



ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado  
PER I COMUNI DI STRA E FIESSE D'ARTICO  
30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37  
Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email [veic86400p@istruzione.it](mailto:veic86400p@istruzione.it)  
CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271  
Posta certificata [veic86400p@pec.istruzione.it](mailto:veic86400p@pec.istruzione.it) Sito  
[www.icalvisepisani.edu.it](http://www.icalvisepisani.edu.it)



**VERBALE N. 18 Consiglio d'Istituto del 26 maggio 2021.**

Il giorno **26 maggio 2021** alle ore 18.00 sulla Piattaforma Google Meet, si riunisce il Consiglio d'Istituto convocato con nota protocollo n°6247 del 20-05 -2021 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2020;**
3. **Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria finalizzata all'acquisto di defibrillatori semiautomatici (DAE) et similia – nota MIUR n. 7144 del 25.03.2021;**
4. **Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41;**
5. **Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41;**
6. **Variazione di bilancio esercizio finanziario 2021;**
7. **Delibera di ratifica dei criteri di assegnazione dei Kit didattici – contributo in attuazione D.M. 19 agosto 2020, n. 103;**
8. **Delibera richiesta n. 6 aule Scuola secondaria di primo grado “C. Goldoni” prot.n. 5678 del 07.05.2021 per attivazione dei corsi dell’Università Popolare di Camponogara;**
9. **Delibera richiesta n. 3 aule Scuola Primaria Don Orione di Stra prot.n. 5770 del 10.05.2021 del 07.05.2021 per attivazione dei corsi dell’Università popolare di Camponogara;**
10. **Delibera richiesta spazi nei plessi del Comune di Fiesso D’Artico per i centri estivi - prot.n.4756 del 21.04.2021;**
11. **Delibera richiesta spazi nei plessi del Comune di Stra per i centri estivi - prot. n. 6100 del 17.05.2021;** codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006247 - 20/05/2021 - B13 - U
12. **Delibera orario antimeridiano per le classi a tempo pieno per l’ultimo giorno di scuola (04/06/2021) plesso “Italia K2” – prot. 5832 del 11.05.2021;**
13. **Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio: integrazione al PTOF progetti da attivare.**

## 15. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del Consiglio di Istituto nelle persone di:

MAURA MASSARI Dirigente Scolastico	PRESENTE
ARSUNI NADIA	PRESENTE
ARTUSI MICHELA	PRESENTE
BALDAN FILIPPO	PRESENTE
CECCOLIN NICHOL	PRESENTE
GOBBO MARISTELLA	PRESENTE
MARIN CORINNA	PRESENTE
MISSON LAURA	PRESENTE
NALESSO LUCIO	PRESENTE
PACCAGNELLA ELENA	PRESENTE
PERALE TATIANA	PRESENTE
PEREZ FLORITA	PRESENTE
PERISSINOTTO MATTIA	ASSENTE
RUGGIERO ANNA MARIA	PRESENTE
SANDONÀ ELENA	ASSENTE
SARTORELLI TIZIANA	PRESENTE
ZANTA VANIA	PRESENTE
ZENNARO GIORGETTA	PRESENTE

Verificata la presenza di 16 Consiglieri su 18 presenti in Meet il Presidente dichiara aperta la seduta.  
Presiede la riunione il Presidente Vania Zanta. Funge da segretario verbalizzante Artusi Michela.  
Partecipa alla riunione la Dsga Paola Donò.

**1-Approvazione del verbale della seduta precedente.**

Considerato che a tutti i Consiglieri è stata inviata copia del verbale n° 17 del Consiglio d'Istituto del 10.02.2021 come allegato alla convocazione;

Con votazione espressa in forma palese: all'unanimità degli allora presenti è approvato il verbale della seduta precedente.

**Delibera n° 84/18/2021**

**3. Approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2020.**

La DSGA Paola Donò illustra il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 e la relativa documentazione, che è stata inviata via mail a tutti i Consiglieri.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Visto** l'art. n. 22 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

**Vista** la documentazione amministrativa e contabile, riportata nell'apposita modulistica

ministeriale, predisposta dal Dsga;

**Vista** la Relazione Illustrativa del Conto Consuntivo per l'Esercizio finanziario 2020 predisposta dalla Dirigente scolastica;

**Visto** il parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2020 espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 2021/004 del 10 maggio 2021;

**Vista** la delibera della Giunta Esecutiva riunita il 21 maggio 2021;

Con votazione espressa in forma palese: all'unanimità

di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 così come predisposto dalla Dirigente scolastica, i cui dati danno le seguenti risultanze d'insieme:

Entrate	Programmazione definitiva	Somme accertate
Totale entrate	€ 288.641,50	€ 189.205,13
Disavanzo di competenza		€ 0,00
Totale a pareggio	€ 288.641,50	€ 189.205,13

Spese	Programmazione definitiva	Somme Impegnate
Totale spese	€ 269.241,11	€ 171.243,75
Disponibilità finanz. da programmare	€ 19.400,39	
Avanzo di competenza		€ 17.961,38
Totale a pareggio	€ 288.641,50	€ 189.205,13

### Delibera n° 85/18/2021

#### 3. Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria finalizzata all'acquisto di defibrillatori semiautomatici (DAE) et similia – nota MIUR n. 7144 del 25.03.2021;

La Dsga informa che il MIUR ha assegnato all'Istituto una risorsa finanziaria di euro 1.000,00 per l'acquisto di almeno un defibrillatore che deve essere formalmente inserita in bilancio. Si ipotizza di destinare il defibrillatore al plesso Italia K2 di Fiesso d'Artico, plesso con un numero considerevole di alunni e docenti, e con personale formato per l'utilizzo.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. 7144 del 25 marzo 2021 avente ad oggetto: “ E.F. 2021 – Avviso assegnazione e contestuale erogazione delle risorse finanziarie finalizzate all'acquisto di defibrillatori semiautomatici (D.A.E.) et similia” con la quale è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica l'assegnazione della risorsa finanziaria pari ad euro 1.000,00, finalizzata per l'acquisto di almeno un defibrillatore semiautomatico /DAE);

**CONSIDERATO** che la risorsa assegnata costituisce un finanziamento straordinario rispetto alla dotazione ordinaria a disposizione dell'istituzione Scolastica, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti;

**CONSIDERATO** che tale risorsa finalizzata dovrà essere assunta nel Programma Annuale 2021 a seguito di un'apposita variazione di entrate e di spesa, disposta ai sensi del D.I. 129/2018 art. 10, comma 5 con decreto del Dirigente Scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 10.02.2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

Con votazione espressa in forma palese: all'unanimità

#### DELIBERA

- la formale assunzione in Bilancio esercizio finanziario 2021, del finanziamento in oggetto pari ad **euro 1.000,00=**;
- di accertare la risorsa finanziaria nelle ENTRATE in conto competenza, nell'Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato”, Voce “6 – Altri finanziamenti vincolati dello Stato”, sotto-voce “Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia;

- di imputare il finanziamento nelle SPESF nella scheda “A01.3 – “Risorse finalizzate all’acquisto Dae et similia”;
- di autorizzare Il Dsga a predisporre la relativa variazione al Programma annuale 2021 ed i correlati atti contabili di accertamento della somma assegnata.
- 

**Delibera n° 86/18/2021.**

**4.Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41;**

La Dsga informa che il MIUR ha assegnato all’Istituto una risorsa finanziaria di euro 17.914,35 in base all’ex art. 31, comma 1 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 che deve essere formalmente inserita in bilancio.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 453 del 31.03.2021 avente come oggetto “ Art. 31, del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 (c.d. Decreto sostegni) – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”, Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 7697 del 31 marzo 2021, avente come oggetto “E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41”, con la quale è stato comunicato a questa Istituzione Scolastica l’assegnazione della risorsa finanziaria pari ad euro 17.914,35 finalizzata a sostenere le spese per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da Covid-19, quali:

- acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l’igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all’emergenza epidemiologica, sulla base delle effettive necessità dell’Istituzione scolastica;
- acquisizione di servizi professionali per il supporto e l’assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica;
- acquisizione di servizi medico-sanitari, ivi compreso il servizio di sorveglianza sanitaria, volti a supportare le istituzioni scolastiche nelle attività inerenti alla somministrazione facoltativa di test diagnostici e all’espletamento delle attività di tracciamento dei contatti nell’ambito della indagine epidemiologica,
- anche allo scopo di svolgere una funzione efficace e tempestiva di collaborazione e raccordo con i competenti Dipartimenti di prevenzione delle Aziende sanitarie locali. Tutto ciò nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
- acquisto di dispositivi e materiali destinati al potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali.

**CONSIDERATO** che tale risorsa finalizzata dovrà essere assunta nel Programma Annuale 2021 a seguito di un’apposita variazione di entrate e di spesa, disposta ai sensi del D.I. 129/2018 art. 10, comma 5 con decreto del Dirigente Scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 10.02.2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021;

Con votazione espressa in forma palese: all’unanimità

**DELIBERA**

- la formale assunzione in Bilancio esercizio finanziario 2021, della risorsa di cui all’art. 31, comma 1 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 pari ad **euro 17.914,35=**;
- di accertare la risorsa finanziaria nelle ENTRATE in conto competenza, nell’Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato”, Voce “6 – Altri finanziamenti vincolati dello Stato”, sotto-voce 05 “Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021;

- di imputare la risorsa nelle SPESE ad apposita scheda illustrativa finanziaria: **Categoria A.1 – “Funzionamento generale e decoro della scuola”** – Voce 04 “Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021”, per euro **17.914,35**, allocando le spese per natura, secondo la sezione spese del piano dei conti;
- di autorizzare Il Dsga a predisporre la relativa variazione al Programma Annuale 2021 ed i correlati atti contabili di accertamento della somma assegnata, sulla gestione di competenza dell'esercizio finanziario 2021.

## **Delibera n° 87/18/2021**

### **5. Decreto di assunzione in bilancio risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41;**

La Dsga informa che il MIUR ha assegnato all'Istituto una risorsa finanziaria di euro in base all'ex art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 che deve essere formalmente inserita in bilancio.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 643 del 27 aprile 2021, che introduce il c.d. “Piano Scuola Estate 2021”;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 1653 del 14.05.2021 avente come oggetto “Art. 31, comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”, Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 11658 del 14 maggio 2021, avente come oggetto “E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41”, con la quale è stato comunicato a questa Istituzione Scolastica l'assegnazione della risorsa finanziaria pari ad euro **22.907,41** finalizzata a sostenere le spese per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, quali:

**CONSIDERATO** che tale risorsa finalizzata dovrà essere assunta nel Programma Annuale 2021 a seguito di un'apposita variazione di entrate e di spesa, disposta ai sensi del D.I. 129/2018 art. 10, comma 5 con decreto del Dirigente Scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 10.02.2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

Con votazione espressa in forma palese: all'unanimità

#### **DELIBERA**

- la formale assunzione in Bilancio esercizio finanziario 2021, della risorsa di cui alla nota ministeriale n. 11658 del 14 maggio 2021 (assunta a prot. n. 6084 del 17.05.2021), pari ad **euro 22.907,41=**, e finalizzata a supportare le Istituzioni Scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurriculare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno 2020/2021 e l'inizio dell'anno scolastico 2021/2022.
- di accertare la risorsa nelle ENTRATE in conto competenza, **nell'Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato”, Voce “6 – Altri finanziamenti vincolati dello Stato”, sotto-voce 05 “Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021**;
- di imputare la risorsa sarà nelle SPESE ad apposita scheda illustrativa finanziaria: **Categoria P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” - Voce 7 - Piano Scuola Estate – Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021** per euro **22.907,41**, allocando le spese per natura, secondo la sezione spese del piano dei conti.

- Di autorizzare il Dsga è autorizzato a predisporre la relativa variazione al Programma Annuale 2021 ed i correlati atti contabili di accertamento della somma assegnata, sulla gestione di competenza dell'esercizio finanziario 2021.

## Delibera n° 88/18/2021

### 6. Variazione di bilancio esercizio finanziario 2021;

Il Dsga illustra ai Consiglieri le variazioni al Bilancio Annuale inserite nel Decreto Dirigenziale n. 1/2021 del 26 maggio 2021, di cui è stata inviata copia ai Consiglieri.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** l'art. 10 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 10.02.2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

**VISTE** le seguenti maggiori entrate finalizzate:

**Finanziamenti dello Stato:**

**Il MIUR ha comunicato le seguenti assegnazioni per l'e.f. 2021:**

**a) Dotazione ordinaria – finanziamenti per il funzionamento amministrativo e didattico:**

- nota prot. n. 2373 del 02.02.2021 – A.F. 2021 – Erogazione risorse finanziarie Funzionamento amministrativo e didattico periodo gennaio-agosto 2021 – integrazione di **€ 120,00** relativa alla quota per alunni diversamente abili;

**b) Altri finanziamenti vincolati:**

- nota prot. n. 7144 del 25.03.2021 - Assegnazione della risorsa finanziaria pari ad **€ 1.000,00** per acquisto di almeno un defibrillatore semiautomatico (DAE) et similia;
- L'Istituto Ardigò di Padova ha erogato una integrazione del contributo per **Progetto Istruzione domiciliare a.s. 2018/2019 pari ad € 387,60**;
- **c) note prot. n. 453 e n. 7697 del 31 marzo 2021 - Assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 di € 17.914,35** - incremento del Fondo per il funzionamento destinato all'acquisto, sulla base delle effettive e specifiche esigenze rilevate dall'istituzione scolastica di:

1 - dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da Covid-19;;

2 – specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19;

- **d) nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021** “Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio” – note prot. n.11653 e n. 11658 del 14 maggio 2021 – **Assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 di € 22.907,41** disposta a favore di questa istituzione scolastica, con la quale la scuola puo' acquistare qualsiasi tipologia di bene e servizio strumentale alla realizzazione degli interventi che si intendono attivare nell'ambito delle iniziative afferenti al Piano Scuola Estate.

**Finanziamenti da Enti Locali:**

**Il Comune di Fiesso D'Artico** con mail del 03.05.2021 ha comunicato che con deliberazione di G.C. n. 18 del 15.4.2021 e successiva determinazione n. 228 del 3.5.2021, è stata impegnata la somma complessiva di **€ 18.050,90** a favore dell'Istituto comprensivo di Stra per l'a.s. 2020/21 e contestualmente liquidato un acconto del 50% pari ad **€ 9.025,45**. Il saldo verrà liquidato su presentazione di idonea rendicontazione a chiusura dell'a.s. 2020/21.

**Contributi da Privati:**

- Contributi dei Genitori degli alunni delle classi seconde e terze delle Scuole secondarie che hanno aderito al Progetto certificazione Trinity **€ 1.491,00**;
- Contributi dei Genitori per iscrizioni **€ 275,00**.

**Altre Entrate:** accertamento degli interessi attivi maturati al 31.12.2020:

- interessi sul c/c postale **€ 0,35**

**DELIBERA**

All'unanimità di ratificare le variazioni su entrate finalizzate per un ammontare complessivo di + **Euro 53.121,16**= negli aggregati di entrata e di spesa, nei termini in cui risultano motivati e documentati nel Decreto Dirigenziale n. 1/2021.

**Delibera n° 89/18/2021**

**7. Delibera di ratifica dei criteri di assegnazione dei Kit didattici – contributo in attuazione D.M. 19 agosto 2020, n. 103;**

La DSGA comunica che il finanziamento di € 800,00 assegnato nel 2020 in base al D.M. 19 agosto 2020 n.103, è stato utilizzato per l'acquisto di KIT didattici destinati agli alunni meno abbienti.

I criteri di assegnazione individuati dalla Dirigente Scolastica sono:

- reddito familiare risultante dalla certificazione ISEE 2020;
- fornitura di un solo KIK per famiglia.

Con circolare n. 262 del 14.05.2021 sono state invitate le famiglie interessate a presentare la domanda di assegnazione dei Kit.

Sono pervenute entro i termini 22 domande, che sono state tutte accettate in quanto conformi ai criteri stabiliti.

E' stata individuata la Ditta Prosdocimi di Padova per l'acquisto del materiale, che con la somma a disposizione ha fornito n. 22 kit di cancelleria dell'importo di circa 36,00 ciascuno.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Sentita la relazione del Dsga

**DELIBERA**

all'unanimità di ratificare i criteri di assegnazione dei Kit didattici individuati dalla Dirigente Scolastica.

**Delibera n° 90/18/2021**

**8. Delibera richiesta n. 6 aule Scuola secondaria di primo grado "C. Goldoni" prot.n. 5678 del 07.05.2021 per attivazione dei corsi dell'Università Popolare di Camponogara;**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA:** la richiesta del Comune di Fiesso d'Artico del 07.05.2021 prot. n° 5678 che esplicita il bisogno di 6 aule della sec. I° Goldoni il mercoledì pom. dalle ore 18.30 alle ore 23.00 per il periodo del 13.10.2021 al 31.03.2022;

**VISTO:** l'invio del protocollo di sicurezza anti COVID inviato dal presidente dell'Università popolare di Camponogara dott. Massimiliano Mazzetto;

**VISTO:** le regole di apertura, chiusura, riordino e pulizie dei locali come stabilite dal Consiglio d'Istituto nelle precedenti concessioni locali;

**VISTO:** il protocollo di sicurezza inviato dall'Università Popolare di Camponogara;

Sentita la relazione della DS;

Analizzata la documentazione;

**DELIBERA**

all'unanimità la concessione di n.6 aule della sec. I° Goldoni all'Università Popolare Camponogara per l'attivazione dei corsi relativi all'A.A. 2021.22.

**Delibera n° 91/18/2021**

9. Delibera richiesta n. 3 aule Scuola Primaria Don Orione di Stra prot.n. 5770 del 10.05.2021 del 07.05.2021 per attivazione dei corsi dell'Università popolare di Camponogara.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA:** la richiesta dell'Università Popolare di Camponogara del 10.05.2021 prot. 5770 per l'utilizzo di n° 3 aule nell' edificio don Orione Stra con accesso autonomo per l'A.A. 21/22 dal lunedì al giovedì dalle 18.00 alle 22.30/23.00 e il sabato mattina dalle 9.00 alle 12.00;

**DELIBERA**

all'unanimità la concessione dei locali all'Università Popolare Camponogara A.A. 2021.22

**Delibera n°92/18/2021**

**10. Delibera richiesta spazi nei plessi del Comune di Fiesso D'Artico per i centri estivi - prot.n.4756 del 21.04.2021;**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la richiesta del Comune di Fiesso d'Artico che esplicita la richiesta del bisogno di locali: Bosco incantato locali interni e giardino dal 5 luglio al 13 agosto 2021; primaria Italia K2 spazi interni, palestra e giardino dal 14 giugno al 25 giugno 2021; spazi interni giardino e palestra sc. sec. Goldoni dal 28 giugno al 13 agosto 2021;

**VISTE** le precisazioni di utilizzo di locali solo a piano terra e secondo le norme anti COVID;

**VISTO** il calendario delle attività;

**CONSIDERATA** la necessità di attivare un servizio di supporto alle famiglie;

**DELIBERA**

all'unanimità la concessione dei locali scolastici richiesti per l'attivazione dei Centri Estivi a Fiesso d'Artico.

**Delibera n° 93/18/2021**

**11. Delibera richiesta spazi nei plessi del Comune di Stra per i centri estivi - prot. n. 6100 del 17.05.2021; codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006247 - 20/05/2021 - B13 - U**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la richiesta del Comune di Stra relativamente ai plessi scolastici in cui si richiede l'uso di: mensa, palestre, spazi esterni e quattro aule per plesso;

**VISTE** le precisazioni di utilizzo di locali solo a piano terra e secondo le norme anti COVID;

**CONSIDERATA** la necessità di attivare un servizio di supporto alle famiglie;

**DELIBERA**

all'unanimità la concessione dei locali richiesti per l'attivazione dei Centri Estivi a Stra.

**Delibera n° 94/18/2021**

**12. Delibera orario antimeridiano per le classi a tempo pieno per l'ultimo giorno di scuola (04/06/2021) plesso "Italia K2" – prot. 5832 del 11.05.2021;**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la richiesta delle docenti Paccagnella e Sartorelli supportate dal consigliere Baldan F. al spiegare le motivazioni di questa richiesta che porterebbe tutte le classi della scuola Italia K2 ad uniformare l'uscita nell'ultimo giorno di scuola dopo un momento di saluto;

L'uscita è prevista per tutte le classi il giorno 4 giugno alle ore 12.30;

**SENTITO** l'intervento della Dirigente Scolastica che non condivide le motivazioni sulla riduzione del tempo scuola in un anno già difficile a causa della situazione pandemica;

### **DELIBERA**

Con la seguente votazione: Favorevoli 7 astenuti 5 contrari 4

L'uscita alle 12.30 nella giornata del 4 giugno 2021 per TUTTE le classi della Scuola Primaria Italia K2.

#### **Delibera n° 95/18/2021**

##### **13. Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio: integrazione al PTOF progetti da attivare.**

La DS illustra l'integrazione al PTOF con i progetti del Piano scuola estate 2021.

I progetti sono stati presentati su base volontaria da tre docenti dell'Istituto e verranno proposti alle famiglie per raccogliere le iscrizioni volontarie degli alunni/e. I corsi si attiveranno con un minimo di 10 adesioni fino ad un massimo di 20.

Per il mese di giugno sono attivabili 3 moduli formativi da realizzare dopo la chiusura dell'attività ordinaria. I tre corsi di giugno saranno i seguenti:

- 1- GRAMMATICANDO dal 14 al 18 giugno per primaria e secondaria I°
- 2- ENGLISH DIGITAL COOK dal 21 al 25 giugno per secondaria I°
- 3- IL MAGICO MONDO DI HARRY POTTER dal 14 al 18 giugno e dal 21 al 25 giugno.

Tutti i corsi si svolgeranno dalle 8.30 alle 12.30.

Per la formazione dei gruppi sarà utilizzato il criterio dell'ordine d'arrivo.

La presidente Zanta chiede se a settembre questi progetti saranno svolti da esperti esterni, la DS risponde che saranno svolti dai docenti interni su base volontaria e in orario extracurricolare.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** il *Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio.* prot. MI n. 643 el 27 aprile 2021;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti 19-10-21 del 19 maggio 2021;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti 25-3-21 del 25 maggio 2021;

**SENTITA** la relazione della DS;

### **DELIBERA**

all'unanimità l'adeguamento al PTOF con i nuovi progetti sopraindicati.

#### **Delibera n° 96/18/2021**

##### **14. Tetti di spesa libri di testo scuola secondaria di primo grado.**

La DS informa il Consiglio che per questo punto all'ordine del giorno non necessita più una delibera perché durante l'ultimo Collegio dei docenti sono stati apportate delle modifiche, alle adozioni dei libri delle scuole sec. di I°, fino a raggiungere i tetti di spesa consentiti dalla legge.

La prof.ssa Zennaro vuole comunque dare ai consiglieri una spiegazione delle motivazioni che inducono i docenti ad adottare i libri cartacei, i digitali o in tipologia ministeriale B di tipo misto.

La prof.ssa Ruggiero condivide e trova che il libro cartaceo sia più adeguato per gli alunni.

La DS ribadisce la norma va rispettata.

Interviene anche la docente Sartorelli per proporre un'esperienza della scuola media di Gambarare sull'utilizzo del comodato d'uso dei libri di testo con il sostegno dei comitati dei genitori. Molti consiglieri concordano.

**15. Varie ed eventuali**

La Presidente sig.ra Zanta comunica che le web Cam alla scuola media Baldan non sono state acquistate dal Comitato genitori, ma col contributo del Comune di Stra di 1760 euro uniti ad un fondo cassa di 1218,78 euro. Il telo e il proiettore per l'aula di tecnica sono stati donati dalla società TESEO un ringraziamento va al sig. Smagliato.

La Presidente invita i docenti e gli alunni e le autorità al saluto delle classi III, dopo gli esami, sabato 26 giugno dalle ore 9.00 a Fiesso e dalle ore 11.00 a S.Pietro.

Il Consigliere Baldan chiede per le classi V cosa sarà organizzato e risponde la docente Sartorelli che è stato predisposto dai docenti il saluto alle 3 classi il giorno 5 giugno.

La DS ricorda la Nota USR che regolamenta saluti di fine anno, uso degli spazi e le regole da rispettare.

Anche la prof.ssa Ruggiero ribadisce che le stesse regole sono sostenute dall'ULSS 3 Serenissima che per tutto l'anno ha formato i docenti referenti COVID.

A questo punto vengono fatte delle riflessioni sull'ottima gestione dei casi COVID nell'anno sc. 2020-21.

La DS ringrazia il Consiglio e auspica un futuro più sereno.

La Preside e la Presidente salutano i Consiglieri che non saranno più presenti nel consiglio di istituto per l'anno scolastico 2021-22.

Il Consiglio termina alle ore 19.45.

Il Consigliere verbalizzante  
Artusi Michela

Il Presidente  
Zanta Vania