



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CHIOGGIA 2"

Via San Marco 25 - 30019 SOTTOMARINA (VE)

Telefono 0415507012 - 0415509259 Fax 041400821

Mail :VEIC853008@istruzione.it - Codice fiscale 91020320270

Chioggia, 02/07/2021

ALL'ALBO
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALLE COMPAGNIA DI ASSICURAZIONE INTERESSATE

Oggetto: bando di gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di assicurazione, responsabilità civile assistenza e tutela legale in favore degli alunni e del personale scolastico A.A.S.S. 2021/22, 2022/23 e 2023/24.

CIG: ZB43253D16

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di assicurare Istituzione Scolastica per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza.

I dettagli di gara sono indicati nella "SCHEDE DATI GARA" riportata in calce alla presente lettera di invito e alla quale si fa espresso rinvio costituendo parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara qui di seguito descritto.

Soggetti ammessi a partecipare:

I soggetti che possono presentare offerta sono quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni (compagnie di assicurazione e Agenti intermediari assicurativi) che siano regolarmente iscritti ai rispettivi Albi Imprese/Registri presso l'IVASS

Requisiti per la partecipazione:

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara per le imprese di assicurazione proposte;
- L'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (Registro Unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa cui si riferisce la gara;
- La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Modalità di Presentazione dell'Offerta:

L'offerta dovrà essere unica, fissa e invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la copertura assicurativa per tutti i rischi sopra indicati, il tutto **a pena di esclusione**.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro e la firma del legale rappresentante dell'offerente o di suo procuratore. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione Sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di assicurazione alunni e operatori - CIG ZB43253D16"

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza indicato nella "SCHEMA DATI GARA", anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'offerente o del suo procuratore.

Ai fini della presente gara, la copertura assicurativa potrà essere offerta da procuratori/agenti debitamente autorizzati alla partecipazione alla gara dalle compagnie di assicurazione, autorizzazione che dovrà essere allegata in copia all'offerta a pena di esclusione. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione qui indicate – dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice ovvero dal procuratore, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al pacchetto assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo e non gli allegati 2 e 3) dovrà comunque essere redatta ai fini della certezza della provenienza di detti documenti, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia di assicurazione rispettivamente proposta, recante a sua volta la sottoscrizione del legale rappresentante o suo procuratore autorizzato.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Busta 2 – Offerta Tecnica

Busta 3 – Offerta Economica

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2, e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. .

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente ovvero suo procuratore, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e nei suoi allegati e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - II) l'iscrizione dell'offerente nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - III) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione all'albo imprese IVASS per quanto riguarda le compagnie di assicurazione e il possesso dell'iscrizione alla sezione A del RUI istituito con D.Lgs. 209/1995 con indicazione dei numeri di iscrizione per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi;
 - IV) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n. 35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché degli allegati 3 e 4, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - V) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite sia all'Impresa di assicurazione proposta e ai suoi Legali rappresentanti, sia – se del caso - al procuratore offerente;
 - VI) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa offerente o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - VII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D.Lgs 159/2011;
 - VIII) di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- IX) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
- X) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- XI) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'offerente o dell'agente procuratore, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

4) in caso di offerta proposta da agenzia, la fotocopia della procura/autorizzazione debitamente firmata e riconducibile all'impresa assicuratrice mandante;

Busta 2 – Offerta Tecnica

Dovrà contenere l'offerta tecnica che dovrà essere redatta sull'Allegato 2".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentata dal concorrente.

Dovranno essere inserite inoltre le certificazioni richieste alle lettere 7) e 8) della sezione D – Caratteristiche dei servizi la mancanza di tale documentazione comporterà l'applicazione di una penalità (pari a 1 punto per ogni documento mancante) sul punteggio finale raggiunto.

Busta 3 - Offerta economica

Dovrà contenere l'offerta economica che dovrà essere redatta sull'Allegato 3".

In tale busta (Busta 3) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'Istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste. Si fa presente che i costi specifici per la sicurezza sono valutati in euro zero e che il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui l'art. 26 comma 3 del D.Lgv.81 del 09/04/2008.

Informazioni sul Contraente / Assicurati

Le informazioni relative al Contraente e gli Assicurati sono riportati nella "SCHEMA DATI GARA".

Durata del Contratto

La durata delle coperture richieste è indicata nella "SCHEMA DATI GARA" e deve intendersi a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o posta elettronica certificata da trasmettere 30 giorni prima della scadenza.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio, mediante apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016). Il premio annuo pro capite per Soggetto assicurato dovrà essere conforme a quanto indicato nella "SCHEMA DATI GARA". Il punteggio massimo attribuibile (100 punti) verrà assegnato alle offerte ammesse sulla base di criteri di valutazione indicati negli allegati 2 e 3 alla presente lettera di invito e composto nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo attribuito 70 punti

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuito 30 punti

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati.

In caso di parità di punteggio tra due o più offerte ammesse, in deroga all'art. 77 del R.D. n.827/24, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica, previo invito delle società interessate. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, in data prevista nella "SCHEMA DATI GARA", presso la Sede dell'istituzione scolastica indicata nella "SCHEMA DATI GARA".

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, ferma restando la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016, di richiedere a mezzo e-mail di completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni generali di polizza e/o alle condizioni tecniche ed economiche contenute nell'offerta presentata, questa istituzione scolastica potrà revocare/annullare l'aggiudicazione e procedere all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

L'istituto scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario una copertura provvisoria e temporanea - alle stesse condizioni e termini dell'offerta selezionata - per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura qualora la precedente copertura assicurativa fosse in scadenza durante tale periodo.

In base al disposto della finanziaria 2008, la polizza non deve contemplare nessuna copertura per la RC patrimoniale e amministrativa contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi i soggetti interessati dovranno stipulare contratti autonomi individuali.

Premio annuo: il premio annuo pro-capite dovrà essere compreso tra € 5,80 e 6,50

Pagamento del Premio

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali - Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; DI n. 44/2001; DM n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il Responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016) è indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 - Dichiarazione

Allegato 2 - Offerta Tecnica

Allegato 3 - Offerta Economica

Il presente Bando di gara e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Monica GUARALDO

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

SCHEDA DATI GARA

1. ANAGRAFICA SCUOLA

Intestazione Istituto Scolastico

ISTITUTO COMPrensivo CHIoggIA 2

C.F. 91020320270

Via San Marco n. 25

cap 30015 Località Chioggia

Provincia VE Tel.: 0415509259/5507012 Fax: 041400821

e mail veic853008@istruzione.it

e mail certificata veic853008@pec.istruzione.it

2. DATI GARA

Anni Scolastici 2021/22- 2022/23 -2023-24 CIG ZB43253D16

Decorrenza: 01/9/2021 Scadenza: 31/08/2024 Durata: tre anni

N. Alunni: circa 600 N. Operatori: circa 120 Premio: da € 5,80 a 6,50

Valore annuale massimo stimato appalto € 5.500,00 Valore complessivo massimo stimato appalto (tre anni) € 16.500,00

Recapito offerte presso : ISTITUTO COMPrensivo CHIoggIA 2 - Via San Marco 25 - 30015 CHIoggIA (VE)

Scadenza presentazione offerte: ore 13:00 del 19 luglio 2021

Data Apertura buste: 20/7/2021 Ora: 12,00

Sede: Via S. Marco, 25 - Chioggia

3. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016)

Dirigente scolastico: Monica Guaraldo

Trattamento Dati Personali / Titolare - Responsabile

Titolare Istituto Comprensivo Chioggia 2 - Responsabile DS MONICA GUARALDO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Monica Guaraldo

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO 1

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO - AA.SS. 2021/22 2022/23 2023/24

La sottoscritta società _____, iscritta all'Albo Imprese IVASS oppure al R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari) istituito con D.Lgs. 209/2005 Codice delle Assicurazioni Private al N. _____
Con sede a _____ in via _____
Partita Iva _____
Tel _____ e mail _____ pec _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico AA.SS. 2021/22 2022/23 2023/24

inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- (I) di aver esaminato le condizioni contenute nel bando di gara (inclusi tutti gli allegati) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- (II) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione _____
- (III) di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, ed in particolare alla Sezione A del RUI con numero di iscrizione _____ riferito all'agenzia offerente e iscrizione all'Albo Imprese IVASS sezione _____ con n. di iscrizione _____ riferito alla/e compagnia/e di assicurazione proposta/e;
- (IV) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n. 35/2010 e n. 40/2018 dell'IVASS presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);
- di allegare l'allegato 3;
 - di allegare l'allegato 4;
 - di allegare Copia certificato iscrizione IVASS della/e compagnia/e di assicurazione proposta/e;
- (V) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa/e di assicurazione proposta/e e ai suoi legali rappresentanti, sia - se del caso - al procuratore offerente;
- (VI) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- (VII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D.Lgs 159/2011;
- (VIII) di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabile ad un unico centro decisionale;
- (IX) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
- (X) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- (XI) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Si allega fotocopia di documento di identità in corso di validità del soggetto (indicandone la qualità di legale rappresentante ovvero procuratore dell'offerente) che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, nonché copia della procura/autorizzazione rilasciata dall'impresa mandante.

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 2
- Scheda di Offerta Tecnica – Sezione Garanzie -

Nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l'affidamento del servizio assicurativo. Ove richiesto barrare "SI" o "NO" e compilare il campo "ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA" necessario per la corretta valutazione delle offerte. **Per le seguenti voci che non saranno regolarmente ed integralmente compilate (per errore di compilazione o per mancata corrispondenza con le condizioni di polizza presentate dall'offerente) verrà applicata una penalizzazione (pari a 1 punto per voce) sul punteggio finale raggiunto.**

Sezione A – Assicurati

In questa sezione vengono indicate le figure che a vario titolo devono essere assicurate per tutte le garanzie richieste

Assicurati a titolo oneroso:	SI	NO
1. Gli alunni iscritti alla scuola;		
2. I partecipanti ai corsi di alfabetizzazione e corsi di 150 ore, progetti PON, POR, corsisti in genere, ecc.		
3. Tutti gli Operatori Scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, aiutanti del Dirigente Scolastico, personale non docente di ruolo e non, siano essi dipendenti dello Stato, di Enti Locali o altri Enti), nello svolgimento delle mansioni previste dal CCNL e dai Regolamenti interni.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

Assicurati a titolo gratuito:	SI	NO
1. Gli alunni diversamente abili;		
2. Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;		
3. Gli alunni privatisti, gli uditori e gli alunni in "passerella";		
4. I partecipanti al Progetto Orientamento, i Tirocinanti		
5. Gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (sempreché sia garantita la sorveglianza del personale preposto);		
6. Gli ex studenti che frequentano "Tirocini Formativi e di Orientamento" nell'ambito di programmi di inserimento e orientamento al mondo del Lavoro (Legge 196 del 24/06/97, Regolamento n.142 del 25/03/98 ed eventuali s.m.i.);		
7. I corsisti che in altre vesti abbiano già versato il premio durante la convenzione in corso;		
8. Il Responsabile della Sicurezza nello svolgimento delle mansioni, il medico competente esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;		
9. I prestatori di lavoro socialmente utile o lavori di pubblica utilità;		
10. Tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi della legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;		
11. Gli insegnanti di sostegno nello svolgimento delle funzioni previste dalla legge 517/77 ed eventuali s.m.i.,		
12. Gli assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici, gli Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato o di Enti Locali o di qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola, nonché gli OSS e gli OSA;		
13. Gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello Stato o di altri Enti;		
14. Gli Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola, nonché gli O.S.S. e gli O.S.A.;		

15. Gli operatori esterni disabili che collaborano a qualunque titolo con l'istituto ;		
16. Gli Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionali per attività integrative nell'ambito della direttiva 133 DPR 567/96 con l'Istituto o che svolgono, a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'Istituto;		
17. il personale in quiescenza che svolge attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla Circolare Ministeriale 127 del 14/04/1994;		
18. Il Presidente e i componenti della Commissione d'esame;		
19. I Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico capofila o scuole aggregate;		
20. I membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni;		
21. I genitori regolarmente identificati degli alunni quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti con esclusione delle attività alle quali partecipano in veste di corsisti (PON, POR, ecc);		
22. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite didattiche in genere, settimane bianche comprese, progetto PEDIBUS e progetto BICIBUS, regolarmente identificati (senza limitazione di numero);		
23. I genitori presenti all'interno dell'Istituto scolastico per assistere medicalmente i propri figli;		
24. I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli organi collegiali previsti dal D.Lgs 297/1994 e successivi e i componenti della commissione mensa;		
25. I volontari che prestano l'attività a titolo gratuito incaricati durante l'esecuzione di piccoli lavori di giardinaggio e manutenzione del verde (esclusi potature ed abbattimento di alberi) per tutte le necessità della scuola (biblioteca, prescuola, doposcuola, piccola manutenzione dei locali) e purché vi sia l'incarico scritto da parte dell'Istituto Scolastico.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

Sezione B - Operatività delle garanzie

Le garanzie assicurative dovranno essere sempre valide per:	SI	NO
1. Ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata agli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa ma non esaustiva) tutte le attività di refezione e ricreazione		
2. Le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, aziende, laboratori e cantieri, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati dagli stessi		
3. Tutte le attività di educazione fisica (motoria, per scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni		
4. Le assemblee studentesche autorizzate		
5. Le assemblee studentesche non autorizzate purché si svolgano all'interno della scuola		
6. Le assemblee che abbiano luogo in locali esterni alla scuola, purché siano osservate le disposizioni della CM n. 312 XI capitolo del 27/12/79 in atto di vigilanza		
7. Il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Capo d'Istituto e/o del responsabile del servizio di segreteria		
8. Le lezioni di educazione fisica e per l'attività sportiva in genere svolta in palestre, piscine e campi sportivi esterni alla scuola purché sul posto venga prevista adeguata sorveglianza		

9. L'uso di un'aula magna o di un cinema teatro annesso alla scuola purché non aperto al pubblico a pagamento		
10. Il tragitto casa-scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni		
11. I danni che gli alunni possono arrecare al materiale assegnato alla scuola in comodato da ditte e società diverse da Enti Pubblici come previsto dalla CM 26/7/2000 prot. 3474/A1		
12. Le attività di prescuola e doposcuola anche nei casi in cui la vigilanza sia prestata da personale fornito in supporto da Enti Pubblici		
13. L'attività di promozione culturale e sociale (direttiva n. 133 del 3/4/1996).		
14. Le attività ludico-sportive o di avviamento alla pratica di uno sport, regolarmente deliberate dagli Organi Collegiali, ma organizzate e gestite da genitori anche in assenza di personale scolastico, in qualsiasi orario, presso la struttura scolastica o presso centri sportivi in genere o altri luoghi all'uopo designati regolarmente deliberati dagli organismi scolastici competenti		
15. I centri estivi e attività similari durante le vacanze natalizie, purché deliberati dagli organismi scolastici competenti		
16. Tutte le attività relative al progetto Pedibus e Bicibus		
17. Tutti i trasferimenti interni ed esterni connessi allo svolgimento delle attività		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

Sezione C - Caratteristiche Tecniche delle Garanzie

RESPONSABILITA' CIVILE		
La polizza deve comprendere gli stage e l'alternanza scuola lavoro comprese le prove pratiche dirette.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
La polizza deve essere valida in itinere per gli Alunni anche maggiorenni (anche nel caso in cui non vi sia responsabilità dell'istituto scolastico contraente).		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
La polizza deve comprendere i danni cagionati a veicoli a motore e non, parcheggiati negli ambiti di proprietà o in uso alla scuola.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
La polizza deve garantire i sinistri avvenuti durante il periodo di validità del contratto anche se la causa degli stessi è da collocarsi in un periodo antecedente alla stipula (senza limiti di tempo) e il Contraente o l'Assicurato non erano a conoscenza della causa stessa.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
In presenza di una serie di eventi dannosi riconducibile ad una stessa tipologia di causa (danni in serie), in caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore o se il contratto non sussiste più, la polizza deve essere valida sia durante la validità della garanzia assicurativa che dopo la cessazione del contratto.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
Il Massimale prestato dovrà essere unico per sinistro, illimitato per anno e senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
La polizza deve garantire i casi di colpa grave, nonché per la responsabilità civile che possa derivare al contraente da fatto doloso, imperizia, negligenza ed imprudenza di persone delle quali debba rispondere.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
La polizza deve garantire la responsabilità personale di tutti gli assicurati che vengono considerati terzi a tutti gli effetti nei confronti della scuola, nonché dei genitori degli alunni minorenni per fatto a loro imputabile.		

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		
Qualora, a seguito di infortunio, il danneggiato inoltri richiesta di indennizzo sia per la sezione infortunati sia per quella responsabilità civile deve essere prevista una cumulabilità tra gli indennizzi.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

INFORTUNI		
1) CASO MORTE	SI	NO
In caso di infortunio che abbia per conseguenza la morte dell'Assicurato deve essere previsto un indennizzo ai beneficiari anche nel caso in cui l'infortunato venga dichiarato disperso dalle competenti Autorità con sentenza di morte presunta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice Civile ed eventuali s.m.i..		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

2) INVALIDITA' PERMANENTE DA INFORTUNIO	SI	NO
Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 45% l'indennizzo sarà pari al 100% del massimale offerto;		
Se il grado di invalidità riconosciuto è pari o superiore al 25% che coinvolga un alunno orfano di un genitore, l'indennizzo verrà raddoppiato;		
Se il grado di invalidità riconosciuto è superiore al 75% verrà liquidato un capitale aggiuntivo (con esclusione di polizza vita sostitutiva)		
Se l'infortunio comporta la perdita totale anatomica di un arto verrà liquidata immediatamente una somma pari al 10% del capitale garantito;		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

3) RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO - Fino alla concorrenza della somma assicurata il Rimborso Spese Mediche garantirà le spese mediche sostenute a seguito di infortunio per:	SI	NO
Visite mediche specialistiche, acquisto di medicinali;		
Ticket sanitari		
Intervento chirurgico anche ambulatoriale		
Durante il ricovero in istituto di cura pubblico o privato		
Applicazione di apparecchi gessati, bendaggi e docce di immobilizzazione		
Analisi ed accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio, compresa l'artroscopia diagnostica ed operativa		
Terapie fisiche e specialistiche		
Protesi conseguenti ad infortunio, protesi e tutori di funzione degli arti superiori, inferiori e del tronco (senza limitazioni al numero di protesi), protesi oculari ed acustiche		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

4) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO MATERIALE DIDATTICO E ATTREZZATURE	SI	NO
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'assicurato o dalla scuola per l'adeguamento della stessa in relazione ad attrezzature e arredi personalizzati, attrezzature tecnologiche per attività lavorative e didattiche, attrezzature per mobilità, autonomia e comunicazione.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA: _____		

5) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO ABITAZIONE	SI	NO
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'assicurato per l'adeguamento dell'abitazione (domicilio):		
per eliminare le barriere architettoniche;		
per acquistare strumentazioni tecnologiche e informatiche per il controllo dell'ambiente domestico;		

per acquistare ausili, attrezzature e arredi personalizzati per migliorare la fruibilità della propria abitazione;		
per acquistare attrezzature tecnologiche per svolgere attività di lavoro, studio, riabilitazione e per risolvere problemi di comunicazione, mobilità e autonomia dell'Assicurato divenuto disabile.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

6) RIMBORSO SPESE ADEGUAMENTO AUTOVETTURA	SI	NO
In caso di infortunio che comporti una invalidità permanente di grado superiore al 75% deve essere previsto un rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per adeguamento o acquisto di autovettura che possa rendere agevole gli spostamenti in conseguenza delle mutate esigenze.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

7) INVALIDITA' PERMANENTE DA MALATTIA	SI	NO
Devono essere garantiti gli stessi capitali previsti per invalidità permanente da infortunio (senza franchigie) per:		
Poliomielite		
Meningite cerebro spinale		
H.I.V. (A.I.D.S.)		
Epatite virale		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

8) SPESE E CURE ODONTOIATRICHE	SI	NO
Non devono esservi limiti all'interno della somma assicurata		
Non devono esservi sottolimiti per dente		
Deve comprendere le spese per la ricostruzione		
Deve comprendere le spese per interventi di conservativa		
In caso di giovane età dell'Assicurato non sia possibile applicare la prima protesi nei primi tre anni, deve comunque essere previsto un rimborso		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

9) SPESE E CURE OCULISTICHE	SI	NO
Devono essere garantite le spese sostenute per cure oculistiche in conseguenza di infortunio		
Devono essere garantite le spese per la riparazione di lenti e/o montature (comprese lenti a contatto) conseguenti a infortunio		
Devono essere garantite le spese per l'acquisto di nuove lenti e/o montature conseguenti a danno oculare		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

10) DIARIA DA RICOVERO	SI	NO
Deve essere garantita una diaria per ogni pernottamento in ricovero reso necessario da infortunio indennizzabile;		
La garanzia deve valere sia in caso di ricoveri presso istituti di cura pubblici che privati		
Deve valere per almeno 1000 pernottamenti		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

11) INDENNIZZO PER RICOVERO	SI	NO
Deve essere garantito un indennizzo immediato nel caso in cui a seguito di infortunio indennizzabile l'Assicurato venga ricoverato per almeno 20 giorni consecutivi.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

12) DIARIA DA DAY HOSPITAL	SI	NO
Nel caso in cui l'intervento chirurgico o le terapie mediche resesi necessarie a seguito di infortunio indennizzabile deve essere prevista un'indennità giornaliera per ogni giorno di degenza diurna per almeno 1000 pernottamenti.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

13) DIARIA DA GESSO E DIARIA DA IMMOBILIZZAZIONE	SI	NO
Deve essere valida per tutto il corpo		
Deve valere sia per gessature che per apparecchi immobilizzatori inamovibili		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

14) SPESE DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DALL'ABITAZIONE (O DALLA SCUOLA) ALL'ISTITUTO DI CURA E VICEVERSA	SI	NO
Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio e in base a prescrizioni mediche l'Assicurato necessitasse di cure e di cure ripetute, come ad esempio:		
Medicazioni complesse		
Applicazioni fisioterapiche		
Terapie mediche		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

15) PERCORSO CASA - SCUOLA - CASA	SI	NO
La polizza deve garantire il tragitto compiuto dagli assicurati da casa a scuola e viceversa con qualsiasi mezzo di locomozione purché questi infortuni avvengano esclusivamente durante il tempo necessario a compiere il percorso abituale prima e dopo l'orario di inizio o fine di tutte le attività, compresi eventuali rientri. Per casa si intende la residenza o il domicilio dell'assicurato o di persone che abbiano in custodia sia pur temporaneamente l'alunno stesso.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

16) SPESE DI TRASPORTO DA CASA A SCUOLA E VICEVERSA	SI	NO
Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio l'Assicurato sia portatore al di fuori di strutture ospedaliere di:		
Gessature		
Apparecchi protesici agli arti inferiori		
Apparecchi protesici agli arti superiori (in caso di trasporto autonomo problematico)		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

17) INDENNIZZO MORTE GENITORI PERCORSO CASA - SCUOLA - CASA	SI	NO
Nel caso in cui un sinistro accaduto nel percorso casa - scuola - casa ad un genitore di un alunno assicurato abbia per conseguenza la morte e lo stesso genitore abbia un reddito certificabile da attività lavorativa deve essere previsto un indennizzo una tantum all'alunno.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

18) MANCATO GUADAGNO	SI	NO
In caso di ricovero per infortunio scolastico, l'alunno assicurato necessitasse di assistenza da parte di un genitore, deve essere prevista una diaria a titolo di rimborso forfettario (dal primo giorno di ricovero) nei seguenti casi:		
In caso di assenza del genitore dal lavoro (con certificazione del datore di lavoro)		
Se il genitore è lavoratore autonomo e subisce l'interruzione dell'attività lavorativa (comprovata da documentazione)		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

19) APPARECCHI ORTODONTICI DEGLI ALUNNI	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso per gli apparecchi ortodontici degli alunni quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione o sostituzione.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

20) ALLUVIONI, INONDAZIONI E TERREMOTI	SI	NO
La polizza deve garantire gli infortuni derivanti da alluvioni, inondazioni e terremoti		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

21) ANTICIPO SPESE	SI	NO
Se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'Assicurato debba sostenere delle spese non procrastinabili, deve essere previsto un anticipo immediato di denaro.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

22) DANNO ESTETICO	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca deturpazioni o sfregi di carattere estetico al viso e a qualsiasi altra parte del corpo per:		
Interventi di chirurgia plastica		
Interventi di chirurgia estetica		
Spese per cure ed applicazioni		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

23) ANNULLAMENTO CORSI E VIAGGI	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso per i costi già sostenuti dall'assicurato se, a seguito di infortunio indennizzabile (con o senza convalescenza), lo stesso non possa:		
proseguire corsi		
proseguire attività sportive a carattere privato (tutti gli sport in genere)		
proseguire corsi di musica, corsi di lingue straniere, corsi di danza, attività teatrali e artistiche		
intraprendere viaggi e/o scambi culturali in Italia e all'estero anche a seguito di infortunio non indennizzabile (con o senza convalescenza)		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

24) RIMBORSI INTEGRATIVI	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'Assicurato subisca dei danni a:		
Capi di vestiario (acquisto e riparazione)		
Strumenti musicali (valido per tutti gli ordini e tipologie di scuola, non solo per conservatori e scuole di musica)		
Sedie a rotelle e tutori, per portatori di handicap		
Occhiali in palestra		
Biciclette		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

25) SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN GITA	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di sinistro indennizzabile avvenuto in viaggio (in Italia e all'estero), l'assicurato debba sostenere:		
Spese mediche		
Spese farmaceutiche		

Spese ospedaliere		
spese per interventi chirurgici (nessuna tipologia di interventi esclusa)		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

26) RIMBORSO SPESE PER COSTI DI SALVATAGGIO E RICERCA	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso, se a seguito di infortunio indennizzabile, all'Assicurato siano state addebitate (o abbia sostenuto) delle spese per l'intervento di squadre di emergenza per la ricerca ed il salvataggio della propria persona (intervento alpini, sommozzatori, elisoccorso, ecc).		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

27) DANNI A BAGAGLIO E VESTIARIO	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso per i seguenti danni materiali subiti dall'Assicurato durante il viaggio:		
Danni materiali e diretti al bagaglio		
I capi di vestiario indossati		
I danni sopraccitati dovranno essere garantiti in caso di responsabilità del vettore o dell'albergatore per:		
Furto		
Rapina		
Scippo		
Danneggiamento		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

28) DANNI A EFFETTI PERSONALI	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso per danni materiali e diretti agli effetti personali dell'Assicurato determinati da furto, rapina, scippo e danneggiamento. Per effetti personali si intendono:		
vestiario e relativi accessori		
occhiali		
zaini e borse da passeggio		
orologi		
materiale scolastico (comprese le apparecchiature per alunni disabili)		
apparecchi odontoiatrici e acustici		
La garanzia sarà operante per eventi accaduti:		
A scuola		
Nelle sedi scolastiche (anche provvisorie)		
Nelle sedi staccate, succursali, plessi, etc		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

29) ANNULLAMENTO VIAGGIO ORGANIZZATO	SI	NO
Deve essere previsto un rimborso nel caso in cui l'Assicurato fosse impossibilitato ad intraprendere viaggi (in Italia e all'estero), in seguito a:		
decesso di un familiare		
eventi naturali che non rendano possibile raggiungere la destinazione (terremoti, eruzioni vulcaniche ed inondazioni avvenute nel luogo prescelto)		
chiusura e scioperi di aeroporti che impediscano di fatto il viaggio		
valutazione negativa del viaggio da parte dell'unità di crisi del Ministero degli Esteri Italiano		
La garanzia non deve prevedere esclusioni		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

30) FAMILIARE ACCANTO	SI	NO
A seguito di infortunio o malattia, avvenuti in viaggio, l'Assicurato venga ricoverato e necessiti della presenza di un familiare deve essere previsto un rimborso per le spese di vitto e alloggio sostenute dal familiare stesso. Il massimale prestato non dovrà essere inferiore a euro 1.500,00.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

31) SPESE FUNERARIE	SI	NO
Nel caso in cui l'Assicurato decedesse a seguito di infortunio o malattia indennizzabile (nel corso delle attività previste nella sezione B del presente bando) deve essere previsto un rimborso delle spese funerarie sostenute dalla famiglia		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

32) INIDONEITA' PSICOFISICA DEGLI OPERATORI	SI	NO
Nel caso in cui l'operatore assicurato dovesse effettuare degli accertamenti di inidoneità psicofisica, la polizza deve garantire gli eventuali infortuni occorsi durante il tragitto necessario per raggiungere il luogo della visita e viceversa, con qualsiasi mezzo.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

33) RENDITA REVERSIBILE PER GLI OPERATORI SCOLASTICI	SI	NO
In caso di infortunio indennizzabile a termini di polizza, un operatore scolastico assicurato (il quale rappresenti l'unica fonte di sostentamento economico della famiglia) subisca un infortunio che abbia come conseguenza il caso morte o invalidità permanente grave (di grado superiore al 50%), deve essere prevista una rendita.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

34) TUTELA LEGALE - La compagnia deve rimborsare le seguenti spese:	SI	NO
Gli oneri per l'intervento di un legale incaricato alla gestione del caso assicurativo		
Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico d'ufficio		
Gli oneri per l'intervento di un consulente tecnico di parte		
Le spese per la redazione di denunce, querele, istanze all'Autorità Giudiziaria		
Le spese di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri		
Le spese di assistenza stragiudiziale		
Le spese di indagini mirate alla ricerca di prove a difesa		
Le spese di giustizia		
Le spese liquidate in favore di controparte in caso di soccombenza		
Il contributo unificato per le spese degli atti giudiziari in caso di soccombenza della controparte		
Si intendono categoricamente escluse le vertenze riguardanti le polizze contenute nel contratto stipulato dalla scuola. Ad esempio non possono essere stipulate polizze che assicurino le famiglie degli alunni per vertenze contro la scuola.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

35) MORTE E INVALIDITA' PERMANENTE PER ESPOSIZIONE AGLI ELEMENTI	SI	NO
La polizza deve garantire anche i casi di morte o invalidità permanente dovuti all'esposizione dell'assicurato a fattori quali clima, perdita di orientamento o altre situazioni concomitanti (dovute alla zona nella quale venga a trovarsi) a seguito di arenamento, naufragio e atterraggio forzato di mezzi di trasporto (utilizzati dall'assicurato durante iniziative e/o attività organizzate, gestite, effettuate, autorizzate e/o deliberate dagli organi dell'Istituto.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

Sezione D – Caratteristiche dei servizi (massimo punteggio assegnato 20)

1) SERVIZI COMMERCIALI – punti 1 – L'offerente deve garantire:	SI	NO
Una fascia oraria di ricevimento al pubblico e/o telefonico. L'orario minimo garantito deve essere dalle ore 8:30 alle 13:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 dal lunedì al venerdì.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

2) REFERENTE DEDICATO UFFICIO COMMERCIALE – PUNTI 1	SI	NO
L'offerente dovrà assegnare all'istituto un unico referente dedicato per la parte commerciale che seguirà la scuola per tutta la durata del contratto		
Indicare gli estremi del referente (Nome, Cognome, n. telefonico, indirizzo di posta elettronica)		

3) SERVIZI SINISTRI – punti 1 - L'offerente deve garantire:	SI	NO
una fascia oraria di ricevimento al pubblico e/o telefonico. L'orario minimo garantito deve essere dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 dal lunedì al venerdì		
Deve essere garantito un sistema di gestione on line per la denuncia, la gestione e la consultabilità dei sinistri che consenta il monitoraggio in tempo reale delle pratiche in modo totalmente autonomo e senza l'ausilio di un centro liquidazione danni		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

4) REFERENTE DEDICATO UFFICI SINISTRI – PUNTO 1	SI	NO
L'offerente dovrà assegnare all'istituto un unico referente dedicato per la gestione sinistri che seguirà la scuola per tutta la durata del contratto		
Indicare gli estremi del referente (Nome, Cognome, n. telefonico, indirizzo di posta elettronica)		

5) SERVIZI LEGALI – PUNTI 1 - Deve essere previsto un servizio di consulenza telefonica dal quale l'assicurato potrà ottenere:	SI	NO
consulenza legale;		
chiarimenti su leggi e normativa vigente		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

6) FATTURAZIONE ELETTRONICA – punti 1	SI	NO
Ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 l'offerente dovrà essere in grado di emettere ed inviare fattura elettronica verso la pubblica amministrazione.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA:		

7) CERTIFICAZIONE ISO – punti 1	SI	NO
La società offerente deve essere conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2008 o 9001:2015 e dovrà allegare certificato valido o adeguata documentazione per il settore di accreditamento IAF 32, come previsto a pag. 3 (sezione "busta 2 - offerta tecnica") della lettera di invito.		
ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA		

8) CONSERVAZIONE A NORMA – punti 1	SI	NO
L'offerente deve garantire che il servizio di conservazione a norma delle fatture elettroniche e del contratto di polizza, sia erogato da un conservatore accreditato AgId (Agenzia per l'Italia Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri). Inoltre, deve risultare che nel processo di conservazione a norma il pacchetto di archiviazione sia firmato da un Notaio quale delegato dal Responsabile della Conservazione. Il sistema di conservazione dovrà garantire almeno i seguenti standard:		
OAIS (Open Archival Information System) sistema informativo aperto per l'archiviazione (ISO 14721:2002);		
Technical Specification, Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Information Preservation Systems Security (ETSI TS 101 533-1);		
Technical Report, Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Information Preservation Systems Security (ETSI TR 101 533-2).		
Allegare idonee certificazione come previsto a pag. 3 (sezione "busta 2 - offerta tecnica") della lettera di invito.		

9) CONVENZIONI A FAVORE DEGLI ASSICURATI – PUNTI 6	SI	NO
L'offerente è in grado di offrire almeno una convenzione a carattere nazionale (non prevista dal contratto) che consenta agli assicurati di ottenere la ristorazione di un bene danneggiato senza anticipare alcuna somma di denaro?		
Se presente, indicare la convenzione		

10) RATING DI LEGALITA' – PUNTI 6	SI	NO
All'offerente, in relazione a quanto disciplinato dalla delibera AGCM n. 24075 del 14/11/2012 e del D.I. n. 57 del 20/2/2014, dovrà essere stata attribuita una valutazione in merito al rating di legalità.		
Tale valutazione dovrà essere verificabile all'indirizzo internet http://www.agcm.it/rating-d-legalita/elenco.html		

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

Sezione E - MassimaliMassimo punteggio assegnato 50 - barrare il massimale offerto tra le opzioni previste

RESPONSABILITA' CIVILE	0,5 PUNTI	1 PUNTO
Massimale per sinistro	= o > di 20.000.000,00	= o > di 25.000.000,00
Massimale per anno	= o > di 200.000.000,00	ILLIMITATO
Danni da incendio	= o > di 8.500.000,00	= o > di 10.000.000,00
Danni da interruzione	= o > di 8.500.000,00	= o > di 10.000.000,00
INFORTUNI	1,5 PUNTI	2 PUNTI
Caso Morte	= o > di 230.000,00	= o > di 270.000,00
Invalità Permanente (al 100% senza raddoppi o integrazioni o bonus)	= o > di 290.000,00	= o > di 360.000,00
Importo previsto per punti di Invalità Permanenti riconosciute: oltre il 45%	= o > di 290.000,00	= o > di 360.000,00
Massimale catastrofale	= o > di 20.000.000,00	= o > di 25.000.000,00
Spese funerarie	= o > di 12.000,00	= o > di 14.000,00
RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO	1,5 PUNTI	2 PUNTI
Massimale base riconosciuto	= o > di 5.000.000,00	= o > di 12.000.000,00
Massimale previsto in caso di ricoveri con intervento chirurgico e superiori a 45 giorni	= o > di 10.000.000,00	= o > di 24.000.000,00
Spese odontoiatriche	= o > di 5.000.000,00	= o > di 12.000.000,00
Spese per apparecchi acustici	= o > di 5.000.000,00	= o > di 12.000.000,00
Spese oculistiche comprese lenti e montature (acquisto e riparazione)	= o > di 5.000.000,00	= o > di 12.000.000,00
GARANZIE AGGIUNTIVE – cumulabili con il rimborso spese mediche da infortunio	0,5 PUNTI	1 PUNTO
Diaria di ricovero al giorno	= o > di 70,00	= o > di 90,00
Diaria da Day Hospital al giorno	= o > di 70,00	= o > di 90,00
Diaria da gesso/Immobilizzazione - al giorno per ogni giorno di assenza da scuola	= o > di 30,00	= o > di 35,00
Spese di accompagnamento casa/scuola/ istituto di cura e viceversa al giorno	= o > di 30,00	= o > di 35,00
Spese di trasporto per arto ingessato casa/scuola e viceversa	= o > di 1.200,00	= o > di 1.600,00
Danno estetico al viso	= o > di 12.000,00	= o > di 17.000,00
Danno estetico per qualsiasi parte del corpo diversa dal viso	= o > di 8.400,00	= o > di 11.900,00
Anticipo spese a seguito di infortunio	= o > di 4.000,00	= o > di 5.000,00
Stato di coma continuato (Recovery Hope)	= o > di 200.000,00	= o > di 260.000,00
SPESE AGGIUNTIVE – danni materiali da infortunio	0,5 PUNTI	1 PUNTO
Danni a vestiario	= o > di 1.800,00	= o > di 2.600,00
Danni a carrozzelle/tutori portatori di handicap	= o > di 2.200,00	= o > di 3.500,00
MALATTIA	1,5 PUNTI	2 PUNTI
Invalità permanente da poliomielite, meningite cerebrospinale	= o > di 290.000,00	= o > di 360.000,00
Invalità permanente da AIDS – epatite virale	= o > di 290.000,00	= o > di 320.000,00
Indennizzo forfettario per poliomielite, meningite cerebrospinale	= o > di 40.000,00	= o > di 55.000,00
Indennizzo forfettario per AIDS – epatite virale	= o > di 40.000,00	= o > di 50.000,00
ASSISTENZA A SCUOLA (Costi a totale carico dell'offerente/Senza esborso per l'assicurato)	0 PUNTI	1 PUNTO
Consulenza medico telefonica	ESCLUSA	COMPRESA

Invio medico / ambulanza	ESCLUSO	COMPRESO	
Trasporto assicurato al pronto soccorso / studio medico (qualsiasi mezzo, taxi incluso)	ESCLUSO	COMPRESO	
TUTELA LEGALE	1,5 PUNTI	2 PUNTI	
Massimale per sinistro	= o > di 450.000,00	= o > di 500.000,00	
Massimale per anno	= o > di 900.000,00	ILLIMITATO	

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 3
- Scheda di Offerta economica -

Massimo punteggio assegnato 30

In relazione al presente modello la Scuola sceglierà una delle seguenti ipotesi (A o B).

Il punteggio massimo sarà attribuito alla maggior tolleranza minima tra soggetti paganti e assicurati e all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula indicata.

I premi indicati dall'offerente (in cifre e in lettere) dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

TOLLERANZA MINIMA TRA SOGGETTI PAGANTI E ASSICURATI (barrare l'opzione desiderata)	
<input type="checkbox"/> < o = al 5% (Punti 3)	<input type="checkbox"/> = o > al 6% (Punti 6)

TIPO A - BASE NUMERICA	PREMIO LORDO PRO CAPITE (compilare indicando il premio in cifre e in lettere)
ALUNNI ISCRITTI ALLA SCUOLA (Punti 12 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	
OPERATORI SCOLASTICI Personale docente e non, di ruolo e non. (Punti 12 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	

TIPO B - BASE FORFETTARIA	PREMIO LORDO PRO CAPITE (compilare indicando il premio in cifre e in lettere)
TUTTA LA POPOLAZIONE SCOLASTICA (tutti gli alunni + tutti gli operatori scolastici) (Punti 24 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE