



Istituto Comprensivo Statale

FILIPPO GRIMALDI

C.F. 80010870279 | Cod. Min. VEIC870002 | Cod. Univoco UFGGFO



Ve-Marghera, 7 luglio 2026

Alla docente:
dott.ssa Flavia RaspatiAll'Albo online
Agli atti

Oggetto: Decreto Incarico Supporto interno operativo tecnico/didattico con delega alla compilazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, "Per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali" (c.d. Formazione docenti) – Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPNVE-2026-198 – CUP: C74D26000660007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTI gli atti per la predisposizione il Programma Annuale 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. GRIMALDI"

VIA CANAL, 5 – 30175 MARGHERA (VE)

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it sito web www.icgrimaldi.edu.it

Firmato digitalmente da MASSIMO CONO PIETROPAOLO



Istituto Comprensivo Statale

FILIPPO GRIMALDI

C.F. 80010870279 | Cod. MIN. VEIC870002 | Cod. UNIVOCO UFGGFO



VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, "Per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali" (c.d. Formazione docenti)

VISTA la candidatura presentata in data 29/04/2026

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 148735.11-06-2026

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto € 34.983,00 per l'azione ESO4.5 – *Insegnare con visione* prot. n. 7110 del 16/06/2026

VISTA la necessità di impiegare personale interno come Supporto operativo tecnico/didattico con delega alla compilazione della piattaforma per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il prof. Massimo Cono Pietropaolo, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il prof. Massimo Cono Pietropaolo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Decreto prot. n. 7188 del 22/06/2026 con il quale questo istituto ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione del personale interno come Supporto operativo/didattico con delega alla compilazione della piattaforma per il PN Scuola e competenze 2021-2027 – Formazione docenti, "Per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali" (c.d. Formazione docenti);

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 7189 del 22/06/2026 per la selezione del personale interno come Supporto operativo tecnico/didattico con delega alla compilazione della piattaforma per il PN Scuola e competenze 2021-2027 – Formazione docenti, "Per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali" (c.d. Formazione docenti)

DECRETA

Di conferire alla dott.ssa Flavia Raspati, l'incarico di svolgere l'attività inerente al proprio profilo relativa al progetto in oggetto e ai seguenti moduli formativi:

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. GRIMALDI"

VIA CANAL, 5 – 30175 MARGHERA (VE)

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it sito web www.icgrimaldi.edu.it

Firmato digitalmente da MASSIMO CONO PIETROPAOLO



Istituto Comprensivo Statale

FILIPPO GRIMALDI

C.F. 80010870279 | Cod. Min. VEIC870002 | Cod. Univoco UFGGFO



N.	Progetto	Titolo Modulo	Tempo di attuazione
1	ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198	OLTRE LE MURA DELL'AULA: Outdoor Education come pratica didattica trasformativa	ottobre 2026 – agosto 2027
2	ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198	PROGETTARE PER TUTTI: Universal Design for Learning per una didattica davvero inclusiva	ottobre 2026 – agosto 2027
3	ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198	LA CLASSE CHE FUNZIONA: Gestione del gruppo e competenze SEL per un apprendimento che include tutti 1	ottobre 2026 – agosto 2027
4	ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198	LA CLASSE CHE FUNZIONA: Gestione del gruppo e competenze SEL per un apprendimento che include tutti 2	ottobre 2026 – agosto 2027
5	ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198	LEGGERE AD ALTA VOCE PER INSEGNARE MEGLIO 1	ottobre 2026 – agosto 2027

Ore di lavoro previste:

Impegno orario totale presunto per i n. 5 moduli dell'azione ESO4.5.A2.B-FSEPVE-2026-198 di **50 ore** totali da effettuarsi in orario straordinario presumibilmente nel periodo ottobre 2026 – dicembre 2027.

Attività da svolgere:

- ✓ Supporto tecnico ed organizzativo al RUP in quanto incaricato dell'organizzazione e dello svolgimento delle attività specialistiche per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato;
- ✓ effettuare il monitoraggio per controllare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- ✓ coordinarsi con Ds e Dsga sulle azioni da mettere in campo;
- ✓ verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi previsti dal progetto.

L'elenco di mansioni sopra riportato è *esemplificativo* e non *esaustivo* e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle indicazioni date con circolari apposite dell'Autorità di Missione.

Il compenso sarà determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale Assistente Amministrativo per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo in € 25,54 all'ora in base alle ore effettivamente svolte.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, timesheet, ecc).

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Cono Pietropaolo
(documento digitalmente firmato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. GRIMALDI"

VIA CANAL, 5 – 30175 MARGHERA (VE)

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it sito web www.icgrimaldi.edu.it

Firmato digitalmente da MASSIMO CONO PIETROPAOLO