



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Palladio"

Via Dante Alighieri, 4 - 36026 POJANA MAGGIORE (VI)
Tel. n. 0444/898025-Partita Iva - Codice fiscale 80015470240 - Cod. Mecc. VIIC814001
e-mail: VIIC814001@istruzione.it - PEC: VIIC814001@pec.istruzione.it
sito della scuola www.icspojana.edu.it



Circ. n. (vedasi timbratura in alto)

Poiana Maggiore, (vedasi timbratura in alto)

A tutti i docenti
Alla segreteria didattica
Istituto Comprensivo "Palladio" di Pojana M.
LORO SEDI

OGGETTO: Adozione dei libri di testo A.S. 2024/25

Si comunica che le indicazioni per l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'A.S. 2024/25, continua a essere disciplinata dalle istruzioni impartite con la nota ministeriale 2581 del 9 aprile 2014.

Si richiama per brevità quanto segue:

1. **il collegio dei docenti** può adottare, con formale delibera, **libri di testo ovvero strumenti alternativi**, in coerenza con il piano dell'offerta formativa, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.
2. **il collegio può** pertanto **confermare** i testi già in uso, ovvero **procedere a nuove adozioni** per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado.
3. **il collegio** adotta testi in versioni digitali o miste, come previste nell'allegato al DM n.781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

Si forniscono inoltre le seguenti indicazioni:

1. Le insegnanti delle attuali classi 5^a di scuole primaria curano la proposta di adozione per le future classi I; e le insegnanti delle attuali terze di scuola primaria propongono l'adozione dei libri di testo per le future IV; gli insegnanti delle classi terze della Secondaria curano la proposta di adozione per le future classi I. Tutti gli altri procedono a confermare per scorrimento i testi in uso.
2. Si fa presente che i testi con nuovo codice sono da considerare Nuove Adozioni.
3. Il testo di religione cattolica riguarda esclusivamente gli alunni che si avvarranno di detto insegnamento.
4. Non sussiste vincolo di casa Editrice né per le scelte relative ai testi, né per quelle relative ai temi in cui sono suddivisi; l'importante è che ogni libro adottato sia inserito nei cataloghi AIE.
5. per gli alunni diversamente abili, nel caso in cui si adottino libri diversi da quelli adottati per la classe, si procede predisponendo una scheda nominale per ogni alunno specificando l'adozione. Tale scheda va inviata alla segreteria, all'indirizzo stefania.menegon@icpalladiopojana.it dal docente di sostegno;
6. per gli alunni stranieri per i quali si intende adottare qualche libro di italiano alternativo o in aggiunta si procede predisponendo una scheda nominale per ogni alunno specificando l'adozione. Tale scheda va inviata alla segreteria, all'indirizzo stefania.menegon@icpalladiopojana.it dal docente di italiano.

Fasi per l'adozione dei testi:

1. riunioni di ambito delle scuole secondarie per condivisione dei testi da proporre ai consigli di classe;
2. riunioni dei consigli di classe e interclasse per approvazione delle proposte;
3. inserimento da parte di ciascun docente interessato dei libri di testo che intende adottare per le classi 1^a e 4^a della Primaria e per le classi 1^a della Secondaria, entro sabato 04/05/2024.

Si precisa che la procedura di adozione avverrà attraverso l'apposita funzione presente nel registro elettronico Nuvola, che verrà resa disponibile non appena la Segreteria avrà caricato i libri di testo in adozione per l'anno scolastico corrente.

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

In allegato viene condivisa la guida dettagliata.

4. Controllo degli insegnanti dei libri in adozione per le future classi seconde, terze, quinte Primaria e classi seconde, terze Secondaria entro sabato 04/05/2024;
5. verifica, da parte dei coordinatori di classe della scuola secondaria di I° grado, della compatibilità con i tetti di spesa ed eventuale segnalazione al Dirigente Scolastico entro lunedì 6/05/2024;
6. approvazione dei libri di testo da adottare per la classe da parte dei Coordinatori/referenti di classe entro l'8/05/2024 (per le classi di scuola primaria il coordinatore/referente di classe è il docente che può gestire il tabellone della classe in fase di scrutinio);
7. stampa da parte della segreteria del prospetto cumulativo e trasmissione dello stesso ai plessi entro il 10/05/2024;
8. ulteriore controllo da parte dei singoli docenti del prospetto cumulativo cartaceo ed eventuali correzioni degli errori rilevati entro il 13/05/2024. Entro la stessa data segnalare tramite mail alla Signora Stefania gli errori rilevati e le correzioni effettuate;
9. adozione dei testi da parte del collegio dei docenti. Il Collegio, raccolte le proposte degli insegnanti e il parere espresso dai singoli consigli di classe o interclasse, formalizza l'adozione mediante delibera motivata.
10. Preparazione, a cura dell'ufficio di segreteria, del file elettronico da trasmettere all'AIE che sarà messo a disposizione dei docenti per un adeguato controllo e firma dopo la delibera del Collegio.
11. Pubblicazione all'albo del sito web dell'elenco dei testi adottati, subito dopo la delibera del Collegio.
12. Trasmissione all'AIE da parte della segreteria didattica e successivi adempimenti.

Si tramettono per opportuna conoscenza la spesa ministeriale prevista per i testi della scuola primaria e i tetti di spesa per la Secondaria:

- Scuola primaria: spesa ministeriale dei testi al fine di procedere ad adozione alternativa:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1 ^a	€ 13.10				€ 8.05	€ 3,95
2 ^a		€ 18.36				€ 5,92
3 ^a		€ 26.24				€ 7,92
4 ^a			€ 16,97	€ 21.08	€ 8.05	€ 7,92
5 ^a			€ 20,59	€ 24,56		€ 9,90

- Tetti di spesa attualmente vigenti per la scuola di I° grado
per le classi prime € 294,00 classi seconde € 117,00 per le classi terze € 132,00

Si invitano infine tutti i docenti ad una condivisione dei libri di testo per classi parallele in modo da uniformare quanto più possibile le adozioni dei libri di testo delle diverse classi dell'Istituto, soprattutto per le classi appartenenti allo stesso plesso, in modo da evitare i disagi che l'adozione di testi diversi può determinare per l'utenza e il buon andamento amministrativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elisa Lanzoni

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD



Creazione adozioni da parte del docente

SEZIONE LIBRI DI TESTO

Le adozioni dei libri di testo dovranno essere gestite sempre nell'anno futuro.

Il docente dovrà cliccare in alto a sinistra dove è indicata la voce "Anno scolastico" e selezionare l'anno scolastico successivo.

Seleziona anno scolastico

Anno scolastico 2024/2025	2024/2025
Scuola SECONDIRIA I GRADO Pluto	2023/2024
Modalità operativa Seleziona modalità operativa	2022/2023
Classe Seleziona classe	2021/2022
Materia Seleziona materia	2020/2021
	2019/2020
	2018/2019
	2017/2018
	2016/2017

- ❗ Se non trovate questa possibilità, rivolgetevi ai vostri amministratori di Nuvola i quali dovranno provvedere al cambio anno, come indicato in questa [GUIDA](#).

Una volta entrato nell'anno scolastico successivo selezionare come di consueto il plesso di lavoro, la modalità di accesso (ad esempio "in classe"), la classe e materia di lavoro.

- ❗ Se non trovate la classe e la materia corretta rivolgetevi ai vostri amministratori di Nuvola i quali dovranno provvedere ad abbinare la vostra utenza alla corretta classe e materia di lavoro.

Per poter accedere alla sezione dei libri di testo si dovrà cliccare nel menù laterale sull'omonima voce (1).

Sarà poi possibile selezionare una delle specializzazioni presenti nella classe (2).

Cerca...

Adozione libri

- Registro di classe
- Assenze
- Valutazioni
- Note
- Report
- Calendario
- Argomenti
- Documenti ed Eventi
- Materiale per docente
- Scrutinio
- Colloqui
- Modulistica
- Questionari
- Libri**
- Whistleblowing
- Pagamenti
- Bacheche della scuola
- Segreteria

Seleziona una specializzazione

Seleziona una specializzazione per visualizzare i libri adottati

30 ORE SETTIMANALI 1A

30/33 ORE ORARIO ORDINARIO 1A

+ Nuova

Per inserire una nuova adozione premere sul pulsante

Nella primo pulsante verrà chiesto se il libro da inserire sia presente o no nel catalogo AIE(Associazione Italiana Editori), in tal caso occorre mettere/togliere la spunta nel campo "Cerca nei libri AIE".

Cerca...

Adozione libro - 30 ORE SETTIMANALI

Salva

- Registro di classe
- Assenze
- Valutazioni
- Note
- Report
- Calendario
- Argomenti
- Documenti ed Eventi
- Materiale per docente
- Scrutinio
- Colloqui
- Modulistica
- Questionari
- Libri**
- Whistleblowing
- Pagamenti
- Bacheche della scuola
- Segreteria

Libro

 Cerca nei libri AIE

Libro AIE

Dettaglio del libro

Seleziona un libro per vedere il dettaglio

Adozione

 Da acquistare?

 Nuova adozione?

Anno prima adozione

 Consigliato?

Contenuto

 Fornito dalla scuola?

 Per religione?

 Per alternativa a religione?

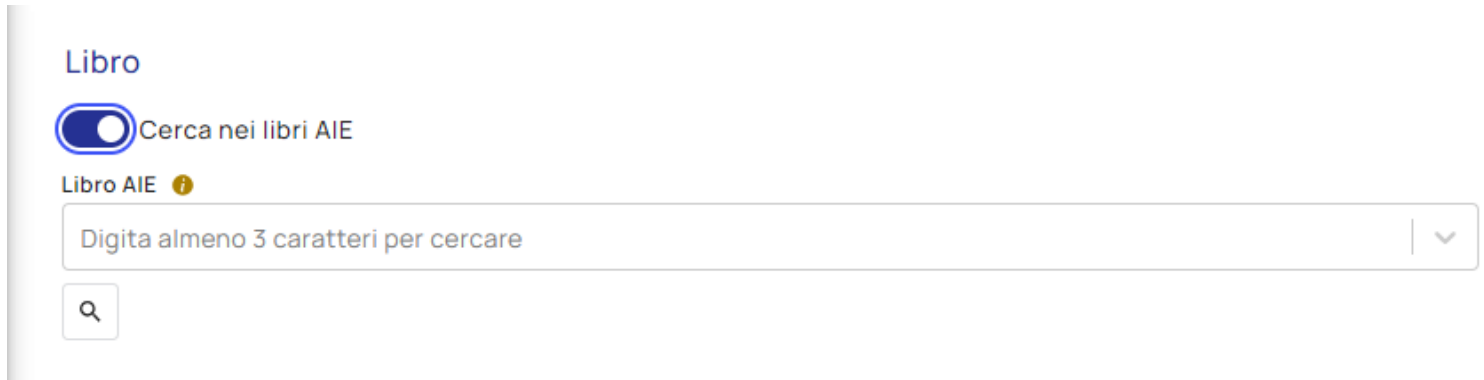
Ordinamento*

Relazione del docente

LIBRO APPARTENENTE AL CATALOGO AIE

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

Nel caso il libro rientri nel catalogo AIE, dopo aver inserito la spunta, si può ricercare in maniera veloce il libro interessato digitando i primi tre caratteri oppure si può ricercare nel catalogo cliccando nella lente di ingrandimento.



Libro

Cerca nei libri AIE

Libro AIE ⓘ

Digita almeno 3 caratteri per cercare

🔍

Nella schermata successiva si potrà sfogliare il catalogo AIE con la possibilità di utilizzare i vari filtri presenti, ad esempio scrivendo l'ISBN (1) o cercando per "Materia AIE" (2), poi cliccare sul pulsante "Cerca" (3)

- ⚠️ Verificare sempre nella colonna "Fuori cat. o Disp. lim.?" l'effettiva disponibilità del libro
- F -> FUORI CATALOGO
- D -> DISPONIBILITA' LIMITATA

Libri AIE

ISBN	TITOLO	PREZZO	EDITORE	AUTORI	TIPO	VOLUME	NUMERO VOLUMI	ANNO	CODICE OPERA	MATERIA	NC
<input checked="" type="checkbox"/> 0001	DA GENOVA A MENTANA	7,23 €	FEDERICO & ARDIA	BARRILI ANTON GIULIO	X	0	1	0	0001	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0001	VITA SEMPLICE	8,25 €	LA MEDUSA MARSALA (LME)	PARLAVECCHIO	X	0	1	1996	0001	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 00010	PENSIERO POLITICO	10,33 €	LA MEDUSA MARSALA (LME)	MATANO ALDO	X	0	1	1989	00010	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0002	MIEI RICORDI	7,23 €	FEDERICO & ARDIA	D'AZEGLIO MASSIMO	X	0	1	0	0002	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0002	VOCI DI SICILIA	8,25 €	LA MEDUSA MARSALA (LME)	SAMMARTANO NINO	X	0	1	1998	0002	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0003	PRIMA DI ADAMO	5,16 €	FEDERICO & ARDIA	LONDON JACK	X	0	1	0	0003	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0004	GIORNALISTA FRA NOI	5,16 €	FEDERICO & ARDIA	LUCREZI BRUNO	X	0	1	0	0004	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0004	RACCONTI DI MOTHIA	8,26 €	LA MEDUSA MARSALA (LME)	SPADARO	X	0	1	1992	0004	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0005	FAVOLA DELLA VITA	5,16 €	FEDERICO & ARDIA	LUCREZI BRUNO	X	0	1	0	0005	ITALIANO NARRATIVA	
<input checked="" type="checkbox"/> 0005	DODICI RACCONTI	8,26 €	LA	LANZA,	X	0	1	1987	0005	ITALIANO NARRATIVA	

Una volta individuato il libro desiderato cliccare sul pulsante viola "Seleziona questo elemento".

The screenshot shows the same table as above, but with the first row (ISBN 0001, DA GENOVA A MENTANA) highlighted in grey. A purple button with the text "Seleziona questo elemento" is positioned over the first checkbox. The interface also shows search and filter buttons at the top.

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI



Il campo "Tipo" presente nell'omonima colonna serve per specificare il tipo di dotazione prevista:

- Tipo A (Modalità mista) -> manuale cartaceo + contenuti digitali integrativi
- Tipo B (Modalità mista) -> manuale cartaceo + manuale digitale + contenuti digitali integrativi
- Tipo C (Modalità digitale) -> manuale digitale + contenuti digitali integrativi

Come ultimo passaggio occorre inserire degli ulteriori dettagli al libro di testo, in tal caso consigliamo di consultare la tabella sottostante.

Campo	Descrizione	Campo	Descrizione
Da acquistare? (*)	Il campo va spuntato solo se il libro è da acquistare. Nel caso che il libro sia già stato acquistato negli anni precedenti o sia un testo suggerito (non obbligatorio) non mettere la spunta. Se il libro è da acquistare non potrà essere "In possesso".	Nuova adozione?	Spuntare se il libro fa parte di un nuovo ciclo di adozione, ad esempio una nuova collana.
Anno di prima adozione	Indicare l'anno di della prima adozione. Ad esempio nel caso abbiate adottato questo volume per la prima volta nell'a.s. 2024/2025, scrivere " 2024 ".	Consigliato?	Il campo va spuntato se il libro è consigliato dal docente, quindi non fa parte di quelli obbligatori da adottare.
Contenuto	Il campo è obbligatorio se è stato spuntato il campo "Consigliato?"	Fornito dalla scuola?	Il libro viene fornito dalla scuola quindi non sarà da acquistare da parte dell'alunno.
Ordinamento	Inserendo il numero si avrà la possibilità di visualizzare l'elenco delle adozioni ordinate in modo crescente. A parità di numero di ordinamento il sistema mostrerà le adozioni in ordine alfabetico	Per religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Religione Cattolica.
Per alternativa al religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Alternativa alla Religione Cattolica.	Relazione del docente	Inserire la relazione da voi compilata fornita dalla casa editrice.

Libro

 Cerca nei libri AIE

Libro AIE ⓘ

Digita almeno 3 caratteri per cercare



Dettaglio del libro

Seleziona un libro per vedere il dettaglio

Adozione

 Da acquistare? Nuova adozione?

Anno prima adozione

 Consigliato?

Contenuto

Seleziona...

 Fornito dalla scuola? Per religione? Per alternativa a religione?

Ordinamento*

1

Relazione del docente

Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Una volta inserito il tutto cliccare sul pulsante  ed avrete terminato l'inserimento.

LIBRO NON APPARTENENTE AL CATALOGO AIE

Per poter ricercare un libro già inserito manualmente occorre cliccare sul pulsante di ricerca altrimenti per inserirlo da nuovo premere sul pulsante "+" sotto al campo "Libro".

Adozione libro - 30 ORE SETTIMANALI

Libro

 Cerca nei libri AIE

Libro ⓘ

Digita almeno 3 caratteri per cercare



Nell'inserimento di un nuovo libro sarà richiesta la compilazione di tutti i dati. Compilare tutti i dati obbligatori, poi cliccare sul pulsante "Salva".

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

Crea un nuovo libro x

ISBN*

Autori*

Titolo*

Volume*

Prezzo*

Materie*

Seleziona tutti

Tipo

Editore*

Annulla

Crea



Il campo "Tipo" presente nell'omonima colonna serve per specificare il tipo di dotazione prevista:

- Tipo A (Modalità mista) -> manuale cartaceo + contenuti digitali integrativi
- Tipo B (Modalità mista) -> manuale cartaceo + manuale digitale + contenuti digitali integrativi
- Tipo C (Modalità digitale) -> manuale digitale + contenuti digitali integrativi

Come ultimo passaggio occorre inserire degli ulteriori dettagli al libro di testo, in tal caso consigliamo di consultare la tabella sottostante.

Campo	Descrizione	Campo	Descrizione
Da acquistare? (*)	Il campo va spuntato solo se il libro è da acquistare. Nel caso che il libro sia già stato acquistato negli anni precedenti o sia un testo	Nuova adozione?	Spuntare se il libro fa parte di un nuovo ciclo di adozione, ad esempio una nuova collana.

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

	suggerito (non obbligatorio) non mettere la spunta. Se il libro è da acquistare non potrà essere "In possesso".		
Anno di prima adozione	Indicare l'anno di della prima adozione. Ad esempio nel caso abbiate adottato questo volume per la prima volta nell'a.s. 2016/2017, scrivere " 2016 ".	Consigliato?	Il campo va spuntato se il libro è consigliato dal docente, quindi non fa parte di quelli obbligatori da adottare.
Contenuto	Il campo è obbligatorio se è stato spuntato il campo "Consigliato?"	Fornito dalla scuola?	Il libro viene fornito dalla scuola quindi non sarà da acquistare da parte dell'alunno.
Ordinamento	Inserendo il numero si avrà la possibilità di visualizzare l'elenco delle adozioni ordinate in modo crescente. A parità di numero di ordinamento il sistema mostrerà le adozioni in ordine alfabetico	Per religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Religione Cattolica.
Per alternativa a religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Alternativa alla Religione Cattolica.	Relazione del docente	Inserire la relazione da voi compilata fornita dalla casa editrice.

Adozione libro - 30 ORE SETTIMANALI
Salva

Libro

Cerca nei libri AIE

Libro

Digita almeno 3 caratteri per cercare

+ 🔍

Dettaglio del libro

Seleziona un libro per vedere il dettaglio

Adozione

Da acquistare?

Nuova adozione?

Anno prima adozione

Consigliato?

Contenuto

Seleziona...

Fornito dalla scuola?

Per religione?

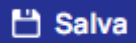
Per alternativa a religione?

Ordinamento*

Relazione del docente

Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

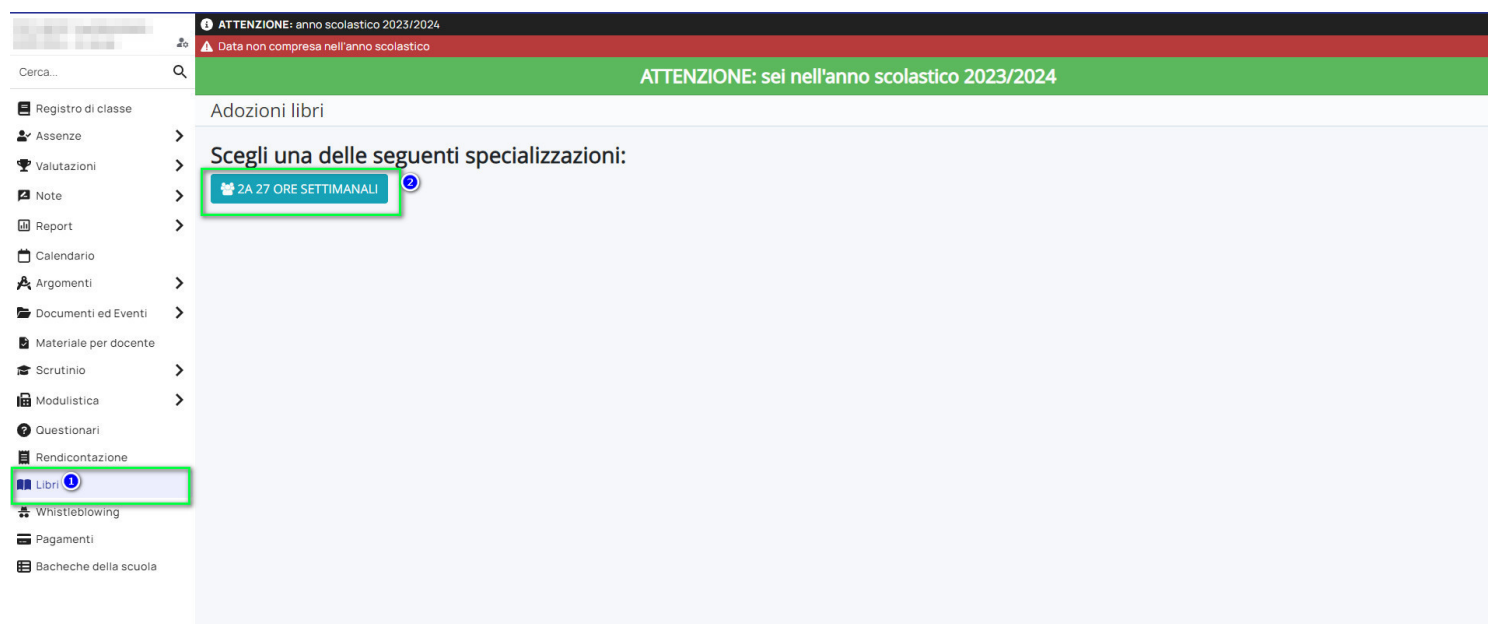


Una volta inserito il tutto cliccare sul pulsante ed avrete terminato l'inserimento.

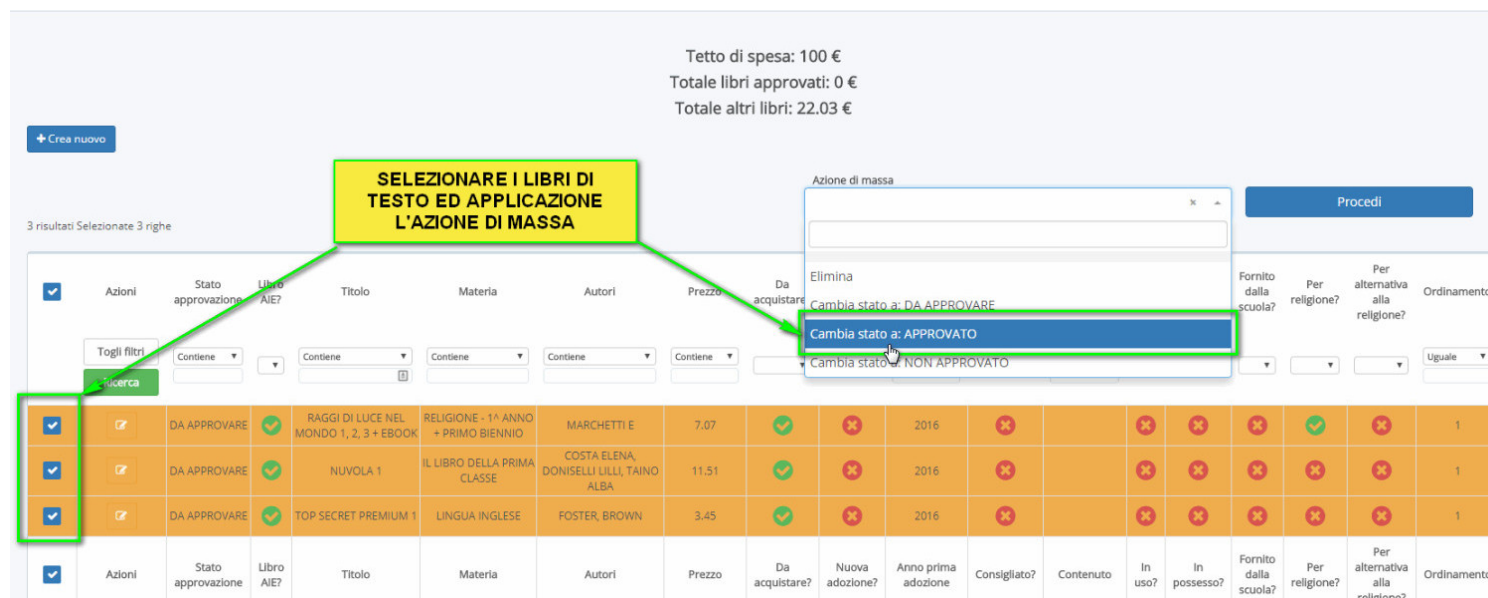
Approvare un libro di testo da coordinatore

Per approvare un libro di testo da parte del coordinatore, occorre entrare nell'anno scolastico **FUTURO** di lavoro ed andare nella sezione "Libri" (1).

Selezionare poi una specializzazione specifica della classe dove sono stati inseriti i libri da approvare (2)



Una volta selezionata la specializzazione, potremmo selezionare i libri di testo in questione ed applicare l'azione di massa "Cambia stato a: APPROVATO".



Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

ⓘ N.B. Un libro già approvato non potrà più essere modificato se non viene prima riportato allo stato "NON APPROVATO", tale operazione di rimozione dell'approvazione può essere effettuata esclusivamente dalla segreteria o dal docente coordinatore, i docenti ordinari non hanno modo di sbloccare e modificare un libro già approvato.