

 I.C. "P. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale "P. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	---	---------------

Prot. (vedi timbratura)

Cinto Caomaggiore, (vedi timbratura)

Al sito web

All'albo

All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA
SANITARIA, AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO L'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii;
- VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) e l'art. 41 del D.Lgs n.81/2008, i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nel luogo di lavoro, nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO il D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche integrative, ed in particolar modo l'art. 2, che al comma 1 lettera h) definisce le caratteristiche del medico competente;
- VISTA la legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";
- CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi del servizio di cui in oggetto;
- ACCERTATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;
- CONSIDERATO il perdurare dello stato emergenziale legato all'epidemia da covid-19

AVVISA

che, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 81/2008, è aperta la procedura comparativa per titoli e offerta economica per il conferimento di incarico di prestazione professionale tramite stipula di contratto di prestazione d'opera professionale per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato: "MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA, AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008"

 I.C. "I. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	--	----------------------

ART. 1- OGGETTO DELL'INCARICO-COMPITI E PRESTAZIONI

Oggetto della presente Avviso è l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per l'effettuazione della Sorveglianza Sanitaria e qualsiasi attività che il decreto D.Lgs. 81/2008- artt. 25,29, 40 e 41 pone a carico dello stesso.

In particolare, dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs.n. 81/2008 e quindi dovrà effettuare:

- tutte le attività previste dalla normativa vigente, comprensive di relazione annuale e partecipazione alla riunione periodica, consulenze varie, visite mediche periodiche da effettuare presso questo Istituto.

Nello specifico: secondo quanto previsto dall'art. 25 del decreto in argomento, il medico competente dovrà:

1. Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute, e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
3. istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, risultati presso la sede di questo istituto;
4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e con salvaguardia del segreto professionale;
5. Consegnare al datore di lavoro, alla cessazione del rapporto di lavoro, la copia della cartella sanitaria e di rischio, fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L'originale della cartella sanitaria del lavoratore cessato dal servizio verrà custodita presso la sede dell'Istituto per 10 anni;
6. Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
7. Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare una copia della documentazione sanitaria;
8. Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
9. Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in

 I.C. "P. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale "P. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	--	---------------

base alla valutazione dei rischi; comunicare, se del caso, l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

10. Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Potrà inoltre disporre, nell'ambito degli accertamenti sanitari di competenza, le diagnostiche e gli accertamenti clinici biologici mirati al rischio, ritenuti necessari.

L'Istituto per quanto di sua competenza, provvederà:

- ad informare il medico competente sulla organizzazione aziendale, sui processi e sui rischi connessi all'attività produttiva;
- a fornire al medico competente l'elenco del personale esposto ai vari rischi e ad aggiornarlo con tempestività;
- ad istituire ed aggiornare, se del caso, i registri degli esposti ai rischi derivati da piombo, amianto, rumore ed agenti cancerogeni e biologici;
- a gestire, d'intesa con il medico competente, l'organizzazione e la tempistica degli accertamenti sanitari;
- a stabilire le modalità di adempimento degli obblighi di informazione e formazione che coinvolgeranno il medico competente;
- a custodire con la salvaguardia del segreto professionale le cartelle sanitarie e di rischio;
- ad organizzare la riunione periodica annuale di prevenzione dei rischi;
- a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori; quando richiesto dalle vigenti normative (per quanto riguarda rumore, piombo, amianto, inquinanti chimici, aerodispersi in genere).

Si rammenta che il medico competente è vincolato dalla segretezza e riservatezza sulle informazioni ricevute, a cagione dell'incarico conferito con la presente. Resta inteso che il presente conferimento d'incarico è a titolo strettamente personale per un anno di tempo dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI

Il presente Avviso di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso dei titoli prescritti all'art. 38 (titoli e requisiti del medico competente) e art. 39 (Svolgimento dell'attività di medico competente) del D.Lgs. 81/2008:

I soggetti che intendono partecipare al presente Avviso, a pena di esclusione, devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008;
- b) regolare iscrizione all'Elenco nazionale dei medici Competenti gestito dal Ministero della Salute;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) Esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi, stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici
- g) Regolarità contributiva e fiscale (Durc)

 I.C. "P. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale "P. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	---	---------------

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o dalla decadenza dalla graduatoria. Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di medico Competente avrà la durata di un anno e decorrerà dalla data di stipula del contratto. E' escluso il tacito rinnovo.

ART. 4 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: veic825004@pec.istruzione.it della scuola **entro e non oltre le ore 12.00 del 24/03/2021** e recare come oggetto della PEC la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA"**

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi motivo, pervenissero oltre il termine fissato anche se regolarmente spedite, restando l'Istituzione Scolastica esonerata da qualsiasi responsabilità per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato.

L'istanza dovrà essere accompagnata , a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 con autocertificazione e quindi dovrà essere accompagnata, a pena esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale. Nella stessa andrà indicata l'offerta economica;
- Curriculum vitae** in formato europeo, in calce datato e firmato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008.
- Dichiarare di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali** che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento GDPR 679/2016, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini degli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ed avverrà anche in presenza di un sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'istituto.

 I.C. "P. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale P. Nievo Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	--	----------------------

Questa istituzione Scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

REQUISITI QUALITATIVI	PUNTEGGIO MASSIMO 60
Esperienze in qualità di medico competente nelle istituzioni scolastiche (Punti 5 per ogni anno di incarico)	Max punti 30
Esperienze in qualità di medico competente in enti pubblici (diversi dalle istituzioni scolastiche) (punti 4 per ogni anno di incarico)	Max punti 20
Esperienza in qualità di medico competente presso codesta Istituzione scolastica	10 punti
OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO 50
a) Incarico annuale –Relazione, partecipazione riunioni periodiche, consulenze varie etc: offerta più bassa x 30/singola offerta	Max punti 30
b) Visita medica specialistica con giudizio di idoneità: offerta più bassa x 5 / singola offerta	Max punti 5
c) Scrennig ergoftalmologico per videoterminalisti: offerta più bassa x 5 / singola offerta	Max punti 5
d) Esami ematochimici: offerta più bassa x 5/singola offerta	Max punti 5
e) Esami allergologici: offerta più bassa x 5/singola offerta	Max punti 5
Totale	Max 110 punti

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.

	Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	--	----------------------

Nel caso in cui si verificassero delle situazioni di parità di punteggio sarà scelto il candidato che ha già ricoperto il ruolo di medico competente presso codesta Istituzione scolastica ovvero, in subordine, colui che ha maturato più anni di attività presso altre istituzioni scolastiche.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE

Le istanze pervenute entro il termine fissato, saranno valutate da apposita commissione, nominata dal Dirigente scolastico, il giorno 25/03/2021 alle ore 12.00 presso l'ufficio di presidenza sito in via Torino 4 – Cinto Caomaggiore (VE). In tale occasione, si procederà all'analisi delle domande che risulteranno conformi ai requisiti previsti dal bando, alla valutazione comparativa dei curriculum pervenuti e alla valutazione delle offerte economiche.

ART. 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, i dati necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

Nel caso in cui fosse dipendente presso altra Istituzione Scolastica o altra Pubblica Amministrazione, dovrà essere autorizzato dal competente Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'aggiudicazione del presente Avviso deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

ART. 8 – DIRITTO DI RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'incaricato con una lettera raccomandata A.R., nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti dell'incaricato.

Dalla data di efficacia del recesso, l'incaricato dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 9 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo richiesto per le attività indicate al precedente art. 5, omnicomprendivo di qualsiasi ritenuta fiscale, I.V.A. e/o spese, sarà liquidato per le prestazioni effettivamente rese, a mezzo mandato di pagamento entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del Durc.

ART. 10– MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEL PRESENTE BANDO

Il presente bando è esposto all'Albo on line, nell'area Amministrazione trasparente e sul sito web www.icnievocinto.edu.it dell'Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" di Cinto Caomaggiore (VE) in data odierna.

 I.C. "P. NIEVO" DI CINTO C. (VE)	Istituto Comprensivo Statale "P. Nievo" Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE) Comuni di Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro – Pramaggiore Sito web: www.icnievocinto.edu.it	a.s.2020/2021
---	---	----------------------

ART. 11 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente atto il Foro competente a decidere sarà quello di Pordenone.

ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento GDPR 679/2016 i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Rossi Cristiano.

Il Dirigente
Prof. Cristiano Rossi
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005