

Prot. e data v. segnaturo

**Agli Atti**

**Al sito web – sezione Amministrazione Trasparente**

**Al DSGA**

### **DECISIONE DI CONTRARRE**

ai sensi dell'art. 17 co. 2 D. Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto la fornitura di **CANCELLERIA PER I PLESSI A.S. 2025/2026.**

**CIG: B8BE96114C**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che l' Istituito ha la necessità di acquistare il materiale di cancelleria per i plessi per l'a.s. 2025/2026 presso la ditta
- VISTA** la L. del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenzedelle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;
- VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il Regolamento di attività negoziale di questa Istituzione Scolastica ai sensi ai sensi dell'art. 45 del decreto 28 agosto 2018 n. 129 adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 243, del 07/02/2024, e pubblicato con nota prot. 1547, del 19/02/2024
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il vigente PTOF;
- VISTO** il programma annuale 2025, approvato con delibera n. 294, del 14/02/2025;

- VISTA** la quotazione su catalogo dell'operatore economico BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL, avente ad oggetto la fornitura di CANCELLERIA PER I PLESSI al costo di euro 159,44 + Iva € 35,08 – Totale ivato € 194,52;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento è determinato in euro 159,44 + Iva € 35,08 – Totale ivato € 194,52;
- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che l'importo dell'affidamento è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 per cui si ritiene di dover procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b stesso decreto;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico citato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richiesta;
- VISTO** l'esito negativo della verifica di convenzioni CONSIP, Accordi Quadro o SDAPA attivi, in ossequio alle prescrizioni di cui: all'art. 1 della L. 208/2015 (per la fornitura di beni e servizi informatici e di connettività), all'art. 1 della L. 296/2006 (relativo all'obbligo di approvvigionamento tramite convenzioni quadro e all'art. 46 del D.I. 129/2018 (relativo all'uso di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip s.p.a.);
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e per il valore e la categoria merceologica oggetto di affidamento l'Istituto non è obbligato a procedere mediante il MEPA;

### DECIDE

nel rispetto del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. 36/2023 ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023:

- di affidare la fornitura di CANCELLERIA PER I PLESSI alle condizioni indicate nell'offerta sopra indicata, all'operatore economico **BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL**, con sede in Via Gabrielli 1 – :10077 San Maurizio Canavese (TO) – cod. fisc. e partita IVA 02027040019;
- di autorizzare la spesa di euro 159,44 + Iva € 35,08 – Totale ivato € 194,52
- di imputare la spesa agli aggregati A.3.1 – A.3.2 – A.3.3 Programma Annuale E.F. 2025;
- di non chiedere all'operatore economico la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di operatore economico di comprovata solidità;
- di stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.

Con il presente atto il Dirigente scolastico, dott.ssa Cristina Massignani, assume l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e di direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 114 del medesimo decreto.

Il Dirigente Scolastico

**Firmato digitalmente da CRISTINA MASSIGNANI**

**Dott.ssa Cristina Massignani**