



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. L. CORNER”

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

tel. 0415170535 - fax 041466405

Email [veic86500e@istruzione.it](mailto:veic86500e@istruzione.it) PEC: [veic86500e@pec.istruzione.it](mailto:veic86500e@pec.istruzione.it) Web [www.iccorner.edu.it](http://www.iccorner.edu.it)

## LINEE GUIDA SULLA DIDATTICA A DISTANZA

Aprile 2020

### INTRODUZIONE

Nella situazione di emergenza che la scuola, insieme all'intero Paese, si è trovata ad affrontare, l'istituto “E.L. Corner” ha cercato il modo migliore per garantire il costituzionale diritto all'istruzione e allo studio di tutti gli alunni, per mantenere la relazione con il gruppo classe e proseguire le attività didattiche, adottando la didattica a distanza (di seguito DaD). In questo documento si richiamano le fasi che si sono succedute nell'attivazione della DaD, illustrando scelte, criteri, metodologie e strumenti che sono stati adottati dall'Istituto.

### Scelte metodologiche

Dopo una fase di avvio durante la quale il corpo docente si è formato sui mezzi messi a disposizione dalla tecnologia, aumentando così le proprie competenze digitali e metodologiche, ogni team/Consiglio di classe ha concordato metodi e strumenti per meglio veicolare conoscenze e sviluppare competenze, in base alle caratteristiche del gruppo classe e dei singoli alunni, diversi per età, abilità, potenzialità.

### Strumenti

Le attività didattiche di ogni team/CdC sono state realizzate attraverso il registro elettronico e l'utilizzo della piattaforma Gsuite for Education.

### Rimodulazione delle progettazioni e degli obiettivi di apprendimento

Visto il protrarsi della sospensione delle attività didattiche in presenza, le progettazioni didattiche e gli obiettivi di apprendimento di ogni disciplina fissati all'inizio dell'anno scolastico sono stati rimodulati per nuclei fondanti e per conoscenze, abilità e competenze essenziali; le metodologie e gli strumenti sono stati rivisti anche in funzione dei bisogni educativi speciali presenti nel gruppo classe.

### Criteri di valutazione

Di conseguenza, i criteri di valutazione presenti nel PTOF sono stati integrati con rubriche volte a osservare le competenze personali (soft skills) e sociali agite dagli alunni durante la DaD.

Vediamo ogni sezione in dettaglio

## SCELTE METODOLOGICHE E STRUMENTI

Le **metodologie** e gli strumenti messi a disposizione dalla scuola sono stati usati in modo flessibile, a seconda delle caratteristiche dei gruppi classe e dei singoli alunni.

Ogni docente ha scelto il metodo più adatto per raggiungere loro e le loro famiglie, per far sentire la propria presenza mantenendo un contatto costante attraverso il telefono, la chat, l'e-mail, la videoconferenza, in modo da superare il senso di solitudine e spaesamento che l'emergenza ha determinato in molti.

Allo stesso modo, i contatti sono stati frequenti anche tra dirigente, collaboratori, funzioni strumentali, animatore digitale, referenti di plesso, coordinatori e docenti, nonché membri del Consiglio d'Istituto e rappresentanti dei genitori.

Per tenere sempre aperto il canale comunicativo, si è proceduto come segue:

1. si è garantita la continuità didattica attraverso una costante comunicazione da parte del consiglio di classe (coordinatore, eventuale docente di sostegno, docenti della materia, anche in collaborazione con i referenti DSA/BES e le funzioni strumentali per l'inclusione) con le famiglie, che sono state informate delle scelte didattiche messe in atto;
2. si è strutturata la didattica a distanza tenendo conto di quanto previsto nei PDP e nei PEI, prevedendo le eventuali necessarie rimodulazioni condivise tra docenti, famiglie e alunni;
3. si è sollecitata e monitorata con costanza la partecipazione alla DaD, attraverso monitoraggi, comunicazioni generali e lettere individuali, e si è provveduto a dotare di dispositivi digitali gli alunni che ne erano sprovvisti, garantendo anche il necessario supporto tecnico.

Riguardo agli **strumenti**, il primo utilizzato dalla scuola è stato il registro elettronico, conosciuto da docenti e famiglie; in esso ogni venerdì sono state caricate le tabelle riepilogative delle attività programmate dai Team e dai Consiglio di Classe per la settimana successiva, favorendo in questo modo l'organizzazione delle famiglie, la cui collaborazione è stata fondamentale per la buona riuscita della DaD.

In appoggio e ad integrazione del registro, la scuola ha messo a disposizione dei docenti e di tutti gli alunni la piattaforma Gsuite for education, per rendere più funzionali, coinvolgenti ed efficaci le proposte didattiche.

Sul sito web della scuola, raggiungibile attraverso un'apposita sezione, è disponibile un sito dedicato alla DaD, dove sono presenti i calendari di tutte le video lezioni proposte dai docenti suddivisi per plesso.

A questo proposito, per garantire la fruizione della DaD a tutti gli alunni dell'I.C., le video lezioni sono state calendarizzate non sovrapponendo giorni e orari tra scuola primaria e scuola secondaria di I grado, secondo il seguente prospetto:

|         | lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì |
|---------|--------|---------|-----------|---------|---------|
| mattina | Scuola | Scuola  | Scuola    | Scuola  | Scuola  |

|            | secondaria      | primaria          | secondaria      | primaria          | secondaria      |
|------------|-----------------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| pomeriggio | Scuola primaria | Scuola secondaria | Scuola primaria | Scuola secondaria | Scuola primaria |

Orientativamente, le video lezioni si sono collocate tra le 9,00 e le 13,30 al mattino e tra le 15,00 e le 18,30 al pomeriggio, per un massimo di 3 o 4 ore al giorno a seconda dell'ordine di scuola. Per venire incontro alle esigenze delle famiglie, le attività di alcuni gruppi classe sono state flessibili, si sono svolte in orari diversi e anche di sabato.

Gli strumenti operativi utilizzati sono stati i seguenti:

1. Video lezioni sincrone o registrazioni audio e/o video asincrone realizzate dai docenti stessi: queste hanno garantito, pur a distanza, il necessario contatto diretto tra gli alunni e i docenti.
2. File audio e video già esistenti: le risorse al punto 1. sono state integrate o sostituite da file già presenti in rete, selezionati e adattati dal docente.
3. Presentazioni multimediali: esse sono utili per fornire una cornice di riferimento quando il docente introduce un nuovo argomento.
4. Materiali didattici testuali, tabelle, mappe, schemi, ...: specie nel caso di alunni con difficoltà, i materiali inviati sono stati opportunamente rielaborati dai docenti, sia nell'impostazione grafica sia nell'organizzazione dei contenuti.
5. Strumenti di condivisione e verifica: la condivisione di tutti i materiali (file audio, video, di scrittura, mappe etc.), la possibilità di ricevere elaborati dagli alunni, l'opportunità di assegnare esercizi personalizzati, attraverso le più varie tipologie di test (specie a crocetta, V/F, di completamento etc., molto utilizzati nella didattica inclusiva), il confronto diretto attraverso una chat, ..., si sono realizzati attraverso la piattaforma Gsuite con l'uso di Google Moduli, Classroom, Drive.

I docenti hanno supportato gli alunni dal punto di vista didattico, ma anche psicologico ed emotivo; hanno cercato di evitare un carico eccessivo di consegne e tempi di connessione troppo lunghi.

Prezioso è stato il ruolo delle funzioni strumentali all'inclusione e dei docenti di sostegno, che hanno mantenuto l'interazione a distanza con l'alunno, tra l'alunno e i compagni, tra l'alunno e i docenti curricolari o, quando ciò non fosse possibile, con la famiglia dell'alunno stesso. La predisposizione di materiali personalizzati, l'utilizzo di metodologie inclusive, la collaborazione stretta con le famiglie e i feedback continui sulla DaD hanno consentito di realizzare alcuni obiettivi fissati nel PEI.

L'esperienza didattica di questi mesi, impegnativa e faticosa per docenti, alunni e famiglie, ha fatto emergere anche opportunità che potranno essere sfruttate per arricchire la didattica in presenza.

## **RIMODULAZIONE DELLE PROGETTAZIONI E DEGLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO**

Questa operazione ha consentito di incanalare le energie nel raggiungimento degli obiettivi di apprendimento imprescindibili per ogni disciplina e sarà di aiuto nella predisposizione di

interventi integrativi da mettere in campo da parte dei team e del Consigli di Classe nel prossimo anno scolastico per il recupero e il consolidamento di conoscenze, abilità e competenze da parte degli alunni.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Oltre alla valutazione disciplinare, effettuata da ogni singolo docente sulla base di prove somministrate agli alunni per verificarne i livelli di apprendimento raggiunti, il processo di verifica e di valutazione ha tenuto conto anche degli aspetti peculiari dell'attività didattica a distanza.

Il Collegio dei Docenti ha individuato delle competenze personali e sociali osservabili e valutabili in chiave formativa attraverso i contributi degli alunni, condividendole in sede di assemblea aperta a tutte le famiglie.

Di seguito le rubriche redatte per l'osservazione e la valutazione per la scuola primaria e per la scuola secondaria di I grado:

### **RUBRICA DI OSSERVAZIONE SCUOLA PRIMARIA**

#### **SOFT SKILLS (ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E MOTIVAZIONE) E COMPETENZE TRASVERSALI (SOCIALI E CIVICHE) OSSERVABILI E VALUTABILI DURANTE LA DAD**

|  | Livello iniziale   | Livello base  | Livello intermedio   | Livello avanzato   |
|--|--|---|--|--|
| <b>PARTECIPAZIONE<br/>CAPACITÀ DI<br/>RELAZIONE A<br/>DISTANZA</b> | <p>L'alunno ha bisogno di sollecitazioni per partecipare alle attività di DAD.</p> <p>Rispetta i turni di parola solo se supportato dall'adulto</p> <p>Si dimostra poco rispettoso delle regole stabilite nell'uso di GMeet (uso microfono e telecamera, dress code, divieto di foto e video, ...)</p> | <p>L'alunno partecipa sufficientemente alle attività di DAD</p> <p>Rispetta sufficientemente i turni di parola</p> <p>Il rispetto delle regole stabilite nell'uso di GMeet è da sollecitare</p> | <p>L'alunno partecipa in modo attivo alle attività di DAD</p> <p>Rispetta generalmente i turni di parola</p> <p>Rispetta le regole stabilite nell'uso di GMeet</p> | <p>L'alunno partecipa sempre proficuamente alle attività di DAD</p> <p>Rispetta sempre i turni di parola.</p> <p>Rispetta puntualmente le regole stabilite nell'uso di GMeet</p> |
| <b>IMPEGNO,<br/>MOTIVAZIONE,<br/>CURA,<br/>RIFLESSIONE E</b>       | Lo svolgimento delle consegne è inadeguato   | Lo svolgimento delle consegne manifesta incertezze  | Lo svolgimento delle consegne è adeguato   | Lo svolgimento delle consegne è efficace   |

|                 |   |  |   |  |
|-----------------|---|--|---|--|
| APPROFONDIMENTO | L'alunno non rimedia agli errori/mancanze segnalati     | L'alunno rimedia agli errori/mancanze segnalati solo se invitato a farlo | L'alunno rimedia agli errori/mancanze segnalati     | L'alunno rimedia sempre agli errori autonomamente          |
| PUNTUALITÀ      | L'alunno non è puntuale nel rispettare tempi e consegne | L'alunno è poco puntuale nel rispettare tempi e consegne                 | L'alunno è puntuale nel rispettare tempi e consegne | L'alunno è sempre puntuale nel rispettare tempi e consegne |

### RUBRICA DI OSSERVAZIONE SCUOLA SECONDARIA

|                                  | Livello iniziale   | Livello base  | Livello intermedio   | Livello avanzato   |
|----------------------------------|--|---|--|--|
| PARTECIPAZIONE                   | L'alunno ha bisogno di frequenti sollecitazioni per accedere alle attività di DAD  | L'alunno, orientato dal docente, è in grado di seguire le attività di DAD   | L'alunno è in grado di accedere e seguire le attività di DAD in modo autonomo  | L'alunno partecipa in modo attivo alle attività di DAD, sa utilizzare le risorse digitali e mette a disposizione del gruppo classe le sue conoscenze   |
| CAPACITÀ DI RELAZIONE A DISTANZA | Interagisce con molta difficoltà nel gruppo.<br><br>Rispetta solo con la guida dell'adulto i turni di parola, il punto di vista ed il ruolo altrui<br><br>Spesso si dimostra poco rispettoso delle regole stabilite nell'uso di GMeet (uso | Ha qualche difficoltà di collaborazione nel gruppo<br><br>Rispetta saltuariamente i turni di parola, i diversi punti di vista e i ruoli altrui<br><br>Il rispetto delle regole stabilite nell'uso di GMeet è da sollecitare | Interagisce in modo collaborativo nel gruppo<br><br>Generalmente conosce e rispetta i turni di parola, i diversi punti di vista e i ruoli altrui<br><br>Rispetta le regole stabilite nell'uso di GMeet | L'alunno interagisce in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo nel gruppo<br><br>L'alunno rispetta sempre e consapevolmente i turni di parola, i diversi punti di vista e i ruoli altrui<br><br>Rispetta puntualmente le regole stabilite nell'uso di GMeet |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   | microfono e telecamera, dress code, divieto di foto e video, ...)  |  |  |   |
| IMPEGNO, MOTIVAZIONE, CURA, RIFLESSIONE E APPROFONDIMENTO | <p>Lo svolgimento delle consegne è inadeguato</p> <p>L'alunno non chiede spiegazioni al docente in merito agli errori segnalati</p> <p>L'alunno non rimedia mai agli errori/mancanze segnalati anche se invitato a farlo</p> | <p>Lo svolgimento delle consegne manifesta alcune incertezze</p> <p>L'alunno chiede spiegazioni al docente in merito agli errori segnalati solo se sollecitato</p> <p>L'alunno rimedia agli errori/mancanze segnalati solo se invitato a farlo</p> | <p>L'alunno svolge le consegne in modo adeguato</p> <p>L'alunno chiede spiegazioni al docente in merito agli errori e accetta le osservazioni</p> <p>L'alunno rimedia agli errori/mancanze segnalati</p> | <p>Lo svolgimento delle consegne è efficace e approfondito</p> <p>L'alunno si confronta con il docente per migliorare i propri punti di debolezza</p> <p>L'alunno rimedia autonomamente agli errori</p> |
| PUNTUALITÀ  | L'alunno non è puntuale. Non rispetta le consegne.   | L'alunno non è sempre puntuale nel rispettare tempi e consegne   | L'alunno è puntuale nel rispettare tempi e consegne  | L'alunno è sempre puntuale nel rispettare tempi e consegne  |

### Legenda sui livelli

Livello iniziale=raggiungimento parziale della competenza osservata;

Livello base=raggiungimento accettabile della competenza osservata;

Livello intermedio=buon raggiungimento della competenza osservata;

Livello avanzato=ottimo raggiungimento della competenza osservata.

Alla conclusione dell'anno scolastico, è prevista la somministrazione di schede di autovalutazione rivolte agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado.

Verrà inoltre chiesta la compilazione di un monitoraggio sia ai docenti che alle famiglie, il cui ruolo nella didattica a distanza è stato cruciale per determinarne il successo; a conferma che solo stringendo un'alleanza educativa tra scuola e famiglia è possibile costruire percorsi di crescita formativa efficaci per i bambini e i ragazzi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Mura

