



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SOTTOMARINA NORD"

Via San Marco 25 - 30015 CHIOGGIA (VE)

Telefono 0415507012 - 0415509259

Mail :VEIC853008@istruzione.it - Codice fiscale 91020320270

Circolare n° 46

Chioggia, 25/09/2026

Alle famiglie degli alunni
IC Sottomarina Nord
Ai Docenti
Al personale ATA

Oggetto: Elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, interclasse, classe.

Le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe rappresentano un momento significativo all'interno di una azione partecipata e condivisa tra le varie componenti che caratterizzano la comunità scolastica. Si invitano pertanto tutti i genitori a partecipare in modo attivo e propositivo a tale momento considerando l'importanza della presenza genitoriale negli organi collegiali. Si raccomandano vivamente i genitori disponibili a candidarsi, a farlo per un solo consiglio di classe, di interclasse e di sezione, al fine di evitare la sovrapposizione di convocazioni con la conseguente impossibilità di parteciparvi in contemporanea. Le assemblee dei genitori per ciascuna sezione/classe sono convocate, in **presenza presso le sedi e le classi di appartenenza dei figli**, per lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe, nelle seguenti date:

Nei rispettivi plessi :

SCUOLA DELL'INFANZIA PADOVAN/ CA'LINO - **07/10/2026 ORE 16.30**

SCUOLA PRIMARIA S. TODARO- B. CACCIN - P. PENZO - **05/10/2026 ORE 16.30**

SCUOLA SECONDARIA "G. PASCOLI-G. GALILEI" e B. MADERNA - **01/10/2026 ORE 15.00**

Si ricorda che tutti i docenti devono essere presenti alle assemblee di classe come stabilito nel piano delle attività.

INFORMATIVA MODALITÀ ELEZIONI

- I rappresentanti dei genitori vengono eletti nel corso di assemblee convocate dal dirigente scolastico per ciascuna classe o sezione. I rappresentati eletti restano in carica solo per l'anno scolastico nel quale vengono eletti.
- Alle assemblee partecipano tutti i docenti delle classi/sezioni e sono invitati a partecipare tutti i genitori degli alunni regolarmente iscritti presso il nostro istituto scolastico.
- In ogni assemblea, presieduta dal docente referente di classe/sezione/sede/plesso, vengono illustrate:

1. la situazione generale delle classi/sezioni;
2. le linee generali della programmazione didattico-educativa dell'anno scolastico in corso, i viaggi d'istruzione e le uscite didattiche;
3. i compiti e le funzioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse e intersezione.
4. il coordinatore di classe illustrerà anche le procedure per l'istituzione del seggio e per l'elezione del rappresentante dei genitori come di seguito specificato:
 - Per ciascuna classe/sezione viene costituito il SEGGIO ELETTORALE composto da 3 genitori (un presidente e 2 scrutatori di cui uno fungerà da segretario).
 - Le schede per la votazione vanno vidimate dal Genitore Presidente del seggio;

Tutti i genitori hanno diritto di voto e potranno candidarsi. Sarà eletto:

- *Scuola infanzia*: viene eletto 1 rappresentante dei GENITORI;
- *Scuola primaria*: viene eletto 1 rappresentante dei GENITORI; Le scuole primarie, per le classi a tempo pieno, designeranno inoltre un rappresentante dei genitori in seno al COMITATO MENSA.
- *Scuola secondaria*: vengono eletti sino a 4 rappresentanti dei GENITORI;

Il voto è personale e non è consentita alcuna forma di delega. Hanno diritto al voto entrambi i genitori degli alunni oppure coloro che ne fanno legalmente le veci.

- I genitori che hanno più figli in classi diverse votano in tutte le classi frequentate dai propri figli. Se i figli frequentano la stessa classe, voteranno tante volte quanti sono i figli presenti nella classe
- Nella votazione si potranno esprimere le seguenti preferenze
 - *Scuola infanzia*: una sola preferenza per scheda
 - *Scuola primaria*: una sola preferenza per scheda.
 - *Scuola secondaria*: due preferenze per scheda.
- Va indicato il nome e il cognome del candidato scelto. In ogni classe /sezione risulteranno eletti quali rappresentanti, i genitori che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze.
- In caso di parità il seggio provvederà al sorteggio;
- Le operazioni inerenti le elezioni devono avere la durata di due ore dall'insediamento del seggio;
- Al termine delle operazioni di voto, deve essere redatto un verbale, seguendo il modello predisposto dalla segreteria della scuola. Il verbale va compilato a cura del genitore nominato segretario del seggio e firmato dal Presidente e degli scrutatori.

I genitori avranno cura di sottoscrivere l'apposito elenco per certificare la loro presenza al voto, al fine di verificare l'esattezza dei dati anagrafici ivi riportati. Le attività di voto e l'esito dello scrutinio con proclamazione dell'eletto (n. 1 genitore per ciascuna classe/sezione di scuola primaria/infanzia; n. 4 genitori per ciascuna classe di scuola secondaria) saranno certificate da apposito verbale che sarà redatto e sottoscritto dai costituenti il seggio elettorale.

Di norma, i verbali devono essere consegnati all'ufficio di Segreteria al termine delle operazioni di voto.

Successivamente il Dirigente formalizzerà con decreto le nomine dei Rappresentanti di classe.

Gli organi collegiali sono espressione di una forte volontà partecipativa e dunque democratica ed esprimono al meglio l'efficacia che può derivare dalla cooperazione fra tutti i soggetti sociali che a titolo diverso agiscono nella scuola.

Il rappresentante di classe/sezione ha il diritto di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Circolo o di Istituto e presso il Comitato Genitori.
- informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dalla Direzione, dal corpo docente, dal Consiglio di Circolo o di Istituto, dal Comitato Genitori.
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo.
- convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno.
- avere a disposizione dalla scuola il locale necessario alle riunioni di classe, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica.
- accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della scuola (verbali ecc...), (la segreteria può richiedere il pagamento delle fotocopie).
- essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art.39 TU).

Il rappresentante di classe/sezione NON ha il diritto di:

- occuparsi di casi singoli – trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).

Il rappresentante di classe/sezione ha il dovere di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola
- presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto e a quelle dell'eventuale Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto)
- Informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola
- farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori
- promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta
- conoscere il Regolamento di Istituto
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola
- comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica.

Pertanto si auspica la partecipazione di tutte le famiglie alle elezioni dei rappresentanti di classe/interclasse/intersezione, che rappresentano un anello di congiunzione e di incontro tra le due più importanti agenzie educative: famiglia e scuola.

Certo del vostro interesse alla vita scolastica dei vostri ragazzi e della vostra partecipazione, invio cordiali saluti e auguro un buon lavoro ai futuri Rappresentanti che ringrazio sin d'ora.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Zennaro

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del d. lgs.39/1993