per mantenere il sistema efficiente e rispondente alle normative;
- collaborare con il Dirigente per l'organizzazione delle manutenzioni nei vari plessi;
- rapportarsi con il Dirigente e il DPO per la sicurezza informatica relativa alla privacy applicando le prescrizioni del GDPR 679/2016.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi, stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici;
- g) regolarità contributiva e fiscale (Durc).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento

Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)		
Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore		
Sito Web: www.icnievocinto.edu.it		
		

dell'incarico o dalla decadenza dalla graduatoria. Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di un anno e decorrerà dalla data di stipula del contratto. E' escluso il tacito rinnovo.

ART. 4 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione in forma di autocertificazione, redatta utilizzando il Modello 1, tutti gli altri allegati e quanto altro richiesto con il presente Avviso, in un unico plico sigillato con raccomandata A.R. a mezzo corriere o *brevi manu* pena l'inammissibilità, all'Istituto Comprensivo Statale "Ippolito Nievo"– Via Torino, 4 – 30020 Cinto Caomaggiore (VE), **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL 27/01/2020.**

Per la ricezione del plico farà fede la data del protocollo di arrivo dell'Istituzione Scolastica. Non farà fede il timbro postale.

Non si terrà conto dei plichi che, per qualsiasi motivo, pervenissero oltre il termine fissato anche se regolarmente spediti, restando l'Istituzione Scolastica esonerata da qualsiasi responsabilità per gli eventuali ritardi postali o di vettori in genere per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare la denominazione e l'indirizzo del partecipante e la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO INFORMATICO".**

All'interno del plico dovrà essere inserita, pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/200 con autocertificazione e quindi dovrà essere accompagnata, a pena esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale.
2. **curriculum vitae** in formato europeo, in calce datato e firmato, dal quale risulti il possesso dei

Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore Sito Web: www.icnievocinto.edu.it		
		

requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio.

3. **Dichiarare di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali** che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento GDPR 679/2016, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini degli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'incarico di Esperto informatico sarà aggiudicato secondo il criterio di comparazione dei curriculum presentati, ed avverrà anche in presenza di un sola offerta, purché ritenuta valida e rispondente alle necessità dell'Istituto.

Questa istituzione Scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

REQUISITI QUALITATIVI	PUNTEGGIO MASSIMO 80
Laurea afferente la tipologia di lavoro	Fino a 89 = punti 8 da 90 a 104 = punti 10 da 105 a 110 = punti 12 110 e lode = punti 14
Diploma afferente la tipologia di lavoro	Fino a 89 = punti 2 da 90 a 100 = punti 4 100 e lode = punti 6
Esperienze in qualità di Esperto Informatico nelle istituzioni scolastiche (Punti 8 per ogni anno di incarico)	Max punti 40
Esperienze in qualità di Esperto Informatico in enti pubblici (diversi dalle istituzioni scolastiche) (punti 4 per ogni anno di incarico)	Max punti 20
Totale	Max 80 punti

Istituto Comprensivo Statale "L. Nievo"
Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore

Sito Web: www.icnievocinto.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Rappresentanza per la Programmazione
Intervento Comunitario per la Ricerca e lo Sviluppo
Accordo di Programma per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Sulla base della comparazione dei curricula professionali e riservandosi di sottoporre i candidati a colloquio individuale, sarà effettuata la graduatoria di merito. L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto.

In caso si verificassero delle situazioni di parità di punteggio sarà scelto il candidato che avrà ricoperto il ruolo di Esperto Informatico per più anni in un Istituto scolastico e, in caso di ulteriore parità. In caso di ulteriore parità sarà scelto il candidato più giovane.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE

I plichi, pervenuti entro il termine fissato, saranno aperti, dal Dirigente Scolastico presso l'ufficio di presidenza sito in via Torino 4- – Cinto Caomaggiore (VE). In tale occasione, si procederà all'analisi delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando e alla valutazione comparativa dei curriculum pervenuti.

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la stessa sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del candidato prescelto ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, i dati necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

Nel caso in cui fosse dipendente presso altra Istituzione Scolastica o altra Pubblica Amministrazione, dovrà essere autorizzato dal competente Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'aggiudicazione del presente Avviso deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Art. 8– DIRITTO DI RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'incaricato con una lettera raccomandata A.R., nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti dell'incaricato.

Dalla data di efficacia del recesso, l'incaricato dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"
Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di **Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore**

Sito Web: www.icnievocinto.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Intervento Comunitario per la Ricerca e lo Sviluppo
Iniziativa per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



In caso di recesso dell'Amministrazione, l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9– MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo richiesto per le attività indicate al precedente art. 1, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, I.V.A. e/o spese, sarà pari a 32,00 € all'ora e sarà liquidato per le prestazioni effettivamente rese, a mezzo mandato di pagamento entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del Durc.

Sono a carico dell'Istituto i costi relativi alla componentistica eventualmente necessaria.

Art. 10– MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEL PRESENTE BANDO

Il presente bando è esposto all'Albo on line, nell'area Amministrazione trasparente e sul sito web www.icnievocinto.edu.it dell'Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" di Cinto Caomaggiore (VE) in data odierna.

Art. 11– FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente atto il Foro competente a decidere sarà quello di Pordenone.

Art. 12– TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento GDPR 679/2016 i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Rossi Cristiano.

Il Dirigente

Prof. Cristiano Rossi

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005