



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado  
PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO  
30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37



*Telefono* 049/9800893 *Fax* 049/9800108  
*Email* veic86400p@istruzione.it  
CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P  
COD. FISCALE 90159770271  
*Posta certificata* veic86400p@pec.istruzione.it  
*Sito* [www.icalvisepisani.edu.it](http://www.icalvisepisani.edu.it)

## CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 2024-2027

### VERBALE N. 5

24 marzo 2025

Il giorno 24 del mese di marzo dell'anno 2025 alle ore 18.00 si riunisce, presso la sede dell'IC "Pisani" in via Fossolovara 37 a Stra, il Consiglio di Istituto, convocato dalla sua Presidente con lettera n. prot. II.1 - 0003674 del 13/03/2025, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno, successivamente integrato con lettera prot. n. II.1 - 0004127 del 20/03/2025:

1. approvazione del verbale della seduta del 27/01/2025;
2. approvazione del Conto consuntivo EF 2024;
3. approvazione di variazioni di bilancio;
4. aumento del contributo volontario;
5. mozione sul comportamento degli alunni;
6. costituzione della commissione per la modifica dei regolamenti;
7. nomina dei membri dell'organo di garanzia;
8. adesione alla rete "Scuole che promuovono salute";
9. modifiche al regolamento del percorso musicale;
- 10. variazioni dell'orario dell'ultimo giorno di scuola;**
- 11. richiesta da parte del Comune di Fiesso di nulla osta per l'utilizzo in periodo estivo degli spazi della scuola Goldoni;**
12. varie ed eventuali.

Rilevata la presenza dei componenti del Consiglio di Istituto nelle persone di (v. tabella di

seguito riportata) di:

| n. | COGNOME E NOME     |  | PRESENTE/<br>ASSENTE |
|----|--------------------|--|----------------------|
| 1  | Arnone Laura       | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾           |
| 2  | Baldan Giuliana    | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾           |
| 3  | Balello Maria      | Consigliere per la componente ATA      | Prese... ▾           |
| 4  | Carraro Anita      | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾           |
| 5  | Cogni Silvia       | Consigliere per la componente docenti  | Assente ▾            |
| 6  | Ditadi Monica      | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾           |
| 7  | Faggian Serena     | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾           |
| 8  | Furlanetto Alberto | Dirigente scolastico                   | Prese... ▾           |
| 9  | Levorato Giada     | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾           |
| 10 | Marin Nataly       | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾           |
| 11 | Misson Laura       | Consigliere per la componente ATA      | Assente ▾            |

|    |                     |  |            |
|----|---------------------|--|------------|
| 12 | Monetti Silvia      | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾ |
| 13 | Mongera Andrea      | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾ |
| 14 | Radolfini Ilaria    | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾ |
| 15 | Salmaso Alessio     | Consigliere per la componente genitori | Prese... ▾ |
| 16 | Signor Laura        | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾ |
| 17 | Squillante Davide   | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾ |
| 18 | Tamarino Margherita | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾ |
| 19 | Tamarino Teresa     | Consigliere per la componente docenti  | Prese... ▾ |

verificata dunque la presenza di n. 17 consiglieri su 19, la Presidente Nataly Marin dichiara aperta la seduta.

Funge da segretario verbalizzante il consigliere ANDREA MONGERA.

#### **PUNTO 1 - Approvazione del verbale dell'adunanza n. 4 del 27/01/2025;**

Il verbale è stato messo a disposizione dei consiglieri dalla data della convocazione. La Presidente MARIN chiede se vi siano proposte di modifica o integrazioni.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Dato atto dell'avvenuta attenta lettura da parte di tutti i consiglieri,

**DELIBERA**

con votazione espressa in forma palese, a maggioranza dei presenti, l'approvazione del verbale della seduta n. 4 del 27/01/2024.

**Delibera n. 01 del 24/03/2025.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000217 - 24/03/2025**

**Punto 2: approvazione del Conto consuntivo EF 2024;**

Su richiesta della Presidente MARIN il dirigente scolastico spiega che non essendo ancora pervenuto il parere di regolarità dei Revisori dei conti, l'approvazione del Conto consuntivo EF 2024 verrà sottoposta al Consiglio di Istituto entro il 30 maggio p.v.

Le scadenze comunicate dall'Amministrazione sono infatti le seguenti:

“entro il 14 aprile 2025, le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti; • entro il 15 maggio 2025, i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità amministrativo- contabile sul conto consuntivo con apposita relazione; • entro il 30 maggio 2025, le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo”

**Punto 3: approvazione di variazioni di bilancio**

Interviene la DSGA DI VIRGILIO ad illustrare le variazioni di bilancio contenute nel DECRETO DI VARIAZIONI DI BILANCIO NR. 1 2025 del 25/03/2025

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, in part. l'art. 10;

VISTO l'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297,

SENTITA la relazione della Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi,

**DELIBERA**

- 1) con votazione espressa in forma palese, all'unanimità, l'approvazione dello storno della quota di avanzo di Amministrazione vincolato di € 200,00 costituito dal Premio erogato dalla Società Autostrade, presente nell'aggregato A. 3 –Didattica, a favore dell'Aggregato di spesa A.5.1 – Visite e viaggi d'istruzione;
- 2) con votazione espressa in forma palese, all'unanimità, l'approvazione delle variazioni di bilancio in allegato.

**Delibera n. 02 del 24/03/2025.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000218 - 24/01/2025**

**Punto 4: aumento del contributo volontario;**

Su richiesta della Presidente MARIN il dirigente scolastico ricorda che il contributo volontario è stato normato dalla legge "Bersani" Legge n.40 del 2007 che lo definisce "un'erogazione liberale a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado". Secondo la norma i contributi volontari devono essere finalizzati "all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa". Nel rispetto dei canoni di trasparenza e di partecipazione alle procedure di adozione del P.T.O.F., è da ritenere consentita la richiesta alle famiglie di risorse aggiuntive, a titolo di contribuzione volontaria, per la realizzazione di particolari iniziative ed attività volte all'arricchimento dell'offerta formativa, oltre i livelli essenziali del sistema educativo di istruzione e formazione garantiti dallo Stato.

La scuola dunque non può richiedere alle famiglie contributi obbligatori per lo svolgimento delle attività curriculari ad eccezione dei rimborsi delle spese sostenute per conto delle famiglie (ad es: assicurazione individuale degli studenti per RC e infortuni, libretto delle assenze, gite scolastiche, etc.). I contributi volontari sono detraibili (nella misura del 19%). La possibilità è prevista espressamente dall'art. 13, comma 3, legge 40/2007.

Il dirigente scolastico sintetizza i principali riferimenti normativi riguardanti la gratuità

dell'istruzione pubblica di ogni ordine e grado, e la legittimità della richiesta dei contributi volontari alle famiglie:

- *La richiesta del versamento del contributo finanziario da parte delle Istituzioni scolastiche è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento dell'Autonomia il D.P.R. 275 del 1999 che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297, l'art. 143 secondo comma e l'art. 176 terzo comma, i quali vietavano di chiedere contributi di qualsiasi genere, divieto peraltro riferito alle sole scuole del primo ciclo di istruzione.*
- *Al fine di perseguire gli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa, il Consiglio di Istituto, può determinare forme di "autofinanziamento" (art. 10 – Comma 1 – DLgs 297/1994), si tratta comunque di una autotassazione, la quale naturalmente è su base volontaria.*
- *I versamenti volontari a favore delle scuole sono previsti dall'articolo 5 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107).*
- *Le modalità contabili di "riscossione" dei versamenti volontari, sono previste dall'articolo 13 del citato Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018.*
- *La nota del MIUR prot. n. 312 del 20 marzo 2012, fornisce precise "Indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi scolastici delle famiglie".*

Secondo quanto stabilito dal Consiglio di Istituto con la Delibera n. 32 del 26/09/2022 il contributo è di € 25.00, differenziato in base al numero dei figli frequentanti, ed è così utilizzato: - € 12.00 contributo fisso per la copertura dei costi relativi all'assicurazione degli alunni e alla fornitura del libretto scolastico; € 13.00 contributo volontario relativo all'ampliamento dell'offerta formativa ed al finanziamento dei processi di digitalizzazione dell'istituto. Al fine di agevolare le famiglie il cui nucleo familiare è composto da più figli frequentanti il ns. istituto, il contributo è di € 20,00 dal terzo figlio iscritto all'Istituto;

Le somme raccolte da versamenti volontari delle famiglie, tolti i costi del premio assicurativo e dell'acquisto del libretto scolastico per la scuola primaria e secondaria, quest'anno sono servite a finanziare principalmente il funzionamento didattico ordinario, mentre per i progetti extracurricolari l'Istituto Comprensivo ha fatto ricorso ai finanziamenti dei comuni. Questo rapporto si dovrebbe invertire, perché i contributi delle famiglie devono essere utilizzati principalmente per i progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

Nell'EF 2024 le somme raccolte ammontano a € 21.170,00: € 8.560,00 sono stati spesi per l'assicurazione; € 1554,04 sono stati spesi per libretti scolastici. Sono rimasti € 11.055,96 che sono stati spesi per l'acquisto di materiali didattici e di supporto alla didattica (come le lampade per i proiettori delle LIM).

Purtroppo l'aumento dei costi del materiale di cancelleria e del materiale di consumo in generale, fra cui va annoverato il materiale informatico e digitale, rende necessario un aumento del contributo. Il dirigente scolastico propone un aumento almeno a 30,00 € per

alunno.

La presidente MARIN propone di invitare i genitori a versare il costo di assicurazione e libretto qualora non avessero versato il contributo volontario.

Il consigliere MONGERA chiede se il pagamento sia dettagliato nelle singole voci.

Si discute sulla proposta.

La consigliera ARNONE ricorda che la scuola deve spiegare bene alle famiglie come vengono utilizzati i contributi delle famiglie.

La presidente MARIN propone un aumento di 5 euro.

La consigliera CARRARO dissente in quanto considera l'aumento rischioso: le famiglie potrebbero non apprezzare.

Il consigliere MONGERA sostiene che è necessario informare correttamente i genitori sulle ragioni dell'aumento.

La consigliera CARRARO ritiene che si debbano tutelare gli alunni dall'abuso degli strumenti elettronici; nel regolamento deve anche esserci una gradazione delle sanzioni.

Il consigliere SQUILLANTE ricorda che dobbiamo interpellare i docenti prima di tutto.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO Il Regolamento dell'Autonomia il D.P.R. 275 del 1999, art. 17;

VISTO l'art. 10 – Comma 1 del DLgs 297/1994;

VISTO gli artt. 5 e 13 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107).

VISTA la nota del MIUR prot. n. 312 del 20 marzo 2012;

PRESO atto dell'aumento dei costi del materiale didattico;

PRESO atto dell'aumento dei costi di personale per la realizzazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;

SENTITO il dirigente scolastico;

DOPO ampia discussione;

#### **DELIBERA**

con votazione espressa in forma palese, all'unanimità con l'astensione della consigliera CARRARO, l'aumento del contributo volontario da 25,00 Euro a 30,00 Euro (Euro trenta/00) per l'iscrizione all'anno scolastico 2025-2026 e successivi.

**Delibera n. 03 del 24/03/2025.**

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000219 - 24/03/2025**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Punto 5: mozione sul comportamento degli alunni;**

La presidente MARIN invita il consigliere SALMASO ad illustrare contenuto e motivazioni della mozione presentata.

Il consigliere SALMASO spiega come una lettura attenta del Regolamento sull'uso del cellulare suggerisca una riflessione approfondita sulla gestione del comportamento degli alunni; anche le sanzioni previste a suo avviso sono da rivedere, perché in alcuni casi, come per esempio le sospensioni, a volte risultano inutili, perché non vengono interpretate come una sanzione.

Il consigliere MONGERA ricorda che attività compensative al posto della sospensione dalle lezioni sono previste nel Regolamento di disciplina.

Interviene la consigliera SIGNOR. Spiega che la scuola ha tentato di comminare sospensioni che non prevedessero la permanenza a casa ma attività alternative a scuola. Ma in questi casi si poneva il problema dell'assenza di personale che sorvegliasse gli alunni e li sostenesse nella realizzazione delle attività alternative. Inoltre sono minori e ai minori non possiamo affidare compiti pericolosi. La scuola non ha gli strumenti per realizzare per gli alunni esperienze di lavoro utile.

Il dirigente scolastico riflette sulla necessità di aggiornare il Regolamento di disciplina perché in realtà molti alunni portano con sé il dispositivo a scuola.

La consigliera TAMARINO TERESA ricorda che in alcune scuola si possono portare i cellulari a scuola, ma con un regolamento rigido.

SIGNOR sostiene che è necessario tutelare gli alunni che rispettano le regole. Dimostra poi come sia tecnicamente difficile fare in modo che gli alunni depositino lo smartphone all'ingresso a scuola.

Il consigliere SQUILLANTE ritiene invece che dobbiamo insistere sul valore educativo del rispetto della regola di non portare a scuola il cellulare.

il consigliere MONGERA osserva che le famiglie dovrebbero conoscere meglio i regolamenti.

La consigliera BALELLO osserva che quanto chiesto dai genitori già si fa.

La presidente MARIN precisa che gli alunni, già a partire dalla primaria, tentano di volare le regole, e devono trovarsi di fronte una comunità educante responsabile, che si fonda sulla collaborazione.

La consigliera SIGNOR ricorda che molti alunni si dimostrano responsabili e rispettosi.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sentito il consigliere Salmaso,

VISTO l'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297,

VISTO il DPR 24 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, (in GU 29 luglio 1998, n. 175)

VISTO il Regolamenti di disciplina dell'Istituto,

VISTO il Regolamento sull'uso del cellulare,

DOPO ampia discussione

#### DELIBERA

con votazione espressa in forma palese, all'unanimità / a maggioranza l'adozione della seguente mozione della componente genitori: "abbiamo alcune preoccupazioni in merito a comportamenti non consoni che si verificano o potrebbero verificarsi all'interno della scuola e l'uso improprio del cellulare. Vorremmo cogliere l'occasione per analizzare l'argomento e di conseguenza apportare le relative modifiche ai regolamenti, laddove fosse necessario, che vengano attuate le dovute sanzioni. Inoltre per avere la massima visibilità, sarebbe opportuno mettere a conoscenza i genitori tramite circolari."

#### **Delibera n. 04 del 24/03/2025.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000220 - 24/01/2025**

**Punto 6: costituzione della commissione per la modifica dei regolamenti;**

Aggiornato alla prossima convocazione.

**Punto 7: nomina dei membri dell'organo di garanzia;**

Aggiornato alla prossima convocazione.

**Punto n. 8: adesione alla rete "Scuole che promuovono salute"**

Aggiornato alla prossima convocazione.

**Punto 9: modifiche al regolamento del percorso musicale;**

Aggiornato alla prossima convocazione.

**Punto 10: variazioni dell'orario dell'ultimo giorno di scuola.**

Interviene la presidente MARIN a dare lettura del progetto dell'ultimo giorno di scuola delle docenti e delle docenti della scuola primaria.

Tale richiesta risponde alle particolari attività che sono previste per l'ultimo giorno di scuola, di seguito le motivazioni specifiche di ogni plesso.

Don Milani: la richiesta nasce dalla situazione che si riscontra l'ultimo giorno di scuola durante il quale la maggior parte dei genitori terminato il momento di festa, richiede l'uscita anticipata del proprio/a figlio/a, in quanto sono già presenti a scuola per assistere allo spettacolo teatrale che coinvolge tutti gli alunni del plesso Don Milani, rientrante nel Progetto "Teatrando" e di Multilinguismo "Canto corale in lingua inglese". Si precisa, inoltre, che essendo l'ultimo giorno di scuola un venerdì, nel plesso Don Milani sarebbero solamente due classi a tempo pieno che rimarrebbero sino alle 16.30.

Don Orione: la cerimonia di saluto alla classe quinta, che si terrà alla fine della mattinata, visto come momento di riconoscimento all'impegno di ciascun alunno e di riflessione sulle esperienze vissute insieme, prevede la presenza e la partecipazione di tutte le classi e i docenti del plesso per celebrare il percorso fatto insieme e le esperienze condivise nei cinque anni di scuola primaria e come augurio per la nuova avventura verso la scuola secondaria; uscire tutti insieme rafforza il senso di unità e di coesione del plesso, il senso di comunità e appartenenza, promuove l'idea di un plesso unito. Consentire a tutte le classi di terminare la giornata insieme con attività di festa crea ricordi positivi di esperienze condivise per tutti gli studenti.

Italia K2: nell'ultimo giorno si terrà la festa di plesso rientrante nel Progetto

Solidarietà, in cui saranno presenti i genitori di tutte le classi. Per poter organizzare e gestire in ogni singolo aspetto questo evento, in una scuola grande e numerosa come l'Italia k2, è necessaria la compresenza di tutti i docenti :

- per coordinare le attività e i vari momenti della festa ( preparare il materiale per la realizzazione dello spettacolo, coordinare i canti e le diverse esibizioni con le docenti di musica che altrimenti potrebbero non essere presenti al mattino),
- per vigilare in modo adeguato sugli alunni (accompagnare gli alunni negli spostamenti all'interno e all'esterno della scuola, stare con i bambini e nel mentre far da regia alle performance delle classi),
- per la possibilità di condividere questo momento significativo tutti insieme: bambini, genitori e tutti gli insegnanti;
- per l'esigenza di molti genitori, in quanto già presenti a scuola per assistere allo spettacolo, di richiedere l'uscita anticipata del proprio/a figlio/a una volta terminate le attività.

La presidente MARINA illustrare la richiesta delle docenti della scuola dell'infanzia:

si chiede che gli ultimi due giorni di scuola (26 e 27 giugno) le attività didattiche si concludano alle ore 13:00) per i seguenti motivi:

- Preparazione dell'ambiente scolastico per i centri estivi;
- Riordino materiale di sezione;
- la sorveglianza dei bambini e il saluto ai genitori essendo tutte in supporto didattico.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, art. 10

SENTITE le docenti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria;

DOPO ampia discussione,

DELIBERA

con votazione espressa in forma palese, all'unanimità, le seguenti modifiche all'orario scolastico:

Scuola primaria: il giorno venerdì 6 giugno tutte le classi usciranno alle ore 12:30 per consentire la realizzazione dei progetti di plesso,

Scuola dell'infanzia: nei giorni 26 e 27 giugno le lezioni termineranno alle 13:00, per consentire lo svolgimento delle attività di chiusura della scuola.

**Delibera n. 09 del 24/03/2025.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000225 - 24/01/2025**

**Punto 11: richiesta da parte del Comune di Fiesso di nulla osta per l'utilizzo in periodo estivo degli spazi della scuola Goldoni.**

La Presidente MARIN dà lettura della richiesta di nulla osta pervenuta da parte del Comune di Fiesso d'Artico per l'organizzazione dei Centri Estivi 2025 presso le scuole di Fiesso d'Artico.

Viene richiesto quanto segue:

- spazi della Scuola dell'Infanzia "Bosco Incantato" e area giardino (ad esclusione degli ambienti di Villa Barbieri) per il periodo da lunedì 30 giugno a venerdì 8 agosto 2025;
- spazi della Scuola Secondaria di Primo Grado "C. Goldoni" (compresi palestra ed aree giardino) con accesso da via Padova e utilizzo delle prime 4 aule al piano terra vicine a questo ingresso, per il periodo da lunedì 9 giugno a venerdì 8 agosto 2025 (nel periodo degli esami sono sufficienti 3 aule).

Si chiede anche al Consiglio di Istituto di esprimere un nulla osta anche per gli anni successivi.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, art. 10,

VISTA la richiesta del Comune di Fiesso d'Artico prot. n. N.0003947/2025 del 17/03/2025,

DOPO ampia discussione,

**DELIBERA**

con votazione espressa in forma palese, all'unanimità, di concedere il nulla osta all'utilizzo dei seguenti spazi nei periodi indicati, limitatamente all'anno 2025:

spazi della Scuola dell'Infanzia "Bosco Incantato" e area giardino (ad esclusione degli ambienti di Villa Barbieri) per il periodo da lunedì 30 giugno a venerdì 8 agosto 2025;

- spazi della Scuola Secondaria di Primo Grado "C. Goldoni" (compresi palestra ed aree giardino) con accesso da via Padova e utilizzo delle prime 4 aule al piano terra vicine a questo ingresso, per il periodo da lunedì 9 giugno a venerdì 8 agosto 2025 (nel periodo degli esami sono sufficienti 3 aule).

**Delibera n. 10 del 24/03/2025.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**REGISTRO DELLE DELIBERE - UNICO - 0000226 - 24/01/2025**

**Punto 12: varie ed eventuali**

Nulla.

Il Consiglio di Istituto per la discussione dei punti all'ordine del giorno non affrontati è riconvocato per il giorno lunedì 7 aprile.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20:15

La Presidente del Consiglio di Istituto

NATALY MARIN



Il Consigliere che ha redatto il presente verbale

ANDREA MONGERA

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to read 'Andrea Mongera'.