



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALVISE PISANI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado

PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO

30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37

Telefono 049/9800893 - Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it

CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P - COD. FISCALE 90159770271

Stra, 21 maggio 2024

OGGETTO: Determina di procedura di affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici di direzione e segreteria –CIG: B1C37925D1 .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di per gli uffici di direzione e segreteria;
- CONSIDERATO che l'interesse pubblico che si intende soddisfare è rappresentato dalla continuità dell'azione amministrativa;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924,n. 827 e ss.mm. ii.:
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO gli art. 32, 36 e 58 del D.Lgs n.50 del 18 Aprile 2016 "disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- VISTE le linee guida del 13.01.2016 dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- VISTO l' Art. 50 c. 1, lett. b) del D.lgs n. 36 del 23/03/2023;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI in particolare gli Artt. 44 e 45 comma 2 D.l 129/2018 sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO

- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 114/16/2024 del 15 febbraio 2024 di approvazione programma annuale EF 2024.
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria presente nell'Aggregato di spesa A.2.1 del Programma annuale 2024;
- RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto la Ditta Zinato Vladimiro & C. s.n.c. di Stra (VE), è in grado di fornire quanto richiesto a un prezzo adeguato garantendo la consegna del materiale in tempi rapidi, e che l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs 36/2023;
- VISTO il CIG n. **B1C37925D1** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

- a. di procedere all'acquisto del materiale indicato in premessa tramite ordine diretto, ai sensi all'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, alla Ditta Zinato Vladimiro & C. s.n.c. con sede in via A. Gramsci, 36 a Stra – P.IVA e C.F. 0219320277;
- b. di imputare l'impegno di spesa di euro **489,37=** (compreso IVA 22%) all'aggregato A.2.1 gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso.
- c. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola, Sig.ra Laura Miotto, per la regolare esecuzione.;
- d. ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Alberto Furlanetto;
- e. Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito web della scuola, www.icalvisepisani.edu.it ;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ALBERTO FURLANETTO

*(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa)*