



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CALDOGNO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado



Telefono 0444-585303 / 0444-905914
Fax 0444-905922
PEO: viic81500r@istruzione.it – segreteria@istitutocaldogno.edu.it
PEC: viic81500r@pec.istruzione.it

Via Pagello, 4
36030 CALDOGNO (VI)

Cod. Scuola VIIC81500R
Cod. Fiscale 80017350242

OGGETTO: determina a contrarre per acquisto prenotazione visita guidata “Museo Criptoportico romano” per il giorno 15 aprile 2024 - classi quinte Scuola primaria di Caldogno.

IL DIRIGENTE

- Premesso** che si rende necessario acquistare quanto indicato in oggetto per l'uscita dell'attività prenotata dalla Scuola primaria di Caldogno per le classi quinte;
- Visto** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 22.01.2024;
- Visto** la delibera n. 30 del Consiglio d'Istituto del 01.03.2022, ha regolamentato le modalità di conferimento degli incarichi;
- Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Correttivo del Nuovo codice degli Appalti” (GU Serie Generale n. 103 del 05.05.2017);
- Visto** l'art. 32 D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale ha precisato che “Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, in capo a questi, dei requisiti di carattere generale nonché, ove richiesti, dei requisiti tecnico professionali”;
- Considerato** che, relativamente ai servizi di cui in premessa, non ci sono “convenzioni attive” sulla piattaforma “Consip”;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- Visto** il D.I. 129/2018, riguardante il regolamento di contabilità e attività negoziali nelle Istituzioni Scolastiche, in vigore dal 17 novembre 2018;
- Visto** l'articolo 36 D.lgs 50/2016 “Fasi delle procedure di affidamento” così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in merito alla possibilità “per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta”;
- Considerato** che il servizio in questione ha un valore massimo presunto di circa € 250,00 iva esente e pertanto rientra sia nella soglia di spesa predeterminata dal regolamento di contabilità sia in quella prevista dal Nuovo Codice;

DETERMINA

- di avviare ai sensi dell'art. 36, secondo comma lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per le motivazioni di cui in premessa, i procedimenti per l'acquisto dei beni e servizi sopra elencati;
- di avvalersi dell'attività istruttoria del Dsga;
- di procedere tramite affidamento diretto a: Diocesi di Vicenza – Duomo, 10 – 36100 Vicenza (VI);
- di evidenziare il CIG B031041178 relativi all'acquisto nelle varie fasi della procedura;
- di imputare la spesa al programma annuale 2024: A5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Agostino Masolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse