



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Registro contratti N.6/2026-2027

Fossò, 07/09/2026

Prot.n. 8955/VI.3

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE
AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II. – A.S. 2026/2027
CIG: BCE159E82B**

TRA

l'Istituto Comprensivo "E. L. Corner", con sede in Viale Caduti di Via Fani n. 8 – 30030 Fossò (VE), Codice Fiscale 90159780270, in persona della Prof.ssa Alessandra Mura, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante dell'Istituto, domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituzione scolastica,

E

la società GRUPPO DIOLI S.r.l., con sede legale in Via Ippocrate n. 2 – 30031 Dolo (VE), P. IVA 04751000276, in persona del legale rappresentante pro tempore, che indica quale professionista incaricato dello svolgimento delle funzioni di Medico Competente il Dott. Marzotto Filippo, specialista in Medicina del Lavoro.

PREMESSO

- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;
- Visto il D.l. n. 129/2018, recante il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera n. 6 del 31/08/2021 del Consiglio di Istituto;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;
- Visto il Programma Annuale 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 10/02/2026;
- Vista la determina dirigenziale prot.n.8911/VI.3 del 07/09/2026;
- Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Visto in particolare l'art. 18, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008, che prevede, tra gli obblighi del datore di lavoro, la nomina del Medico Competente nei casi previsti dalla normativa;
- Visto l'art. 25 del D.Lgs. n. 81/2008, relativo agli obblighi del Medico Competente;
- Visto l'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, relativo ai titoli e requisiti del Medico Competente;
- Visto l'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, relativo alla sorveglianza sanitaria;
- Visto che, sulla base di quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del Medico Competente per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria nei confronti del personale per il quale ricorrono i presupposti previsti dalla normativa vigente;
- Visto che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso delle specifiche competenze necessarie per assumere l'incarico di Medico Competente;
- Visto il preventivo trasmesso dalla società GRUPPO DIOLI S.r.l., acquisito agli atti con prot. n. 8906/VI.3 del 07/09/2026;
- Visto che il Dott. Marzotto Filippo, individuato dalla società GRUPPO DIOLI S.r.l. quale professionista incaricato,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Suole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVÒ

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – Conferimento dell'incarico

L'Istituto Comprensivo "E. L. Corner" conferisce alla società GRUPPO DIOLI S.r.l. l'incarico relativo allo svolgimento delle attività di Medico Competente e di sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

La società GRUPPO DIOLI S.r.l. individua quale professionista incaricato dello svolgimento delle funzioni di Medico Competente il Dott. Marzotto Filippo, specialista in Medicina del Lavoro, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Il Dott. Marzotto Filippo dichiara di accettare l'incarico e di svolgere personalmente le funzioni di Medico Competente, nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., delle norme deontologiche e della propria autonomia professionale.

Art. 3 – Obblighi e prestazioni del Medico Competente

L'attività del Medico Competente dovrà essere svolta nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento agli artt. 25, 29, 40 e 41, nonché alle ulteriori disposizioni normative applicabili.

In particolare, il Medico Competente dovrà provvedere a:

- a) effettuare le visite mediche preventive e periodiche e gli ulteriori accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente, in relazione ai rischi specifici e alle mansioni svolte dai lavoratori;
- b) predisporre e aggiornare il Protocollo Sanitario, individuando gli accertamenti sanitari preventivi e periodici e le relative periodicità, sulla base della valutazione dei rischi e delle mansioni svolte;
- c) esprimere i giudizi di idoneità alla mansione specifica, secondo quanto previsto dall'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- d) istituire, aggiornare e custodire la cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- e) collaborare con il Dirigente Scolastico alla valutazione dei rischi e all'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- f) collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per gli aspetti di propria competenza;
- g) collaborare con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
- h) collaborare alle attività di informazione e formazione dei lavoratori per gli aspetti di propria competenza;
- i) effettuare la visita agli ambienti di lavoro, mediante sopralluogo presso i plessi scolastici dell'Istituto, con la periodicità prevista dalla normativa vigente e, ove previsto, almeno una volta all'anno;
- j) predisporre e consegnare le relazioni relative ai sopralluoghi effettuati presso gli ambienti di lavoro;
- k) partecipare alla riunione periodica prevista dall'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- l) partecipare, ove richiesto, a eventuali ulteriori riunioni e incontri con il Dirigente Scolastico, il RSPP e le altre figure della prevenzione, nell'ambito delle proprie competenze professionali;
- m) collaborare con il datore di lavoro e con il RSPP ai fini della valutazione dei rischi, con particolare riferimento ai rischi per la salute e, ove pertinente, al rischio da stress lavoro-correlato;
- n) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il RSPP in relazione a eventuali casi di particolare criticità



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Suole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOV

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

concernenti l'idoneità alla mansione, nel rispetto del segreto professionale e della normativa sulla protezione dei dati personali;

- o) redigere la relazione annuale prevista dalla normativa vigente, nella quale saranno riportati in forma anonima e collettiva gli esiti della sorveglianza sanitaria e degli accertamenti sanitari effettuati;
- p) trasmettere agli enti competenti, nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, i dati sanitari aggregati e anonimi relativi alla sorveglianza sanitaria;
- q) effettuare ogni altra attività e adempiere a ogni altro obbligo che il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. pone a carico del Medico Competente.

Il Medico Competente è tenuto all'osservanza del segreto professionale e al rispetto della riservatezza relativamente a tutte le informazioni e ai dati di cui venga a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

Le attività di sorveglianza sanitaria saranno effettuate nei confronti dei lavoratori individuati sulla base della valutazione dei rischi e del Protocollo Sanitario.

Art. 4 – Obblighi dell'Istituto

L'Istituto, per quanto di propria competenza, si impegna a collaborare con il Medico Competente e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessarie allo svolgimento dell'incarico.

In particolare, l'Istituto provvederà:

- a) a mettere a disposizione del Medico Competente il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e gli eventuali successivi aggiornamenti;
- b) a informare il Medico Competente in merito a eventuali modifiche dell'organizzazione del lavoro, delle mansioni e dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro;
- c) a comunicare eventuali modifiche relative all'introduzione, modifica o cessazione dell'utilizzo di sostanze, prodotti o agenti che possano incidere sulla valutazione dei rischi;
- d) a fornire al Medico Competente un elenco nominativo aggiornato dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria;
- e) ad aggiornare tempestivamente tale elenco in caso di nuove assunzioni, cessazioni dal servizio, trasferimenti, cambiamenti di mansione o altre variazioni rilevanti ai fini della sorveglianza sanitaria;
- f) a garantire al Medico Competente l'accesso agli ambienti di lavoro e ai plessi scolastici, ove necessario per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- g) a garantire la collaborazione necessaria allo svolgimento delle visite e degli accertamenti sanitari previsti dal Protocollo Sanitario.

Art. 5 – Compenso e modalità di pagamento

L'Istituto Comprensivo "E. L. Corner", a fronte delle attività effettivamente svolte, si impegna a corrispondere alla società GRUPPO DIOLI S.r.l. il compenso base di € 240,00 (duecentoquaranta/00), IVA esclusa, come previsto nel preventivo acquisito agli atti.

Le eventuali prestazioni sanitarie ulteriori rispetto al compenso base saranno liquidate separatamente, secondo quanto previsto nel preventivo trasmesso dalla società GRUPPO DIOLI S.r.l., acquisito agli atti con prot. n. 8906/VI.3 del 07/09/2026, purché effettivamente richieste ed eseguite.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla conclusione della prestazione, previa verifica della regolare esecuzione delle attività e presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto della normativa vigente.

Il pagamento è subordinato agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva, ove applicabile, e di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 6 – Parziale adempimento

In caso di parziale adempimento delle prestazioni previste dal presente contratto, sarà corrisposto esclusivamente il compenso relativo alle attività effettivamente e regolarmente eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta dall'Istituto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Art. 7 – Inadempimento e risoluzione

In caso di mancato, grave o reiterato adempimento degli obblighi previsti dal presente contratto, l'Istituto, previa contestazione degli addebiti e fatti salvi i casi previsti dalla normativa vigente, potrà procedere alla risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione per inadempimento della società GRUPPO DIOLI S.r.l., saranno corrisposte esclusivamente le somme relative alle prestazioni regolarmente eseguite e riconosciute utili dall'Istituto, fatto salvo il diritto dell'Istituto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Resta ferma la facoltà dell'Istituto di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dalla legge e dal presente contratto.

Art. 8 – Verifica delle dichiarazioni

Qualora, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, si accerti la non veridicità delle dichiarazioni rese in occasione della procedura di affidamento o della stipula del presente contratto, l'Istituto procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In tali casi, l'Istituto potrà procedere alla risoluzione del contratto, corrispondendo esclusivamente il pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite e riconosciute utili, nei limiti dell'utilità ricevuta.

Resta fermo l'obbligo di procedere alle comunicazioni alle competenti Autorità nei casi previsti dalla legge.

Art. 9 – Responsabilità e copertura assicurativa

La società GRUPPO DIOLI S.r.l. è responsabile del corretto e puntuale svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, nel rispetto della normativa vigente.

Il Dott. Marzotto Filippo, quale Medico Competente individuato dalla società, svolge le proprie funzioni nel rispetto degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, delle norme deontologiche e della propria autonomia professionale.

La società GRUPPO DIOLI S.r.l. dichiara di essere in possesso di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale connessa alle attività oggetto dell'incarico, ove prevista dalla normativa vigente.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati dell'Istituzione scolastica "E.L. Corner" è la Prof.ssa Mura Alessandra alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: veic86500e@pec.istruzione.it;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società GEMINI CONSULT S.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: geminiconsult.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Suole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVÒ

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art.11 - Varie

1. Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.
2. Il presente contratto e gli atti richiamati nelle premesse costituiscono l'integrale manifestazione della volontà delle Parti in relazione all'incarico oggetto del contratto.
3. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del presente contratto sarà limitata alla sola clausola interessata e non comporterà, per quanto possibile, l'invalidità o inefficacia dell'intero contratto.
4. Eventuali omissioni o ritardi delle Parti nel pretendere l'adempimento di una prestazione cui abbiano diritto non costituiranno rinuncia al diritto di conseguire la prestazione stessa.
5. Ogni modifica o integrazione del presente contratto dovrà risultare da atto scritto, nel rispetto della normativa vigente.
6. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., del D.L. n. 129/2018, del Codice Civile e alla restante normativa applicabile.

Art. 12 - Durata

Il presente contratto avrà la durata di un anno, con decorrenza dal 07/09/2026 e termine al 31/08/2027.

Alla scadenza il contratto cesserà automaticamente, senza necessità di disdetta.

Non è ammesso il tacito rinnovo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

☎ 0415170535 - 📠 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Art. 13 – Recesso

La società GRUPPO DIOLI S.r.l. potrà recedere dal presente contratto per giustificati motivi, mediante comunicazione scritta all'Istituto e con un congruo preavviso, tale da consentire all'Istituzione scolastica di garantire la continuità degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Il recesso effettuato senza giustificato motivo o con modalità tali da compromettere la continuità della sorveglianza sanitaria potrà costituire inadempimento contrattuale, fatti salvi i casi di forza maggiore o di impossibilità non imputabile.

Art. 14 - Controversie

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia di competenza e giurisdizione.

Per quanto consentito dalla normativa vigente, è competente il Foro di Venezia.

Le eventuali spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, saranno a carico della parte sulla quale graveranno ai sensi della normativa vigente.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dalle disposizioni del Codice Civile e dalla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per Gruppo Dioli S.r.l.
Il Legale Rappresentante

Il Dirigente Scolastico
Alessandra Mura