



Malo, 27 giugno 2025

OGGETTO: NOMINA del Responsabile della gestione documentale e del suo vicario

NOMINA del Responsabile della conservazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La nota 3868 del 10/12/2021 con oggetto "Messa a disposizione di nuovi strumenti a supporto della gestione documentale delle Istituzioni scolastiche" con cui il Ministero dell'Istruzione ed il Ministero della Cultura hanno ridefinito, in collaborazione con AgID, il modello di gestione documentale delle Istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la necessità di nominare le figure di cui in oggetto riportate nel manuale di gestione documentale sulla base del modello proposto dal Ministero e conforme alle soprarichiamate linee guida AGID anche attraverso una revisione dell'organizzazione e delle procedure adottate per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche;

CONSIDERATO che allo scopo di cui al precedente punto possono contribuire, con le loro esperienze e competenze, le seguenti figure facenti parte dell'organigramma d'istituto:

- Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Rita Dal Zotto

NOMINA

La DSGA, sig.ra Rita Dal Zotto RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE dell'Ic G.Ciscato di Malo (VI).

Il DIRIGENTE SCOLASTICO pro-tempore è VICARIO DEL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE.

I compiti di tali figure sono riportati nel Manuale per la gestione dei flussi documentali.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Manuela Scotaccia