

- **Oggetto:** Permessi per diritto allo studio anno solare 2021
- **Data ricezione email:** 05/11/2020 10:15
- **Mittenti:** UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL VENETO - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it - PEC: drve@postacert.istruzione.it, Direzione Veneto - Ufficio 3 - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole del Veneto <scuole-veneto@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** USP di Venezia <usp.ve@istruzione.it>, USP di Rovigo <usp.ro@istruzione.it>, USP di Treviso <usp.tv@istruzione.it>, USP di Padova <usp.pd@istruzione.it>, USP di Vicenza <usp.vi@istruzione.it>, USP di Belluno <usp.bl@istruzione.it>, USP di Verona <usp.vr@istruzione.it>, (gmorgante@uilscuola.it) <gmorgante@uilscuola.it>, CGIL Baccarini <claudiobaccarini@virgilio.it>, CGIL REGIONALE <categorie@veneto.cgil.it>, cisl regionale (sandra.biolo@cisl.it) <sandra.biolo@cisl.it>, CISL scuola regione veneto <cislscuola.reg.veneto@cisl.it>, flc.viotto@veneto.cgil.it <flc.viotto@veneto.cgil.it>, gildapadova@tin.it <gildapadova@tin.it>, info@gildapadova.it <info@gildapadova.it>, livio.dagostino@gildabelluno.it <livio.dagostino@gildabelluno.it>, SNALS REGIONALE <veneto@snals.it>, UIL REGIONALE <veneto@uilscuola.it>.
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Veneto - Ufficio 3 <drve.ufficio3@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
m_pi.AOODRVE.REGISTRO UFFICIALE(U).0020434.05-11-2020.pdf	SI			NO	NO
Permessi_studio modello domanda_2020_con informativa art.13 regolamento UE_v.doc	SI			NO	NO

Testo email

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il VENETO

Direzione Generale - Uff. 3 - Personale della Scuola

via Forte Marghera 191 - VENEZIA-Mestre

Con riferimento all'oggetto, si trasmette la nota prot. 20434 del 5.11.2020 unitamente al modello di domanda corredata di informativa.

Si ricorda che:

- 1) il CCIR valido per gli anni solari 2020,2021 e 2022 è consultabile al link <http://www.istruzioneveneto.it/wpusr/archives/114711>
- 2) la scadenza per la presentazione delle domande è fissata **al 16 novembre 2020**;

- 3) il personale docente, educativo e ATA **è tenuto ad utilizzare esclusivamente l'allegato fac-simile**, che riporta tutte le tipologie di richiedenti e di corsi nonché l'ordine di priorità dei corsi stessi.
- 4) la domanda può essere presentata anche dal personale che è ancora in attesa **dell'esito** delle prove selettive per l'ammissione ad una delle tipologie di corsi elencate all'art. 4 del CCIR;
- 5) può essere richiesta **una sola tipologia di corsi** di cui al richiamato art. 4 del CCIR.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Segreteria Uff.III

Dirigente Dott. Giorgio Corà