



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CHIOGGIA 2  
Via S. Marco, 25 – 30015 CHIOGGIA VE  
Cod. Min. VEIC853008 Cod. Fiscale 91020320270 Distretto Scolastico n. 56  
TEL. 041 5507012 - 0415509259 – FAX 041400821  
EMAIL [veic853008@istruzione.it](mailto:veic853008@istruzione.it) – PEC [veic853008@pec.istruzione.it](mailto:veic853008@pec.istruzione.it)



Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale didattico.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice Appalti” in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- Visto l'art. 36 contratti sotto la soglia del D.Lgs 50/2016 e successivi;
- Visto il Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il regolamento di istituto per le attività negoziali e l'acquisto in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 210 del 12.03.2019;

Considerato che si rende necessario l'acquisto di materiale didattico per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria comprese le attività di sostegno;

Ritenuto l'acquisto coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

Considerato che non si procede all'ordinazione dei prodotti da acquistare con la convenzione CONSIP per le seguenti motivazioni:

i prodotti CONSIP risultano essere meno convenienti/di uguale valore

materiali e/o servizi necessari non sono presenti nel catalogo CONSIP  quantitativo minimo da acquistare superiore al budget disponibile

materiale urgente

il materiale e/o i servizi necessari hanno le seguenti caratteristiche non presenti tra quelle di cui al catalogo CONSIP:

- Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.lvo 129/2018;

- Visto il catalogo e lo sconto applicato del 10% sui prezzi di listino;

Ritenuto inoltre dover quantificare la spesa mediante riconoscimento di

- € 11,50 (€ 10,46 al netto dello sconto del 10% praticato dalla Ditta Borgione) per ciascun alunno della Scuola dell'Infanzia;
- € 55,00 (€ 49,50 al netto dello sconto del 10%) per ciascun alunno disabile delle Scuola dell'Infanzia e Primarie;
- € 225,00 (€ 204,55 al netto dello sconto del 10%) per ciascuna classe a tempo pieno della Scuola primaria;
- € 115,00 (€ 104,55 al netto dello sconto del 10%) per ciascuna classe a tempo normale della Scuola primaria;

## DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO, via Gabrielli, 1 – San Maurizio Canavese (TO) la fornitura del materiale in premessa indicato;
2. Di impegnare la spesa in euro **4750,29** (IVA inclusa) all'attività / AO3 – Didattica (T/C/S – 02 /01 /02 ) della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2020, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
3. Di evidenziare il **CIG n. ZEE2F7ED1B** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
4. Di richiedere alla ditta aggiudicatrice:
  - Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - La dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
5. Di informare la ditta aggiudicataria che:
  - Si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
  - Deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
prof. Monica Guaraldo