



Telefono 0444-585303 / 0444-905914  
PEO: viic81500r@istruzione.it – segreteria@istitutocaldogno.edu.it  
PEC: [viic81500r@pec.istruzione.it](mailto:viic81500r@pec.istruzione.it)

Via Pagello, 4  
36030 CALDOGNO (VI)  
Cod. Scuola VIIC81500R  
Cod. Fiscale 80017350242

OGGETTO: determina a contrarre acquisto servizio affidamento del servizio di trasporto per uscite didattiche/progetti e viaggi di istruzione anno scolastico 2025/2026 – AGGIUDICAZIONE

#### IL DIRIGENTE

Premesso che si rende necessario affidare il servizio di trasporto con pullman per le uscite in oggetto;

Visto il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 67 del Consiglio d'Istituto del 28/01/2026;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 24/10/2025 di aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2025-26;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 18/12/2025 di adozione piano uscite didattiche a. s. 2025-26;

Visto nomina commissione valutazione prot. n. 210 13/01/2026;

Visto il verbale di valutazione delle offerte prot. n. 474 del 22/01/2026;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023 N. 36;

Visto l'articolo 46, comma 1 del D.l. 129/2018;

Visto Il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Correttivo del Nuovo codice degli Appalti" (GU Serie Generale n. 103 del 05.05.2017);

Visto l'art. 32 D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale ha precisato che "Nella procedura di cui all'art. 36 , comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, in capo a questi, dei requisiti di carattere generale nonché, ove richiesti, dei requisiti tecnico professionali";

Considerato che, relativamente ai servizi di cui in premessa, non ci sono "convenzioni attive" sulla piattaforma "Consip";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il D.l. 129/2018, riguardante il regolamento di contabilità e attività negoziali nelle Istituzioni Scolastiche, in vigore dal 17 novembre 2018;

Visto l'articolo 36 D.lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in merito alla possibilità "per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta";

Atteso che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell' articolo 108, comma 2 del D.Lgs 31/03/2026, n. 36, in quanto la procedura in esame vuole garantire un servizio di qualità che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;

Considerato che il servizio in questione ha un valore massimo presunto di circa **€ 13.000,00 iva inclusa** e pertanto rientra sia nella soglia di spesa predeterminata dal regolamento di contabilità sia in quella prevista dal Nuovo Codice;

#### DETERMINA

- di avviare ai sensi dell'art. 36, secondo comma lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per le motivazioni di cui in premessa, i procedimenti per l'acquisto dei beni e servizi sopra elencati;
- di avvalersi dell'attività istruttoria del Dsga;
- tramite RDO EVOLUTA SU MEPA 5943247 PROCEDURA APERTA servizio aggiudicato alla ditta AUTOSERVIZI CASAROTTO SRL - DUEVILLE;
- di evidenziare il CIG B9C72E5CD5 relativi all'acquisto nelle varie fasi della procedura;
- di imputare la spesa al programma annuale 2025: A5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Agostino Masolo