- **Oggetto:** Re: ORIENTAMENTO S.F.P. ECLET FORMAZIONE
- **Data ricezione email:** 07/10/2026 16:49
- **Mittenti:** MIGNOSI SONIA - Gest. doc., Docente - Email: sonia.mignosi@icnievocinto.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <veic825004@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Mignosi Sonia <sonia.mignosi@icnievocinto.edu.it>

**Testo email**

---

Buongiorno.

Contatterò i colleghi per eventuali loro interventi presso le nostre sedi. Chiedo di pubblicare il materiale informativo digitale nella sezione Comunicati Orientamento in RE.

Cordiali saluti,
Sonia Mignosi.

Il Mer 7 Ott 2026, 16:45 veic825004@istruzione.it <veic825004@istruzione.it> ha scritto:

> Il mittente gradirebbe sapere se hai ricevuto questa comunicazione. Cliccando sul link sottostante, confermi la lettura del messaggio.
> Conferma lettura del messaggio
>
> fatto pubblicare su Bacheca Orientamento
>
> ---------- Messaggio inoltrato ---------
> From: orientamento <orientamento@ecletformazione.it>
> Date: 2026-10-07 09:51
> Subject: ORIENTAMENTO S.F.P. ECLET FORMAZIONE
>
> alla c.a. del referente per le attività di orientamento in uscita
> e.p.c. del Dirigente scolastico
>
> Con la presente allego il materiale informativo relativo alle proposte formative del ns Ente che La prego di comunicare agli studenti eventualmente interessati delle sedi scolastiche delle quali Lei è referente per le attività di orientamento.
> Un nostro incaricato provvederà a consegnare il materiale cartaceo.
> Diamo la nostra disponibilità a partecipare a eventuali visite orientative presso il Vs Istituto nel caso decidiate di organizzarle
> Cordiali saluti