ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. L. CORNER"
30030 FOSSÒ (VE) - Viale Caduti di via Fani, 8
Scuole Primarie e Secondarie di I grado - COMUNI di FOSSÒ e VIGONOVO
Codice Fiscale 90159780270 - Codice Scuola VEIC86500E - CUF: UFUT2W
☏ 0415170535 - 🖷 041466405
Email veic86500e@istruzione.it PEC: veic86500e@pec.istruzione.it Web www.iccorner.edu.it

VEIC86500E - A0C4B57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004093 - 30/04/2024 - VI.3 - U

Prot.n.4093/VI.3 Fossò, 30/04/2024

Al DSGA
Alla A.A. Malusa M.
Agli atti

Oggetto: convocazione della Commissione per il discarico inventariale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO in particolare l'art. 33, del D.I. 129/2018, il quale disciplina "l'eliminazione dei beni dell'inventario";

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per la gestione del patrimonio e degli inventari ai sensi dell'art. 29, co. 3 del D.I. n. 129/2018, dal Consiglio di Istituto con delibera n.6 del 31/08/2021;

VISTA la proposta di discarico del DSGA, prot.n.3783/VI.3 del 18/04/2024;

VISTE le competenze tecniche e la compatibilità degli incarichi dei componenti;

ACQUISITA la disponibilità dei componenti;

CONVOCA

La Commissione per il giorno 06 di maggio 2024 alle ore 09:00, presso l'ufficio di Presidenza dell'Istituto e provvederà a verificare lo stato di obsolescenza, inutilizzabilità e mancato funzionamento dei beni indicati nella proposta di discarico inventariale prot.n.3783/VI.3 del 18/04/2024 presentata dal DSGA.

L'attività della Commissione è limitata al periodo di svolgimento di tutte le operazioni di discarico inventariale.

Le operazioni di verbalizzazione saranno svolte dal DSGA in qualità di segretario verbalizzante.

Le attività svolte dalla Commissione sono svolte a titolo gratuito e non comportano alcun onere aggiuntivo a carico dell'istituzione scolastica, né alla finanza pubblica.

Il Dirigente Scolastico
Alessandra Mura
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)