



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado
PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO
30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37
Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it
CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271
Posta certificata veic86400p@pec.istruzione.it Sito www.icalvisepisani.it



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2019/2020

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO

- In data 14 gennaio 2020, la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Alvisi Pisani di Stra (VE) e la R.S.U., hanno sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 7 del CCNL 2016-2018;
- La contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- La Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF.
- VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- VISTO il Piano delle attività del Personale ATA;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 25/02 del 21.10.2019 in cui è stato deliberato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019-2020;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 19.11.2019 con la quale è stato approvato il PTOF 2019-2020;
- VISTA la Nota MIUR del 30/09/2019 prot. n. 21975 -a.s. 2019/2020 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 - periodo settembre - dicembre 2019 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020- periodo gennaio /agosto 2020.

- VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi;

La DIRIGENTE SCOLASTICA

RELAZIONA

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		
Periodo temporale di vigenza		A.s. 2018-2019
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Luigi Carretta Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: Cgil, Cisl, Uil, Snals, Gilda Organizzazioni sindacali firmatarie: Cisl, Cgil
Soggetti destinatari		Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo A. Pisani di Stra (VE)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		- Relazioni sindacali a livello di istituzione scolastica - Prestazioni aggiuntive del personale Docente ed ATA - Trattamento economico accessorio - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della	Il Contratto stipulato il 14 gennaio 2020 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.

	Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale-modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'istituto Comprensivo A. Pisani di Stra (VE) è composto da n. 2 Scuole per l'Infanzia, n. 3 scuole primarie e n. 2 scuole secondarie di I grado, con una popolazione scolastica, alla data odierna, di 1172 alunni.

L'analisi dei bisogni delle famiglie e del territorio ha evidenziato le linee guida a cui si ispira il PTOF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2019/2020:

- ✓ ampliamento, approfondimento e innalzamento qualitativo della preparazione e formazione culturale degli alunni mediante una più vasta e articolata offerta formativa, valorizzazione delle eccellenze, inclusione alunni stranieri e alunni con disabilità;
- ✓ diminuzione del disagio scolastico per gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento attraverso opportuni interventi, anche individualizzati, di sostegno e recupero con conseguente maggior coinvolgimento del personale docente in detta attività;

- ✓ coinvolgimento e partecipazione degli alunni e di tutte le componenti operanti nella Scuola, alla vita dell'Istituzione, mediante l'organizzazione di attività specifiche.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. n. 165/2001.

A) Illustrazione delle disposizioni del Contratto

Titolo I - Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata.

Titolo II - Relazioni e diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del vigente CCNL di comparto; in particolare vengono regolamentate le modalità di informazione, le materie oggetto di confronto e di contrattazione, i rapporti tra RSU e il Dirigente, le assemblee in orario di lavoro, i servizi minimi in caso di sciopero, i permessi sindacali, il diritto di accesso agli atti e la trasparenza.

Titolo III – Sicurezza nei luoghi di lavoro- Si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs. n. 81/2008.

Titolo IV – Impatto delle tecnologie sui lavoratori – Si specificano i criteri generali per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche in orario diverso da quello di servizio, e si prevede uno specifico addestramento del personale interessato.

Titolo V – Prestazioni aggiuntive del personale e forme di flessibilità - *Personale ATA*: vengono definiti modalità e criteri per le prestazioni aggiuntive, le collaborazioni plurime, e la flessibilità oraria.

Personale docente: viene specificata l'articolazione dell'orario di lezione che si svolge in 5 giorni la settimana. Vengono definiti i criteri e le modalità per l'attribuzione delle ore aggiuntive di insegnamento per la sostituzione dei docenti assenti, i criteri di rimborso delle spese sostenute per uscite didattiche e progetti di partenariato ecc., le modalità per le collaborazioni plurime, a norma del vigente CCNL, e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs. n. 165/2001.

Titolo VI – Trattamento economico accessorio – Si definiscono i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del merito personale docente (c.d. BONUS).

Si quantificano le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio, e si definiscono i criteri per la ripartizione del fondo dell'istituzione scolastica per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA, e i criteri per la ripartizione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del CCNL di comparto 2007 e dell'ordinamento generale della scuola.

B) Quantificazione “Fondo per il Miglioramento dell’Offerta Formativa”

In base alla comunicazione della Nota MIUR del 30/09/2019 prot. n. 21975 –a.s. 2019/2020 – a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse assegnate per il finanziamento del MOF a.s. 2019/2020, la disponibilità finanziaria dell'Istituto (lordo dipendente), sulla base dei parametri vigenti, è così ripartita:

- Fondo di Istituto complessivo, calcolato sulla base degli importi assegnati: € 63.841,30 (cifra qui espressa in termini “lordo dipendente”), così articolata:
 - a. euro 47.047,76 per il Fondo dell'Istituzione scolastica
 - b. euro 4.655,27 per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa
 - c. euro 2.669,18 per gli Incarichi Specifici del personale ATA
 - d. euro 2.848,41 per la remunerazione delle ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti
 - e. euro 1.102,50 per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica
 - f. euro 5.518,18 destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica.

A quanto sopra indicato si aggiunge la somma di € 3.267,50 derivante da economie dell'anno 2018/2019 e così articolata:

- € 1.180,60 per Fondo dell'Istituzione scolastica

- € 2.026,90 per ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti.

C) Utilizzo del Fondo dell'istituzione Scolastica.

1 - Suddivisione tra il personale

Importo Assegnazione FIS 2019/2020 € 47.047,76

Somme avanzate FIS 2018/19 € 1.180,60

TOTALE € 48.228,36

Quote calcolate prima della suddivisione tra Docenti e Ata € 7.570,00

- Indennità di Direzione al DSGA – totale lordo dipendente € 4.770,00 (calcolato su 134 addetti)
- Compensi ai Collaboratori del DS € 2.800,00

Quota Fis da suddividere tra Docenti ed Ata: € 40.658,36

Docenti: 67 % € 27.241,10 ATA: 33 % € 13.417,26

2 - Utilizzazione in base alle attività

Personale DOCENTE: Totale somme a disposizione € 27.241,10 +€ 2.800,00 = € 30.041,10

a) Supporto organizzativo e didattico al DS (L. 107, art. 1, comma 83)		
Docenti che coadiuvano il Dirigente per il front-office, i rapporti con le famiglie, l'accoglienza dei nuovi docenti, l'accoglienza dei nuovi iscritti, la formazione del calendario delle attività, la predisposizione dell'orario delle lezioni, la gestione delle pubblicazioni sul sito, la diffusione delle circolari, l'organizzazione delle "finestre" per attività articolate, la gestione delle applicazioni di registro elettronico, segreteria digitale e rapporti scuola-territorio (2 unità)		
Totale supporto organizzativo e didattico al DS		2.800,00 euro
b) Supporto all'attività dei docenti		
Referenti di Plesso	6.300,00 euro	
Coordinatori di classe n. 18	2.520,00 euro	
Docenti a supporto dei Consigli di classe n. 18	945,00 euro	
Referenti di plesso n. 7	6.300,00 euro	
Tutor di docenti neo-assunti n. 5 tutor x 10 docenti neo assunti	875,00 euro	
Responsabili di laboratori scuole secondarie 2 docenti	175,00 euro	
Referenti orario Scuole Secondarie n. 2	630,00 euro	
Referente Scuola Infanzia	175,00 euro	
Referente gruppo sportivo	175,00 euro	
Referente Formazione Docenti	175,00 euro	

Correzione prove Invalsi	472,50 euro	
Insegnante fuori ruolo	507,50 euro	
Totale supporto all'attività dei docenti		12.950,00 euro
c) Commissioni e gruppi di lavoro		
Commissione Intercultura (n. componenti 6)	840,00 euro	
Commissione PTOF/NIV/RAV (n. componenti 16)	3.150,00 euro	
Commissione Continuità Educativa/Orientamento (n. componenti 13)	1.365,00 euro	
Commissione BES (n. componenti 5 più docenti di sostegno dell'Istituto)	2.100,00 euro	
Totale commissioni e gruppi di lavoro		7.455,00 euro
d) Progetti e attività di ampliamento dell'O.F.		
Progetti Scuola Infanzia di Stra	2.170,00 euro	
Progetti Scuola Infanzia di Fiesso D'Artico	2.835,00 euro	
Progetti Scuola Primaria Don Orione	875,00 euro	
Progetti Scuola Primaria Don Milani	700,00 euro	
Progetto Scuola Primaria Italia K2	245,00 euro	
Totale progetti e attività ampliamento dell'O.F.		6.825,00 euro
TOTALE COMPENSO DOCENTI		30.030,00 euro

con un residuo non impegnato di € 11,10.

Personale ATA:

Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art.88, comma 2, lett. e): totale somme a disposizione € 13.417,26

Somme utilizzate:

€ 9.375,00 Collaboratori scolastici

€ 4.002,00 Assistenti amministrativi

Totale € 13.377,00

Con un residuo non impegnato di € 40,26.

- *Collaboratori scolastici*: attività di supporto all'attività amministrativa e didattica per miglioramento offerta formativa, tempo prolungato e rientri pomeridiani, prolungamento orario per riunioni altri plessi, sostituzione colleghi assenti, dimensioni e complessità plessi, scavalco in più plessi,
- *Assistenti Amministrativi*: intensificazione carichi di lavoro per complessità amministrativa aree personale, alunni, e protocollo e posta elettronica, esami scuola secondaria, supporto area personale, ricostruzioni carriera, gestione fascicoli del personale, supporto/tutoraggio nuovi assunti.

D) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

F) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

G) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

H) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009 integrato dal D. Lgs. n. 141/2011.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 14 gennaio 2020, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Alla medesima contrattazione va allegata la relazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del PTOF.

Stra, 14 gennaio 2020

La Dirigente Scolastica

MAURA MASSARI

Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa