

- **Oggetto:** Posizioni economiche Personale ATA - La scheda UilScuolaRUA
- **Data ricezione email:** 14/11/2024 18:26
- **Mittenti:** vicenza@uilscuola.it - Gest. doc. - Email: vicenza@uilscuola.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** vicenza@uilscuola.it <vicenza@uilscuola.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
POSIZIONI_ECONOMICHE_ATA_-_Scheda_Uil_scuola_RUA Vicenza.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

All'attenzione del Dirigente Scolastico,

Si invia in allegato quanto in oggetto con la preghiera di inoltrarlo alle RSU d'istituto, a tutto il personale e di pubblicarlo all'albo sindacale.

Si ringrazia fin da ora per la disponibilità e si porgono

Distinti Saluti

La segreteria Provinciale UilScuolaRUA