



Protocollo e data come da segnatura

**Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture: Viaggio di istruzione/Uscita didattica a: Sarcedo – Ca' Dotta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023 a Sarcedo – Ca' Dotta, da effettuarsi nel mese di ottobre/novembre 2024, di importo pari a € 800,00 (IVA esclusa), relativo alla procedura CIG B329FB0DC8**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui all'oggetto;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTA** la Nota del MIUR prot. 1665/2003 del 19/05/2003, "Cause civili per il risarcimento dei danni derivanti da infortuni ad alunni: legittimazione processuale";

**VISTA** la Nota del MIUR prot. n.1385 del 13/02/2009, "Viaggi d'istruzione - programmazione visite guidate: indicazioni operative per la tutela degli studenti e la prevenzione degli infortuni";

**VISTA** la Nota del MIUR prot. n. 2209 dell'11/04/2012, "Viaggi di istruzione e visite guidate";

**VISTO** l'art. 61 della Legge 1 luglio 1980 n. 312;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, delibera del CdI n. 29 del 25/01/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e di affidamento delle concessioni di lavori, servizi e furniture, nonché sui viaggi di istruzione e le uscite didattiche brevi dell'Istituto Scolastico;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) che prevede l'effettuazione di iniziative di integrazione culturale e di integrazione della preparazione di indirizzo degli studenti anche attraverso l'organizzazione ed esecuzione di viaggi di istruzione e uscite didattiche brevi;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 delle spese per il servizio citato afferenti all'attività A.5.1 – Visite guidate e viaggi di Istruzione;

**VISTA** la programmazione didattico-educativa elaborata dal Consiglio di classe nell'a.s. 2023/24, con validità anche per il 2024/25;

**VISTO** il parere del Collegio Docenti e, in particolare, i criteri generali per la programmazione e attuazione dei viaggi di istruzione e le uscite didattiche brevi;

**TENUTO CONTO** della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;



**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

**VISTA** l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

**CONSIDERATA** l'esigenza di provvedere all'individuazione di un operatore economico abilitato per la sottoscrizione di una Convenzione per l'affidamento diretto del Servizio in oggetto;

**VISTO** l'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, rubricato "Responsabile unico del Progetto" e l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "Conflitti di interessi";

**VISTO** l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del Rup";

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, prof.ssa Manuela Scotaccia, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

**VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l' ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

**CONSIDERATO** che non sono previsti gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, trattandosi di forniture di servizi;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'amministrazione scrivente, in relazione a quanto definito dal piano del progetto ammonta ad € 800,00 (IVA esclusa);

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, innalzato alla soglia di € 39.999,00 nella seduta del



**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti e la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di procedure affidamento diretto, ex articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'Istituto opererà in conformità all'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che per selezionare gli Operatori Economici si è tenuto conto conto della qualità dei servizi che questi ultimi possono offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica effettuando una indagine preliminare di mercato attraverso l'analisi dei siti web, delle pregresse esperienze dell'amministrazione riguardo all'affidabilità dei fornitori in termini di qualità del servizio e rispetto dei termini di consegna, ritenuti questi ultimi requisiti di particolare importanza;

**CONSTATATA** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTE** le richieste di preventive inviate a cinque ditte operanti sul territorio e i preventive pervenuti

**CONSIDERATA** l'offerta ricevuta dalla Ditta Saugo srl, Via dell'Astronautica, 10 – 36016 Thiene (VI) – P.I: 02547060240,

**PRESO ATTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a €0,00 IVA esclusa, sono *rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;*

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto l'Istituto non intende richiedere ai sensi dell' art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106, né una garanzia definitiva;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante verifica altresì ai sensi dell'art. 99, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, ove richiesti, il possesso dei requisiti di partecipazione relativi all'idoneità professionale, la capacità economico finanziaria e le capacità tecnico professionali di cui all' art. 100 e 103 del medesimo Codice;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell' art. 18, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 , non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**TENUTO CONTO** che i beni e i servizi da acquistare non beneficiano di altri finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'esercizio **2024 all'attività A.5.1 Visite guidate e viaggi di istruzione;**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di:

- autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto del "Servizio di trasporto mediante pullman da viaggio" degli studenti dell'Istituto "Istituto Comprensivo Statale "G. Ciscato"" di Malo per la realizzazione delle uscite didattiche con meta a Sarcedo – Ca' Dotta nei giorni per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 800,00 IVA esclusa (€880,00 IVA inclusa);



- di procedere all'affidamento diretto nei confronti dell'Operatore prescelto: Saugo srl, Via dell'Astronautica, 10 – 36016 Thiene (VI) – P.I: , per grado di soddisfazione maturato previa richiesta informale di preventivi e tenendo conto della competitività del prezzo offerto rispetto alla media del mercato di riferimento, nonché della qualità della prestazione;
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 800,00 IVA esclusa da imputare sull'attività A.5.1 dell'esercizio finanziario 2024;
- di nominare il Dirigente Scolastico, prof.ssa Manuela Scotaccia, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell' Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- Tutti gli ulteriori raggagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla ditta individuata in maniera più dettagliata nel programma della visita guidata, che fa parte integrante del presente provvedimento.
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <https://ciscato.edu.it/>.

**Il Dirigente Scolastico**

prof.ssa Manuela Scotaccia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

Codice meccanografico: VIIC80800N  
C.F.: 83003630247  
Codice univoco dell'ufficio **UF6OSH**  
Sito Internet: [www.ciscato.edu.it](http://www.ciscato.edu.it)  
e-mail istituzionale: [viic80800n@istruzione.it](mailto:viic80800n@istruzione.it)  
e-mail: [amministrazione@ciscato.edu.it](mailto:amministrazione@ciscato.edu.it)

Responsabile del procedimento:  
Prof.ssa Manuela Scotaccia  
Informazione e visione atti: Ufficio Segreteria  
Via Marano, 53 – 36034 MALO (VI)  
Tel. 0445/605202 - Fax 0445/581418  
PEC: [viic80800n@pec.istruzione.it](mailto:viic80800n@pec.istruzione.it)