



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA D'ISTITUTO

approvato dal Consiglio di Istituto con la delibera n. 1 del 20 novembre 2025

VISTO il RD n. 1297 del 26 aprile 1928;

VISTO l'art. 328, comma 7 del D.lgvo n. 297 del 1994;

VISTO il D.P.R. 249/98 "Statuto delle Studentesse e degli Studenti";

VISTO il D.P.R. 235/2007;

VISTO il DPR n. 275 del 1999;

VISTA la direttiva del MPI n. 104 del 30/11/2007 con la quale vengono dettate disposizioni in materia di utilizzo dei telefoni cellulari in ambito scolastico e di diffusione di immagini in violazione del "Codice in materia di protezione di dati personali",

VISTA la Nota MIUR prot. n. 3602 del 31/07/ 2008

VISTA la legge n. 169 del 30/10/2008

VISTA la legge 241/90 e successive modificazioni

VISTA la nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024;

Art.1 – Principi e finalità

La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza culturale e sociale, informata ai valori democratici della Costituzione italiana ed al rispetto tra le persone e fonda il suo progetto educativo sulla qualità delle relazioni insegnante-alunno, garantisce libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, e ripudia ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

In osservanza del Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, il presente Regolamento, coerente e funzionale al Piano dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto, individua i comportamenti che configurano mancanze disciplinari, stabilisce le relative sanzioni, individua gli organi competenti ad irrogarle ed il relativo procedimento ispirandosi ai seguenti principi:

- I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno dell'Istituto.
- La responsabilità disciplinare è personale.
- In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.
- Le sanzioni sono temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dell'alunno e, in ragione della sua giovane età, tendono a favorire la riflessione e la costruzione del senso del limite, della responsabilità, dell'adesione alle regole di convivenza.
- Tutte le sanzioni disciplinari possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi dai quali si desuma che l'infrazione disciplinare sia stata effettivamente commessa da parte dello alunno incolpato.
- Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.
- Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

Art. 2 - I diritti degli alunni e delle alunne

I diritti sono quelli fondamentali della persona: libertà di opinione, di espressione, di riunione, di associazione, di accesso all'informazione.

Vanno sempre garantiti il diritto alla formazione culturale e professionale, alla riservatezza, all'informazione sulle norme che regolano la scuola e il diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva.

Art. 3 - I doveri

Gli alunni hanno il dovere di

- frequentare regolarmente le lezioni e rispettare con puntualità l'orario scolastico;
- assolvere gli impegni di studio;
- garantire la regolarità delle comunicazioni scuola-famiglia;

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

- assumere un comportamento corretto e rispettoso verso il capo d'istituto, tutto il personale della scuola e i compagni e gli eventuali ospiti, con particolare attenzione al rispetto della dignità della persona;
- mantenere un abbigliamento appropriato all'ambiente scolastico;
- comportarsi in modo corretto e collaborativo durante l'attività didattica e in ogni altro momento della vita scolastica, osservare le disposizioni attinenti alla organizzazione;
- rispettare ed aver cura dell'ambiente scolastico, condividere la responsabilità di renderlo accogliente, utilizzare correttamente le attrezzature e i sussidi didattici in genere in modo da non danneggiare il patrimonio della scuola;
- osservare le disposizioni attinenti all'organizzazione e alla sicurezza.

Art. 4 - Uso di Cellulari e Dispositivi Elettronici

- Il presente Regolamento, in applicazione della normativa vigente (DPR. n. 249/1998, DPR. n. 235/2007, Direttiva Ministeriale 15.03.2007, nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024,), si applica principalmente alle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto, in particolare per quanto riguarda le sanzioni, ma è comunque utilizzabile anche nelle scuole primarie. In generale, sia per le scuole primarie che per le scuole secondarie, non è consentito portare a scuola il telefono cellulare/smartphone, salvo i casi in cui non sia stata concessa l'autorizzazione del Dirigente scolastico sulla base di una motivata richiesta scritta da parte della famiglia. Nei casi autorizzati lo studente deve comunque tenere il cellulare spento durante il periodo di permanenza a scuola (compreso l'intervallo). I genitori rispondono direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui gli stessi violino i doveri sanciti dal regolamento di istituto.
- È vietato l'uso di dispositivi per foto, video, registrazioni audio o la diffusione di contenuti senza consenso.
- È vietato l'uso di dispositivi elettronici durante verifiche scritte, orali ed esami.
- In caso di bisogni educativi speciali, possono essere previste deroghe documentate.
- La comunicazione con le famiglie, per qualsiasi urgenza, è sempre garantita attraverso il telefono della scuola. Nel caso in cui le linee telefoniche della scuola siano inagibili o momentaneamente inattive, per motivi di servizio, il responsabile di plesso o chi per esso può utilizzare il cellulare.
- Le famiglie sono invitate a collaborare strettamente con l'Istituto, nello spirito della corresponsabilità educativa.
- Il divieto d'uso del cellulare a scuola risponde ad un'esigenza prettamente educativa, tesa a favorire la socializzazione e le relazioni dirette tra le persone, dal momento che è piuttosto evidente la tendenza dei ragazzi ad "isolarsi", attraverso l'operatività sui propri dispositivi mobili (per giocare, ascoltare musica o per inviare/ricevere messaggi anche attraverso social network come Facebook, WhatsApp e altri).
- Le contravvenzioni alle prescrizioni e ai divieti sono sanzionate secondo quanto previsto dalla tabella allegata. I Consigli di classe o il Dirigente scolastico potranno disporre specifiche sanzioni in base al regolamento sempre con l'intento di ricondurle ad uno scopo educativo e di ricercare attivamente forme di collaborazione con la famiglia.
- La scuola promuove iniziative di informazione e formazione sui temi dell'uso consapevole dei dispositivi informatici, dei nuovi media, dei social network e, in generale, delle applicazioni web e mobili. Tali iniziative sono rivolte principalmente agli alunni ma anche, ove possibile, alle famiglie. Si ricorda che la competenza digitale è una delle competenze – chiave per l'apprendimento permanente, identificate dall'Unione Europea.
- Eventuali esigenze didattiche di uso di PC o tablet qualificati come strumenti compensativi per alunni con bisogni educativi speciali e /o come attività in cui sia necessario l'uso di nuove tecnologie sarà consentita solo su richiesta del docente;
- Il divieto è esteso anche alle visite guidate ed ai viaggi di istruzione.
- Il divieto di utilizzare il cellulare è da intendersi rivolto anche al personale docente e non docente della scuola. L'utilizzo del telefono cellulare è consentito per i docenti e per il personale ATA solamente al di fuori del proprio orario di servizio.

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

- I docenti e il personale ATA hanno il dovere di vigilanza sui comportamenti degli alunni in tutti gli spazi scolastici. Eventuali infrazioni devono essere segnalate tempestivamente alla dirigenza, in particolare quando si tratta di episodi di violenza, dove la cui inosservanza è materia di valutazione disciplinare.
- Per coloro che dovessero utilizzare, durante l'attività didattica, cellulari si erogano sanzioni ispirate al criterio di gradualità e alle finalità educative della scuola.

Art. 5 - Infrazioni disciplinari e sanzioni

Costituiscono mancanze disciplinari le infrazioni dei doveri degli alunni riportati all'art. 3 che si possono verificare durante il normale orario delle lezioni, nel corso dei trasferimenti da e verso l'Istituto con i mezzi di trasporto pubblico e durante qualsiasi attività connessa con la vita scolastica (viaggi di istruzione, attività integrative ecc.). Si distinguono mancanze disciplinari, mancanze *gravi*, mancanze *gravissime*. La loro graduazione e relazione tra mancanze e corrispondenti sanzioni è stabilita dalla tabella allegata al presente regolamento di cui è parte integrante.

La volontarietà nella violazione disciplinare e il grado di colpa nell'inosservanza delle disposizioni organizzative e di sicurezza sono elementi che concorrono a determinare la gravità dell'infrazione e il tipo di sanzione da applicare. La reiterazione di un comportamento, che ha già dato luogo all'applicazione di una sanzione disciplinare, comporta l'applicazione di una sanzione disciplinare più grave o di grado immediatamente superiore. Nel caso di danneggiamenti e atti di vandalismo è richiesta la riparazione e/o la refusione totale del danno. Tutto il personale, docente e non docente, in quanto parte della comunità scolastica, è tenuto a segnalare i comportamenti che si configurano come mancanze disciplinari.

La convocazione dei genitori, legata ad alcune sanzioni disciplinari, si deve configurare come mezzo d'informazione per una strategia di recupero.

Art. 6 - Sanzioni disciplinari

Per le infrazioni sono previsti appositi provvedimenti disciplinari che:

- sono sempre temporanei e commisurati alla gravità dell'infrazione, all'entità del danno provocato e alla recidività;
- tendono a far riconoscere ai responsabili la violazione delle norme causate dai loro gesti, ad impedirne la ripetizione, a favorire la correzione di atteggiamenti scorretti;
- sono ispirati al principio della riparazione del danno;
- tengono conto della situazione personale dell'alunno;
- devono essere motivo di riflessione e crescita per tutto il gruppo classe, che va sensibilizzato alla collaborazione con il singolo studente sanzionato;

All'alunno può essere offerta la possibilità di convertire le sanzioni disciplinari in attività in favore dell'Istituto in orario scolastico, sempre nel rispetto delle norme di sicurezza e con la sorveglianza degli insegnanti o del personale non docente.

I provvedimenti saranno presi con tempestività al fine di non sminuire il loro valore educativo. Sono previsti i seguenti provvedimenti sanzionatori:

- I. rimprovero verbale privato o in classe,
- II. comunicazione scritta alla famiglia sul diario/libretto personale,
- III. convocazione dei genitori ad un colloquio con gli insegnanti,
- IV. convocazione dei genitori ad un colloquio con il Dirigente Scolastico,
- V. ammonizione scritta,
- VI. sospensione temporanea dalle lezioni, per periodi non superiori a quindici giorni, con obbligo di presenza a scuola, ma solo in caso fosse possibile organizzare delle attività in presenza di docenti e/o personale scolastico che possano garantire la sorveglianza degli allievi coinvolti.
- VII. sospensione temporanea dalle lezioni con allontanamento da scuola da 1 a 15 giorni.
- VIII. allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni (e/o eventuale esclusione dallo scrutinio finale e/o la non ammissione all'esame di stato finale) per fatti connotati da eccezionale gravità le da ingenerare un elevato allarme sociale o che abbiano determinato uno stato di pericolo per l'incolumità delle persone.

Poiché i provvedimenti disciplinari hanno uno scopo educativo e di riparazione del danno provocato, in tutti i casi in cui sia possibile ed opportuno, le sanzioni possono essere accompagnate o sostituite da provvedimenti educativi accessori. Tali provvedimenti sono finalizzati alla riflessione, al ravvedimento, e rimedio del danno e a ristabilire le condizioni di civica convivenza che si convengono ad una comunità scolastica quali:

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

- lettura, commento o produzione di un testo riferito alla regola non rispettata;
- assegnazione di un compito aggiuntivo da svolgere durante i momenti ricreativi in classe e/o a casa;
- sostituzione degli oggetti danneggiati o rimborso delle spese per le riparazioni;
- pulizia e riordino di quanto sporcato o messo a soqquadro;
- presentazione di scuse pubbliche.

Nei periodi di allontanamento in caso di gravissime mancanze, deve essere previsto, per quanto possibile, un rapporto con l'alunno e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nell'Istituto. Per comportamenti non previsti all'art.4 o non esplicitamente indicati si procede per analogia. Gli effetti dei provvedimenti disciplinari sono limitati all'anno scolastico. In caso di trasferimento in corso d'anno dell'alunno ad altra scuola, la sanzione viene comunicata all'Istituto che lo accoglie.

Art. 7 - Procedimento sanzionatorio

Il provvedimento disciplinare è irrogato in seguito ad una procedura che ha lo scopo di accertare i fatti e di garantire condizioni di equità.

Il docente procede con il richiamo verbale, privato o in classe, o con l'ammonizione scritta sul libretto personale/diario, stabilisce gli eventuali provvedimenti accessori e può chiedere la convocazione dei genitori dell'alunno.

In alcuni casi, il Dirigente Scolastico, sentito il docente e l'alunno, può ammonire verbalmente o per iscritto l'alunno informando in merito i genitori o convocandoli presso l'Istituto.

In questi casi non viene data comunicazione preventiva di avvio del procedimento e la contestazione è formulata contestualmente, anche oralmente, ed annotata sul registro.

Le sanzioni e i provvedimenti che comportano la sospensione temporanea dalle lezioni sono adottati dal Consiglio di classe.

In caso di infrazione che comportano la sospensione temporanea dalle lezioni con obbligo di permanenza a scuola e/o la sospensione dalle lezioni con allontanamento da scuola da 1 a 15 giorni:

1. Il procedimento sanzionatorio prende avvio con la segnalazione da parte del docente, anche se non della classe, della mancanza commessa al coordinatore di classe. La segnalazione deve essere fatta con comunicazione scritta al Dirigente scolastico da parte del coordinatore di classe; deve essere indicato il nominativo dell'alunno e riportata una descrizione sintetica e puntuale dell'accaduto.

2. Il Dirigente scolastico dà comunicazione di avvio del procedimento alla famiglia dell'alunno, indicando gli addebiti contestati, la data di audizione dell'alunno e i termini di conclusione del procedimento. Ove vi siano contro-interessati, anche essi devono essere avvertiti dell'avvio del procedimento.

3. Il Dirigente scolastico, nel termine di quindici giorni dalla segnalazione, convoca il Consiglio di classe. L'adunanza è valida se sono presenti la metà più uno degli aventi diritto al voto.

4. I genitori dell'alunno sono invitati alla riunione perché esponano le proprie ragioni e hanno facoltà di presentare memorie e scritti difensivi.

5. Il Consiglio di classe, uditi i genitori dell'alunno ed eventuali testimoni o altre persone interessate e coinvolte, allontanati gli interessati, provvede a discutere l'accaduto e con scrutinio segreto irroga la sanzione a maggioranza dei votanti. Le schede bianche e nulle si computano nel numero dei votanti. In caso di parità prevale il voto del Presidente. Il Consiglio di classe viene quindi allargato ai rappresentanti dei genitori della classe che vengono informati in merito al provvedimento disposto dal Consiglio di classe.

6. Il verbale della riunione viene trasmesso al Dirigente Scolastico per la formale notifica del provvedimento disciplinare che è immediatamente esecutivo.

7. In caso di sospensione dalle lezioni con obbligo di permanenza a scuola, il Dirigente Scolastico, su proposta del consiglio di classe, contestualmente al provvedimento stabilisce e comunica alla famiglia in quali attività lo studente sarà impegnato e da chi sarà vigilato.

8. In caso di sospensione dalle lezioni con allontanamento da scuola, il Dirigente Scolastico, su proposta del consiglio di classe, contestualmente al provvedimento, stabilisce e comunica alla famiglia in quali attività lo scolaro sarà impegnato affinché il periodo di allontanamento dalla scuola risulti formativo e finalizzato al reinserimento dell'alunno nella comunità scolastica.

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

In caso di allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni (e/o eventuale esclusione dallo scrutinio finale e/o la non ammissione all'esame di stato finale):

- 1) Il procedimento sanzionatorio prende avvio con la segnalazione da parte del docente, anche se non della classe, della mancanza commessa al coordinatore di classe. La segnalazione deve essere fatta con comunicazione scritta al Dirigente scolastico da parte del coordinatore di classe; deve essere indicato il nominativo dell'alunno e riportata una descrizione sintetica e puntuale dell'accaduto.
- 2) Il Dirigente scolastico dà comunicazione di avvio del procedimento alla famiglia dell'alunno, indicando gli addebiti contestati, la data di audizione dell'alunno e i termini di conclusione del procedimento. Ove vi siano contro-interessati, anche essi devono essere avvertiti dell'avvio del procedimento.
- 3) Il Dirigente scolastico, nel termine di quindici giorni dalla segnalazione, previa convocazione del consiglio di classe finalizzata a verificare i fatti e la necessità di prevedere sanzioni equivalenti all'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni provvede affinché venga convocata una seduta del Consiglio di Istituto. L'adunanza è valida se sono presenti la metà più uno degli aventi diritto al voto.
- 4) I genitori dell'alunno sono invitati alla riunione perché espongano le proprie ragioni e hanno facoltà di presentare memorie e scritti difensivi.
- 5) Il Consiglio di Istituto, uditi i genitori dell'alunno ed eventuali testimoni o altre persone interessate e coinvolte, allontanati gli interessati, provvede a discutere l'accaduto e con scrutinio segreto irroga la sanzione a maggioranza dei votanti. Le schede bianche e nulle si computano nel numero dei votanti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
- 6) Il verbale della riunione viene trasmesso al Dirigente Scolastico per la formale notifica del provvedimento disciplinare che è immediatamente esecutivo.
- 7) In caso di allontanamento da scuola, il Dirigente Scolastico, su proposta del consiglio di classe, contestualmente al provvedimento, stabilisce e comunica alla famiglia in quali attività lo scolaro sarà impegnato affinché il periodo di allontanamento dalla scuola risulti formativo e finalizzato al reinserimento dell'alunno nella comunità scolastica.

In caso di allontanamento definitivo dalla comunità scolastica:

- 1) Il procedimento sanzionatorio prende avvio con la segnalazione da parte del docente, anche se non della classe, della mancanza commessa al coordinatore di classe. La segnalazione deve essere fatta con comunicazione scritta al Dirigente scolastico da parte del coordinatore di classe; deve essere indicato il nominativo dell'alunno e riportata una descrizione sintetica e puntuale dell'accaduto.
- 2) Il Dirigente scolastico dà comunicazione di avvio del procedimento alla famiglia dell'alunno, indicando gli addebiti contestati, la data di audizione dell'alunno e i termini di conclusione del procedimento. Ove vi siano contro-interessati, anche essi devono essere avvertiti dell'avvio del procedimento.
- 3) Il Dirigente scolastico, nel termine di quindici giorni dalla segnalazione, previa convocazione del Consiglio di classe finalizzata a verificare i fatti e la necessità di prevedere sanzioni equivalenti all'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni provvede affinché venga convocata una seduta del Consiglio di Istituto. L'adunanza è valida se sono presenti la metà più uno degli aventi diritto al voto.
- 4) I genitori dell'alunno sono invitati alla riunione perché espongano le proprie ragioni e hanno facoltà di presentare memorie e scritti difensivi.
- 5) Il Consiglio di Istituto, uditi i genitori dell'alunno ed eventuali testimoni o altre persone interessate e coinvolte, allontanati gli interessati, provvede a discutere l'accaduto e con scrutinio segreto irroga la sanzione a maggioranza dei votanti. Le schede bianche e nulle si computano nel numero dei votanti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
- 6) Il verbale della riunione viene trasmesso al Dirigente Scolastico per la formale notifica del provvedimento disciplinare che è immediatamente esecutivo.

Art. 8 - Impugnazioni

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro quindici giorni dalla comunicazione della loro irrogazione, all'Organo di garanzia della scuola, disciplinato dal successivo art. 8. La

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

richiesta va presentata al Dirigente Scolastico che provvede alla sua convocazione. L'Organo di garanzia decide nel termine di dieci giorni con provvedimento motivato, che è trasmesso al Dirigente scolastico per la comunicazione all'interessato.

Art. 9 - Organo di garanzia

1. È istituito un Organo di garanzia interno all'Istituto formato da:

- il Dirigente scolastico o, in sua assenza, il suo collaboratore a questo designato;
- un docente individuato dal Consiglio di Istituto tra i suoi componenti,
- due rappresentanti dei genitori individuati dal Consiglio di Istituto tra i suoi componenti.

2. Con le stesse modalità di cui al comma 1 vengono designati o eletti, uno per ogni componente, i membri supplenti (1 docente e 2 genitori), che sostituiranno i membri effettivi in caso di incompatibilità (es. qualora faccia parte dell'Organo di Garanzia lo stesso soggetto che abbia irrogato la sanzione) o di obbligo di astensione (es. qualora faccia parte dell'Organo di Garanzia un genitore dell'alunno sanzionato) o di decadenza per perdita del requisito di eleggibilità.

L'Organo di Garanzia rimane in carica per tre anni scolastici.

L'Organo di Garanzia è presieduto dal Dirigente Scolastico che lo convoca ogni qual volta venga inoltrato un ricorso riguardo un provvedimento disciplinare.

L'Organo di Garanzia deve essere "perfetto" (presenza di tutti i membri). Le decisioni sono prese a maggioranza. Il ricorso è accolto dall'Organo di Garanzia quando abbia ottenuto il voto favorevole della metà più uno dei votanti. I membri che si astengono dal voto si computano nel numero dei votanti. In caso di parità di voti prevale l'opzione espressa dal presidente.

Di tutte le riunioni dell'organo di garanzia è redatto processo verbale a cura di uno dei componenti liberamente scelto dal Presidente. Nel verbale viene indicato esattamente il numero dei voti favorevoli e contrari al ricorso e quello degli astenuti.

3. L'Organo di Garanzia si pronuncia anche sui conflitti che sorgono all'interno dell'Istituto in merito all'applicazione del presente Regolamento.

Le decisioni sono comunicate per iscritto, entro cinque giorni dalla data della riunione, a chi ha avanzato ricorso o reclamo.

Art. 10 - Procedimento per i ricorsi

L'Organo di Garanzia, ricevuto il ricorso, nel termine di cinque giorni fissa la riunione alla quale vengono invitati ad esporre le proprie ragioni il genitore dell'alunno al quale è stata irrogata la sanzione e il Docente che ha accertato l'infrazione.

Nel corso della riunione il genitore può presentare memorie e scritti difensivi.

L'Organo di Garanzia, può assumere qualsiasi informazione ritenuta necessaria e decide, sentite le parti, con provvedimento motivato.

Il provvedimento dell'Organo di Garanzia è assunto in via definitiva e viene trasmesso all'Ufficio di Segreteria per la comunicazione all'interessato.

Art. 11 - Disposizioni finali

Il presente Regolamento è pubblicato all'albo della scuola e nel sito web. I coordinatori di classe leggeranno il regolamento ad inizio anno alla classe. Il presente Regolamento può essere modificato, sulla base delle osservazioni avanzate dagli Organi collegiali e di partecipazione della scuola, dal Dirigente scolastico o dai componenti del Consiglio di Istituto stesso.

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Tipologia infrazione: Assenze e Ritardi				
Organo Competente : docente, coordinatore, dirigente.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente più gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Ritardi ripetuti, assenze ingiustificate, (il numero di assenze risulta dal registro elettronico)	Richiamo verbale, annotazione sul registro	In caso di reiterazione: a) dopo 3 ritardi non giustificati a quadrimestre , il coordinatore di classe convocherà i genitori e ne darà comunicazione al dirigente scolastico.	Colloquio, attività di recupero.	Sul voto di comportamento, secondo i criteri valutativi previsti.
		b) per assenze superiori al 50% del tetto massimo previsto (art. 14, c. 7, DPR 122/2009 e tenuto conto delle indicazioni della C. M. n. 20 del 4-3-2011) - avviso scritto ai genitori e loro convocazione da parte del docente coordinatore; - se il comportamento è reiterato per due volte si comunicherà al dirigente scolastico.		

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Tipologia infrazione: mancanza dell'assolvimento dei doveri scolastici				
Organo Competente : docente, coordinatore, consiglio di classe.				
Esempi specifici	Prima sanzione	Sanzioni progressivamente più gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
L'alunno non dimostra impegno e partecipazione durante l'attività didattica.	Richiamo verbale privato o in classe.	In caso di reiterazione dopo 3 volte se ne darà comunicazione al coordinatore di classe e il docente di classe convocherà i genitori.	Attività di riflessione, incontri di sensibilizzazione	
L'alunno non esegue i compiti assegnati per casa.	Richiamo riportato sul registro di classe.	In caso di reiterazione dopo 3 volte se ne darà comunicazione al coordinatore di classe e il docente di classe convocherà i genitori.		
L'alunno non svolge il compito assegnato.			Attività di riparazione, scuse pubbliche.	
L'alunno risulta sprovvisto del materiale didattico necessario				
L'alunno non fa firmare le comunicazioni che la scuola invia alla famiglia.				

Tipologia infrazione: presenza in classe di materiale non autorizzato				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente, consiglio di classe.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno porta a scuola materiale non autorizzato e non attinente all'attività didattica	Richiamo verbale, privato o in classe Annotazione sul registro di classe	Nota sul registro elettronico Sospensione da 1 a 3 giorni	Attività di riflessione, anche a carattere di educazione civica, su quanto accaduto.	
L'alunno porta a scuola materiale non autorizzato e non attinente all'attività didattica e potenzialmente pericoloso per gli altri studenti e per il personale scolastico		Sospensione da 3 a 5 giorni.	Attività di riflessione, anche a carattere di educazione civica, su quanto accaduto.	
L'alunno porta a scuola materiale non autorizzato e non attinente all'attività didattica e mette in pericolo gli altri studenti e il personale scolastico presente.	Nota sul registro elettronico,	Sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni per danni fisici gravi. -sospensione delle lezioni superiore ai 15 giorni per danni fisici molto gravi e provocanti un'infermità	Attività di riflessione, anche a carattere di educazione civica, su quanto accaduto.	
L'alunno porta a scuola materiale non autorizzato e non attinente all'attività didattica che provoca danni alla salute degli altri studenti e del personale scolastico presente.	Nota sul registro elettronico.	Allontanamento o dalla comunità scolastica.		

Tipologia infrazione: mancata osservanza delle norme di sicurezza				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente, consiglio di classe				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
L'alunno si comporta in modo poco controllato e pericoloso per la salvaguardia della propria persona.	Richiamo verbale, privato o in classe. Richiamo riportato sul registro elettronico.	In caso di conseguenze fisiche , denuncia di infortunio, comunicazione al coordinatore	Riunione del consiglio di classe per la	

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno mette in pericolo l'incolumità delle persone.	Richiamo riportato sul registro elettronico; In caso di conseguenze fisiche, denuncia di infortunio comunicazione al coordinatore e ai genitori;	di classe e ai genitori. -sospensione dalle lezioni da 1 a 5 gg per danni fisici richiedenti un intervento medico; -sospensione dalle lezioni fino a 15 gg per danni fisici gravi, -sospensione dalle lezioni superiore ai 15 gg per danni fisici molto gravi provocanti un'infermità permanente ed eventuale allontanamento dalla scuola.	sospensione fino a 15 gg. Riunione del Consiglio di Istituto per la sospensione oltre i 15 gg e per l'allontanamento o dalla scuola. Attività di riflessione anche a carattere di educazione civica su quanto accaduto.	
Tipologia infrazione: mancanza di rispetto alle persone: verso il Dirigente Scolastico, i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola. Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
L'alunno si rifiuta di consegnare il libretto personale.	Richiamo verbale , privato o classe;	In caso di reiterazione dopo la prima volta il docente		

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno assume comportamenti di disturbo che impediscono o turbano il regolare svolgimento delle attività scolastiche, in particolare quelle didattiche	Annotazione sul registro di classe Richiamo verbale privato o in classe; Richiamo scritto sul libretto personale; Richiamo riportato sul registro di classe.	di classe avviserà i genitori. Dopo 3 volte verrà abbassato il voto in condotta secondo i criteri stabiliti dal consiglio di classe. Dopo 5 volte ci sarà la sospensione dalle lezioni con permanenza a casa per 1 giorno. Alla seconda nota sul registro convocazione dei genitori . Se il comportamento è reiterato: sospensione dalle lezioni da 1 a 2 giorni. Se il comportamento è particolarmente non rispettoso delle norme di convivenza civile e dei compagni: sospensione dalle visite e dai viaggi di istruzione.		
---	--	--	--	--

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno utilizza un linguaggio volgare durante le lezioni o nei locali pertinenti alla scuola.	Richiamo verbale, privato o in classe. Richiamo scritto sul libretto personale. Richiamo riportato sul registro di classe.	Alla seconda nota sul registro convocazione dei genitori. Se il comportamento è reiterato: -sospensione dalle lezioni da 1 a 3 giorni. Se il comportamento è particolarmente lesivo della dignità delle persone e dei compagni: sospensione dalle visite e dai viaggi di istruzione.	Produzione di elaborati che inducano alla riflessione e alla rielaborazione di quanto è accaduto.	
L'alunno utilizza un linguaggio volgare rivolgendosi ai docenti durante la lezione o nei locali di pertinenza della scuola.	Richiamo verbale, privato o in classe; Richiamo riportato sul registro di classe.	Se il comportamento è lesivo della dignità del docente: -sospensione dalle lezioni da 1 a 2 giorni. Se reiterato: sospensione dalle lezioni da 3 a 4 giorni. Se il comportamento è lesivo della dignità del docente: -sospensione dalle lezioni da 1 a 2 giorni.	Produzione di elaborati che inducano alla riflessione e alla rielaborazione di quanto è accaduto.	

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesso d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno utilizza verso i docenti un linguaggio volgare via mail.	Richiamo verbale, privato o in classe. Richiamo riportato sul registro di classe.	Se reiterato: sospensione dalle lezioni da un minimo di 3 giorni a un massimo di 4 giorni. Sospensione delle lezioni da un minimo di 3 giorni ad un massimo di 7 giorni.	Produzione di elaborati che inducano alla riflessione e alla rielaborazione di quanto è accaduto.	
L'alunno utilizza verso i docenti un linguaggio volgare via social diffondendolo anche a terzi	Richiamo verbale, privato o in classe: Richiamo riportato sul registro di classe.	Se reiterato: -sospensione dalle lezioni per un minimo di 10 giorni.	Produzione di elaborati che inducano alla riflessione e alla rielaborazione di quanto è accaduto	

Tipologia infrazione: furto o tentato furto				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente, consiglio di classe.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Sottrarre oggetti di valore appartenenti ad altri o della scuola	Sospensione da 5 a 15 giorni, denuncia se necessario.	Allontanamento oltre 15 giorni , esclusione da scrutini o esami.		Restituzione /rimborso . Coinvolgimento del famiglia.
--	---	--	--	--

Tipologia infrazione: uso improprio di dispositivi elettronici				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente, consiglio di classe.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivam ente Più Gravi	Note/Prov vedimenti Educativi	Conseguenze
Uso del cellulare senza permesso , squilli, messaggi, navigazione non autorizzata. L'alunno effettua a scuola riprese audio, video e foto non autorizzate.	Ritiro del dispositivo, richiamo verbale. Nota disciplinare. Annotazione sul registro di classe con comunicazione alla famiglia sul libretto personale: Comunicazione al dirigente scolastico. Convocazione della famiglia.	Ritiro del dispositivo , convocazione della famiglia. Sospensione da 1 a 5 gg. Provvedimento disciplinare di sospensione dalle lezioni da 1 a 3 giorni.	Riconsegna a solo ai genitori. Attività di riflessione.	Voto in comportament o di norma senza determinarne l'insufficienza.

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

L'alunno invia e divulga attraverso videotelefoni o altri strumenti elettronici immagini, registrazioni, effettuate all'interno dei locali della scuola senza il consenso delle persone interessate.	Annotazione sul registro di classe e comunicazione alla famiglia su libretto personale. Comunicazione al dirigente scolastico. Convocazione della famiglia	Provvedimento disciplinare di sospensione dalle lezioni da 3 a 5 gg. Se reiterato: provvedimento disciplinare di sospensione da 5 a 10 gg. Se le foto divulgate sono lesive della dignità del personale e degli allievi: sospensione delle lezioni da 10 a 15 gg.		Voto in comportamento di norma senza determinarne l'insufficienza.
--	--	---	--	--

Tipologia infrazione: copia da regolamento uso del cellulare				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, consiglio di classe.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
L'alunno usa dispositivi elettronici durante una verifica scritta	Ritiro della verifica e valutazione gravemente insufficiente della stessa. Nota sul registro di classe con comunicazione alla famiglia.			

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

--	--	--	--	--

Tipologia infrazione: uso del cellulare durante verifiche ed esami.				
Organo Competente : docente di classe, coordinatore, dirigente.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Copiare verifiche con il cellulare, consultare appunti digitali	Annullamento della prova. Ritiro del dispositivo. Nota disciplinare	Sospensione da 3 a 10 giorni. Esclusione dalle attività scolastiche.	Riconsegna solo ai genitori alla fine della scuola e qualora fosse chiusa, ritiro direttamente presso gli uffici della Segreteria .	

Tipologia infrazione: cyberbullismo				
Organo Competente : consiglio di classe, consiglio di istituto.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Diffusione di contenuti offensivi, minacce on line, molestie tramite social.	Sanzione da 5 a 15 giorni, con eventuale denuncia da parte delle persone coinvolte.	Allontanamento oltre i 15 giorni, esclusione da scrutini e/o esami.	Attività di recupero coinvolgendo i servizi sociali.	
--	---	---	--	--

Tipologia infrazione: rifiuto di consegnare il dispositivo				
Organo Competente : consiglio di classe, docente di classe, dirigente.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Opporsi alla consegna del cellulare/dispositivo. Su richiesta del docente.	Convocazione della famiglia, sospensione fino a 5 giorni.	Sospensione fino a 10 giorni, segnalazione al dirigente.	Provvedimenti più severi in caso di recidiva.	

Tipologia infrazione: violazione delle norme di sicurezza				
Organo Competente : docente coordinatore, dirigente, consiglio di classe.				

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Uscire senza permesso manomissione dei dispositivi di sicurezza.	Nota disciplinare convocazione della famiglia.	Sospensione da 5 a 10 giorni, esclusione dalle attività.	Attività di approfondimento sulla sicurezza. Provvedimenti più severi in caso di recidiva.	Risarcimento dei danni provocati.
Fumo in ambiente scolastico, anche con sigarette elettroniche.	Nota disciplinare convocazione della famiglia	Sospensione da 1 a 3 giorni . In caso di reiterazione, sospensione da 3 a 5 giorni.	Attività di approfondimento sui danni provocati dal fumo.	

Tipologia infrazione: possesso di sostanze vietate				
Organo Competente : dirigente scolastico, consiglio di classe, consiglio di Istituto.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Alcool, droghe, sostanze pericolose e creanti dipendenza.	Convocazione della famiglia da parte del coordinatore di classe e del dirigente scolastico. Per uso saltuario:	Per uso e cessione ad altrui persona: -sospensione da 5 a 15 giorni. Eventuale denuncia alle autorità competenti in caso di reiterazione	Coinvolgimento della famiglia e in caso di gravità	

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesso d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

	-sospensione da 3 a 5 giorni	delle attività di cessione delle sostanze vietate. Se la cessione di sostanze vietate risulta afferente ad attività criminali organizzate, allontanamento oltre i 15 giorni, esclusione dallo scrutinio e dagli esami.	coinvolgimento dei servizi sociali.	
--	------------------------------	---	-------------------------------------	--

Tipologia infrazione: trucco, abbigliamento non consono				
Organo Competente : dirigente scolastico, docente coordinatore.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
Abbigliamento indecoroso o non conforme alle regole della scuola	Richiamo verbale, nota disciplinare.	Convocazione della famiglia.	Colloquio educativo.	

Tipologia infrazione: plagio e copia				
Organo Competente : dirigente scolastico, docente coordinatore.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

Copiare compiti, plagio di elaborati, uso di appunti non autorizzati.	Annullamento della prova. Voto insufficiente all'elaborato, nota disciplinare.	Se conseguente a sottrazione di prova all'insegnante: sospensione da 1 a 2 giorni.	Colloquio educativo e attività di riflessione.	
---	---	--	--	--

Tipologia infrazione: mancato rispetto dell'ambiente e danno volontario alle attrezzature e agli arredi.				
Organo Competente : dirigente scolastico, docente coordinatore, docente di classe.				
Esempi Specifici	Prima Sanzione	Sanzioni Progressivamente Più Gravi	Note/Provvedimenti Educativi	Conseguenze
L'alunno usa in modo scorretto il materiale didattico e le attrezzature insudiciandolo o danneggiandolo.	Richiamo scritto su registro di classe; Ripristino delle condizioni originarie degli ambienti e dei beni mobili ed immobili deteriorati con esecuzione immediata.	Sospensione dalle lezioni, in base alla gravità dei danni apportati: -sospensione da 1 a 3 giorni per danni non inficianti lo svolgimento delle lezioni (sedie, tavoli) -sospensione da 4 a 6 giorni per danni inficianti lo svolgimento delle lezioni (ad es. rottura di finestre, di mobili ecc). -sospensione fino a 15 giorni per danni valutabili economicamente come estremamente significativi (Lim,		
L'alunno non rispetta l'ambiente scolastico (compresa la mensa e i trasporti pubblici o privati) insudiciandolo o danneggiandolo.	Coinvolgimento della famiglia e richiesta del risarcimento economico.			
L'alunno provoca danneggiamento doloso ai locali, suppellettili, strumenti di laboratorio.				

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI

Scuola dell'Infanzia // Scuola Primaria // Scuola Secondaria di Primo Grado

Per i comuni di Stra e Fiesse d'Artico - 30039 Stra (VE) - Via Fossolovara 37



<https://icalvisepisani.edu.it/> - mail. veic86400p@istruzione.it - pec. veic86400p@pec.istruzione.it - tel. 049/9800893

Cod. Mecc. VEIC86400P - Codice Fiscale 90159770271

		strumentazioni tecniche non sostituibili con altre attrezzature a disposizione a scuola). Per la sospensione oltre i 15 giorni e per l'allontanamento interviene in consiglio di istituto.		
--	--	---	--	--

Procedura di applicazione delle sanzioni

1. Segnalazione: Il docente segnala l'infrazione al coordinatore e/o al Dirigente Scolastico.
2. Ascolto: Lo studente viene ascoltato e può presentare giustificazioni.
3. Comunicazione: La famiglia viene informata e convocata, se necessario.
4. Delibera: Le sanzioni più gravi sono deliberate dal Consiglio di Classe o dal Consiglio di Istituto.
5. Conversione: Le sanzioni possono essere convertite, quando possibile, in attività utili alla comunità scolastica (lavori socialmente utili, riordino, incontri di riflessione).
6. Registrazione: Tutte le sanzioni sono annotate nel registro elettronico.

Disposizioni finali

- Le sanzioni sono temporanee e proporzionate, ispirate al principio della riparazione del danno.
- In caso di trasferimento, le sanzioni in corso vengono comunicate alla nuova scuola.
- Il regolamento viene illustrato all'inizio dell'anno scolastico e sottoscritto con il Patto di Corresponsabilità Educativa.

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO