ISTITUTO COMPRENSIVO "SOTTOMARINA NORD"
Via San Marco 25 - 30015 CHIOGGIA (VE)
Telefono 0415507012 - 0415509259
Cod. mecc. VEIC853008 Cod. Fiscale: 91020320270
✉ Mail: veic853008@istruzione.it ✉ Pec: VEIC853008@pec.istruzione.it www.icsottomarinanord.edu.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SELEZIONE COMPARATIVA

Per la realizzazione dei percorsi di educazione musicale "Ritmo e Musica" e "Battiti Creativi" – scuole primarie B. Caccin e S. Todaro – a.s. 2026/2027

Prot. E data digitali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 7 e 53; il D.I. 129/2018, in particolare gli artt. 43 e 45; il D.P.R. 275/1999; il D.Lgs. 33/2013; il Regolamento (UE) 2016/679;

VISTI il PTOF e i progetti presentati per l'a.s. 2026/2027 dai referenti dei plessi, nonché la necessità di individuare figure in possesso di adeguata qualificazione musicale e didattica;

VISTI il Programma annuale 2026 e la programmazione finanziaria dell'esercizio 2027, per quanto applicabile e gli atti di autorizzazione e copertura finanziaria;

RENDE NOTO

che è avviata una procedura pubblica per acquisire candidature e proposte finalizzate alla realizzazione dei percorsi sotto indicati. Per gli incarichi individuali si procede mediante valutazione comparativa dei curricula e delle proposte; per eventuali offerte presentate da associazioni o altri operatori economici si verificherà la corretta qualificazione dell'affidamento e l'applicazione della pertinente disciplina contrattuale. La manifestazione di interesse non costituisce, da sola, aggiudicazione o conferimento di incarico.

Art. 1 – Oggetto e lotti progettuali

L'avviso è finalizzato all'individuazione di professionisti qualificati per la progettazione esecutiva e conduzione di interventi didattico-laboratoriali di educazione musicale nelle scuole primarie B. Caccin e S. Todaro, nell'a.s. 2026/2027. Ciascun percorso costituisce una candidatura e una proposta economica autonoma; la domanda per entrambi non comporta necessariamente l'affidamento di entrambi.

Percorso / plesso	Destinatari e articolazione	Monte ore	Budget complessivo progetto (non compenso automatico)
A – Ritmo e Musica Primaria B. Caccin	249 alunni; 12 gruppi; 204 ore di lezioni (17 per gruppo) e 15 ore	219 ore	€ 5.229,00 (€ 21/alunno)

	complessive per preparazione del saggio		
B – Battiti Creativi Primaria S. Todaro	153 alunni; 9 classi; 18 ore di lezione per ciascuna classe più 2 ore di prove generali	164ore	€ 3519,00 (€ 23/alunno)

È ammessa candidatura per il percorso A, per il percorso B o per entrambi, con proposta tecnico-economica distinta per ciascun percorso. Gli importi sopra indicati sono quelli risultanti dal prospetto progettuale, onnicomprensivi di IVA e trattamento previdenziale/fiscale. Non è ammesso superarli.

Art. 2 – Finalità, contenuti e attività

Percorso A – Ritmo e Musica: didattica laboratoriale; pratica vocale e strumentale d'insieme; metodologia Orff; percezione sonora ed emotiva; body percussion; canto e impostazione della voce; notazione e alfabetizzazione musicale; ritmica e movimento; progressione adattata alle classi dalla prima alla quinta; preparazione del saggio conclusivo.

Percorso B – Battiti Creativi: dialogo sonoro e turnazione; improvvisazione con percussioni e strumenti a lamina; scrittura e modifica di testi di canzoni; ascolto guidato ed evocativo; movimento creativo; body percussion; ritmica e danza; fiabe e storytelling sonoro; canzoni di transizione e routine; giochi di eco e rispecchiamento. Le attività saranno differenziate in funzione dell'età.

Gli esperti opereranno in coordinamento con i docenti delle classi. L'eventuale saggio conclusivo sarà organizzato sulla base del progetto e dell'effettiva disponibilità delle risorse, senza introdurre ore ulteriori rispetto al monte ore autorizzato.

Prestazioni richieste al soggetto incaricato: predisposizione del piano operativo delle lezioni in coerenza con i progetti approvati; conduzione diretta degli interventi musicali e laboratoriali per il monte ore previsto; adattamento delle attività all'età degli alunni e ai bisogni educativi; utilizzo e gestione delle attrezzature concordate; collaborazione con docenti e referenti di plesso per calendario, programmazione e verifica; tenuta di registri presenze e rendicontazione delle ore; relazione conclusiva sulle attività svolte e sui risultati raggiunti; collaborazione all'eventuale saggio conclusivo, entro le ore comprese nel progetto.

Art. 3 – Periodo, sedi e organizzazione

PERIODO DI ESECUZIONE PER SINGOLO PERCORSO – A/Caccin: avvio indicativo nella seconda metà/fine novembre 2026, conclusione entro maggio 2027, per complessive 164 ore (204 ore di lezione nei 12 gruppi, 17 ore per gruppo, e 15 ore complessive funzionali alla preparazione del saggio). B/Todaro: avvio indicativo nella seconda metà/fine novembre 2026, conclusione entro giugno 2027, per complessive 164 ore (18 ore per ciascuna delle 9 classi più 2 ore di prove generali). Le date puntuali di avvio e conclusione, da indicare nell'atto di incarico/contratto e nel calendario esecutivo, saranno determinate dall'Istituto dopo la selezione, compatibilmente con le attività didattiche e con le disponibilità organizzative. Non è prevista decorrenza retroattiva dell'incarico.

Sedi: scuole primarie B. Caccin e S. Todaro di Chioggia. Avvio previsto: dalla fine di novembre 2026, subordinatamente al completamento della procedura. Conclusione indicativa: maggio 2027 per Caccin; giugno 2027 per Todaro. Calendario da concordare con l'Istituto, nel rispetto dell'orario scolastico e della programmazione dei plessi.

Art. 4 – Destinatari dell'avviso e requisiti

Possono presentare candidatura: (a) docenti in servizio presso l'Istituto; (b) docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche o altre pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle autorizzazioni richieste; (c)

esperti persone fisiche esterne, inclusi lavoratori autonomi; (d) associazioni e altri soggetti organizzati che propongano professionisti identificati e qualificati.

I candidati e i professionisti indicati dagli enti devono possedere adeguata competenza musicale, esperienza didattica con bambini della scuola primaria, capacità di gestione di attività laboratoriali e assenza di cause ostative allo svolgimento di attività con minori. I requisiti generali e le dichiarazioni saranno verificati prima del conferimento/affidamento, inclusi gli accertamenti previsti dalla normativa applicabile.

Art. 5 – Presentazione della candidatura e documentazione obbligatoria

Nella proposta economica dovranno essere esplicitati per ciascun percorso il compenso complessivo richiesto, l'eventuale costo orario rapportato alle ore previste, ogni onere a carico dell'Istituto e le spese per materiali o strumentazione: non sono ammesse offerte che superino il quadro finanziario del rispettivo percorso. Nella proposta tecnica dovrà comparire l'impegno all'intera durata prevista e al monte ore indicato.

La domanda deve pervenire entro le ore 10:00 del giorno 27/11/2026 esclusivamente tramite PEC al veic853008@pec.istruzione.it. Oggetto: "Candidatura percorsi musicali primaria 2026/2027 – [A/B/entrambi]".

A pena di esclusione, per ciascun professionista candidato o indicato da un'associazione, la documentazione dovrà comprendere:

• Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive, sottoscritto dal candidato o dal legale rappresentante;

• Curriculum vitae completo, datato e sottoscritto, contenente i dati identificativi e gli elementi necessari alla valutazione e ai controlli;

• Secondo curriculum vitae per la pubblicazione, privo di firma autografa e di dati personali non pertinenti alla finalità di trasparenza (es. indirizzo privato, recapiti personali, codice fiscale, data e luogo di nascita, documento di identità);

• Proposta didattica e organizzativa per ciascun percorso richiesto, con metodologia, articolazione delle ore, attrezzature e qualifiche del personale;

• Proposta economica distinta per percorso, con indicazione dell'importo complessivo e del relativo regime fiscale;

• Per associazioni/enti: dati identificativi, legale rappresentante, elenco nominativo degli esperti impiegati e dichiarazione di disponibilità; per ciascuno di essi entrambi i CV richiesti.

L'Allegato B – «DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITÀ PROFESSIONALI (ART. 15, COMMA 1, LETT. C, DEL D.LGS. 33/2013)» – deve essere compilato e sottoscritto dai candidati persone fisiche e, per le associazioni, dai professionisti ai quali sia conferito un incarico individuale soggetto a tale obbligo. Gli eventuali ulteriori dati necessari agli adempimenti dell'Anagrafe delle prestazioni (PerlaPA) saranno acquisiti separatamente, ove dovuti.

La previsione di esclusione per i curricula riguarda la mancata presentazione di una delle due versioni; prima dell'adozione definitiva l'Istituto valuterà la proporzionalità della clausola rispetto al soccorso istruttorio e alla disciplina della procedura prescelta.

Art. 6 – Criteri di comparazione delle candidature individuali

Criterio	Punteggio massimo
Titoli musicali pertinenti e formazione specifica	20
Esperienza documentata in educazione musicale nella scuola primaria	30
Qualità, pertinenza e inclusività della proposta didattica	30
Organizzazione, disponibilità, strumenti e coerenza del calendario	10
Congruità della proposta economica entro il limite del progetto	10
Totale	100

La commissione, se nominata, motiverà la valutazione sulla documentazione prodotta. Per le candidature di associazioni/operatori economici la stazione appaltante definirà, ove necessario, atti e criteri coerenti con la disciplina applicabile prima della scelta del contraente.

Art. 7 – Conferimento, verifiche e condizioni

CONDIZIONI DI LIQUIDAZIONE – Il compenso effettivamente pattuito sarà specificato nell'atto di incarico o nel contratto, con indicazione del trattamento fiscale/previdenziale applicabile. La liquidazione avverrà soltanto dopo la verifica delle ore/prestazioni effettivamente rese, della relazione conclusiva e della documentazione contabile richiesta. Le assenze non recuperate e le ore non svolte non danno titolo al pagamento, salve le diverse pattuizioni ammesse dalla disciplina applicabile. Le eventuali lezioni pomeridiane individuali o in coppia descritte nel progetto Caccin non sono comprese automaticamente nel presente affidamento e richiedono autonoma definizione organizzativa ed economica, se attivate.

CORRISPETTIVO E LIMITI DI SPESA – Per il percorso A/Caccin il quadro progettuale indica un budget complessivo di € 5.229,00; per il percorso B/Todaro un budget di € 3.519,00. Tali somme discendono rispettivamente da € 21 per 249 alunni e € 23 per 153 alunni; costituiscono il limite finanziario complessivo dei singoli progetti, e NON un compenso professionale automaticamente riconosciuto per intero. L'aspirante incaricato o soggetto proponente deve formulare per ciascun percorso un'offerta economica complessiva, specificando importo netto/imponibile, eventuale IVA, ritenute, contributi previdenziali e ogni ulteriore onere a carico dell'Istituto, nonché il compenso orario proposto e le eventuali spese per attrezzature/materiali. La somma complessiva a carico della scuola, inclusi tutti gli oneri applicabili e i costi necessari alla prestazione, non potrà superare il rispettivo budget. L'Istituto deve verificare preventivamente se nel budget siano comprese voci di costo diverse dal compenso e determinare, con atto formale, il corrispettivo massimo effettivamente destinabile all'esperto, nel rispetto del regime giuridico utilizzato.

L'Istituto si riserva di non conferire incarichi o procedere all'affidamento se mancano le condizioni giuridiche, didattiche o finanziarie. L'eventuale incarico a personale di altra amministrazione resta subordinato alle autorizzazioni previste dall'art. 53 D.Lgs. 165/2001, ove applicabili. Il compenso è corrisposto a fronte delle attività effettivamente svolte e documentate, secondo il titolo contrattuale prescelto.

Art. 8 – Trattamento dei dati e pubblicità

I dati saranno trattati dall'Istituto per la gestione della procedura, le verifiche, l'eventuale rapporto contrattuale e gli obblighi di legge, secondo il Regolamento (UE) 2016/679. Il curriculum per la pubblicazione potrà essere utilizzato esclusivamente nei casi in cui la pubblicazione sia prevista dalla normativa applicabile; la consegna della versione oscurata non costituisce autorizzazione a pubblicare dati eccedenti. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) dell'Istituto è il dott. Francesco Dei Rossi, contattabile all'indirizzo e-mail dpo@dposcuola.com. Informativa privacy integrale: www.icsottomarinanord.edu.it.

Art. 9 – Responsabile del procedimento e disposizioni finali

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Luigi Zennaro. Eventuali richieste di chiarimenti: veic853008@istruzione.it. L'avviso e gli allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale, secondo le disposizioni applicabili.

Chioggia, 17/11/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigi Zennaro
Documento firmato digitalmente