



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo,3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 Fax 0415199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



Oggetto: Determina per acquisto libri per Progetto Biblioteca Sc. Primaria plesso Pianiga

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'art. 11, comma 2, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- **Visto** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **Visto** il Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 /08/2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Considerato** che si rende necessario l'acquisto di materiale didattico;
- **Ritenuto** l'acquisto coerente col il Programma Annuale;
- **Considerato** che non si procede all'ordinazione dei prodotti da acquistare con la convenzione CONSIP per le seguenti motivazioni: non presente

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.l. 129/2018;

- **Viste** l'offerta presentata dalla ditta interpellata;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta: Ditta Kadaedizioni Via Don Cesare ferrari,8/c 27020 Triovolzio Pavia servizio sopra indicato;
2. Di impegnare la spesa in 392 euro (esente IVA) in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2019;
3. Di dare atto che il Gig Z5726C6B08 ;
4. Di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
5. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché pervia dichiarazione di regolare esecuzione;
6. Di stabilire che la spesa relativa sarà impegnata sull'apposito progetto del P.A. 2019;
7. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, e la Dott.ssa Stefania Papparella;
8. La presente determina verrà pubblicata all'albo informatico dell'istituto.

IL Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Stefania Papparella

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa