



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"SOTTOMARINA NORD"
Via San Marco 25 – 30015 CHIOGGIA (VE)
Telefono 0415507012 – tel. 041550925
Mail :VEIC853008@istruzione.it - Codice fiscale 91020320270

CIRCOLARE N. 32

Chioggia, 17/09/2025

A tutte le famiglie degli alunni
della scuola sec. di 1° grado

Oggetto: Buono libri a.s. 2026-27

Si allega comunicazione del Comune di Chioggia relativa al contributo regionale "Buono-Libri " a.s. 2026-2027.

Si prega di leggere attentamente l'allegato alla presente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Zennaro Luigi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/93



Città di Chioggia Città d'arte

**Settore Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione**

Calle San Cristoforo 264, 30015 Chioggia

Dirigente: dott. Luca Brussato
Contatti: Tel. 041553 4966 - 4974 - 4971
e-mail pubblica.istruzione@chioggia.org

Prot. n.

Chioggia, 14/09/2026

Ai Sigg. Dirigenti scolastici

Istituto comprensivo Chioggia – Borgo
veic85000r@pec.istruzione.it

Istituto comprensivo Sottomarina nord
veic853008@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo Sottomarina sud
veic849001@pec.istruzione.it

Scuola secondaria di primo grado Paolo VI
segreteria@scuola-paolovi.com

Istituto di istr. Sup. “G. Veronese” – G. Marconi
veis00200g@pec.istruzione.it

Istituto di istr. superiore “D. Cestari – A. Righi”
veis02200r@pec.istruzione.it

Istituto Cavanis
info@cavanischoggia.it

Centro Formazione Prof.le – C.F.P.
chioggia@enaip.veneto.it

Oggetto: Contributo: "Buono Libri" a.s. 2026-2027".

Gentilissimi,

Si comunica che è in affissione il bando per il contributo regionale “**Buono Libri**” anno scolastico **2026/2027**”.

La domanda di accesso a tale contributo dovrà essere compilata e inviata esclusivamente via web a partire dal **14/09/2025** e entro il termine perentorio del **09/10/2026 (ore 14:00)**. Si prega vivamente di **informare le famiglie** che una volta compilata la domanda dovranno inviarla al seguente indirizzo email



Città di Chioggia Città d'arte

Settore Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione

Calle San Cristoforo 264, 30015 Chioggia

chioggia@pec.chioggia.org - protocollo@chioggia.org o consegnarla all'Ufficio Protocollo previo appuntamento al n. 041-5534916/0415534865 da lunedì al venerdì dalle ore 8.45-12.15 entro e non oltre il 09/10/2025 con tutta la documentazione relativa alla spesa sostenuta, dichiarazione ISEE e copia del numero assegnato dalla Regione alla domanda stessa, per il completamento della procedura (vedi allegati).

Si precisa che in mancanza di questo ultimo passaggio le domande rimarranno inevase ai fini della concessione del contributo.

Si allega copia del manifesto e **si prega di darne la massima diffusione.**

Per qualsiasi ulteriore informazione le SS.LL. e l'utenza sono pregate di rivolgersi allo scrivente Ufficio

Distinti saluti.

Il Dirigente

Dott. Luca Brussato

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CONTRIBUTO REGIONALE BUONO LIBRI A.S. 2026-2027

CHI HA PRESENTATO DOMANDA* DI CONTRIBUTO REGIONALE BUONO LIBRI SUL SITO DELLA REGIONE VENETO, DEVE COMPILARE E FIRMARE LA PRESENTE NOTA: UNA PER OGNI FIGLIO E TRASMETTERLA O CONSEGNARLA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE SU APPUNTAMENTO AL N. 041-5534865 DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 8.45 ALLE ORE 12.15 **ENTRO LE ORE 12,00 DEL 09 OTTOBRE 2026.**

AL COMUNE DI CHIOGGIA
Servizio Pubblica Istruzione
Mail: chioggia@pec.chioggia.org
protocollo@chioggia.org

OGGETTO: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46/47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Trasmissione documentazione per contributo regionale – a.s. 2026/2027 BUONO LIBRI

Il/la sottoscritto/a
Codice Fiscale n. residente a Chioggia (Ve)
In via..... N. tel.
cittadinanza genitore/tutore di
mail

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, DICHIARA

- di aver presentato domanda di contributo regionale on line n. (Allegare stampa della ricevuta dal Portale della Regione) relativa all'oggetto;

- che la spesa sostenuta per soli libri di testo è di € (sono esclusi per es. copertine, dizionari, strumenti musicali, dotazioni tecnologiche, etc);

- che il proprio figlio/a per cui ha presentato domanda ha ISEE pari a € ;

- che la residenza del figlio/a per cui ha presentato domanda è a Chioggia (VE), in via

Trasmette inoltre per ulteriore verifica da parte del Comune con la presente, oltre alla stampa con identificativo della domanda presentata come da oggetto, i seguenti documenti:

- copia di un proprio documento di identità/riconoscimento in corso di validità;
- copia del Codice Fiscale;
- se cittadino non comunitario: copia permesso di soggiorno valido;
- copia elenco ufficiale dei libri di testo richiesti dalla scuola;
- copia scontrini fiscali/fatture, della spesa sostenuta quale documentazione giustificativa;
- copia della certificazione I.S.E.E. in corso di validità (no DSU);
- l'importo totale deve escludere eventuali costi diversi dai libri (es. copertine, dizionari, strumenti musicali, dotazioni tecnologiche, etc)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Chioggia, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad es.: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per il perseguimento delle finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad es. Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio).

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6, c. 1, lett. e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6, c. 1, lett. b) GDPR (adempimento di un contratto) e art. 6, c. 1, lett. c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito internazionale, ove troverete anche ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

Luogo e data

Firma del genitore /tutore

.....

AVVERTENZE

Nel caso di trasmissione della documentazione a mezzo mail, questa dovrà essere inviata tramite **un unico file in formato pdf (no file separati)**.

La domanda va presentata esclusivamente via web dal 14/09/2026 al 09/10/2026 (ore 12,00 – termine perentorio) collegandosi alla pagina internet:

<http://www.regione.veneto.it/istruzione/buonolibriweb>

MODALITA' DI INVIO:

tutta la documentazione deve essere trasmessa **in un unico file in formato .pdf** (non saranno accettati file separati) con una delle seguenti modalità:

1) via mail a uno dei seguenti indirizzi:

protocollo@chioggia.org

chioggia@pec.chioggia.org

oppure

2) consegnata a mano all'ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 – 12,15 (previo appuntamento al n. 041-5534916/0415534865)