



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CHIOGGIA 2"

Via San Marco 25 - 30019 SOTTOMARINA (VE)

Telefono 0415507012 - 0415509259 Fax 041400821

Mail :VEIC853008@istruzione.it - Codice fiscale 91020320270



Oggetto : Determina a contrarre per noleggio scuolabus uscita didattica nel territorio per classi Scuola Primaria P.Penzo di Sant'Anna di Chioggia del giorno 17/05/2022 al Bosco Nordio

CIG n. Z79361B679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la richiesta dei docenti della Scuola Primaria P.Penzo per l'uscita didattica per il 17-05-2022 con gli alunni delle classi della Scuola Primaria P.Penzo Di Sant'Anna di Chioggia al Bosco Nordio
- Visto** il decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice Appalti" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Visto** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il regolamento di istituto per le attività negoziali e l'acquisto in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 210 del 12.03.2019;
- Considerato** che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario per il servizio scolastico;
- Atteso** che il costo per prezzo totale della fornitura non supera € 10.000,00 IVA esclusa;
- Considerato** che la ditta **EURO TOURS s.r.l. con sede in Vai R. Sanzio, 9 – MOGLIANO VENETO partita IVA 01831840267**, affidataria del servizio scuolabus per il Comune di Chioggia, ha presentato un preventivo per il servizio trasporto alunni;
- VISTA** la disponibilità nel programma annuale E.F. 2022;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'avvio delle procedura di affidamento diretto alla **ditta EURO TOURS s.r.l. con sede in via R.Sanzio, 9 – MOGLIANO VENETO (TV) - partita IVA 01831840267**, affidataria del

seguente servizio di trasporto: servizio scuolabus per il Comune di Chioggia, ha presentato
preventivo il giorno 08/04/2022;

USCITA DEL 17 MAGGIO 2022 SCUOLA PRIMARIA P.PENZO

- Giorno dell'uscita: 17-05-2022
- Luogo di Partenza: Davanti alla Scuola Primaria P.Penzo, via Primavera,1 Sant'Anna di Chioggia
- Orario prevista partenza: 8,45 circa e ritorno ore 15,30 circa
- Mezzi richiesti: 2 Pulmini doppio giro.
- Partecipanti: 107 alunni + 2 Docenti accompagnatori

Il servizio è stato richiesto il 22/04/2022, previo ordinazione con la Ditta citata.

l'impegno di spesa complessivo ammonta a € 280,00 (IVA esclusa) € 308,00 (IVA al 10% inclusa) per n.2 pulmino richiesto che saranno imputati all'attività A5 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO - del programma annuale A.F. 2022:

1. Di evidenziare il **CIG n. Z79361B679** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
2. Di richiedere alla ditta aggiudicatrice:
 - Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - La dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. Di informare la ditta aggiudicataria che:
 - Si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
4. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è Dirigente Scolastico prof.ssa Monica Guaraldo;
6. La presente determina verrà pubblicata all'albo informatico dell'istituto nell'Area Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MONICA GUARALDO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse