

Prot. n. vedi segnatura

INFORMATIVA PRIVACY INTERPELLO

L'Istituto "G. Ungaretti" Costabissara, in qualità di **Titolare del trattamento** (di seguito, il "**Titolare**"), **Le fornisce** informazioni attraverso questo documento su come verranno trattati i dati personali di coloro che, per via telematica, inviano spontaneamente la propria candidatura per assumere incarichi di supplenza, presentando la relativa domanda a seguito di pubblicazione di avviso/interpello ai sensi dell'OM n. 88/24:

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI LA MODALITA' INTERPELLO

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto "G. Ungaretti" Costabissara, via Monte Priaforà, 6 telefono: 0444971163 – email: viic81600l@istruzione.it – PEC viic81600l@pec.istruzione.it : nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante *pro tempore* dell'Istituto.

Responsabile Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è SKYTEKNE SRLS nella persona fisica dell'Avv. Giovanni Bonato, raggiungibile alla mail dpo: dpoiccostabissara@skytekne.it@skytekne.it o al numero 0444522873.

Categorie di dati personali trattati

La Scuola tratta le seguenti categorie di dati personali del Candidato:

- Dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- Recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- Estremi documenti di identità;
- Titolo di studio (e informazioni connesse); titoli ed abilitazione/specializzazione sul sostegno
- nonché, eventuali dati personali particolari ex art. 9 GDPR come, a titolo esemplificativo, dati inerenti alla salute (l'appartenenza alle categorie protette, etc.). I dati non necessari, seppur comunicati volontariamente non saranno utilizzati e verranno immediatamente cancellati.

Finalità del trattamento e base giuridica

I Dati Personali verranno trattati dalla Scuola per le seguenti finalità:

1. gestione dell'attività di valutazione delle candidature ed eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 13 comma 23 dell'OM 88/2024, con riferimento alla posizione lavorativa aperta con avviso/interpello dalla Scuola;

2. fare valere e difendere i propri diritti, anche mediante iniziative diverse (conciliazione... ed anche attraverso terze parti), nonché prevenire reati (dichiarazioni mendaci, furti d'identità ...);
3. adempimento di obblighi legali connessi a disposizioni civilistiche, fiscali e amministrative, da leggi, codici e/o procedure, oppure per rispondere a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di altri soggetti pubblici, con particolare riferimento alle previsioni inerenti alla materia di rapporto di lavoro e impiego in ambito pubblico e dei relativi concorsi.

Natura del conferimento dei Dati Personali da parte del Candidato

Il conferimento dei Dati Personali è necessario per il perseguimento delle finalità indicate; l'eventuale rifiuto a fornire i Dati Personali, il rilascio parziale e/o inesatto pregiudica la possibilità dell'Istituto di considerare valida la candidatura del Candidato e di avviare nel caso il rapporto di lavoro.

Modalità di trattamento e categorie di destinatari dei Dati Personali

I Dati Personali potranno essere trattati a mezzo di strumenti, sia manuali sia informatici/digitali, da parte di soggetti a ciò autorizzati, ed appositamente istruiti.

In particolare, i Dati Personali saranno conosciuti e trattati dal personale dell'Istituto (dipendenti, collaboratori) autorizzato al trattamento. Inoltre, i Dati Personali potranno essere comunicati a:

- soggetti pubblici non economici (ad es. M.I.M), quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'ente richiedente;
- terzi fornitori di servizi al Titolare (società informatiche e/o aziende collegate all'archiviazione dei dati, professionisti diversi ...);
- alle Amministrazioni dello Stato, Autorità giudiziarie o amministrative, Enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; in particolare, alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ad altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati o all'Autorità Giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato;
- a tutti gli altri soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

I suddetti destinatari opereranno, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento e/o titolari autonomi. Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato.

Periodo di conservazione dei Dati Personali

I Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla finalità per cui sono stati raccolti; di norma per un anno (rif. *"Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche"*) e comunque, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per tutta la durata del rapporto stesso, fermo restando che:

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giuseppe Ungaretti" COSTABISSARA**

Scuola Secondaria di I grado – Scuola Primaria – Scuola Infanzia

Via Monte Priaforà, 6 36030 Costabissara (Vi) - Tel. 0444/971163-971654- Fax.0444/973320 - <https://iccostabissara.edu.it/>Codice mecc. VIIC81600L - Cod. fisc. 80015490248 - viic81600l@istruzione.it - viic81600l@pec.istruzione.it

- i Dati Personali il cui trattamento è necessario in rapporto ad obblighi legali verranno conservati per la durata di legge;
- i Dati Personali il cui trattamento è utile/necessario alla prevenzione, accertamento e repressione di eventuali illeciti e reati e quindi l'esercizio o la difesa di un diritto del Titolare, in caso di insorgenza di problematiche, anomalie, contestazioni o controversie, anche non giudiziali, verranno conservati per un periodo pari al termine di prescrizione delle azioni rilevanti;

In tutti casi, decorsi i rispettivi termini, i Dati Personali verranno cancellati o resi anonimi. Resta fermo che i termini indicati potranno essere prorogati nei casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta in occasione di eventuali contenziosi o dalle autorità competenti nonché ai sensi della normativa applicabile e comunque nel rispetto delle indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale ("AGID") e dei tempi indicati dal "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche".

Trasferimenti dei Dati Personali verso Paesi Extra UE

I Dati Personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità sopra indicate ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e quindi in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei Dati Personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, etc.).

Diritti dell'interessato/candidato

Secondo le disposizioni del GDPR, l'interessato ha i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20); Si rammenta la previsione dell'art. 20.3 GDPR, secondo cui tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giuseppe Ungaretti" COSTABISSARA

Scuola Secondaria di I grado – Scuola Primaria – Scuola Infanzia

Via Monte Priaforà, 6 36030 Costabissara (Vi) - Tel. **0444/971163-971654**- Fax.0444/973320 - <https://iccostabissara.edu.it/>

Codice mecc. VIIC81600L - Cod. fisc. 80015490248 - viic81600l@istruzione.it - viic81600l@pec.istruzione.it

- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Costabissara, 26/09/2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Massignani

Firmato digitalmente da CRISTINA MASSIGNANI