



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FOSSÒ

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I° grado - COMUNI di FOSSO' e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 Codice Scuola VEIC86500E

☎ 0415170535

☎ 041466405

E_mail veic86500e@istruzione.it E-mail posta certificata: veic86500e@pec.istruzione.it

<http://www.istitutocomprensivofosso.gov.it/>



Determina di acquisto

Fossò 28/09/2017

OGGETTO: Assistenza e manutenzione fotocopiatori anno 2017.

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Importo Totale con IVA
Assistenza e manutenzione fotocopiatori - anno 2017	6	142,00 + IVA	1.039,44

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria	
Aggregato: A02	N° di CIG: Z332011D57
Il D.S.G.A. Marisa Bozzato	Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vincenza D'Elia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che si rende necessario provvedere alla stipula di un contratto di assistenza e manutenzione dei fotocopiatori di proprietà dell'Istituto Comprensivo;

Visto l'art. 32 D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che *“Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti”*.

Considerato che, relativamente ai prodotti di cui in premessa, non ci sono “convenzioni attive” sulla piattaforma “Consip”.

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 20/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF 2016/2018;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del **19/01/2017**, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario **2017**, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 36 D.lgs 50/2016 “Fasi delle procedure di affidamento” così come recentemente modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta”*.

Visto il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 18/12/2015 che fissa l'autonomia di spesa del Dirigente Scolastico ad € 10.000,00;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad € **1.039,44** inclusa IVA al 22%;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto la Ditta Assi System di Dolo, accreditata sul MEPA, è in grado di fornire esattamente quanto richiesto e che l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

Visto il CIG n. **Z332011D57** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

- a. **di procedere** alla stipula di quanto sopra specificato tramite affidamento diretto come da preventivo fornito dalla **Ditta Assi System srl di Dolo (VE)**;
- b. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- c. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola, Sig.ra Marisa Bozzato, per la regolare esecuzione.

L'impegno di spesa di euro **1.039,44** (compreso IVA 22%) all'aggregato A02 gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vincenza D'Elia

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito dell'Istituto.