



ISTITUTO COMPRESIVO DI CALDOGNO
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado



Telefono 0444-585303 / 0444-905914

Fax 0444-905922

PEO:viic81500r@istruzione.it – segreteria@istitutocaldogno.edu.it

PEC:viic81500r@pec.istruzione.it

Via Pagello, 4
36030 CALDOGNO (VI)

Cod. Scuola VIIC81500R
Cod. Fiscale 80017350242

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 6 MAGGIO 2026

Il giorno sei del mese di maggio 2026 alle ore 18.30, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'IC "Alighieri" presso l'aula magna della scuola secondaria, come da convocazione prot. n. 3348 del 29/04/2026, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Surroga nuovo membro del Consiglio d'Istituto;
2. Delibera di approvazione del Conto Consuntivo 2025;
3. Aggiornamenti progetti del PTOF per l'a.s. in corso;
4. Delibera sull'orario dell'ultimo giorno di scuola dell'a.s. in corso per l'infanzia e il tempo pieno;
5. Valutazioni e determinazioni aula immersiva;
6. Varie ed eventuali;

Il Dirigente comunica che in conseguenza della surroga disposta con decreto del dirigente scolastico prot. 3168 del 27 aprile 2026 è presente ed entra a far parte del Consiglio d'Istituto il signor Gidoni Paolo, componente genitori, in sostituzione della consigliera dimissionaria Casarotto Roberta.

Il quadro dei convenuti in presenza è il seguente:

Nome	Cognome	Ruolo	Presente	Assente	Note
Marco	Lassati	Presidente	X		
Agostino	Masolo	Dirigente	X		
Sara	Collareda	Rappr. Genitori		X	
Federica	Orlando	Rappr. Genitori		X	
Alice	Borsetto	Rappr. Genitori	X		
Paolo	Gidoni	Rappr. Genitori	X		
Ambra	Guerrieri	Rappr. Genitori	X		
Matilde	Spigolon Meneguzzo	Rappr. Genitori		X	
Donatella	De Toni	Rappr. Genitori	X		
Monica	Frigo	Rappr. Docenti	X		
Silvia	Fornasiero	Rappr. Docenti	X		
Elisa	Catalano	Rappr. Docenti	X		
Monica	Sansigolo	Rappr. Docenti	X		
Maria Francesca	Piazza	Rappr. Docenti	X		
Lara	Barban	Rappr. Docenti		X	
Antonella	Spena	Rappr. Docenti	X		
Caterina Daniela	Lago	Rappr. Docenti	X		
Lara	Ferrari	Rappr. ATA	X		
Angelo	Piemontese	Rappr. ATA	X		

Alla seduta partecipa il Direttore SGA Francesco Giovanni Cannarozzo e l'Assessore all'Istruzione Rita Franco.

Verificata la validità della seduta il Presidente avvia i lavori; assume la funzione di verbalizzante la docente Frigo Monica.



Il dirigente scolastico chiede che l'odg venga integrato con i seguenti punti:

- Ratifica dell'adesione alla "Rete Arcobaleno", al punto 6;
- Approvazione del verbale della seduta, all'ultimo punto.

La proposta viene messa ai voti con le seguenti risultanze:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	15	0	0

e pertanto risulta approvata all'unanimità.

Di conseguenza l'odg risulta in tal modo aggiornato

1. Surroga nuovo membro del Consiglio d'Istituto;
2. Delibera di approvazione del Conto Consuntivo 2025;
3. Aggiornamenti progetti del PTOF per l'a.s. in corso;
4. Delibera sull'orario dell'ultimo giorno di scuola dell'a.s. in corso per l'infanzia e il tempo pieno;
5. Valutazioni e determinazioni aula immersiva;
6. Ratifica dell'adesione alla "Rete Arcobaleno";
7. Varie ed eventuali;
8. Approvazione del verbale della seduta.



1. Surroga nuovo membro del Consiglio d'Istituto.

In conseguenza della surroga disposta con decreto del dirigente scolastico prot. 3168 del 27 aprile 2026 è presente ed entra a far parte del Consiglio d'Istituto il signor **Gidoni Paolo**, componente genitori, in sostituzione della consigliera dimissionaria **Casarotto Roberta**.

2. Delibera di approvazione del Conto Consuntivo 2025. DELIBERA N° 70

Il Direttore SGA espone la relazione sul Conto Consuntivo 2025. Esauriti i chiarimenti richiesti,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il DI 129 del 2018;

Vista la relazione sul Conto Consuntivo 2025- **ALLEGATO 1**;

Visto il parere positivo espresso del Collegio dei Revisori dei Conti in data 24 aprile 2026;

DELIBERA

l'approvazione del Conto Consuntivo dell'IC di Caldogno per l'anno 2025 - Allegato 1.

La delibera n° 70 viene messa ai voti con le seguenti risultanze:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	15	0	0

e pertanto risulta approvata all'unanimità.

3. Aggiornamenti progetti del PTOF per l'a.s. in corso. DELIBERA N° 71

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il progetto gratuito "Teatro a scuola" della scuola dell'infanzia approvato nel Collegio dei Docenti del 19 febbraio 2026- **ALLEGATO 2**;

Visto il progetto gratuito "Esperienze Forti" della scuola dell'infanzia approvato nel Collegio dei Docenti del 19 febbraio 2026; **ALLEGATO 3**

Visto il progetto gratuito "C'è posta per te" delle classi quarte TO della scuola primaria di Caldogno approvato nel Collegio dei Docenti del 19 febbraio 2026; **ALLEGATO 4**;

Visto l'aggiornamento del progetto gratuito Deutsch Macht Spass della scuola secondaria con il suo allargamento alle classi prime, approvato dai consigli di classe interessati; **ALLEGATO 5**

DELIBERA

l'aggiornamento del PTOF per l'anno in corso con i progetti in premessa

La delibera n° 71 viene messa ai voti con le seguenti risultanze:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	15	0	0

e pertanto risulta approvata all'unanimità.

Il presidente chiede notizie sul progetto alternanza scuola-lavoro, il Dirigente spiega che è un progetto che non aveva bisogno dell'approvazione del Consiglio di Istituto, si è stipulata una convenzione con l'Ist. Boscardin. A questo proposito interviene la Signora Ferrari Lara, affermando che il ragazzo in questione è stato ospitato presso il Plesso della Scuola Primaria Di Caldogno. Essendo disabile molto problematico ed impegnativo, hanno dovuto adottare degli accorgimenti particolari durante l'orario scolastico, al fine di poter rendere la sua permanenza nel plesso confortevole.

4. Delibera sull'orario dell'ultimo giorno di scuola dell'a.s. in corso per l'infanzia e il tempo pieno; DELIBERA N° 72

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il D.P.R 275 del 1999;

Visto il calendario scolastico annuale 2025-26 approvato dalla Regione Veneto;

Vista la delibera n. 20 del Collegio dei Docenti del 19 febbraio 2026;

Accolte le motivazioni esposte di carattere didattico organizzativo;

DELIBERA

la modifica dell'orario dell'ultimo giorno di scuola, 5 giugno 2026 per le classi a tempo pieno della scuola primaria "S. G. Bosco" e 26 giugno 2026 per le sezioni della scuola dell'infanzia "G. Pascoli", con lo svolgimento delle attività didattiche in orario antimeridiano.

La delibera n° 72 viene messa ai voti con le seguenti risultanze:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	15	0	0

e pertanto risulta approvata all'unanimità.

5. Valutazioni e determinazioni aula immersiva;

Il Dirigente Scolastico si dichiara disponibile a parlare dell'aula immersiva, pur non condividendo la dicitura "valutazioni e determinazioni aula immersiva" inserita all'ordine del giorno dal Presidente, non comprendendo quali specifiche determinazioni debbano essere assunte. Si rende comunque disponibile a fornire e ricevere comunicazioni in merito.

Il Presidente riferisce di aver ricevuto una mail del Dirigente relativa al recente corso di aggiornamento destinato ai docenti sull'utilizzo dell'aula immersiva e chiede pertanto informazioni dettagliate sull'andamento del corso stesso.

Il Dirigente Scolastico precisa che, a seguito della petizione promossa dal Comitato Genitori, la situazione ha avuto una ricaduta positiva. Nonostante il clamore e le modalità con cui la vicenda è stata portata all'attenzione, si è arrivati al coinvolgimento di un imprenditore del territorio, che ha tenuto un incontro di formazione, della durata di 1 ora, per i docenti in data 29 aprile.

Il Dirigente Scolastico risponde che il corso è andato molto bene e che hanno aderito 20 docenti della scuola primaria e 20 docenti della scuola secondaria. Precisa, inoltre, che l'attrezzatura è stata

correttamente messa in funzione e che l'incontro ha consentito di approfondire le potenzialità didattiche della piattaforma Mozaik, di cui l'Istituto è in possesso di licenza e che viene utilizzata nell'aula immersiva. Ha inoltre aggiunto che la fase successiva prevede il coinvolgimento della ditta fornitrice dell'aula immersiva, con la quale è già in contatto, la quale ha prospettato un corso online in modalità asincrona a titolo oneroso.

Il Dirigente ripercorre i quattro corsi di formazione organizzati negli ultimi due anni per l'utilizzo dell'aula immersiva, compreso quello del 29/04/2026, precisando che uno dei corsi in presenza, progettato e finanziato con fondi PNRR, non ha dato esiti positivi, pur essendo stata l'assegnazione effettuata nel rispetto di tutti i criteri previsti dal PNRR attraverso regolare bando, poiché la ditta vincitrice ha inviato un formatore non competente per la formazione sull'utilizzo dell'aula immersiva. Il Dirigente fa presente che il corso si è svolto ed è stato pagato e la questione PNRR è stata chiusa e non se ne deve ulteriormente discutere in questa sede.

Il Dirigente sottolinea la libertà didattica dei docenti e ribadisce che l'aspetto fondamentale è mettere a loro disposizione il maggior numero possibile di strumenti, lasciandone piena libertà d'uso. Infine, riferisce di aver già visto alcuni docenti utilizzare l'aula immersiva e di esserne soddisfatto.

La docente Sansigolo interviene per esprimere la propria amarezza per quanto scritto nell'ultima parte della mail del DS riguardo all'auspicio che i docenti utilizzino l'aula immersiva.

Comunica al Consiglio che aveva chiesto a gennaio 2025, al Dirigente e all'animatrice digitale, di poter utilizzare l'aula e quindi di avere un calendario con le date e gli orari nei quali fosse occupata dalle classi della SS1.

In quel momento è stato predisposto un calendario in drive da compilare e le uniche richieste sono rimaste le sue.

Informa, inoltre, che le era stato consigliato di temporeggiare perché a breve sarebbe iniziato un corso PNRR sull'utilizzo dell'aula immersiva, suggerimento accolto.

Purtroppo, i formatori del corso non si sono rivelati all'altezza e, pertanto, la docente ha deciso di non portare più la propria classe nell'aula immersiva.

Ha deciso, inoltre, di non aderire al corso organizzato il 29 aprile scorso perché ritiene che, un corso di un'ora, non sia sufficiente a fornire gli strumenti per utilizzare adeguatamente l'aula.

Il Presidente chiede di fare chiarezza, poiché in questi due anni, alla richiesta del perché non venisse utilizzata, il Dirigente ha fornito diverse versioni e si era impegnato a renderla utilizzabile, ma così non è stato.

La prof.ssa Fornasiero comunica che con i vari PNRR sono arrivate molte disponibilità economiche, ma poi i diversi fornitori o le aziende che sono state scelte per la formazione non sempre sono riusciti a portare a termine nel migliore dei modi quanto dovevano. La professoressa Fornasiero comunque ha deciso, per la sua didattica, che l'aula immersiva non la userà: ha 3 ore settimanali e un programma molto vasto e quindi questa è la sua scelta.

Il Presidente ribadisce che, in questi due anni, sono state avanzate più volte richieste di chiarimento sul motivo per cui l'aula non venisse utilizzata, ricevendo nel tempo informazioni contrastanti: funziona, non è stato fatto il corso, non va bene, funzionerà. Sottolinea che la libertà di insegnamento è sacrosanta, ma si interroga su come si sia arrivati a questa situazione e che questo non è il modo corretto di procedere. Aggiunge che, grazie alla petizione online del Comitato Genitori e all'articolo del "Giornale di Vicenza" sull'aula immersiva (si precisa che il "Giornale di Vicenza" non è stato contattato da nessuno dei genitori per la realizzazione dell'articolo), la situazione ha avuto una nuova attenzione e un'accelerazione da parte del Dirigente. Il Presidente riferisce che è stato grazie alla visibilità data dall'articolo, che il sig. Antonello della ditta Zebra Srl di Vicenza, azienda già nota per altre realizzazioni sul territorio del Comune di Vicenza, ha contattato l'Istituto rendendosi disponibile a effettuare il corso per i docenti.



Il Presidente riferisce che, durante i consigli di classe, in merito all'aula immersiva, i rappresentanti hanno posto domande e sono emerse diverse versioni e approcci, con anche segnali di irrigidimento rispetto all'argomento.

Il Presidente esprime la necessità di mettersi in discussione rispetto a come sono state gestite le informazioni e la comunicazione da parte del Dirigente.

Il Presidente cita anche il secondo articolo del "Giornale di Vicenza" relativo al nostro Istituto e all'aula immersiva, dal titolo: "L'aula pagata dall'Europa inutilizzata da 2 anni". Il Dirigente precisa che si trattava di un articolo dal contenuto generico, non riferito specificamente al nostro Istituto.

Il Presidente ricorda che si è ancora sostanzialmente al punto di partenza con il corso del 29/04/2026 e che solo circa 40 docenti hanno aderito, a fronte di un numero complessivo di docenti dell'Istituto molto più elevato. Il Presidente aggiunge di ringraziare il "Giornale di Vicenza", poiché, grazie alla pubblicazione degli articoli, la ditta Zebra ha contattato l'istituto.

Ci sono poi delle problematiche riguardanti anche una DB non funzionante. Si apre discussione.

Il Presidente chiede al Dirigente di redigere un registro presenze relativo all'utilizzo dell'aula immersiva.

Il Dirigente conferma che esiste un file dove tutti i docenti annotano la prenotazione dell'aula. Il Presidente auspica che questo avvenimento così gestito non sia una consuetudine attuata all'interno del comprensivo. Si chiede se è possibile, su appuntamento, vedere in funzione l'aula immersiva.

Per il corso di formazione il DSGA propone di fare prima un sondaggio per capire chi sia interessato a utilizzare l'aula immersiva e poi valutare costi e benefici, si potrebbe formare l'animatore digitale e le docenti del team digitale. In assenza di un riscontro concreto sulla volontà di utilizzare l'aula immersiva, non avrebbe senso organizzare ulteriori corsi, considerando che siamo una pubblica amministrazione e che non dobbiamo sprecare denaro pubblico.

La docente Catalano esce alle ore 20:00

6. Ratifica dell'adesione alla "Rete Arcobaleno"; DELIBERA N.73

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il DI 129 del 2018;

Visto l'accordo della Rete di Scopo "Arcobaleno" finalizzato all'accoglienza e all'integrazione degli alunni stranieri, attraverso la condivisione di pratiche educative, metodologiche e organizzative tra le scuole aderenti, nonché alla formazione del personale scolastico e alla promozione di una didattica interculturale efficace, con scuola capofila IC 10 Vicenza – **ALLEGATO 6**;

Vista l'adesione espressa dal dirigente scolastico con prot. n. 7839 del 18 novembre 2025;

Vista la necessità di formalizzare tale adesione con le delibere degli organi collegiali;

Vista la delibera n. 18 del Collegio dei Docenti del 19 febbraio 2026;

RATIFICA

l'adesione alla Rete di Scopo "Arcobaleno"

La delibera n°73 viene posta al voto con le seguenti risultanze:

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	14		

viene di conseguenza approvata all'unanimità.

La docente Piazza sottolinea che ci sarebbe bisogno di un mediatore culturale, il DS risponde che ogni scuola deve organizzarsi sia dal punto di vista della ricerca di personale sia per la copertura economica. La rete Arcobaleno ha una banca dati con nominativi da cui attingere. Bisognerà pensare alla creazione di un capitolo ad hoc.

7. Delibera di approvazione del verbale della seduta; DELIBERA N° 74

Si procede con la lettura del verbale per l'approvazione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA l'approvazione del presente verbale.

La delibera n°74 viene posta al voto con le seguenti risultanze:

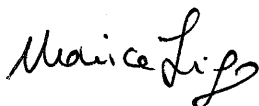
Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
14	14	0	0

viene di conseguenza approvata all'unanimità.

La riunione si chiude alle ore 20.25

LA VERBALIZZANTE

Monica Frigo



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Marco Lassati

