

DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE PERSONALE

☐ INTERNO ☐ ALTRA ISTITUZIONE ☐ SOGGETTO PRIVATO

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "A. Palladio"
Poiana Maggiore (VI)**

_ 1 _ sottoscritt _ _____
nat_ a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ (provincia di _____)
c.a.p. _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di:

_ 1 _ sottoscritt _ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità

1. di essere cittadin_ italian_ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____ ;
4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica (se sì, indicare quale _____);
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
6. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;

_ 1 _ sottoscritt _ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

1. Curriculum vitae formato europeo (All. 2)
2. Scheda autovalutazione titoli (All. 3)
3. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (All. 4)
4. Progetto personale di intervento

Dichiara di essere:

- ☐ Lavoratore autonomo con partita IVA n. _____ che rilascerà regolare
fattura in formato elettronico tramite SDI
- ☐ Legale Rappresentante dello Studio/associazione/società _____
con sede in _____ con emissione di regolare fattura in
formato elettronico SIDI

Luogo/Data _____

In fede

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del I.C.S. "A. Palladio" titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

_ l _ sottoscritt _

nato a _____ il _____ autorizza
il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D.L.vo 196/2003.

Luogo/Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2



CURRICULUM VITAE EUROPEO

INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome	[Cognome, Nome, e, se pertinente, altro nome]
Indirizzo	[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA [Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA [Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
 - Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio
persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV]

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la
falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003.*

Luogo/Data _____

Firma _____

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE

INCARICO DI _____

COGNOME _____

NOME _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici - max 36 punti

			Punteggio assegnato dal partecipante	Punteggio assegnato dalla commissione
Titolo di studio (max_punti_12)	Laurea specifica attinente al progetto - votazione fino a 90	Punti 8		
	Laurea specifica attinente al progetto - votazione da 91 a 100	Punti 10		
	Laurea specifica attinente al progetto - votazione con lode	Punti 12		
Altri titoli e specializzazioni (max_24_punti)	Master universitari attinenti al progetto	Punti 6		
	Inserimento in graduatorie di merito di concorsi per pubbliche amministrazioni	Punti 4		
	Titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	Punti 2		

2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica - max 42 punti

Esperienze professionali specifiche (max_42_punti)	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	Punti 5		
	Esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni pubbliche	Punti 3		
	Attività di formatore inerente alle attività progettuali d'interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre	Punti 2		
	Aver prestato l'attività anche negli anni precedenti presso questa Istituzione scolastica	Punti 2		
	Aver prestato l'attività anche negli anni precedenti presso altra Istituzione scolastica	Punti 1		

3) Pubblicazione di natura didattica - max 10 punti

Pubblicazioni (max_10_punti)	Pubblicazioni di testi didattici in ambito educativo	Punti 1		
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste in ambito educativo	Punti 1		

Luogo/Data _____

In fede

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
residente a _____ prov. _____ via _____ Codice
fiscale _____ individuato in qualità di _____ nel
progetto in oggetto;

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e
47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato
