



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CALDOGNO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado



Telefono 0444-585303 / 0444-905914
Fax 0444-905922
PEO: viic81500r@istruzione.it – segreteria@istitutocaldogno.edu.it
PEC: viic81500r@pec.istruzione.it

Via Pagello, 4
36030 CALDOGNO (VI)

Cod. Scuola VIIC81500R
Cod. Fiscale 80017350242

OGGETTO: determina a contrarre per acquisto prenotazione visita guidata del giorno 26.02.2025 al “Museo della natura e dell’uomo” di Padova per le classi quinte della Scuola primaria di Rettorgole.

IL DIRIGENTE

- Premesso** che si rende necessario acquistare quanto indicato in oggetto per l’uscita dell’attività prenotata dalla Scuola primaria di Rettorgole per le classi quinte per il giorno 26 febbraio 2025;
- Visto** il Programma annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 22.01.2024;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 25.10.2024 di aggiornamento del PTOF per l’a.s. 2024-25;
- Vista** l’approvazione del Piano di Massima delle Uscite Didattiche per l’a.s. 2024-2025 con delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 19.12.2024;
- Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Correttivo del Nuovo codice degli Appalti” (GU Serie Generale n. 103 del 05.05.2017);
- Visto** l’art. 32 D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale ha precisato che “Nella procedura di cui all’art. 36 , comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, in capo a questi, dei requisiti di carattere generale nonché, ove richiesti, dei requisiti tecnico professionali”;
- Considerato** che, relativamente ai servizi di cui in premessa, non ci sono “convenzioni attive” sulla piattaforma “Consip”;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- Visto** il D.l. 129/2018, riguardante il regolamento di contabilità e attività negoziali nelle Istituzioni Scolastiche, in vigore dal 17 novembre 2018;
- Visto** l’articolo 36 D.lgs 50/2016 “Fasi delle procedure di affidamento” così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in merito alla possibilità “per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta”;
- Considerato** che il servizio in questione ha un valore massimo presunto di circa € 500,00 iva esente e pertanto rientra sia nella soglia di spesa predeterminata dal regolamento di contabilità sia in quella prevista dal Nuovo Codice;

DETERMINA

- di avviare ai sensi dell’art. 36, secondo comma lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per le motivazioni di cui in premessa, i procedimenti per l’acquisto dei beni e servizi sopra elencati;
- di avvalersi dell’attività istruttoria del Dsga;
- di procedere tramite affidamento diretto a: Università degli studi di Padova;
- di evidenziare il CIG B4ED6DAC22 relativi all’acquisto nelle varie fasi della procedura;
- di imputare la spesa al programma annuale 2024: A5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Agostino Masolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell’Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse