



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado
PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO
30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37

Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it
CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271
Posta certificata veic86400p@pec.istruzione.it Sito www.icalvisepisani.edu.it



Stra, 16 gennaio 2023

All'Albo dell'Istituto Comprensivo
A. Pisani di Stra
Al Sito Web della Scuola
Ai Docenti dell'Istituto
Agli Istituti Scolastici della
Provincia di Venezia
A tutti gli interessati

OGGETTO: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI PER VISITE GUIDATE ED USCITE DIDATTICHE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, ART. 36.

CIG: ZCC39817F8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990 recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive m.m. ed i.i.;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recate istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- VISTO** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile dell'Istituto;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022-2025 e le relative delibere di adozione dell'adeguamento annuale del PTOF e il Piano dei Viaggi di Istruzione per il corrente anno scolastico 2022/2023;
- CONSIDERATA** l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio al fine di dare attuazione al Piano uscite didattiche per il corrente a.s. 2022/2023;
- VISTA** la propria determina a contrarre prot. n. 523 del 13/01/2023

Firmato digitalmente da ALBERTO FURLANETTO

INDICE

L'avvio della procedura di selezione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di Trasporto nell'ambito delle seguenti uscite didattiche e viaggi di istruzione **(secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36).**

LOTTO N.1 ENTRO 40 KM

PLESSO	DESTINAZIONE	PARTECIPANTI	DATA	ORARIO		PREZZO TOTALE
		N. MAX	DA CONFERMARE	DA CONFERMARE	COMPRESO DI IVA	
primaria Don Milani Stra	Fattoria Didattica "Alla Vaccheria" Campagna Lupia (VE)	38	17/04/2023	08:40	16:00	
primaria Don Milani Stra	Teatro villa dei Leoni- Mira (VE)	32	15/02/2023	09:20	12:15	
primaria Don Milani Stra	Parco Fenice- Padova	32	09/05/2023	08:30	12:30	
primaria Don Milani Stra	Visita impianto acque- Scorzè (VE)	37	Da definire fra febbraio e maggio			
primaria Don Milani Stra	Teatro Villa Leoni- Mira (VE)	22	16/03/2023	08:30	12:30	
primaria Don Milani Stra	Parco Fenice- Padova	22	11/05/2023	08:30	12:30	
primaria Don Milani Stra	Museo della Scienza MUSME- Padova	41	16/03/2023	12:30	16:30	
primaria Don Orione Stra	Fattoria Didattica "Alla Vaccheria" Campagna Lupia (VE)	35	21/03/2023	08:30	16:30	
primaria Don Orione Stra	Parco Regionale Colli Euganei- Galzignano Terme (PD)	55	09/03/2023	08:30	15:00	
primaria Don Orione Stra	Teatro Dario Fò-Camponogara (VE)	58	08/02/2023	08:40	12:00	
primaria Don Orione Stra	Praglia-Abbazia	26	Da definire fra febbraio e maggio	08:30	12:30	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Teatro Villa Leoni- Mira (VE)	191	02/03/2023	09:00	12:00	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Parco Regionale Colli Euganei- Galzignano Terme (PD)	59	03/05/2023	08:30	16:30	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Museo di Geografia- Padova	70	05/04/2023	09:00	12:00	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Mostra dinosauri Fiera- Padova	70	26/04/2023	09:00	12:00	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Quirino De Giorgio Teatro- Vigonza (PD)	76	07/03/2023	09:30	12:20	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Padova: Palazzo della ragione e Padova romana	76	29/03/2023	09:00	15:00	
secondaria Goldoni Fiesso D'artico	Villa Malcontenta (VE)	72	20/04/2023	08:00	13:00	
secondaria Goldoni Fiesso D'artico	Venezia	62	09/03/2023	08:00	17:30	
secondaria Baldan Stra	Museo M9 Mestre (VE)	22	09/03/2023	08:00	14:00	
secondaria Baldan Stra	Mostra astronomia- Santa Maria di Sala (VE)	64	17/03/2023	08:00	14:00	

LOTTO N.2 OLTRE 40 KM

PLESSO PARTENZA	DESTINAZIONE	PARTECIPANTI	DATA	ORARIO		PREZZO TOTALE
		N. MAX	DA CONFERMARE	DA CONFERMARE	IVA COMPRESA	
primaria Don Milani Stra	Parco archeologico Livelet Revine Lago, Treviso	37	16/03/2023	08:00	17:00	
primaria Don Milani Stra	Grotte di Oliero Valbrenta (VI)	42	23/05/2023	07:30	18:30	
primaria Don Orione Stra	Parco archeologico Livelet Revine Lago, Treviso	25	23/03/2023	07:45	17:00	
primaria Don Orione Stra	Rimini, Italia in miniatura	26	11/05/2023	07:45	17:30	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Parco faunistico Cappeller Cartigliano (VI)	60	03/05/2023	08:50	16:30	
primaria Italia k2 Fiesso D'artico	Museo Nazionale Atestino Este (PD)	76	19/04/2023	09:00	15:00	
secondaria Goldoni Fiesso D'artico	Ravenna	82	13/04/2023	07:00	18:30	
secondaria Goldoni Fiesso D'artico	Trieste	62	04/05/2023	08:00	19:00	
secondaria Baldan Stra	Scandicci- Firenze	52	31/03/2023	06:30	18:30	

Si precisa che le destinazioni e il numero di partecipanti sono indicative, poiché soggette alle adesioni degli alunni alle singole iniziative che devono essere al minimo del 75% degli alunni per classe.

Gli orari esatti di partenza e di rientro saranno concordati successivamente in base all'organizzazione delle iniziative.

Si chiede inoltre di poter modificare la data del viaggio, in caso di necessità non dipendenti dall'istituto, senza pagare alcuna penale. In caso di prenotazioni di viaggi che richiedano bus non disponibili presso l'azienda aggiudicataria, l'istituto potrà rivolgersi ad altri fornitori, previa verifica e comunicazione scritta.

Al fine della formulazione dell'offerta si forniscono i seguenti dati relativi ai plessi dell'I.C. "Alvise Pisani":

- Scuola primaria "Don Milani", via Loredan, 49 - Stra (VE)
- Scuola primaria "Don Orione", via Fossolovara, 37 - Stra (VE)
- Scuola primaria "Italia k2", via Botte 38 - Fiesso D'artico (VE)
- Scuola secondaria "C. Goldoni", via Zuina 34 - Fiesso D'artico (VE)
- Scuola secondaria "G. Baldan", via Loredan 51 - Stra (VE)

Fanno parte integrante della gara i seguenti allegati:

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione-Dichiarazione Sostitutiva;

ALLEGATO 2: Informativa trattamento dati personali;

ALLEGATO 3: Dichiarazione ai sensi dell' art. 3 legge136;

ALLEGATO 4: Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità;

ALLEGATO 5: Offerta tecnica ed economica

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta indirizzata al Dirigente scolastico dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 31 gennaio 2023**, consegnata a mano alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo Alvisè Pisani di Stra – Via Fossolovara n. 37 – 30039 STRA (VE), in un unico plico sigillato e siglato sui lembi con apposta la dicitura "CONTIENE PREVENTIVO VIAGGI DI ISTRUZIONE PER L'ANNO 2023"

La domanda può essere spedita anche per posta ordinaria e posta raccomandata oppure inviata via mail al seguente indirizzo di posta elettronica istituzionale:

- veic86400p@pec.istruzione.it

Questa stazione appaltante si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi postali o disguidi dovuti a cause non dipendenti dalla stazione stessa.

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita da altre.

È possibile presentare offerte per uno solo dei lotti previsti.

Il plico, a pena l'esclusione dalla gara, dovrà contenere due buste così denominate:

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Contenente i seguenti documenti a pena l'esclusione:

- La Domanda di partecipazione al bando e dichiarazione sostitutiva (**ALL.1**) tra l'Istituto e il fornitore di servizio sottoscritto dal legale rappresentante per l'accettazione;
- Informativa trattamento dati personali (**ALL.2**);
- Dichiarazione ai sensi dell'art.3 legge 136 (**ALL.3**);
- Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità (**ALL.4**).

"OFFERTA ECONOMICA"

Contenente il preventivo redatto secondo quanto richiesto con l'**ALL. 5**.

Il costo dell'offerta dovrà coprire tutte le spese di Viaggio A/R, carburanti, eventuali pedaggi autostradali, tasse e parcheggi compresi di IVA.

I prezzi offerti devono rimanere validi ed invariati fino alla fine di validità del contratto e conclusione del viaggio.

CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, che ne assumerà la presidenza, si riunirà presso l'Ufficio di Dirigenza dell'Istituto Scolastico per procedere all'apertura delle buste per valutare le offerte.

All'apertura dei plichi si effettuerà la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta (Documentazione Amministrativa), nonché le relative determinazioni di ammissione o di esclusione del concorrente/i. Successivamente si procederà all'apertura dell'offerta economica ed alla valutazione della stessa relativa alle ditte in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo le modalità specificate dal bando e alla tabella **Allegato 5**.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi oggetto di esclusione le offerte formulate in maniera diversa da quanto richiesto.

L'Istituzione Scolastica può decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea a quanto richiesto.

La fornitura sarà aggiudicata alla Ditta secondo le modalità del criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" (D.Lgs 50/2016) tenendo conto sia del prezzo che dei servizi offerti.

A tal fine saranno assegnati i seguenti punteggi:

Offerta economica MAX PUNTI 30

Ai fini della determinazione del punteggio da attribuire a ciascun concorrente in relazione al prezzo offerto, la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula: $X = (P_b * 30) / P_o$, dove P_b è il prezzo più basso accertato fra le offerte valide in sede di selezione, 30 è il coefficiente massimo attribuito al prezzo e P_o è il prezzo offerto da ciascun concorrente.

QUALITA' DEI PRESTAZIONI/SERVIZI OFFERTI: MAX PUNTI 70

come da valutazione sulla base delle indicazioni contenute nell'**Allegato 5**

La commissione, a proprio giudizio insindacabile, procederà alla comparazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio spettante, in base ai criteri enunciati.

A parità di punteggio, si procederà a collocare le stesse nella graduatoria mediante sorteggio.

Saranno escluse dalla gara, tutte le offerte che dovessero riportare una palese e manifesta proposta anormalmente bassa.

L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta purché valida. Il presente invito non costituisce nessun obbligo per questo Istituto. Il provvedimento di aggiudicazione della gara sarà pubblicato all'albo *online* sul sito *web* della Scuola.

L'esame delle offerte avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione.

L'Istituzione Scolastica si riserva di non effettuare i viaggi d'istruzione.

ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto indicato in precedenza rimangono a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo a nessun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri e obblighi:

- ✓ Tutte le spese sostenute per la formulazione e l'invio dell'offerta;
- ✓ Tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- ✓ L'obbligo di comunicare immediatamente e per iscritto all'Istituto ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione del servizio.

MODALITA' DI PAGAMENTO

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio **dell'Offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi Decreto Legislativo n. 50/2016.

L'Istituto si riserva di verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. Tale verifica potrà comunque essere richiesta alle autorità competenti.

Si dovranno presentare tutte le certificazioni amministrative/fiscali richieste e, comunque, previste dalla norma vigente.

Ad avvenuta aggiudicazione con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata.

Le modalità e i tempi di pagamento saranno esplicitate alla stipula del relativo contratto e comunque verrà effettuato successivamente su presentazione della fattura assoggettata ad IVA a cura della Ditta aggiudicataria e a carico di questo istituto.

TRACCIABILITA'

Nel rispetto del D.L. 12/11/2010 n° 187, il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, art. 3, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente, e comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 c. 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per mezzo mail.

CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venir meno, successivamente alla aggiudicazione o comunque durante la realizzazione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'Istituto.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto, gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'Istituto rilevi con apposita diffida.

Costituirà ad ogni modo motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- ✓ Mancato rispetto delle clausole riportate nel contratto;
- ✓ Rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nel contratto);
- ✓ Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- ✓ Violazione dell'obbligo di riservatezza;
- ✓ Mancanza, anche sopravvenuta alla fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- ✓ Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ Cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata A/R.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata.

La risoluzione dà altresì all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del servizio, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

SOSPENSIONE

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunque comunicazione scritta allo stesso.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che viene stipulato tra le parti è regolato dalla Legge Italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Venezia.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il verbale della gara sarà pubblicato all'albo del sito web dell'Istituto.

Dalla data della graduatoria definitiva saranno attivate le procedure per la stipula del contratto con il fornitore di servizio risultata aggiudicataria.

Le offerte non conformi alle richieste non saranno ammesse alla comparazione da parte della Commissione esaminatrice.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in

conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Alberto Furlanetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ALBERTO FURLANETTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs.
07/03/2005 n. 82 e norme collegate