



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
"DANIELE MANIN" – Cavallino-Treporti (VE)
Cod. Mec. VEIC833003 – Cod. Fisc. 94048310273
Via Pisani, 1 – 30013 Cavallino Treporti - (Venezia)
www.icmanin.edu.it – veic833003@istruzione.it – veic833003@pec.istruzione.it
tel 041 658570

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. MANIN"
CAVALLINO TREPORTI (VE)
Prot. 0000484 del 20/01/2022
VI-2 (Uscita)

Cavallino Treporti, 20 gennaio 2022

In Amministrazione Trasparente
Agli Atti - All'Albo on line

OGGETTO: Determina dirigenziale di affidamento diretto dell'acquisto monte ore per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica *ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.*

CIG: Z8634E1818

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento diretto dell'acquisto monte ore per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica e informatica per l'anno 2022;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 36 del D.lgs. 50/2016, modificato dal successivo art. 25 del D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. n. 50/2016" che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due

o più operatori economici per *l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro*;

VISTE le modifiche introdotte al D.lgs. 50/2016 dal D.L. 32/2019, c.d. Decreto "Sblocca Cantieri", convertito con modifiche dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, entrata in vigore il 18 giugno 2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 dell'11 gennaio 2022 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;

VISTO il Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41 "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19" (cd. "Decreto sostegni");

VISTO che l'attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

VISTA l'urgenza e la necessità del servizio;

RITENUTO pertanto, congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, individuando la ditta **TESECO Srl**, con sede in Noale (VE), a cui affidare il servizio di che trattasi, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo quantificato in euro 2.500,00, + IVA al di sotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa comunitaria per poter adire alle procedure di "affidamento diretto" e al di sotto del limite di autonomia negoziale del dirigente scolastico di cui al Decreto interministeriale n° 129/2018; b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza; c) valutazione positiva dell'offerta economica e delle condizioni di acquisizione del servizio; d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80 del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a), del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs .50/2016); e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

CONSIDERATO che l'espletamento delle funzioni di amministratore di sistema, secondo quanto previsto dall'allegato B del Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., comporta l'adozione di tutte le misure necessarie a tutelare la salvaguardia dei dati personali;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

DECRETA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 L'avvio della procedura di **affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.lgs. 56/2017, alla ditta **TESECO Srl**, con sede in Largo San Giorgio, 21 - Noale (VE) , **P.IVA 04563360272**;

Art. 3 Di procedere all'acquisto di monte ore per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica *ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016* per un importo totale di € 2.500,00 + IVA 22%;

Art. 4 Di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 5 Di evidenziare il **CIG: Z8634E1818** in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 6 L'importo della spesa complessiva di cui all'art. 3 è di € 3.050,00 comprensivo di IVA;

Art. 7 Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della **spesa complessiva € 3.050,00** sul pertinente capitolo di bilancio A02;

Art. 8 Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico, Prof.ssa Giovanna Ridente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Ridente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.Lgs n. 39 del 1993