



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

0415170535 - 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Prot.n.13433/VI.3

Fossò, 14/11/2025

Agli atti
Al Sito web

Alla corte dei Conti
veneto.controllo@corteconticert.it

Alla Consip
postaconsip@postacert.consip.it

**Determina di deroga all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.
PER IL NOLEGGIO DI ANNI 2 (DUE) DI N.8 FOTOCOPIATRICI IN B/N E N.1 FOTOCOPIATORE A COLORI FORMATO A4 E
A3 MULTIFUNZIONI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*;

VISTO l'obbligo introdotto dalla L. n. 289 del 27/12/2002 (Legge Finanziaria 2003) art. 24 in merito all'utilizzo delle Convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.A.;

VISTO il D.L. n. 168 del 12/07/2004 ("Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"), convertito con L. n. 191 del 30/07/2004, che ha modificato l'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/1999;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 112/1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la legge 133 del 2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

Telefono 0415170535 - Fax 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il nostro Regolamento d'Istituto in merito alle attività negoziali aggiornato con delibera n.6 del 31/08/2021;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO il D.lgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

Tel 0415170535 - Fax 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

VISTO che la Prof.ssa Alessandra Mura, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il D.L. 52/2012 e la L. 228/2012 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) disciplinante gli acquisti da convenzioni - quadro Consip;

PRESO ATTO che la fornitura relativa al noleggio di fotocopiatrici b/n e colori formato A3 e A4 è rinvenibile in seno al Mercato della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A. e nello specifico, risultano attive le seguenti convenzioni, come da consultazione effettuata dal portale acquisti In rete PA:

1. Apparecchiature multifunzione in noleggio 3

Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche o a colori per gruppi di medie e/o grandi dimensioni e monocromatiche dipartimentali.

Lotto 1: Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni;

Lotto 2: Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

Tel 0415170535 - Fax 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

Lotto 3: Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni;

Lotto 4: Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali;

Lotto 5: Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni;

Lotto 6: Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni;

2. STAMPANTI 20 (5 lotti): sono relative al noleggio di stampante e di apparecchiature multifunzioni formato A4 (disponibilità esaurita);

3. MULTIFUNZIONI A4 B/N: sono relative al noleggio di stampante multifunzione A4 (disponibilità esaurita);

4. STAMPANTI 21: sono relativi al noleggio di stampanti A3 e A4 e di una multifunzione a colori e B/N formato A4;

5. SERVIZIO PRINT COPY MANAGEMENT 2 (lotto 2);

6. SERVIZIO PRINT COPY MANAGEMENT 3 (lotto 2);

7. SERVIZIO PRINT COPY MANAGEMENT 4 (lotto2) (disponibilità esaurita);

VISTE le caratteristiche essenziali e le prestazioni principali delle apparecchiature oggetto della convenzione CONSIP di riferimento;

CONSIDERATO che le Convenzioni CONSIP attualmente attive stabiliscono una durata minima del noleggio pari a dodici trimestri, mentre questa Istituzione Scolastica necessita di un contratto della durata di soli ventiquattro mesi, non potendo, allo stato attuale, assumere un impegno di spesa triennale;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica è articolata in più plessi, alcuni dei quali ubicati in zone periferiche, nei quali l'utilizzo delle apparecchiature multifunzione non risulta coerente con i volumi minimi di copie previsti dai canoni trimestrali delle convenzioni CONSIP attive;

CONSIDERATO che i canoni trimestrali delle convenzioni CONSIP comprendono una quantità predefinita di copie che non sempre viene interamente utilizzata (in particolare nei mesi di minore attività didattica, come luglio e agosto), mentre la soluzione alternativa proposta dall'Istituzione prevede un canone comprensivo di materiale di consumo e con copie illimitate, senza costi aggiuntivi per eventuali eccedenze;

CONSIDERATO altresì che il contratto di noleggio attualmente in essere è prossimo alla scadenza e che i tempi di consegna previsti dalle convenzioni CONSIP (pari mediamente a 60 giorni) non risultano compatibili con le tempistiche operative dell'Istituzione Scolastica;

RILEVATO che il servizio di assistenza previsto dalle convenzioni viene gestito tramite call center e che i tempi di intervento tecnico risultano eccessivamente dilatati rispetto alle necessità di tempestività e continuità del servizio richieste da questa Amministrazione;

EVIDENZIATO che, trattandosi di un Istituto Comprensivo, non è presente in organico alcuna figura a tempo pieno nel profilo professionale di assistente tecnico, con competenze specifiche nella gestione ordinaria delle apparecchiature (sostituzione toner, ripristino inceppamenti, ecc.);



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

✉ 0415170535 - ☎ 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

RILEVATO che le convenzioni CONSIP non prevedono, tra i materiali di consumo forniti, la carta;

TENUTO CONTO, pertanto, che le caratteristiche tecniche, economiche e organizzative delle convenzioni CONSIP attive non risultano idonee a soddisfare le esigenze specifiche di questa Istituzione Scolastica, in particolare con riferimento ai tempi di fornitura, alle modalità di assistenza tecnica e alle condizioni di utilizzo delle apparecchiature; PRESO ATTO che, per le motivazioni sopra espresse, le convenzioni CONSIP attualmente attive non sono pienamente rispondenti ai fabbisogni specifici dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO pertanto, che si ritiene opportuno ricorrere alla richiesta di manifestazione di interesse con successiva richiesta di Offerta (RDO) in seno alla piattaforma del Mercato Elettronico, rivolta agli operatori presenti sul MEPA che manifesteranno interesse;

VISTO che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'istituzione scolastica richiederà ai partecipanti il possesso di specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 94- 95-96-97- 98-100 del D. Lgs. 36/2023, così come dettagliati nella documentazione allegata all'avviso e che tali requisiti si rendono necessari per potere garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO che le caratteristiche del servizio richiesto verranno definite in apposito capitolato da allegare alla RDO, nonché il criterio di assegnazione della fornitura;

TENUTO CONTO che ricorrono, pertanto, le condizioni di cui al comma 516 della Legge 208/2015 "...qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione" si può "... procedere ad approvvigionamenti al di fuori della modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo";

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

VISTO che l'art.25 del D. Lgs, 165/2001 istituisce la dirigenza scolastica e ne attribuisce ruoli e competenze, riconducendo al Capo di Istituto le prerogative di organo vertice amministrativo deputato al rilascio dell'apposita autorizzazione motivata per la deroga de quo;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto lo stesso servizio offerto dal medesimo fornitore;

CONSIDERATO che il contratto del noleggio fotocopiatrici in essere risulta in scadenza al 04/12/2025;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità D.I. 129/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n.267 del 16/11/2018,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. L. CORNER”

30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8

Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO

Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W

✉ 0415170535 - ☎ 041466405

Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

attraverso il quale il MEF ha proceduto ad adottare nuove “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, precedentemente contenute del D.I. 1° febbraio 2001, n.44;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 2 del 14/01/2025;

DECIDE

Art. 1 Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di derogare dall'approvvigionamento tramite convenzioni CONSIP attive e AQ per il noleggio di n.8 fotocopiatrici multifunzioni A3 e A4 (di cui n.7 b/n e n.1 a colori), in quanto i servizi offerti nell'ambito delle suddette convenzioni non risultano idonei a soddisfare i fabbisogni specifici di questa Amministrazione;

- di predisporre la decisione a contrarre al fine di stabilire le modalità di approvvigionamento del servizio richiesto;
- di predisporre un modello allegato relativo alla manifestazione di interesse;
- di procedere alla richiesta di RDO anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché valida e completa di tutti gli allegati richiesti.

Art. 2 Di utilizzare la piattaforma acquisti in rete per procedere all'approvvigionamento di n.1 fotocopiatrice multifunzione A4/A3 a colori e di n.8 fotocopiatrici multifunzioni A4/A3 in bianco e nero per complessivi anni 3.

Art.3 di nominare la Prof.ssa Alessandra Mura Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 15 d. lgs. 36/2023, in qualità di Responsabile Unico del Progetto.

Art. 4 di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché nella sezione pertinente dell'Amministrazione Trasparente e nel sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Mura

(Firmato digitale)